

ЦЕНТР ТРУДОУСТРОЙСТВА
И ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ
РАБОТЫ ФГБОУ ВО ВСГИК

КАК НАПИСАТЬ РЕЗЮМЕ

РЕЗЮМЕ- ВАША ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА



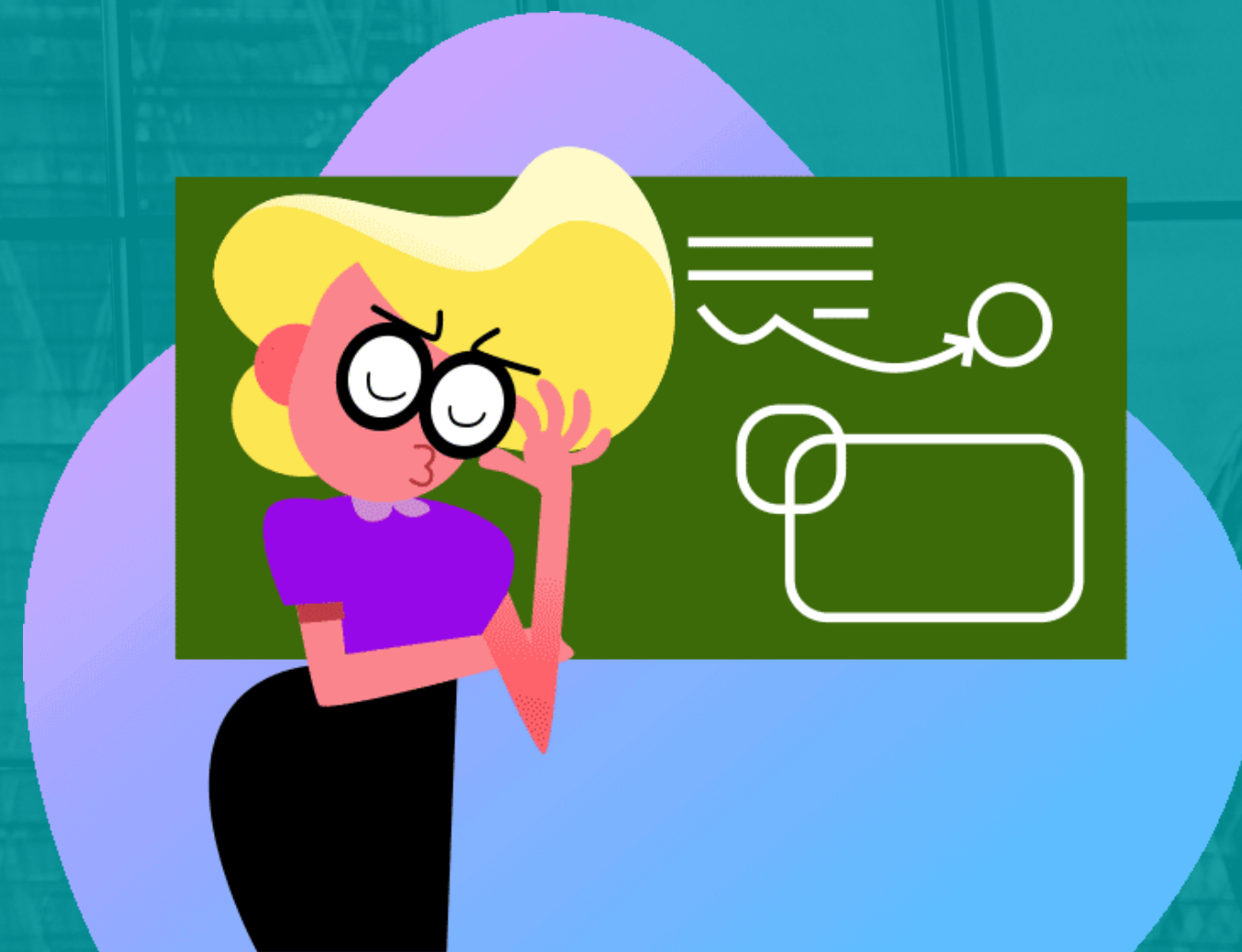
ВАЖНО

**СТАНОВИТЕСЬ НА СТОРОНУ
РАБОТОДАТЕЛЯ И
ОЦЕНИВАЙТЕ СЕБЯ СО
СТРОНЫ**



ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ НА СТРУКТУРУ

ЗАГОЛОВКИ
РАЗДЕЛОВ



РАЗДЕЛЫ

1. ВИЗИТКА
2. КОМПЕТЕНЦИИ
3. КАРЬЕРА
4. ОБРАЗОВАНИЕ





РАБОТОДАТЕЛЬ

**ПРИНИМАЕТ
РЕШЕНИЕ В ПЕРВЫЕ
30 СЕКУНД ЧТЕНИЯ
РЕЗЮМЕ**

УСПЕХ
ЗАВИСИТ
ОТ ПЕРВЫХ
АБЗАЦЕВ

ЦЕЛЬ

СДЕЛАТЬ АБЗАЦЫ
КРЕАТИВНЫМИ И
НАСЫЩЕННЫМИ



ПРАВИЛА РЕЗЮМЕ



ПРЕДЛОЖЕНИЯ

КОРОТКИЕ, ТОЧНЫЕ, ЛАКОНИЧНЫЕ



ФОТО

ПОРТРЕТНОЕ, ДЕЛОВОЕ



НАЧАЛО ФРАЗ

ПОДГОТОВИЛ...
ОРГАНИЗОВАЛ....
ИЗУЧИЛ....
ДОСТИГ...



ПОМНИТЕ

ИЗБЕГАЙТЕ ПОВТОРЕНИЙ
И КОПИРОВАНИЙ ФРАЗ

**ПОКАЖИТЕ
РЕЗЮМЕ
ГРАМОТНОМУ
ЧЕЛОВЕКУ**

**УЧТИТЕ ЗАМЕЧАНИЯ
И ПРЕДЛОЖЕНИЯ**





**ПОЗВОНИТЕ
РАБОТОДАТЕЛЮ**

**ПОСЛЕ ОТПРАВКИ
РЕЗЮМЕ, ЧТОБЫ
УБЕДИТЬСЯ В ЕГО
ПОЛУЧЕНИИ**



**БУДЬТЕ УВЕРЕНЫ,
ДРУЖОЛЮБНЫ
И ГОТОВЫМИ
К СОГЛАСОВАНИЮ ДАТЫ
СОБЕСЕДОВАНИЯ**

ЦЕНТР ТРУДОУСТРОЙСТВА И ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

АДРЕС

Республика Бурятия, г. Улан-Удэ,
ул. Терешковой, 1, каб. 237

ТЕЛЕФОН

8 (3012) 23-50-72

E-mail

stok@vsgaki.ru

ПОМОЩЬ
КОНСУЛЬТАЦИЯ
ПОДДЕРЖКА
ПРИ ТРУДОУСТРОЙСТВЕ