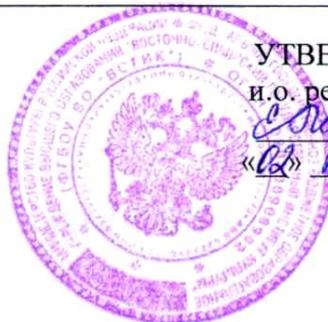


	Министерство культуры РФ
	ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»
	Положение о структурном подразделении
СМК-АО-ПП-26 -2018	ПП о научно-исследовательской лаборатории истории и теории культуры



УТВЕРЖДАЮ
и.о. ректора
Е.Ю. Перова Е.Ю. Перова
«02» *ноября* 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ
ИСТОРИИ И ТЕОРИИ КУЛЬТУРЫ**

СМК-АО-ПП-26-2018

Версия 0.1

Улан-Удэ
2018

	Должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
Разработал	Заведующий НИЛ истории и теории культуры	Дашиева Н.Б.	<i>31.10.18</i>	<i>Даши</i>

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	стр. 2 из 6
	ПП о научно-исследовательской лаборатории истории и теории культуры	

Принято
на заседании Ученого совета
протокол №3
от «31» октября 2018 г.

В действие вводится с момента утверждения.

СОДЕРЖАНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ	2
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	2
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.....	3
3. ФУНКЦИИ	3
4. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ	4
5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	5
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	6
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	6
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	6

НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения классификации документа для включения в реестр внутривузовской нормативной документации (информационный указатель нормативных документов ФГБОУ ВО ВСГИК принято следующее наименование данного документа:
Положение о научно-исследовательской лаборатории истории и теории культуры.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Научно-исследовательская лаборатория истории и теории культуры является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» (далее – Институт).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами РФ в области науки и образования, уставом Института.

1.3. Лаборатория не является юридическим лицом.

1.4. Лабораторию возглавляет заведующий, который в соответствии со своими должностными обязанностями и настоящим Положением осуществляет руководство лабораторией, организует его работу и несет ответственность за ее состояние.

1.5. Заведующий лабораторией назначается по итогам конкурсного отбора, проводимого на основании Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников. На должность заведующего лабораторией назначается лицо, имеющее высшее образование, ученую степень доктора или кандидата наук, стаж научной или научно-организационной работы и соответствующее требованиям, предъявляемым к должностям, относящимся к научным работникам.

1.6. Лаборатория взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями Института по вопросам, входящим в компетенцию деятельности

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 10:18
-------------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	стр. 3 из 6
	ПП о научно-исследовательской лаборатории истории и теории культуры	

Лаборатории.

1.7. Настоящее Положение, а также все дополнения и изменения к нему утверждаются Ученым советом Института.

1.8. Условия труда работников Лаборатории определяются трудовым договором, заключаемым с работником, а также правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией, настоящим Положением и иными локальными актами Института.

1.9. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется по приказу ректора и подчиняется непосредственно проректору по научной работе.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Научно-исследовательская лаборатория истории и теории культуры организована с целью повышения результативности научно-исследовательской деятельности, развития кадрового и научного потенциала, совершенствования реализации образовательных программ магистратуры и аспирантуры Института.

2.2. Задачами научно-исследовательской лаборатории истории и теории культуры являются:

- инициирование и организация комплексных научно-исследовательских работ;
- обеспечение условий для интеграции образования и науки, содействие повышению качества подготовки высококвалифицированных специалистов за счет передачи результатов научных разработок в учебный процесс;
- установление и расширение связей с зарубежными и отечественными научными и образовательными организациями, работа в научно-творческом содружестве с соответствующими по направлению деятельности кафедрами и научно-исследовательскими лабораториями вузов.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Основные функции Лаборатории:

3.1.1. проведение актуальных научно-исследовательских работ в области истории и теории культуры и искусства, народной художественной культуры и фольклора, социокультурных и информационных технологий, современных практик изучения и сохранения культурного наследия и развития туризма;

3.1.2. публикация научных докладов, статей, монографий, сборников научных статей и других изданий, содержащих результаты научной деятельности Лаборатории.

3.1.3. организация и проведение научных и научно-практических конференций, семинаров и др. в рамках комплексных научно-исследовательских тем Института;

3.1.4. организация и выполнение фундаментальных и прикладных научных работ, подготовка экспертных заключений;

3.1.5. участие в конкурсах грантов, целевых программ на проведение научно-исследовательских работ;

3.1.6. разработка и издание на основе научно-исследовательских изысканий и проектов Лаборатории учебных и учебно-методических пособий по преподаваемым дисциплинам;

3.1.7. разработка рекомендаций кафедрам по внедрению результатов законченных работ в содержание соответствующих по тематике учебных дисциплин;

3.1.8. реализация приносящей доход Институту деятельности;

3.1.9. привлечение обучающихся к научно-исследовательской работе, проведение практик, помощь в подготовке курсовых работ и проектов, выпускных квалификационных работ;

3.1.10. ежегодное предоставление планов и отчетов о научно-исследовательской работе Лаборатории за календарный год.

Версия 0.1

Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 10:18

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	стр. 4 из 6
	ПП о научно-исследовательской лаборатории истории и теории культуры	

3.2. Научно-исследовательские работы в Лаборатории выполняются заведующим лабораторией, научными работниками, профессорско-преподавательским составом, докторантами, аспирантами и обучающимися, работающими над исследованиями в области проблем, соответствующих профилю Лаборатории.

4. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ

Лаборатория взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями института по вопросам, входящим в компетенцию деятельности Лаборатории.

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
<i>А. Внешние организации</i>		
Федеральные и региональные органы исполнительной власти, образовательные и научные организации	Письма, приказы, постановления, распоряжения, информационные письма, приглашения, предложения.	Информационно-аналитические отчеты, справки о выполнении научно-исследовательских работ
<i>Б. Должностные лица и подразделения организации</i>		
Ректор, проректор по научной работе	Приказы, распоряжения и др.	Планы, отчеты, проекты, информация.
Структурные подразделения (факультеты, кафедры)	Заявки, информационные письма о мероприятиях по направлению деятельности и др.	Входящая корреспонденция, приказы, заявления, внутренняя документация, планы, программы, заявки, проекты и т.д.
Юридический отдел	Консультации по правовым вопросам, связанным с подготовкой документов, договоров, документация на подпись ректору.	Приказы ректора, внутренняя документация, договоры на визирование.
Планово-финансовое управление	Сметы, денежные средства, документация на подпись ректору.	Договоры, заявления, внутренняя документация
Сектор менеджмента качества	Нормативные документы, методические инструкции	Документы системы менеджмента качества
Центр информационных технологий	Заявления, договоры, счета, сметы, средства вычислительной и офисной техники	Заявки на средства вычислительной и офисной техники, техническое обслуживание

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 10:18
-------------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	стр. 5 из 6
	ПП о научно-исследовательской лаборатории истории и теории культуры	

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Лаборатория имеет право:

5.1.1. вносить предложения по совершенствованию деятельности, связанной с выполнением функций Лаборатории, повышению эффективности её работы;

5.1.2. выполнять работы по договорам с другими организациями и учреждениями; по проектам, финансируемым из различных научных фондов;

5.1.3. запрашивать и получать необходимую для осуществления своей деятельности информацию от всех структурных подразделений и служб, независимо от их подчиненности;

5.1.4. вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории, представлять интересы Лаборатории во взаимоотношениях с органами государственной власти, образовательными и научными организациями, организациями-работодателями и др.

5.2. Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций Лаборатории, определенных настоящим Положением, несет заведующий Лабораторией.

5.3. На заведующего Лабораторией возлагается персональная ответственность за:

- качественное и своевременное выполнение возложенных на Лабораторию задач и функций;

- соответствие федеральному законодательству и локальным нормативным документам Института документов Лаборатории;

- организацию оперативной и качественной подготовки и исполнения приказов, распоряжений ректора, проректоров, локальных нормативных актов Института;

- ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

- содержание информации о Лаборатории, размещаемой на официальном сайте Института;

- соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, соблюдение трудовой дисциплины, техники безопасности и правил пожарной безопасности;

- сохранность и эффективное использование имущества, отведенного на выполнение запланированных работ.

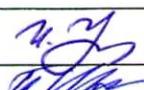
Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 10:18
-------------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	стр. 6 из 6
	ПП о научно-исследовательской лаборатории истории и теории культуры	

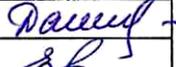
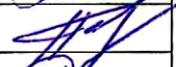
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Изменение/дополнение	Номер, дата приказа об изменении	Всего лист. в докум.	Дата внесения изменений	Версия	Ф.И.О. ответств. лица

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Наименование должности	ФИО	Дата	Подпись
И.о. проректора по НР	Цыремпилова И.С.	31.10.18	
Начальник юридического отдела	Шагланов П.К.	31.10.18	
Специалист по МКО	Миронова Л.В.	31.10.18	

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
Дашева Н.Б.	заведующая	02.11.18	
Модеева С.	ст. научн. сотр.	02.11.18	
Жамедяева Т.У.	науч. сотруд.	02.11.18	
Одоева Т.А.	науч. сотруд.	02.11.18	
Пазников О.И.	ст. науч. сотр.	02.11.18	
Семенов Е.В.	ст. науч. сотр.	02.11.18	

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 10:18
-------------------	---