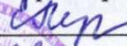


	Министерство культуры РФ ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» 3. Обеспечивающие процессы 3.2. Управление образовательной средой
СМК-ПП-3.2-21-2016	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

 Е.Ю. Перова

«28» декабря 2016 г.



НАИМЕНОВАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТА ОБ ОБРАЗОВАНИИ И О КВАЛИФИКАЦИИ

ВЫПУСКНИКА

ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, НЕ ИМЕЮЩИМ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

3. УЧЕТ, ХРАНЕНИЕ И СЛИСЫВАНИЕ ХРАНКА ДОКУМЕНТА ОБ ОБРАЗОВАНИИ И О

КВАЛИФИКАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, НЕ ИМЕЮЩИМ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации

СМК-ПП-3.2-21-2017

Версия 0.1

В целях обеспечения качества документов и качества в реестр документооборотной информационной документооборотной информации документов ВСГИК приняты следующие документы. Положение о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации.

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке выдачи документов об образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок выдачи документов об образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации.

Улан-Удэ
2016

	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Разработал	Старший инспектор ОК	Верновская В.А.	17.12.2016	

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 2 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

Принято
на заседании Ученого совета
Протокол № 5
от «28 » декабря 2016 г.

Содержание

НАИМЕНОВАНИЕ.....	2
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	2
2. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТА ОБ ОБРАЗОВАНИИ И О КВАЛИФИКАЦИИ ВЫПУСКНИКА	3
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, НЕ ИМЕЮЩЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	3
3. УЧЕТ, ХРАНЕНИЕ И СПИСАНИЕ БЛАНКА ДОКУМЕНТА ОБ ОБРАЗОВАНИИ И О КВАЛИФИКАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, НЕ ИМЕЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	4
ПРИЛОЖЕНИЕ	5
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	25
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	25

Наименование

В целях обеспечения классификации документа и включения в реестр внутривузовской нормативной документации (информационный указатель нормативных документов ВСГИК) принято следующее наименование документа: **Положение о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке выдачи документа об образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок выдачи документа об образовании и о квалификации выпускникам, полностью завершившим обучение по неаккредитованным программам высшего образования, а также требования к хранению, учёту и списанию бланков указанных документов в ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 3 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

государственный институт культуры» (далее – ВСГИК).

1.3. Документом об образовании и о квалификации выпускника по неаккредитованной программе высшего образования является диплом установленного во ВСГИК образца о высшем образовании (Приложения 1-7).

1.4. Оформление приложения к документу об образовании и о квалификации выпускника по неаккредитованной программе высшего образования является обязательным.

1.5. Документ об образовании и о квалификации и приложение к нему оформляются на русском языке и заверяются печатью института.

2. Порядок выдачи документа об образовании и о квалификации выпускника по образовательной программе высшего образования, не имеющей государственной аккредитации

2.1. Документ об образовании и о квалификации с приложением к нему выдаётся выпускникам, освоившим в полном объёме не имеющие аккредитацию образовательные программы высшего образования, реализуемые в институте, и успешно прошедшим итоговую аттестацию.

2.2. Документ об образовании и о квалификации с приложением к нему выдаётся не позднее 10 дней после издания приказа ректора об отчислении выпускника.

2.3. Дубликат документа об образовании и о квалификации и приложение к нему выдается на основании личного заявления выпускника:

- взамен утраченного документа об образовании и о квалификации и приложения к нему;

- взамен документа об образовании и о квалификации и приложения к нему, содержащего ошибки, обнаруженные после его получения;

- в случае изменения своей фамилии (имени, отчества) на основании представленной копии документа, подтверждающего изменение фамилии (имени, отчества).

2.4. Дубликаты документа об образовании и о квалификации с приложением к нему и документы, подтверждающие изменение фамилии (имени, отчества), хранятся в личном деле выпускника.

2.5. Подлинник документа об образовании и о квалификации с приложением к нему, подлежащий замене, изымается у выпускника и уничтожается в установленном порядке.

2.6. В случае утраты только приложения к документу об образовании и о квалификации либо в случае обнаружения в нем ошибок после его получения выпускнику выдается дубликат приложения.

2.7. Документ об образовании и о квалификации с приложением к нему (дубликат документа) выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности. Заявление и (или) доверенность, по которым был выдан документ об образовании и о квалификации с приложением к нему (дубликат документа), хранятся в личном деле выпускника.

2.8. Копия выданного документа об образовании и о квалификации с приложением к нему (дубликата документа) хранится в личном деле выпускника.

2.9. Данный бланк документа об образовании является негосударственным и подлежит после аккредитации вуза образовательных программ высшего образования обмену на бланк диплома государственного образца.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 4 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

3. Учет, хранение и списание бланка документа об образовании и о квалификации по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации

3.1. Бланки хранятся в институте как документы строгой отчетности.

3.2. Для учета выдачи дипломов и дубликатов в институте ведется книга регистрации выданных документов об образовании по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации.

3.3. При выдаче диплома в книгу регистрации ответственным лицом вносятся следующие данные:

регистрационный номер диплома;

фамилия, имя и отчество (при наличии) выпускника (обладателя диплома); в случае получения диплома по доверенности - также фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, которому выдан диплом;

серия и номер бланка диплома; серия и номер бланка (серии и номера бланков) приложения к диплому;

дата выдачи диплома;

наименование специальности или направления подготовки, наименование присвоенной квалификации;

дата и номер протокола итоговой аттестационной комиссии;

дата и номер приказа об отчислении выпускника;

дата рождения (число, месяц, год рождения) выпускника;

год поступления;

подпись ответственного лица, выдающего диплом;

подпись лица, которому выдан диплом (если диплом выдан лично выпускнику (обладателю диплома) либо по доверенности), либо дата и номер почтового отправления (если диплом направлен через операторов почтовой связи общего пользования).

3.4. Листы книги регистрации пронумеровываются; книга регистрации прошнуровывается, скрепляется печатью института с указанием количества листов в книге регистрации и хранится как документ строгой отчетности.

3.5. Списание документов об образовании и о квалификации происходит на основании акта о списании.

3.6. Копии выданных документов об образовании и о квалификации подлежат хранению в личном деле выпускника.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 5 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

Приложение 1.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ДИПЛОМ
СПЕЦИАЛИСТА
С ОТЛИЧИЕМ

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 6 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

освоил(а) программу специалиста по специальности

и успешно прошел(ла) итоговую аттестацию

Решением Итоговой аттестационной комиссии
присвоена квалификация

ДИПЛОМ СПЕЦИАЛИСТА С ОТЛИЧИЕМ

Документ об образовании является
негосударственным документом о высшем образовании
Подлежит обмену после аккредитации направления подготовки

Протокол № от « » г.

Регистрационный номер

Председатель
Итоговой
аттестационной комиссии

Дата выдачи

Руководитель образовательной
организации

М.П.

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 7 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ДИПЛОМ СПЕЦИАЛИСТА

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 8 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

освоил(а) программу специалитета по специальности

и успешно прошел(ла) итоговую аттестацию

Решением Итоговой аттестационной комиссии
присвоена квалификация

ДИПЛОМ СПЕЦИАЛИСТА

Документ об образовании является
негосударственным документом о высшем образовании
Подлежит обмену после аккредитации направления подготовки

Протокол № от « » г.

Регистрационный номер

Дата выдачи

Председатель
Итоговой
аттестационной комиссии

Руководитель образовательной
организации

М.П.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 9 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

Приложение 2.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ДИПЛОМ
БАКАЛАВРА
С ОТЛИЧИЕМ

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 10 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ	Настоящий диплом свидетельствует о том, что
	освоил(а) программу <u>бакалавриата</u> по направлению подготовки
	и успешно прошёл(а) итоговую аттестацию
	Решением Итоговой аттестационной комиссии присвоена квалификация
ДИПЛОМ БАКАЛАВРА С ОТЛИЧИЕМ	
Документ об образовании является негосударственным документом о высшем образовании Подлежит обмену после аккредитации направления подготовки	Протокол № от « » г.
Регистрационный номер	Председатель Итоговой аттестационной комиссии
Дата выдачи	Руководитель образовательной организации М.П.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 11 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ДИПЛОМ
БАКАЛАВРА

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 13 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

Приложение 3

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ДИПЛОМ
МАГИСТРА
С ОТЛИЧИЕМ

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 14 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

		Настоящий диплом свидетельствует о том, что	
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ			
		освоил(а) программу магистратуры по направлению подготовки	
		и успешно прошел(ла) итоговую аттестацию	
		Решением Итоговой аттестационной комиссии присвоена квалификация	
ДИПЛОМ МАГИСТРА С ОТЛИЧИЕМ			
Документ об образовании является негосударственным документом о высшем образовании Подлежит обмену после аккредитации направления подготовки		Протокол №	от « »
		г.	
Регистрационный номер	Председатель Итоговой аттестационной комиссии		
Дата выдачи	Руководитель образовательной организации	М.П.	

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 15 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ДИПЛОМ МАГИСТРА

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 17 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

Приложение 4

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ДИПЛОМ ОБ ОКОНЧАНИИ АСПИРАНТУРЫ

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 18 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

		Настоящий диплом свидетельствует о том, что	
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ			
		освоил(а) программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки	
		и успешно прошел(ла) итоговую аттестацию	
		Решением Итоговой аттестационной комиссии присвоена квалификация	
ДИПЛОМ ОБ ОКОНЧАНИИ АСПИРАНТУРЫ Документ об образовании является негосударственным документом о высшем образовании Подлежит обмену после аккредитации направления подготовки		Протокол №	от « »
		г.	
Регистрационный номер	Председатель Итоговой аттестационной комиссии		
Дата выдачи	Руководитель образовательной организации	М.П.	

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 19 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

Приложение 5

4. КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (ПРОЕКТЫ)	ОЦЕНКА

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения

Предыдущий документ об образовании или об образовании и о квалификации

2. СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ

Решением ~~исходной~~ аттестационной комиссии присвоена квалификация

Срок освоения программы ~~бакалавриата~~ / ~~специалитета~~ в очной форме обучения

Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность

М.П.

Регистрационный номер

Настоящее приложение состоит из _____ страниц

Дата выдачи

Страница

Страница

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 20 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

3. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И О РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА / СПЕЦИАЛИТЕТА

Наименование дисциплин (модулей) программы, вид практики	Количество зачетных единиц/ академических часов	Оценка

Наименование дисциплин (модулей) программы, вид практики	Количество зачетных единиц/ академических часов	Оценка

Страница

Страница

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 21 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

Приложение 6

4. КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (ПРОЕКТЫ)		ОЦЕНКА	
5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ		РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ	
		Фамилия	
		Имя	
		Отчество	
		Дата рождения	
		Предыдущий документ об образовании или об образовании и о квалификации	
		2. СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ	
		Решением указанной аттестационной комиссии присвоена квалификация	
Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность		Срок освоения программы магистратуры в очной форме обучения	
М.П.		Регистрационный номер	
Настоящее приложение состоит из _____ страниц		Дата выдачи	
Страница		Страница	

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 22 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

3. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И О РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ		
Наименование дисциплин (модулей) программ, вид практики	Количество зачетных единиц/ академических часов	Оценка

Страница

Страница

18

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 23 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

Приложение 7

4. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА	ОЦЕНКА	РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ	Фамилия
			Имя
			Отчество
			Дата рождения
5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ		Предыдущий документ об образовании или об образовании и о квалификации	
		ПРИЛОЖЕНИЕ К ДИПЛОМУ	2. СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ
			Решением <u> </u> аттестационной комиссии присвоена квалификация
Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность		Регистрационный номер	Срок освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в очной форме обучения
М.П.			
Итого в приложении содержится	страниц	Дата выдачи	
Страница		Страница	

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 24 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

3. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И О РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Наименование дисциплин (модулей) программ, вид практики	Количество зачетных единиц/ академических часов	Оценка

Страница

Наименование дисциплин (модулей) программ, вид практики	Количество зачетных единиц/ академических часов	Оценка

Страница

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 25 из 25
	ПП о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации по образовательным программам высшего образования, не имеющим государственной аккредитации	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Изменение/дополнение	Номер, дата приказа об изменении	Всего лист. в докум.	Дата внесения изменений	Версия	Ф.И.О. ответств. лица

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
И.о. проректора по УВР	Редько Т.Л.	24.12.16	
Начальник юридического отдела	Шагланов П.К.	27.12.16	
Руководитель центра заочного и дополнительного образования	Ануева И.В.	27.12.2016	
Декан факультета социально-культурной деятельности, наследия и туризма	Татарова С.П.	27.12.16	
Декан факультета музыкального и хореографического искусства	Степанова С.Г.	27.12.16	
Декан гуманитарно-информационного факультета	Кучмурукова Е.А.	27.12.16	
Декан факультета искусств	Добрынин С.А.	27.12.16	
Председатель ССУ	Мендешев С.М.	22.12.16	
Специалист МКО	Миронова Л.В.	27.12.16	

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 27.12.2016 9:30
------------	--