

г. Улан-Удэ

«09» января 2017 г.

Государственное автономное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 2», именуемое в дальнейшем «Поликлиника», в лице главного врача Колмаковой Виктории Викторовны, действующего на основании Устава, и ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице исполняющего обязанности ректора Перовой Елены Юрьевны, действующего на основании приказа МК РФ №180515 от 18.05.2015 г., с другой стороны в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему договору Поликлиника обязуется в соответствии с условиями настоящего Договора обеспечить оказание первичной медико-санитарной помощи учащимся в Образовательной организации, отвечающее требованиям и методам диагностики, профилактики и лечения в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, в рамках Территориальной программы обязательного медицинского страхования Республики Бурятия.

1.2. Образовательная организация обязуется создать необходимые условия для работы медицинских работников Поликлиники в помещении Образовательной организации, находящегося в технически исправном рабочем состоянии, соответствующего по устройству и содержанию действующим санитарным нормам, требованиям пожарной безопасности и правилам для оказания медицинской помощи специалистами учреждения здравоохранения, укомплектованного оборудованием, инструментарием, лекарственными средствами и перевязочным материалом, лекарственными средствами, соответствующими государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Поликлиника обязана:

2.1.1. Обеспечить содержание по назначению предоставленного помещения и выполнение технических условий эксплуатации.

2.1.2. Оформлять необходимые для обслуживания Пациентов документы по факту обращения за медицинской помощью при наличии документов удостоверяющих их личность, страхового медицинского полиса, студенческого билета;

2.1.3. Обеспечивать квалифицированный, качественный уровень оказания Пациентам медицинских услуг.

2.1.4. В случае невозможности оказания каких-либо медицинских услуг, выходящих за рамки специализации Поликлиники, либо при необходимости длительного дорогостоящего обследования или лечения в других лечебных учреждениях, незамедлительно информировать об этом Учреждение, тел. 23-33-22.

2.1.5. Выдавать Пациентам необходимую медицинскую документацию, связанную с выявленным заболеванием (листок временной нетрудоспособности, выписной эпикриз, справки о состоянии здоровья);

2.1.6. Осуществлять все возможные необходимые мероприятия для наиболее эффективного исполнения принятых обязательств;

2.2. Поликлиника имеет право:

2.2.1. Своевременно получать от Учреждения информацию, необходимую для осуществления медицинского обслуживания;

2.2.2. По предварительному согласию с Учреждением, привлекать специалистов других лечебных учреждений для оказания необходимых Пациентам видов медицинской помощи, за исключением экстренных видов помощи;

в случае возникновения неотложных состояний самостоятельно определять объём манипуляций, оперативных вмешательств, необходимых для установления диагноза и оказания медицинской помощи, в том числе и не предусмотренной

4. Отказать учащимся в медицинском обслуживании, если:
студент находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического

- действия студента угрожают жизни и здоровью медицинского персонала Поликлиники.
- и др.

2.3. Образовательная организация обязана:

2.3.1. Создать необходимые условия для работы медицинских работников в помещении Образовательной организации, расположенном по адресу: Республика Бурятия, Бульвар Карла Маркса д.10, первый этаж, номера кабинетов №103,105 по поэтажному плану в соответствии с Техническим паспортом; и соответствующее требованиям СанПиНов для функционирования медицинского пункта;

2.3.2. Информировать об исключении студентов не позднее 10 дней с момента исключения;

2.3.3. Обеспечить надлежащее противопожарное состояние помещения;

2.3.4. Обеспечивать явку обучающихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др).

2.3.5. Доводить до сведения родителей результаты медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок;

2.3.6. Создать необходимые условия для обеспечения полного медицинского обслуживания;

2.3.7. Предоставлять Поликлинике сведения о студентах, направляемых на лечение;

2.3.8. Предоставить специалистам Поликлиники на срок действия договора рабочее место, оборудованное необходимым инвентарем;

2.3.9. Оказывать содействие работникам Поликлиники при выполнении ими принятых обязательств.

2.4. Образовательная организация имеет право:

2.4.1. На предоставление информации о количестве оказанных услуг учащимся;

2.4.2. Проверять ход и качество медицинского обслуживания, не вмешиваясь в деятельность Поликлиники.

3. Порядок медицинского обслуживания

3.1. Медицинское обслуживание учащимся осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы Поликлиники;

3.2. Поликлиника устанавливает характер и объём медицинской помощи, оказываемой учащимся. В случае, если у учащихся отсутствует страховой полис Поликлиника предлагает учащемуся оплатить медицинские услуги самостоятельно по Договору оказания платных медицинских услуг в соответствии с действующим прейскурантом Поликлиники.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами;

4.2. При невозможности разрешить возникшие противоречия между Сторонами путем переговоров спор передается на разрешение Арбитражного суда Республики Бурятия.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Обстоятельства, освобождающие стороны от ответственности

возникновении обстоятельств непреодолимой силы, т.е. не зависящих от сторон, возникших после заключения настоящего Договора и препятствующих сторонами своих обязательств по настоящему Договору, выполнение Договора взимается на срок действия таких обстоятельств.

Обязанность доказывания возникновения обстоятельств непреодолимой силы лежит на стороне настоящего Договора, выполнению обязательств которой препятствует возникновение этих обстоятельств.

7. Срок действия договора, изменение и прекращение Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. Договор вступает в силу с момента подписания сторонами, действует до 31 декабря 2020 г.

7.3. Договор может быть сторонами досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством. В случае досрочного расторжения Договора заинтересованная Сторона обязана известить другую Сторону письменно за 10 дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

8. Заключительные положения

8.1. Стороны берут на себя взаимные обязательства по соблюдению конфиденциальности информации, полученной при исполнении условий настоящего Договора;

8.2. Конфиденциальной по настоящему Договору признается информация:

- о заболеваниях студентов.

8.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ;

8.4. В случае изменения юридического адреса, расчетного счета или обслуживающего банка Стороны обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

9. Адреса и банковские реквизиты сторон

Поликлиника:
ГАУЗ «ГП № 2»

670031, г. Улан-Удэ, бульвар Карла
Маркса, 12

Главный врач

м.п.

В.В. Колмакова

Образовательная организация:
ФГБОУ ВО ВСГИК

670031, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ,
ул. Терешковой д.1
Тел. 23-33-22

И.о. ректора

Е.Ю. Перова

