	Министерство культуры РФ
	ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»
	3. Обеспечивающие процессы
	3.2. Управление образовательной средой
СМК-ПП-3.2-20-2018	ПП о порядке обеспечения обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства в период прохождения практики

Утверждаю  
 И.о. ректора  
 Е.Ю. Перова  
 «22» марта 2018 г.



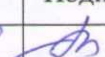
## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке обеспечения обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства в период прохождения практики**

СМК-ПП-3.2-20-2018

Версия 0.1

Улан-Удэ  
2018

Должность	Фамилия	Дата	Подпись
Разработал	Начальник ФЭО	Михеева Н.И.	02.03.18 

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества ПП о порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования	стр. 2 из 7
---	---	-------------

Принято  
на заседании Ученого Совета  
Протокол № 7  
«28» февраля 2018 г.

В действие вводится с момента утверждения.

## СОДЕРЖАНИЕ

Наименование .....	2
1. Общие положения .....	3
2. Оплата проезда при проведении практик .....	4
3. Условия и нормы возмещения расходов, связанных с проведением .....	5
выездной практики .....	5
4. Порядок оформления документов для возмещения обучающимся расходов, связанных с проведением выездной практики .....	6
Лист регистрации изменений и дополнений .....	7
Лист согласования .....	7

### Наименование

В целях обеспечения классификации документа для включения в реестр локальных нормативных актов института (информационный указатель локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ВСГИК) принято следующее наименование данного документа: Положение о порядке обеспечения обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства в период прохождения практики.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 02.03.2018 09:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества ПП о порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования	стр. 3 из 7
---	---	-------------

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано планово-финансовым управлением (ПФУ) совместно с учебно-методическим управлением (УМУ) ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» (далее по тексту - ФГБОУ ВО ВСГИК, институт) и вносится в реестр локальных нормативных актов института в части «Положения общие основополагающие».

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 27.11.2015г. № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (с изм. внесенными приказом Минобрнауки России № 1225 от 15.12.2017г.);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 N 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор в федеральных государственных органах, работниками государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений»;
- Уставом Института и иными локальными документами, регламентирующими образовательный процесс, порядок организации и проведения практик.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок обеспечения обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства в период прохождения практики.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и обязательно для всех учебных подразделений института (факультетов, кафедр).

1.5. Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее по тексту - ФГОС ВО) предусмотрены стационарный и выездной способы проведения учебной и (или) производственной практики обучающихся (далее по тексту -практики):

- *Стационарной* (проведение практики стационарным способом) является практика, которая проводится в Институте либо в профильной организации, расположенной на территории города Улан-Удэ. При прохождении стационарной практики расходы, связанные с проездом к месту проведения практики и обратно, проживанием вне места постоянного жительства, выплатой суточных, обучающимся не возмещаются.

<b>Версия 0.1</b>	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 02.03.2018 09:00
-------------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества ПП о порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования	стр. 4 из 7
---	---	-------------

- *Выездной* (проведение практики выездным способом) является практика, которая проводится вне города Улан-Удэ. При прохождении выездной практики обучающимся возмещаются расходы, связанные с проездом к месту проведения практики и обратно, проживанием вне места постоянного жительства, выплатой суточных за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно. Условия и нормы возмещения расходов, связанных с проведением выездной практики, определяются настоящим Положением.

1.6. В зависимости от места проведения, выездная практика может проводиться:

- в пределах Республики Бурятия (за пределами города Улан-Удэ);
- в пределах Российской Федерации (за пределами Республики Бурятия);
- за пределами Российской Федерации.

1.7. Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для проведения практики и если это предусмотрено образовательной программой.

1.8. Все виды практик, предусмотренные ОП ВО ВСГИК осуществляются только на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует направлению подготовки/специальности.

## **2. Оплата проезда при проведении практик**

2.1. Проезд к местам проведения практик, расположенным за пределами населенного пункта, в котором располагается Институт и обратно, оплачивается полностью по фактической стоимости автомобильным (рейсовый автобус) и/или железнодорожным (плацкарт) транспортом. Оплата производится только при наличии оригиналов документов.

2.2. Обучающимся по заочной форме обучения проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, расходы на проживание вне места постоянного жительства (суточные) не возмещаются.

2.3. Проезд обучающихся в места прохождения практики, не связанные железнодорожными и автомобильными транспортными путями общего пользования с местом нахождения Института, оплачивается Институту по фактической стоимости на основании предъявленных документов, подтверждающих проезд иным видом транспорта.

Если обучающийся для проезда к месту проведения практики, связанному с местом нахождения Института железнодорожными или автомобильными путями общего пользования, воспользовался иным видом транспорта, то расходы проезда возмещаются в размере, не превышающем

<b>Версия 0.1</b>	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 02.03.2018 09:00
-------------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества ПП о порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования	стр. 5 из 7
---	---	-------------

фактическую стоимость проезда автомобильным (рейсовый автобус) и/или железнодорожным (плацкарт) транспортом. В этом случае, кроме документов, подтверждающих проезд иным видом транспорта (авиабилет и др.), для определения размера возмещения расходов на проезд обучающимся предоставляется справка о стоимости билетов в указанном направлении, соответствующих (автомобильный транспорт - по стоимости рейсового автобуса, железнодорожный транспорт - по стоимости плацкарта).

### **3. Условия и нормы возмещения расходов, связанных с проведением выездной практики**

3.1. Расходы, связанные с проведением выездной практики, возмещаются:

- обучающимся по очной форме на бюджетной основе за счет средств субсидии на выполнение государственного задания;
- обучающимся по очной форме на платной основе за счет внебюджетных средств от приносящей доход деятельности, за счет обучения на платной основе (при полной стоимости обучения).

Расходы, связанные с проведением выездной практики, не возмещаются:

- обучающимся по очной форме, принятым на период практики на работу в профильные организации (на штатные должности, либо по договорам гражданско-правового характера);
- обучающимся по заочной (очно-заочной) форме.

3.2. В Институте устанавливаются следующие нормы возмещения расходов, связанных с проведением выездной практики:

- суточные оплачиваются в размере 50% от нормы суточных, установленных действующим законодательством для федеральных учреждений (на момент утверждения Положения нормы суточных для федеральных учреждений установлены Постановлением Правительства РФ от 02.10.2002г. № 729 в размере 100,0 рублей), т.е. 50 рублей;
- проживание оплачивается по стоимости, не превышающей стоимость проживания в общежития коридорного типа.

3.3. Выплата суточных производится по факту за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, но не более сроков, установленных в приказе.

3.4. При прохождении практики за пределами Российской Федерации расходы возмещаются за счет приносящей доход деятельности (грантов, программ и других внебюджетных источников), при наличии средств. При этом документы, подтверждающие расходы (проезд, проживание) должны быть предоставлены на русском языке и в российской валюте.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 02.03.2018 09:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества ПП о порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования	стр. 6 из 7
---	---	-------------

3.5. В случае нарушения обучающимся сроков прохождения практики (установленных приказом), досрочного прекращения прохождения практики, по вине обучающегося (дисциплинарные проступки и т.п.) возмещение расходов (на проезд, оплата суточных и проживания) не производится.

#### **4. Порядок оформления документов для возмещения обучающимся расходов, связанных с проведением выездной практики**

4.1. Проведение выездной практики оформляется приказом ректора по Институту. Помимо сроков, места прохождения, организации, в приказе утверждается планируемая сумма расходов, связанных с проведением выездной практики. Возмещение расходов, связанных с проведением выездной практики, осуществляется на основе заявления обучающегося, к которому прикладываются подтверждающие расходы документы (билеты, чеки и т.д.). В Заявлении обучающегося должна быть проставлена отметка руководителя от Института о рассмотрении отчета по практике, утвержденного руководителем практики от профильной организации. В нижней части заявления должна быть дана ссылка на реквизиты приказа о направлении обучающегося на выездную практику.

4.2. Заявления обучающегося о возмещении расходов предоставляются в деканат факультета не позднее 2 недель со дня приезда. В случае если после прохождения практики у обучающегося наступает каникулярный период (согласно календарному учебному графику), заявление предоставляется не позднее 2 недель после окончания каникул.

4.3. Заявление обучающегося в комплекте с подтверждающими расходы документами, передается диспетчером факультета на согласование в Планово-финансовое управление (ПФУ). После согласования с ПФУ комплект документов направляется бухгалтеру для оплаты.

4.4. Бухгалтер проверяет наличие приказа о направлении обучающихся на практику и прочие подтверждающие документы, реквизитов банковских карт обучающихся для перечисления средств, обоснованность суммы к оплате. При необходимости корректирует их и возвращает документы в деканат для внесения изменений. Исправленные документы предоставляются в службы в соответствии с п. 4.3.

4.5. ПФУ перечисляет денежные средства на банковские карты обучающихся в установленные сроки выплаты стипендии.



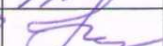

<b>Версия 0.1</b>	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 02.03.2018 09:00
-------------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества ПП о порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования	стр. 7 из 7
---	---	-------------

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п./п	Изменение/дополнение	Номер, дата приказа об изменении	Всего лист.в докум.	Дата внесения изменений	Версия	Ф.И.О. ответств. лица

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
И.о. проректора по УВР	Редько Т.Л.	02.03.18	
Начальник УМУ	Немчинова Т.А.	02.03.18	
Главный бухгалтер	Симонова И.Ю.	02.03.18	
Начальник юридического отдела	Шагланов П.К.	02.03.18	
Председатель профкома института	Фалилеева О.Ю.	02.03.18	
Председатель совета студенческого самоуправления	Мендешев С.Н.	02.03.18	
Специалист МКО	Миронова Л.В.	02.03.18	

<b>Версия 0.1</b>	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 02.03.2018 09:00
-------------------	---