

	Министерство культуры Российской Федерации ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» 2. Основные процессы СК 2.2. Проектирование, разработка и реализация основных профессиональных образовательных программ
СМК-ПП-2.2-14 -2017	ПП о контактной работе

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

 Е.Ю. Перова
«01» «09» 2017 г.

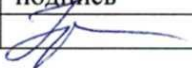


ПОЛОЖЕНИЕ о контактной работе

СМК-ПП-2.2-14-2017

Версия 0.1

г. Улан-Удэ
2017

	Должность	Ф.И.О.	дата	подпись
Разработал	Начальник УМУ	Немчинова Т.А.	30.08.17	

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 2 из 6
	ПП о контактной работе	

Принято на заседании
Ученого совета
Протокол №1
от «30» августа 2017 г.

В действие вводится с момента утверждения

СОДЕРЖАНИЕ

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ.....	2
НАИМЕНОВАНИЕ	2
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	2
2. ВИДЫ И ФОРМЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ	3
3. ОБЪЕМ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ	5
4. ПОРЯДОК РАСЧЕТА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ	5
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	6
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	6

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

ВСГИК – ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»;
ОПОП ВО - основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;
СРО – самостоятельная работа обучающихся;

НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения классификации документа для включения в реестр внутривузовской нормативной документации (информационный указатель нормативных документов ФГБОУ ВО ВСГИК) принято следующее наименование данного документа: **Положение о контактной работе.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет виды и правила расчета объема контактной работы обучающихся с педагогическими работниками при реализации образовательных программ высшего образования ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры».

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры
- иными нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства культуры Российской Федерации,
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Уставом ВСГИК и иными локальными нормативно-правовыми актами.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.08.2017 09:20
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 3 из 6
	ПП о контактной работе	

1.3. Под контактной работой обучающегося с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях понимаются организованные формы учебно-познавательной деятельности по освоению образовательной программы, включая в себя все виды аудиторной и внеаудиторной работы, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации, предполагающие непосредственный контакт обучающегося с педагогическим работником.

1.4. Объем образовательной программы или ее составной части определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы, включающая в себя все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности.

1.5. Утверждение настоящего положения, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются Ученым советом Института и приказом ректора.

2. ВИДЫ И ФОРМЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ

2.1. Контактная работа может быть:

- аудиторная контактная работа;
- внеаудиторная контактная работа;
- контактная работа в ЭИОС.

2.2. Аудиторная контактная работа обучающегося с педагогическим работником - это работа обучающегося по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях образовательной организации (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии педагогического работника.

2.3. Аудиторная контактная работа обучающихся с педагогическим работником реализуется в следующих формах:

- лекции (далее - занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее - занятия семинарского типа);
- индивидуальные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя и (или) лиц, привлекаемых институтом к реализации образовательной программы, с обучающимся (в том числе руководство практикой, курсовыми работами (проектами), научно-исследовательской работой, выпускными квалификационными работами);
- промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) обучающихся (далее - аттестационные испытания);
- иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу с педагогическим работником.

2.4. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп обучающихся разных направлений подготовки и специальностей.

2.5. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы, которая может составлять не более 30 чел. При необходимости и в целях оптимизации учебного процесса и рационального планирования учебной нагрузки рассматривается возможность объединения в одну учебную группу обучающихся по разным направлениям подготовки/специальностям.

2.6. При проведении практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы. Для проведения занятий по иностранным языкам учебная группа делится на языковые группы (подгруппы). Численность языковых групп определяется в зависимости от изучаемого языка и уровня обучения.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.08.2017 09:20
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 4 из 6
	ПП о контактной работе	

2.7. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту формируются учебные группы не более 20 чел. с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.8. Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем - это работа обучающихся по освоению образовательной программы в случае, когда взаимодействие обучающихся и педагогических работников друг с другом происходит на расстоянии и реализуется средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими дистанционное интерактивное взаимодействие.

2.9. В социальных сетях, мобильных приложениях могут создаваться тематические группы, беседы, позволяющие осуществлять дистанционные интерактивные формы взаимодействия в образовательных целях.

2.10. Внеаудиторная контактная работа обучающегося с преподавателем предполагает использование дистанционных образовательных технологий и телекоммуникационных технологий. Реализуется в следующих формах:

- групповые и индивидуальные консультации;
- выполнение заданий в рамках самостоятельной работы обучающегося с использованием дистанционных технологий;
- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ);
- выполнение ВКР;
- иные виды внеаудиторной учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу с педагогическим работником, в том числе в электронной информационно-образовательной среде и с использованием иных информационных технологий, если это предусмотрено образовательной программой и рабочей программой дисциплины.

2.11. Консультации по дисциплинам учебного плана, консультации по выполнению курсовых работ (проектов) отражаются в расписании консультации, которое формируется кафедрой с учетом основного расписания учебных занятий и размещается на информационных стендах кафедр. Проведение консультаций во время учебных занятий, предусмотренных учебным планом, запрещено.

2.12. Контактная работы предусматривает применение традиционных и инновационных образовательных технологий и форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятий решений и лидерские качества.

В качестве основных форм таких занятий могут быть использованы интерактивные лекции, семинары-дискуссии, ролевые игры, тренинги, анализ ситуаций и имитационные модели, а также преподавание дисциплин на основе результатов научных исследований НПР института, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2.13. В форме контактной работы предусматривается проведение практики обучающихся.

2.14. Контактная работа, целью которой является оценка качества освоения образовательной программы (части образовательной программы): текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающегося, государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) выпускника.

Основные формы, применяемые в институте в качестве текущего контроля и промежуточной аттестации: контрольное задание/творческое задание для самостоятельной работы, реферат, эссе, коллоквиум, курсовая работа (курсовой проект), творческий проект, творческий показ.

Конкретные формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающегося, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) выпускника в соответствии с ФГОС ВО устанавливаются образовательной программой, рабочей программой дисциплины, программой практики, программой государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.08.2017 09:20
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 5 из 6
	ПП о контактной работе	

3. ОБЪЕМ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ

3.1. Общий объем и объем образовательной программы за один учебный год определяется учебным планом в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

3.2. Минимальный объем контактной работы обучающегося с педагогическим работником определяется требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки/специальности и устанавливается учебным планом.

3.3. Объем контактной работы рассчитывается в академических часах на основе требований ФГОС ВО и включает в себя часы из учебного плана, определяемые нормами времени для расчета объема учебной нагрузки научно-педагогических работников, предусмотренные на аудиторную контактную работу.

3.4. Соотношение объемов отдельных видов контактной работы определяется разработчиком (разработчиками) образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности.

3.5. Объем занятий семинарского типа (практические занятия, а также индивидуальные занятия по направлениям подготовки творческой направленности) по отдельным учебным дисциплинам, не предусматривающим занятия лекционного типа, может составлять 100 % аудиторных занятий от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию образовательной программы, если иное не установлено образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки/специальности.

3.6. Максимальный объем контактной работы определяется выпускающей кафедрой и разработчиком (разработчиками) образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО, устанавливается учебным планом и может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды контактной работы по освоению образовательной программы и факультативных дисциплин, не являющихся обязательными для изучения.

3.7. Максимальный объем часов, отведенных на занятия лекционного типа, устанавливается ФГОС ВО в процентном соотношении к общему количеству часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию блока дисциплин учебного плана образовательных программ.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ

4.1. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

4.2. Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

4.3. Зачетная единица образовательных программ эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

4.4. Объем часов контактной работы рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана конкретного направления подготовки (специальности):

- объем часов контактной работы включает в себя часы из учебного плана и в соответствии с нормами времени, отводимые на занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, индивидуальные занятия, индивидуальные и (или) групповые консультации;

- аттестационные испытания промежуточной аттестации (экзамен, зачет, дифференцированный зачет (зачет с оценкой);

- курсовые работ, курсовые проекты, контрольные работы и т.п.;

- обзорные лекции (в рамках государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)).

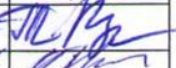
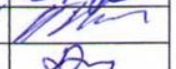
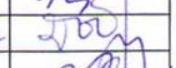
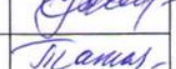
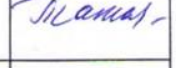
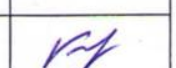
Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.08.2017 09:20
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 6 из 6
	ПП о контактной работе	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Изменение/Дополнение	Номер, дата документа об изменении	Всего листов в документе	Дата внесения изменения	Версия	Ф.И.О. ответ. лица

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Наименования должности	Ф.И.О.	Дата	Подпись
И.о. проректора по УВР	Т.Л. Редько	30.08.17	
Начальник юридического отдела	П.К. Шагланов	30.08.17	
Руководитель ЦЗиДО	И.В. Ануева	30.08.17	
Заведующий отделом подготовки кадров высшей квалификации	Ю.Ф. Прокопьева	30.08.17	
Факультет искусств, декан	С.А. Добрынин	30.08.17	
Факультет музыкального и хореографического искусства, декан	С.Г. Степанова	30.08.17	
Факультет СКД, наследия и туризма, декан	С.П. Татарова	30.08.17	
Гуманитарно-информационный факультет, декан	Е.А. Кучмурукова	30.08.17	
Председатель профсоюзного комитета	О.Ю. Фалилеева	30.08.17	
Специалист МКО	Л.В. Миронова	30.08.17	

Версия 0.1

Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.08.2017 09:20