

	Министерство культуры РФ ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» 3. Обеспечивающие процессы 3.1. Управление персоналом
СМК-ПП-3.1-15-2019	ПП об экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат ППС и НР ФГБОУ ВО ВСГИК



ПОЛОЖЕНИЕ
об экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат
профессорско-преподавательского состава и научных работников ФГБОУ ВО
«Восточно-Сибирский государственный институт культуры»

СМК-ПП-3.1-15-2019

Версия 0.1

Улан-Удэ
2019

	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Разработал	И.о. проректора по УВР	Редько Т.Л.	04.03.19	Т.Л. Редько

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр.2 из 8
	ПП об экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат ППС и НР ФГБОУ ВО ВСГИК	

Принято на заседании
Ученого совета
Протокол № 1
от «04» сентября 2019 г.

В действие вводится с момента утверждения

СОДЕРЖАНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ	2
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	2
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ.....	3
3. СОСТАВ И ФОРМИРОВАНИЕ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ.....	3
4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И ФУНКЦИИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ.....	4
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ	5
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	7
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	8

НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения классификации документа и включения в реестр внутривузовской нормативной документации (информационный указатель нормативных документов ВСГИК) принято следующее наименование документа: **Положение об экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат профессорско-преподавательского состава и научных работников ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры».**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат профессорско-преподавательского состава и научных работников ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» (далее - Положение) определяет порядок и организацию работы экспертной комиссии института по распределению стимулирующих выплат профессорско-преподавательского состава и научных работников (далее – ППС и НР) института.

1.2. Основные направления деятельности закрепляются в настоящем Положении.

1.3. Экспертная комиссия института руководствуется Уставом ФГБОУ ВО ВСГИК, Коллективным договором, Положением об оплате труда работников ФГБОУ ВО ВСГИК в части распределения стимулирующей части фонда оплаты труда, показателями рейтинга профессиональной деятельности ННР института, настоящим, а также и другими локальными нормативными актами института.

1.4. Утверждение настоящего положения, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются Ученым советом Института и приказом ректора.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 04.09.2019 10:10
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр.3 из 8
	ПП об экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат ППС и НР ФГБОУ ВО ВСГИК	

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

2.1. Целью экспертной комиссии является – оценка и анализ результатов рейтинга ППС и НР, распределение стимулирующих выплат по утвержденным показателям рейтинга профессорско-преподавательского состава и научных работников по балльной системе.

2.2. Для достижения поставленной цели экспертная комиссия решает следующие задачи:

- анализирует предоставленные документы в соответствии с установленными критериями балльно-рейтинговой оценки;
- обеспечивает объективность оценки личных результатов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, творческо-исполнительской, воспитательной и профориентационной деятельности;
- проводит итоговый расчет баллов по итогам балльно-рейтинговой оценки.

3. СОСТАВ И ФОРМИРОВАНИЕ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

3.1. Состав экспертной комиссии института утверждается приказом ректора института в начале каждого полугодия учебного года и формируется по учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, творческо-исполнительской, воспитательной, профориентационной направлениям деятельности.

3.2. Председателем экспертной комиссии является проректор по учебной и воспитательной работе, который назначается приказом ректора.

3.3. В состав экспертной комиссии института входят:

- проректор по научной работе;
- проректор по творческой деятельности;
- деканы факультетов;
- начальник учебно-методического управления;
- председатель Института кураторства;
- ответственный секретарь приемной комиссии;
- представители из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников;
- председатель профсоюзного комитета;
- специалист по менеджменту качества образования (секретарь экспертной комиссии).

3.4. Председатель экспертной комиссии института:

- осуществляет организацию и порядок проведения заседаний экспертной комиссии;
- определяет по согласованию с членами комиссии порядок рассмотрения вопросов;
- подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;
- объявляет о завершении заседания;
- подписывает протокол заседания экспертной комиссии;
- осуществляет иные действия в соответствии с настоящим Положением.

3.5. При отсутствии председателя заседание проводит один из проректоров.

3.6. Секретарь экспертной комиссии:

- готовит приказы о проведении рейтинговой оценки профессорско-преподавательского состава и научных работников, о результатах балльно-рейтинговой оценки ППС и НР.
- уведомляет членов комиссии о дате и времени заседаний;
- ведет протоколы заседаний комиссии;
- хранит рейтинговые листы ППС и НР (срок хранения 1 год).

3.7. Члены комиссии:

- рассматривают представленные материалы ППС и НР в соответствии с

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 04.09.2019 10:10
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр.4 из 8
	ПП об экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат ППС и НР ФГБОУ ВО ВСГИК	

утвержденными критериями;

- соблюдают регламент работы комиссии;
- осуществляют анализ и оценку результатов рейтинга деятельности ППС и НР в соответствии с установленными критериями;
- обеспечивают объективность принимаемых решений.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И ФУНКЦИИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

4.1. Заседания экспертной комиссии проводятся в сроки установленные приказом ректора.

4.2. Экспертная комиссия работает по направлениям деятельности: учебная, учебно-методическая, научно-исследовательская, творческо-исполнительская, воспитательная и профориентационная.

4.3. Профессорско-преподавательский состав и научные работники представляют рейтинговые листы по результатам своей работы за полугодие сверх индивидуального плана по направлениям деятельности с подтверждающими документами в соответствии с показателями рейтинга ППС и НР в балльной системе в сроки, установленные приказом ректора о проведении рейтинговой оценки ППС и НР.

4.4. ППС и НР института несут персональную ответственность за достоверность предоставленных данных.

4.5. Документы могут быть использованы в качестве подтверждения только по одному направлению деятельности.

4.6. Не допускается повторное предоставление подтверждающих материалов, если они были уже установлены ранее.

4.7. Подтверждающие документы, вышедшие в свет в отчетном периоде, но не представленные для установления выплат, могут быть представлены до установленного срока в следующем полугодии.

4.8. Рейтинговые листы ППС и НР подлежат обязательному утверждению на заседании кафедры и совете факультета, по итогам которых формируются выписки из протоколов.

4.9. Деканы факультетов представляют выписки из протоколов и документы ППС и НР для рассмотрения экспертной комиссией не позднее, чем за 3 дня до заседания комиссии.

4.10. Заседание экспертной комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее 2/3 от общего числа всех членов комиссии.

4.11. Экспертная комиссия принимает решение путем открытого голосования, простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов экспертной комиссии, при наличии кворума.

4.12. Экспертная комиссия осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов рейтинга ППС и НР по направлениям деятельности, проводит оценку обоснованности баллов, оценивает правильность расчета баллов и их соответствие установленным показателям рейтинга ППС и НР по балльной системе.

4.13. В случае установления экспертной комиссией существенных нарушений, представленные результаты возвращаются преподавателю/ научному работнику, представившему результаты для исправления и доработки.

4.14. Экспертная комиссия вправе изменить балльную оценку в сторону уменьшения или увеличения в случае установления несоответствия представленной информации ППС и НР.

4.15. Экспертная комиссия на основании представленных материалов подсчитывает сумму баллов по направлениям деятельности и общее количество баллов деятельности ППС и НР института за полугодие (Приложение 1).

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 04.09.2019 10:10
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр.5 из 8
	ПП об экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат ППС и НР ФГБОУ ВО ВСГИК	

4.16. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, членами и секретарём комиссии.

4.17. С протоколом экспертной комиссии знакомят ППС и НР под личную подпись.

4.18. В случае несогласия профессорско-преподавательского состава и научных работников с решением экспертной комиссии, они вправе в течение трех рабочих дней обратиться с письменным заявлением в комиссию, аргументировано изложив свои претензии. Основанием для подачи такого заявления могут быть факты нарушения норм установленных настоящим Положением и другими локальными актами, технические ошибки. Апелляции по другим основаниям комиссией не принимаются и не рассматриваются.

4.19. Экспертная комиссия обязана принять и в течение трех рабочих дней рассмотреть заявление профессорско-преподавательского состава и научных работников, дать письменное разъяснение. В случае установления в ходе проверки фактов нарушения норм установленных настоящим Положением и другими локальными актами, технических ошибок, Комиссия и ректор принимают меры для устранения выявленных нарушений.

4.20. При необходимости на заседания экспертной комиссии могут приглашаться профессорско-преподавательский состав и научные работники, для уточнения представленной ими информации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

5.1. Члены экспертной комиссии имеют право:

- принимать решения по каждому вопросу, входящему в их компетенции;
- запрашивать у профессорско-преподавательского состава и научных работников подтверждающие документы и иные материалы, необходимые для принятия объективного решения;
- устанавливать дополнительные баллы.

5.2. Члены экспертной комиссии обязаны:

- принимать участие в работе комиссии, действовать в соответствии с настоящим Положением.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 04.09.2019 10:10
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 6 из 8
	ПП об экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат ППС и НР ФГБОУ ВО ВСГИК	

Приложение 1

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Ф.И.О.

наименование структурного подразделения (кафедра)

выполнения показателей рейтинга профессорско-преподавательского состава и научных работников по балльной системе
за _____ 20__ - 20__ г.

№	Наименование деятельности	Баллы
1.	Учебная деятельность	
2.	Учебно-методическая деятельность	
3.	Научно-исследовательская деятельность	
4.	Творческо-исполнительская деятельность	
5.	Воспитательная деятельность	
6.	Профориентационная деятельность	
	Сумма баллов	

«__» _____ 20__ г.

Председатель:

Секретарь:

Члены комиссии:

С результатами рейтинга ОЗНАКОМЛЕН

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
подпись Ф.И.О.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 04.09.2019 10:10
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр.7 из 8
	ПП об экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат ППС и НР ФГБОУ ВО ВСГИК	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Изменение/дополнение	Номер, дата приказа об изменении	Всего лист. в докум.	Дата внесения изменений	Версия	Ф.И.О. ответств. лица

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 04.09.2019 10:10
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр.8 из 8
	ПП об экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат ППС и НР ФГБОУ ВО ВСГИК	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Дата	Подпись
И.о. проректора по УВР	Редько Т.Л.	04.09.2019	
И.о. проректора по НР	Цыремпилова И.С.	04.09.2019	
И.о. проректора по ТД	Столбовский В.Г.	04.09.19	
Начальник юридического отдела	Шагланов П.К.	04.09.19	
Начальник ОК	Трифонов А.А.	04.09.2019	
Декан ФИС	Добрынин С.А.	04.09.2019	
Декан ФМХИ	Степанова С.Г.	04.09.2019	
Декан ФСКДНТ	Татарова С.П.	04.09.2019	
Декан ГИФ	Кучмурукова Е.А.	04.09.2019	
Заведующий кафедрой ПиП	Андреева Л.А.	04.09.2019	
Заведующий кафедрой РЭиТП	Назаров В.К.	04.09.19	
Заведующий кафедрой СКД	Затеева Н.А.	04.09.19	
Заведующий кафедрой ЛиЯ	Серебрякова З.А.	04.09.19	
Заведующий кафедрой ХДЗиВИ	Степанова С.Г.	04.09.19	
Заведующий кафедрой ХИ	Протасова Л.И.	04.09.19	
Заведующий кафедрой дизайна	Арбатская О.А.	04.09.19	
Заведующий кафедрой КиИ	Манзырева Е.С.	04.09.19	
Заведующий кафедрой БИР	Шаньгинова Г.А.	04.09.19	
Заведующий кафедрой ТИиСР	Нагайцева Н.Д.	04.09.19	
Заведующий кафедрой МиН	Мишакова О.Э.	04.09.19	
Заведующий кафедрой ИиФ	Бабаков В.В.	04.09.19	
Заведующий кафедрой ЭиНХК	Болхосоев С.Б.	04.09.19	
Заведующий кафедрой ИИиМИЭ	Николаева Д.А.	04.09.19	
11.0. Заведующий кафедрой ДПИ	Дулгаров А.Я.	04.09.19	
Заведующий кафедрой ТСиФВ	Фалилеева О.Ю.	04.09.19	
Заведующий кафедрой ИЯиОЛ	Хобракова Л.М.	04.09.19	
Председатель первичной профсоюзной организации	Фалилеева О.Ю.	04.09.19	
Специалист МКО	Миронова Л.В.	04.09.19	

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 04.09.2019 10:10
------------	--