

	<p>Министерство культуры РФ          ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»          3. Обеспечивающие процессы          3.1. Управление персоналом</p>
СМК-ПП-3.1-31-2019	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК

ПРИНЯТО  
 Решением Ученого совета  
 Протокол № 2  
 от «09» сентября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
 и.о. ректора  
Е.Ю. Перова  
 «09» сентября 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о процедуре проведения выборов ректора**  
**ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»**

СМК-ПП-3.1-31-2019

Версия 0.3

Улан-Удэ  
 2019

	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Разработал	Начальник юридического отдела	Шагланов П.К.	<u>09.09.19</u>	

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 2 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

В действие вводится с момента утверждения

## СОДЕРЖАНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ.....	2
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТА .....	3
3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ ПО ВЫБОРАМ РЕКТОРА ИНСТИТУТА .....	4
4. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КАНДИДАТАМ (КАНДИДАТУ) НА ДОЛЖНОСТЬ РЕКТОРА .....	5
5. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ РЕКТОРА ИНСТИТУТА	6
6. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ НА КОНФЕРЕНЦИЮ ПО ВЫБОРАМ РЕКТОРА ...	8
7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ ПО ВЫБОРАМ РЕКТОРА ИНСТИТУТА ....	9
8. РЕШЕНИЕ О ВЫБОРАХ РЕКТОРА ИНСТИТУТА .....	10
9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	11
ПРИЛОЖЕНИЕ .....	12
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	20
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ .....	20

## НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения классификации документа и включения в реестр внутривузовской нормативной документации (информационный указатель нормативных документов ВСГИК) принято следующее наименование документа: **Положение о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры».**

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 3 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения процедуры выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» (далее – Институт) в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 г. №1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- Приказом Министерства культуры РФ от 09.12.2013 г. № 2040 «Об утверждении порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству культуры РФ»;
- Уставом ФГБОУ ВО ВСГИК;
- настоящим Положением.

1.2. Выборы ректора Института проводятся в связи с окончанием срока полномочий ректора или при образовании вакансии на эту должность.

1.3. Дата проведения выборов ректора представляется Ученым советом Института на согласование Министерству культуры РФ (далее - Учредитель).

1.4. Ректор избирается на Общем собрании (Конференции) работников и обучающихся Института (далее - Конференция) из числа кандидатур (кандидатуры), согласованных (согласованной) с Аттестационной комиссией Министерства культуры РФ.

1.5. Порядок выдвижения кандидатур (кандидатуры) на должность ректора, сроки и процедура проведения выборов ректора определяются Ученым советом Института в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и другими нормативными актами Института.

1.6. Для подготовки и проведения выборов ректора Ученым советом Института создается Комиссия, утверждается Положение о процедуре проведения выборов ректора.

## 2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТА

2.1. Решения Ученого совета Института по процедуре выборов ректора и документам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета.

2.2. Ученый совет Института назначает по согласованию с Министерством культуры РФ дату проведения Конференции (дату выборов ректора Института). Дата проведения выборов ректора определяется с учетом графика заседаний Аттестационной комиссии Министерства культуры РФ.

2.3. Ученый совет определяет мероприятия по подготовке и проведению процедуры выборов ректора института:

- принимает Положение о процедуре проведения выборов ректора Восточно-Сибирского государственного института культуры» (далее - Положение);
- создает Комиссию по выборам ректора (далее - Комиссия), утверждает ее персональный состав и Председателя;
- утверждает календарный план мероприятий по проведению процедуры выборов ректора;
- устанавливает порядок выдвижения кандидатур на должность ректора;

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 4 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

- определяет нормы представительства делегатов на Конференцию от каждой категории работников и обучающихся в Институте;
- рассматривает и утверждает кандидатов (кандидата) на должность ректора;
- утверждает форму бюллетеня для тайного голосования по выборам ректора.

### 3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ ПО ВЫБОРАМ РЕКТОРА ИНСТИТУТА

3.1. Подготовку и проведение выборов ректора, а также контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет Комиссия по выборам ректора (далее – Комиссия).

3.2. Комиссия и ее Председатель избираются Ученым советом из числа штатных сотрудников Института. Количественный и персональный состав Комиссии определяется Ученым советом (семь – одиннадцать человек) открытым голосованием простым большинством голосов. На первом своем заседании Комиссия избирает из своего состава Заместителя Председателя и Секретаря.

3.3. Члены Комиссии, выдвинутые в качестве кандидатов на должность ректора, исключаются из состава Комиссии ее решением. В этом случае включение в ее состав новых членов не производится.

3.4. Председатель Комиссии далее является Председателем Конференции.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если в них участвуют не менее 2/3 членов ее списочного состава. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и являются обязательными для выполнения всеми сотрудниками Института. При равенстве голосов голос Председателя является решающим. Подпись Председателя Комиссии на документах, связанных с выборами ректора, заверяется гербовой печатью Института.

3.6. Комиссия:

- направляет копии документов, регламентирующих процедуру проведения выборов ректора в Министерство культуры РФ;
- определяет порядок работы Комиссии по выборам ректора и доводит его до сведения всех заинтересованных лиц, работников Института и обучающихся в первый день начала своей работы;
- разрабатывает и утверждает календарный план мероприятий по проведению процедуры выборов ректора Института;
- информирует Министерство культуры Республики Бурятия о проведении выборов ректора и дате проведения Конференции;
- размещает на главной странице официального интернет-сайта Института информацию о проведении выборов ректора и дате проведения Конференции;
- создает на официальном интернет-сайте Института раздел о выборах ректора и размещает в нем Положение о процедуре проведения выборов ректора и текущую информацию о подготовке выборов ректора;
- размещает в средствах массовой информации объявление о проведении выборов ректора и дате проведения Конференции;
- размещает на доске объявлений Института информацию о подготовке выборов ректора;
- дает разъяснения кандидатам (кандидату) на должность ректора и всем членам коллектива Института по вопросам выборов, выдвижения кандидатов и документам;
- принимает документы о выдвижении кандидатов (кандидата) на должность ректора и о поддержке выдвижения кандидатов (кандидата), проверяет правильность заполнения этих документов, осуществляет непосредственную работу с кандидатами (кандидатом);
- регистрирует и рассматривает документы, поступившие от кандидатов (кандидата) на

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 5 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

должность ректора;

- формирует список кандидатов (кандидатуру) на должность ректора и передает их для утверждения в Ученый совет;
- направляет в Аттестационную комиссию Министерства культуры РФ утвержденный Ученым советом список кандидатов (кандидатуру) на должность ректора с необходимыми сопроводительными документами на каждого кандидата;
- размещает на официальном интернет-сайте и доске объявлений института информацию о результатах аттестации кандидатов (кандидата) Аттестационной комиссией Министерства культуры РФ не позднее следующего рабочего дня после получения сведений об итогах аттестации кандидатов (кандидата);
- организует проведение собраний структурных подразделений по выдвижению и (или) поддержке кандидатов на должность ректора Института и выдвижению делегатов на Конференцию, принимает и регистрирует документы по избранию делегатов Конференции и оформляет протоколом список делегатов Конференции;
- размещает на доске объявлений Института не позднее, чем за 10 дней до проведения Конференции список делегатов Конференции;
- обеспечивает возможность работникам и обучающимся ознакомиться с программами кандидатов (кандидата) на должность ректора;
- организует проведение Конференции по выборам ректора, ее видео- и аудиозапись;
- разрабатывает и утверждает формы документов, необходимых для проведения выборов ректора Института;
- организует изготовление и заполнение мандатов делегатов Конференции, бюллетеней, протоколов и иных документов, необходимых при организации и проведении выборов ректора;
- представляет итоги выборов ректора в Министерство культуры РФ;
- осуществляет иные мероприятия, необходимые для проведения выборов ректора.

#### **4. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КАНДИДАТАМ (КАНДИДАТУ) НА ДОЛЖНОСТЬ РЕКТОРА**

4.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Института, должность ректора Института может замещаться лицом, возраст которого не превышает 65 лет, независимо от времени заключения срочного трудового договора.

4.2. К кандидатам на должность ректора в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 №1н предъявляются следующие квалификационные требования: высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики; наличие ученой степени и ученого звания; стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

4.3. Не допускается установление требований к кандидатам на должность ректора в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами кандидата.

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 6 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

## **5. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ РЕКТОРА ИНСТИТУТА**

5.1. Выдвижение кандидатур (кандидатуры) на должность ректора и подача кандидатами заявлений и документов для участия в выборах осуществляется в сроки, установленные календарным планом мероприятий по процедуре проведения выборов ректора Института.

5.2. Право выдвижения кандидатур (кандидатуры) на должность ректора принадлежит собраниям структурных подразделений Института, групп работников, не входящих в структурные подразделения и обучающимся. Допускается самовыдвижение кандидатур (кандидатуры) на должность ректора.

5.3. Решение о выдвижении кандидатур (кандидатуры) на должность ректора принимается открытым голосованием присутствующих на собрании факультета, собрании структурного подразделения (группы подразделений), собрании работников, не входящих в структурные подразделения, собрании обучающихся при наличии не менее 50% его списочного состава. Выдвинутым (поддержанным) считается кандидат на должность ректора, получивший более половины голосов (50% плюс 1 голос) от числа работников подразделения, присутствующих на собрании.

5.4. Обучающиеся выдвигают кандидатуры (кандидатуру) на должность ректора на Общем собрании (Конференции) обучающихся.

5.5. Собрания факультетов, собрания структурных подразделений (групп подразделений), собрания работников, не входящих в структурные подразделения, и собрания обучающихся представляют в Комиссию по выборам ректора протоколы собраний, на каждом из которых обязаны присутствовать члены Комиссии. В протоколах собраний должно быть указано общее количество работников структурного подразделения (группы подразделений) и обучающихся, количество участвовавших в собрании по выдвижению кандидатур (кандидатуры) на должность ректора и количество голосов, поданных за каждую кандидатуру в поддержку, против и воздержавшихся. В течение одного рабочего дня после проведения собрания протокол с подписями председателя и секретаря собрания представляются в Комиссию по выборам ректора председателем или секретарем собрания.

5.6. Кандидатуры (кандидатура) на должность ректора в установленные календарным планом мероприятий по проведению процедуры выборов ректора сроки представляют в Комиссию лично или через лицо, имеющее нотариально заверенную доверенность, следующие документы:

- личное заявление о намерении участвовать в выборах ректора (форма заявления устанавливается Комиссией по выборам ректора) (Приложение №1);
- автобиографию с перечнем основных достижений кандидата на должность ректора;
- личный листок по учету кадров;
- программу развития Института и тезисы программы
- копии документов о высшем профессиональном образовании и дополнительном образовании, послевузовском профессиональном образовании (при его наличии), присвоении ученой степени и ученого (почетного) звания;
- копию паспорта (листы с записями);
- заявление кандидата с просьбой проведения его аттестации Аттестационной комиссией Министерства культуры РФ по проведению аттестации кандидатов (кандидата) на должность руководителя образовательной организации и действующих руководителей образовательных организаций подведомственных Министерству культуры РФ и рассмотрении его документов (Приложение №2);
- для кандидатов, для которых Институт не является основным местом работы:

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 7 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

заверенную работодателем по основному месту работы или нотариально копию всех листов трудовой книжки; заверенные нотариально копии документов о высшем профессиональном и дополнительном образовании, послевузовском профессиональном образовании (при его наличии), присвоении ученой степени и ученого (почетного) звания;

- список научных трудов (при наличии);
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством и другие документы по усмотрению кандидата.

5.7. Кандидатуры (кандидатура) на должность ректора имеют право снять свою кандидатуру на любом этапе выборной кампании до объявления начала тайного голосования на Конференции.

5.8. По истечении срока подачи документов Комиссия по выборам ректора рассматривает документы кандидатов на предмет соответствия их квалификационным и иным требованиям и формирует список кандидатов для утверждения его Ученым советом Института. Документы и материалы кандидатов на должность ректора, которые поступили в Комиссию позднее установленных сроков, Комиссией не принимаются и не рассматриваются. На заседании Ученого совета Института председатель Комиссии доводит до сведения членов Ученого совета результаты рассмотрения документов по каждому из кандидатов на должность ректора.

5.9. Ученый совет Института вправе не утвердить кандидатуры (кандидатуру) на должность ректора и не включить его в список кандидатов при выявлении любого из нижеуказанных обстоятельств:

- несоответствия квалификационным и иным требованиям, установленным действующим законодательством, Уставом Института или настоящим Положением;
- непредставления необходимых документов, указанных в п. 5.6. настоящего Положения;
- несоблюдения процедуры выдвижения кандидата, установленной настоящим Положением;
- несоответствия представленных документов формам, установленным настоящим Положением;
- недостоверности сведений, указанных в представленных документах;
- предоставления подложных и (или) поддельных документов.

5.10. После обсуждения кандидатур (кандидатуры) открытым голосованием принимается решение Ученого совета об утверждении списка кандидатов (кандидатуру). Список считается утвержденным, если за него проголосовало более половины членов Ученого совета, присутствовавших на заседании. Решение Ученого совета о не включении кандидата на должность ректора в список кандидатов принимается путем открытого голосования простым большинством голосов. Указанное решение в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его принятия, письменно доводится до сведения кандидата председателем Комиссии.

5.11. Утвержденную Ученым советом Института кандидатуру (список кандидатур) на должность ректора Комиссия направляет в Аттестационную комиссию Министерства культуры РФ со следующими документами:

- заявлением кандидата с просьбой проведения его аттестации Аттестационной комиссией Министерства культуры РФ по проведению аттестации кандидатов (кандидата) на должность руководителя образовательной организации и действующих руководителей образовательных организаций;
- заявлением кандидата о согласии на проверку представленных сведений и обработку информации о нем в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Приложение №3);
- информацией о кандидате на должность ректора (Приложение №4);

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 8 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

- программой развития Института кандидата на должность ректора (в 3-х экземплярах);
- основные положения программы кандидата на должность ректора (не более 3-х страниц);
- копии выписок из протоколов собраний (заседаний) структурных подразделений, групп работников, не входящих в структурные подразделения и обучающихся по выдвижению и (или) поддержке кандидатов на должность ректора (Приложение №5) (при наличии);
- выписку из решения Ученого совета Института о включении кандидата в состав кандидатов на должность ректора;
- заверенные копии документов, подтверждающих наличие высшего профессионального и дополнительного образования, послевузовского профессионального образования (при его наличии), копии документов, подтверждающих наличие ученой степени и ученого (почетного) звания;
- список научных трудов (при наличии);
- иные документы по усмотрению Комиссии по выборам ректора, в том числе дополнительно представленные по усмотрению кандидата.

5.12. Список кандидатов на должность ректора, в отношении которых Аттестационной комиссией Министерства культуры РФ по проведению аттестации кандидатов (кандидата) на должность руководителя образовательной организации и действующих руководителей образовательных организаций принято решение о соответствии должности руководителя образовательной организации, с указанием занимаемых должностей, мест работы, ученых степеней и ученых званий размещается на доске объявлений и на официальном интернет-сайте Института не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции. В объявлении также указывается, где можно ознакомиться с программами кандидатов, дата и место проведения Конференции по выборам ректора Института.

## **6. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ НА КОНФЕРЕНЦИЮ ПО ВЫБОРАМ РЕКТОРА**

6.1. В соответствии с Уставом Института в число делегатов Конференции входят: Ученый совет полностью (при этом члены Ученого совета должны составлять не более 50% от общего числа делегатов); руководители структурных подразделений, не входящие в состав Ученого совета Института; штатные преподаватели, представители других категорий работников и обучающихся Института.

6.2. Нормы представительства и порядок выборов делегатов от факультетов, структурных подразделений (групп структурных подразделений), работников, не входящих в структурные подразделения и обучающихся в Институте на Конференцию определяются Ученым советом. Выдвижение кандидатур делегатов на Конференцию производится с учетом их согласия.

6.3. Делегаты на Конференцию избираются общими собраниями факультетов, собраниями структурных подразделений (групп структурных подразделений), собраниями работников, не входящих в структурные подразделения, собраниями обучающихся Института в соответствии с нормой представительства, устанавливаемой Ученым советом Института. Решение об избрании делегатов принимается простым большинством голосов открытым голосованием при участии не менее 50% от числа работников или обучающихся.

6.4. Делегаты на конференцию от обучающихся в Институте очной формы обучения избираются Общим собранием (конференцией) обучающихся в Институте в соответствии с нормой представительства, устанавливаемой Ученым советом Института.

6.5. Полномочия избранных делегатов подтверждаются протоколами собраний

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 9 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

подразделений. Протоколы должны быть подписаны председателем и секретарем собрания и представлены в Комиссию не позднее, чем за 15 дней до даты проведения Конференции.

## **7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ ПО ВЫБОРАМ РЕКТОРА ИНСТИТУТА**

Устанавливается следующая процедура проведения Конференции по выборам ректора Института:

7.1. Комиссия организует регистрацию делегатов Конференции и выдачу им мандатов, подписанных председателем Комиссии и заверенные печатью Института. Регистрация делегатов Конференции заканчивается к моменту начала работы Конференции. Присутствовать на Конференции и принимать участие в ее работе могут только делегаты Конференции. Не зарегистрированные к моменту начала работы Конференции делегаты в работе Конференции и в голосовании не участвуют.

Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее 2/3 избранных делегатов.

7.2. Конференцию открывает и ведет председатель Комиссии по выборам ректора (далее - Председатель Конференции), который на основании данных о регистрации делегатов объявляет о правомочности Конференции и ставит на голосование решение о начале работы Конференции.

7.3. Председатель Конференции ставит на голосование утверждение повестки дня и регламента Конференции.

7.4. Открытым голосованием простым большинством избираются рабочие органы Конференции: секретариат, мандатная и счетная комиссии. Избираются секретариат в составе 3 человек, мандатная комиссия по проверке полномочий делегатов в составе 3 человек и счетная комиссия в составе 5 человек. Возможно голосование по персональному составу мандатной и счетной комиссий (за каждого члена комиссии отдельно).

Мандатная и счетная комиссии приступают к работе сразу после избрания. Комиссии избирают из своего состава председателя и секретаря. Решения оформляются протоколами комиссий и подписываются председателем и секретарем.

7.5. Председатель Конференции оглашает кандидатуру (список кандидатов) на должность ректора, утвержденных Аттестационной комиссией Министерства культуры РФ, с указанием выдвинувших его (их) коллективов и наличия всех необходимых документов, представленных им (ими) в Комиссию.

7.6. Каждому из кандидатов в алфавитном порядке предоставляется слово для изложения основных положений своей (своих) программы развития Института и ответов на вопросы делегатов; проводится обсуждение программы кандидата.

7.7. После доклада мандатной комиссии о полномочиях делегатов члены счетной комиссии предъявляют делегатам Конференции пустые урны для голосования, которые в присутствии делегатов опечатываются.

7.8. Если кандидат на должность ректора снимает свою кандидатуру во время проведения Конференции, решение об исключении его кандидатуры из бюллетеня для тайного голосования принимается Конференцией, после чего соответствующие фамилия, имя, отчество из бюллетеня вычеркиваются.

7.9. Члены счетной комиссии предоставляют делегатам Конференции бюллетени для тайного голосования в обмен на мандат делегата. В бюллетень тайного голосования вносится кандидат (кандидаты) на должность ректора в алфавитном порядке с указанием фамилии, имени, отчества. Число бюллетеней должно быть равно списочному составу делегатов Конференции. Бюллетень подписывается Председателем и секретарем Комиссии

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 10 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

по выборам и заверяется гербовой печатью Института.

Каждый делегат Конференции получает один бюллетень под подпись и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается. Голосование производится посредством выставления любого знака напротив фамилии кандидата, за которого делегат голосует.

7.10. Подсчет голосов делегатов Конференции начинается сразу после окончания тайного голосования. Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии в присутствии членов комиссии погашает неиспользованные бюллетени, количество их вносится в протокол счетной комиссии. Затем устанавливается число зарегистрированных делегатов Конференции и число выданных бюллетеней. Эти данные заносятся в протокол счетной комиссии. Члены счетной комиссии вскрывают урну и производят подсчет голосов в специально отведенном помещении.

При подсчете голосов счетная комиссия признает недействительными бюллетени, по которым невозможно установить волеизъявление делегатов Конференции, в т.ч. бюллетени, в которых не поставлен какой либо знак. Недействительными считаются также бюллетени неустановленной формы. Эти бюллетени отделяются от остальных и в подсчете голосов не участвуют.

7.11. После подсчета голосов делегатов Конференции результаты тайного голосования закрепляются соответствующим протоколом, который подписывается всеми членами счетной комиссии и утверждается делегатами Конференции. Протокол об итогах голосования содержит следующие данные:

- общее число списочного состава делегатов Конференции;
- число зарегистрированных делегатов Конференции;
- число выданных бюллетеней;
- число погашенных бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в избирательной урне;
- число действительных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в избирательный бюллетень.

Счетная комиссия после утверждения делегатами Конференции протокола, запечатывает все бюллетени в конверт, который подписывается членами счетной комиссии.

7.12. Результаты голосования считаются правомочными, если в нем приняло участие не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции.

7.13. На всех этапах работы Конференции имеет право присутствовать представитель Министерства культуры РФ.

## **8. РЕШЕНИЕ О ВЫБОРАХ РЕКТОРА ИНСТИТУТА**

8.1. На основании протокола счетной комиссии по результатам тайного голосования Конференция принимает одно из следующих решений:

- об избрании ректора Института;
- о назначении второго тура голосования;
- о признании выборов несостоявшимися.

8.2. Выборы признаются состоявшимися, если в голосовании приняли участие не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции.

8.3. Избранным считается кандидат на должность ректора, получивший наибольшее количество голосов, но не менее 50%+1 голос. Если ни один из кандидатов не получил указанного количества голосов, то Конференция вправе принять решение о проведении

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 11 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

второго тура голосования, который проводится в тот же день. При наличии более двух кандидатов во втором туре голосования участвуют два кандидата, набравшие в первом туре наибольшее количество голосов. Избранным по результатам второго тура считается кандидат, получивший более 50% голосов делегатов Конференции, принявших участие в голосовании.

8.4. Выборы признаются делегатами Конференции несостоявшимися, если кандидат (ни один из кандидатов) не получил более 50% голосов делегатов Конференции, принявших участие в голосовании.

8.5. Выборы могут быть признаны недействительными по решению суда по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

8.6. При этом процедура проведения новых выборов, начиная с согласования с Министерством культуры РФ новой даты выборов, должна включать проведение выборов по результатам обсуждения программ и должностных качеств кандидатов (кандидата).

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Ректор Института, избранный в соответствии с настоящим Положением, вступает в должность после заключения в установленном законодательством порядке трудового договора с Министерством культуры РФ. Между ректором и Министерством заключается трудовой договор на срок, не превышающий 5 лет.

В течение 3 дней после проведения Конференции Комиссия по выборам ректора направляет в Министерство культуры РФ следующие документы:

- протокол Конференции с печатью и подписями председателя и секретаря Конференции (оригинал), который должен содержать данные о результатах голосования и включать в себя протокол счетной комиссии;
- заявление избранного ректора (написанное от руки) на имя Министра культуры Российской Федерации с просьбой заключить с ним срочный трудовой договор;
- протоколы счетной и мандатной комиссий Конференции (копии);
- протоколы собраний (заседаний) структурных подразделений, групп работников, не входящих в структурные подразделения, и обучающихся по выдвижению делегатов на Конференцию (копии) (Приложение №6).

9.2. В случае если ректор избирается впервые, Комиссия по выборам ректора представляет в Министерство культуры РФ две фотографии 3x4 (матовые), копию паспорта, копию ИНН и карточки пенсионного страхования, а также предоставляет контактные данные (адрес проживания, телефоны) избранного ректора.

9.3. Документы по выборам ректора передаются на постоянное хранение в архив Института.

9.4. Утверждение настоящего Положения, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются Ученым советом Института и приказом ректора.

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 12 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

## Приложение №1

В Комиссию по выборам ректора  
федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Восточно-Сибирский  
государственный институт культуры»

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(должность, место работы)

### Заявление\*

#### о намерении участвовать в выборах в качестве кандидата на должность ректора

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры», Положением о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры», настоящим заявлением уведомляю о согласии (намерении) принять участие в выборах в качестве кандидата на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры».

С Положением о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» ознакомлен(а).

Необходимые документы прилагаю. Достоверность и полноту представленных мною сведений подтверждаю.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи кандидата)

\*заполняется собственноручно кандидатом на должность ректора

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 13 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

## Приложение №2

В Аттестационную комиссию  
Министерства культуры Российской Федерации по проведению аттестации кандидатов (кандидата) на должность руководителя образовательной организации и действующих руководителей образовательных организаций подведомственных Министерству культуры Российской Федерации

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(должность, место работы)

### Заявление

**кандидата на должность ректора ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» с просьбой о проведении его аттестации Аттестационной комиссией Министерства культуры Российской Федерации по проведению аттестации кандидатов (кандидата) на должность руководителя образовательной организации и действующих руководителей образовательных организаций подведомственных Министерству культуры Российской Федерации и рассмотрении его документов (с указанием прилагаемых документов)**

Прошу аттестовать меня как кандидата на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры».

С Порядком и сроками проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству культуры Российской Федерации, утвержденным приказом Минкультуры России от 09.12.2013 № 2040 ознакомлен (а).

Стаж руководящей работы в системе высшего образования \_\_\_\_ лет, стаж педагогической работы \_\_\_\_ лет, в данной должности \_\_\_\_ лет.

Общее количество и объем научных, учебно-методических работ \_\_\_\_\_.

Сведения о повышении квалификации \_\_\_\_\_.

Дополнительно сообщаю о себе следующие сведения (на усмотрение кандидата):

К заявлению прикладывается Личный листок по учету кадров, копии документов.

Всего \_\_\_\_ листов.

Телефоны: дом. \_\_\_\_\_, сл. \_\_\_\_\_, моб. \_\_\_\_\_.

Домашний адрес: \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 14 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

### Приложение №3

#### Заявление

кандидата на должность ректора о согласии на проверку представленных сведений и обработку информации о нем в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. кандидата)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» и Министерстве культуры Российской Федерации моих персональных данных.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для участия в процедуре выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры», включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, проверку представленных сведений и обработку информации любым способом, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи кандидата)

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 15 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

## Приложение №4

### Информация о кандидате на должность руководителя образовательной организации или действующего руководителя образовательной организации

(Фамилия, имя, отчество кандидата на должность руководителя образовательной организации)

1. Число, месяц, год и место рождения;
2. Сведения об образовании:  
- направление подготовки (специальность), по которой получено образование;
3. Сведения о творческих достижениях;
4. Сведения о наградах, почетных званиях;
5. Сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертаций и даты их присуждения, номеров соответствующих документов;
6. Сведения о присвоении ученых званий с указанием даты их присвоения и номеров соответствующих документов;
7. Сведения о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировки;
8. Тематика и количество научных трудов (при наличии);
9. Сведения о работе\*;
10. Сведения о стаже и характере управленческой (в том числе научно-педагогической) деятельности;

Решением Ученого совета ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

в порядке, предусмотренном Уставом и иными локальными нормативными актами включен в список кандидатов на должность

ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»  
(наименование должности, полное наименование организации)

Председатель Ученого совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Ознакомлен и подтверждаю \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. кандидата)

\* Сведения приводятся по трудовой книжке с указанием работы по совместительству, не отраженной в трудовой книжке, и приложением заверенных копий подтверждающих документов.

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 16 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

Приложение №5

Министерство культуры Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ»

ПРОТОКОЛ СОБРАНИЯ

наименование структурного подразделения

г. Улан-Удэ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Общее количество работников \_\_\_\_\_ Присутствуют \_\_\_\_\_

Представитель Комиссии по выборам ректора \_\_\_\_\_

Квота делегатов на конференцию \_\_\_\_\_

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Выдвижение кандидатов на должность ректора ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»;

**СЛУШАЛИ:** Выдвижение кандидатов на должность ректора ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»

**ВЫСТУПИЛИ:** \_\_\_\_\_

**ГОЛОСОВАЛИ:**

ЗА \_\_\_ чел., ПРОТИВ \_\_\_ чел., ВОЗДЕРЖАЛОСЬ \_\_\_ чел.

**ПОСТАНОВИЛИ:** выдвинуть кандидатом на должность ректора ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»

Председатель собрания \_\_\_\_\_

Секретарь собрания \_\_\_\_\_

Представитель Комиссии по выборам ректора \_\_\_\_\_

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 17 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

**Приложение №6**

**Министерство культуры Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ»**

**ПРОТОКОЛ СОБРАНИЯ**

наименование структурного подразделения

г. Улан-Удэ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Общее количество работников \_\_\_\_\_ Присутствуют \_\_\_\_\_

Представитель Комиссии по выборам ректора \_\_\_\_\_

Квота делегатов на конференцию \_\_\_\_\_

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Выдвижение делегатов для участия в Общем собрании (Конференции) Института по выборам ректора

**СЛУШАЛИ:** Выдвижение делегатов для участия в Общем собрании (Конференции) Института по выборам ректора

**ВЫСТУПИЛИ:** \_\_\_\_\_

**ГОЛОСОВАЛИ:**

№п/п	ФИО	Должность, структурное подразделение	Голосовали		
			ЗА	ПРОТИВ	Воздержались
1.					

**ПОСТАНОВИЛИ:** выдвинуть в качестве делегата (-ов) участия в Общем собрании (Конференции) Института по выборам ректора \_\_\_\_\_

Председатель собрания \_\_\_\_\_

Секретарь собрания \_\_\_\_\_

Представитель Комиссии по выборам ректора \_\_\_\_\_

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 18 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

**Приложение №7**

**БЮЛЛЕТЕНЬ**  
**для тайного голосования по избранию ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»**

Заседание Общего собрания (конференции) научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся по выборам ректора Института

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Отметка о голосовании
1.		
2.		
...	...	...
n		

***Разъяснение порядка заполнения избирательного бюллетеня***

Голосование «за» выражается проставлением любого знака напротив фамилии кандидата, за которого отдается голос, в столбце «Отметка о голосовании».

Недействительным признается избирательный бюллетень, по которому невозможно определить волеизъявление голосующего (отмечено более одной позиции в столбце «Отметка о голосовании» или не сделано ни одной отметки; либо в случае, если бюллетень содержит постороннюю информацию, не позволяющую выявить результат голосования).

Избирательный бюллетень, не заверенный подписями председателя и секретаря Комиссии по выборам ректора и (или) без печати, признается бюллетенем неустановленной формы и при подсчете голосов не учитывается.

Председатель комиссии по выборам ректора Института \_\_\_\_\_  
 (Подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_  
 (Подпись) (расшифровка подписи)

Место для гербовой печати

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 19 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

## Приложение №8

### БЮЛЛЕТЕНЬ для тайного голосования по избранию ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»

Заседание Общего собрания (конференции) научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся по выборам ректора Института

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Фамилия, имя, отчество кандидата	Отметка о голосовании	
	За	Против

#### *Разъяснение порядка заполнения избирательного бюллетеня*

Голосование «за кандидата» выражается проставлением любого знака в подстолбце «За» столбца «Отметка о голосовании» напротив фамилии кандидата.

Голосование «против кандидата» выражается проставлением любого знака в подстолбце «Против» столбца «Отметка о голосовании» напротив фамилии кандидата.

Недействительным признается избирательный бюллетень, по которому невозможно определить волеизъявление голосующего (отмечено более одной позиции в столбце «Отметка о голосовании» или не сделано ни одной отметки; либо в случае, если бюллетень содержит постороннюю информацию, не позволяющую выявить результат голосования).

Избирательный бюллетень, не заверенный подписями председателя и секретаря Комиссии по выборам ректора и (или) без печати, признается бюллетенем неустановленной формы и при подсчете голосов не учитывается.

Председатель комиссии по выборам ректора Института \_\_\_\_\_  
(Подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_  
(Подпись) (расшифровка подписи)

Место для гербовой печати

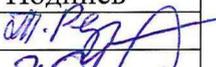
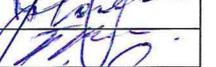
Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 20 из 20
	ПП о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО ВСГИК	

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Изменение/дополнение	Номер, дата приказа об изменении	Всего лист. в докум.	Дата внесения изменений	Версия	Ф.И.О. ответств. лица

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Дата	Подпись
И.о. проректора по УВР	Редько Т.Л.	09.09.19	
И.о. проректора по НР	Цыремпилова И.С.	09.09.19	
И.о. проректора по ТД	Столбовский В.Г.	09.09.19	
И.о. проректора по АХР	Намнанова В.Б.	09.09.19	
Начальник юридического отдела	Шагланов П.К.	09.09.19	
Начальник ОК	Трифонова А.А.	09.09.19	
Председатель первичной профсоюзной организации	Фалилеева О.Ю.	09.09.19	
Специалист МКО	Миронова Л.В.	09.09.19	

Версия 0.3	Без подписи документ действителен 8 часов Дата и время распечатки: 09.09.2019 09:15
------------	--