

	Министерство культуры РФ
	ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»
	2. Основные процессы
	2.7 Подготовка кадров высшей квалификации
СМК-ПВ-2.7-06-2018	Правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Е.Ю. Перова

«28» сентября 2018 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2019 год

СМК-ПВ-2.7-06-2018

Версия 0.3

Улан-Удэ
2018

	должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	Заведующий отделом ПКВК	Прокопьева Ю.Ф.	<i>28.09.18</i>	<i>[Signature]</i>
Согласовано	И.о. проректора по НР	Цыремпилова И.С.	<i>28.09.18</i>	<i>[Signature]</i>

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 2 из 11
	Правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2019 г.	

Принято
на заседании Ученого совета
Протокол № 2
от «28» сентября 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. СРОКИ ПРИЁМА	3
3. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ	4
4. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ	6
5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ГРАЖДАН С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	7
6. ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ	7
7. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ	8
8. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ	9
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОГО ПРИЕМА	10
10. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА	10

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 3 из 11
	Правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2019 г.	

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приема в аспирантуру ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» (далее – ВСГИК, Институт) разработаны на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказа Минобрнауки России от 12.01.2017 № 13 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

1.2 Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение в ФГБОУ ВО ВСГИК по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, определяют перечень вступительных испытаний при приеме на обучение, а также особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3 Приём на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований (на очную форму обучения) и по договорам об образовании (на очную и заочную форму), заключаемым при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр приёма выделяется квота целевого приёма на обучение.

1.4 К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

1.5 Приём на обучение по программам аспирантуры проводится во ВСГИК на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно. При приёме гарантируется соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

1.6 Приём на обучение осуществляется на первый курс путём проведения отдельного конкурса:

- по каждому направлению подготовки;
- по очной и заочной формам обучения;
- на места в рамках контрольных цифр приёма и по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты.

1.7. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

2. СРОКИ ПРИЁМА

Приём в аспирантуру ВСГИК на **2019-2020** учебный год по очной и заочной форме обучения проводится в следующие сроки:

приём документов	с 20 мая по 28 июня со 2 сентября по 7 сентября
вступительные испытания	с 9 по 24 сентября
подтверждение согласия на зачисление,	25 сентября

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 4 из 11
	Правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2019 г.	

завершение приёма оригинала документа	
зачисление	26-27 сентября
начало учебного года в аспирантуре ВСГИК	1 октября

2. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг на очную и заочную форму обучения, в том числе для иностранных граждан, лиц без гражданства (за исключением иностранных граждан, поступающих на места в рамках квоты на образование в сроки, установленные Министерством образования и науки РФ) устанавливаются следующие сроки:

приём документов	с 20 мая по 28 июня со 2 сентября по 25 октября
вступительные испытания	до 30 октября
подтверждение согласия на зачисление, завершение приёма оригиналов документов	до 31 октября
зачисление	1 ноября

3. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

3.1. Организация приема граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется приемной комиссией ВСГИК (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор института. Состав, полномочия и порядок деятельности регламентируется положением о приёмной комиссии, утверждаемым ректором.

3.2. Поступающий вправе одновременно поступать в аспирантуру по различным направлениям подготовки, формам и условиям обучения.

3.3. Для поступления на 1 курс поступающие подают заявление о приёме с приложением необходимых документов.

В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- дату рождения;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства)
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, в том числе указание, когда и кем выдан;
- сведения о документе об образовании установленного образца;
- сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, результаты которых учитываются при приёме на обучение (при наличии – с указанием сведений о них);
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
- способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (если поступающий не прошёл по конкурсу или в иных случаях).

3.4. В заявлении фиксируются следующие факты:

- 1) ознакомление (в том числе и через информационные системы общего пользования):
 - с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
 - с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 5 из 11
	Правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2019 г.	

- с датами завершения приёма документа об образовании установленного образца;
- с правилами приёма, утверждёнными институтом, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;

2) согласие поступающего на обработку персональных данных;

3) ознакомление с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры или диплома кандидата наук – при поступлении на обучение на бюджетные места в рамках контрольных цифр;

5) обязательство представить документ об образовании в сроки, установленные Правилами приёма.

3.5. Заявление о приёме и факты, указываемые в нём, заверяются подписью.

3.6. При подаче заявления о приёме поступающий представляет:

- документ (документы), удостоверяющий личность и гражданство;
- оригинал или копии документа об образовании (заверения копии указанного документа не требуется);

- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приёме на обучение в соответствии с Правилами приёма (представляются по усмотрению поступающего);

- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приёме, если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная со дня его выдачи);

- 2 фотографии поступающего (3x4);

- иные документы представляются по усмотрению поступающего.

3.7. Документ об образовании иностранного государства представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением тех случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №84-ФЗ); при этом поступающий представляет документ, подтверждающий его отношение к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона №84-ФЗ.

3.8. Заявление о приёме представляется на русском языке. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством РФ и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

3.9. Приёмная комиссия вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинности документов. При проведении указанной

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 6 из 11
	Правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2019 г.	

проверки институт имеет право обращаться в соответствующие государственные и информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3.10. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов установленным требованиям, приемная комиссия возвращает документы поступающему.

3.11. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве. Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурса. Поданные документы возвращаются не позднее дня, следующего с момента подачи заявления. Через операторов почтовой связи возвращаются документы только в части оригиналов.

4. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

4.1. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема (КЦП), а также по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенное направление подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

4.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

4.3. Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

- **специальную дисциплину**, соответствующую направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – специальная дисциплина);

- **философию**;

- **иностранный язык**.

4.4. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

4.5. Вступительные испытания проводятся в следующей форме:

специальная дисциплина – в форме устного собеседования по вопросам, опубликованным на официальном сайте;

философия – в устной форме;

иностранный язык – в устно-письменной форме;

4.6. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания:

специальная дисциплина – 4 балла;

философия – 4 балла;

иностранный язык – 3 балла;

4.7. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

4.8. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

4.9. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 7 из 11
	Правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2019 г.	

4.10. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период вступительных испытаний.

4.11. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.12. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

4.13. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, а также не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины, выбывают из конкурса.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ГРАЖДАН С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1. Институт обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

5.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного испытания в письменной форме 12 человек, в устной форме 6 человек;

- допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов в одной аудитории с иными поступающими, не имеющими подобных ограничений, если это не создает трудностей при сдаче вступительного испытания;

- продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена, но не более чем на 1,5 часа;

- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться, необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих инвалидов, указанных в п.51 приказа Минобрнауки России от 12.01.2017 №

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 8 из 11
	Правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2019 г.	

13 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

5.4. Условия, указанные в пункте 5.2, предоставляются поступающим инвалидам на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

6. ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

6.1. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

6.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

6.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

6.4. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать поступающий, который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, члены экзаменационной комиссии.

6.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

6.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

7. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

7.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение. Учёт результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления дополнительных баллов.

7.2. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, учитываются при равенстве суммы баллов вступительных испытаний.

Перечень учитываемых индивидуальных достижений и порядок их учета

№	Наименование индивидуального достижения	Количество баллов
---	---	-------------------

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 9 из 11
	Правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2019 г.	

1.	Монографии, учебники, учебные пособия (индивидуально/коллективно)	1/0,5
2.	Научные статьи	
	в журналах, рецензируемых ВАК	0,5
	в зарубежных журналах	0,5
	в прочих изданиях	0,1 - 0,25
3.	Участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах	0,1
4.	Полученные гранты	0,25
5.	Рекомендации ГАК для поступления в аспирантуру	0,1
6.	Наличие диплома лауреата международных и всероссийских конкурсов	0,5
7.	Наличие диплома о высшем образовании с отличием	0,1
8.	Победитель или призер всероссийского этапа ВСО в соответствии с направлением подготовки аспирантуры	5

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

8.1. По результатам вступительных испытаний формируются и размещаются на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии отдельные списки поступающих по каждому конкурсу.

Списки поступающих ранжируются по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов, при равенстве суммы – в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний и баллов за индивидуальные достижения.

8.2. На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях.

При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

При равном количестве набранных баллов по всем вступительным испытаниям зачисляются лица, имеющие **индивидуальные достижения**, а именно:

- документально подтвержденные результаты участия во всероссийских студенческих олимпиадах, соответствующих направлению и профилю программ аспирантуры, по которым осуществляется прием (победа во всероссийском этапе ВСО приравнивается максимальному результату соответствующего вступительного испытания);
- результаты научно-исследовательской и творческой деятельности;
- диплом с отличием предыдущего уровня образования (специалитет, магистратура).

8.3. Зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр, либо вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

8.4. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года.

8.5. Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению, и не представившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал диплома специалиста или диплома магистра, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

8.6. Приказы о зачислении размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и сохраняются в течение 6 месяцев со дня издания.

8.7. Учебный год в аспирантуре института начинается 1 октября 2019 года.

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 10 из 11
	Правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2019 г.	

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОГО ПРИЕМА

9.1. Институт вправе проводить целевой прием в пределах установленных им контрольных цифр.

Квота целевого приема на обучение по каждому направлению подготовки ежегодно устанавливается учредителем института.

В рамках направления подготовки целевая квота устанавливается учредителем института:

9.2. Целевой прием проводится в пределах установленной целевой квоты на основе договора о целевом приеме, заключаемого институтом с организацией с заключившими договор о целевом обучении с гражданином, федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (далее - заказчики целевого приема).

Учредитель института может детализировать целевую квоту по отдельным заказчикам целевого приема. В случае установления целевой квоты учредителем института без детализации квота может быть детализована по отдельным заказчикам целевого приема институтом самостоятельно.

9.3. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заключивших договор о целевом обучении, о поступающим органе или организации.

9.4. Существенными условиями договора о целевом приеме являются:

- обязательства института по организации целевого приема гражданина, заключившего договор о целевом обучении;
- обязательства органа или организации, указанных в пункте 9.2. Порядка, по организации практики гражданина, заключившего договор о целевом обучении.

10. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

10.1. Иностранцы граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

10.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) института.

10.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ)

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 11 из 11
	Правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2019 г.	

10.4. При подаче документов, необходимых для поступления, иностранный гражданин или лицо без гражданства, указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации » (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

10.5. Иностранцы граждане или лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в пункте 3.6 настоящих Правил приёма, оригиналы или копии документов, предусмотренных пунктом 6 статьи 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

10.6. Иностранцы граждане, которые поступают на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 3.6. настоящих Правил приёма, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.