

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Научно-исследовательский институт труда и
социального страхования»
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации**

Серия: Национальная система квалификаций

**ФОРМИРОВАНИЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ
КВАЛИФИКАЦИЙ**

СБОРНИК НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

**Москва
2014**

УДК 349.2
ББК 67.405
Ф 79

**Ф 79 Формирование Национальной системы
квалификаций : сборник нормативных до-
кументов. – М.: Издательство «Перо», 2014. – 72 с.**

ISBN 978-5-00086-232-2

ISBN 978-5-00086-232-2

© Федеральное государственное
бюджетное учреждение «Научно-
исследовательский институт труда и
социального страхования», 2014
© Министерство труда и социальной
защиты Российской Федерации, 2014
© Коллектив авторов, 2014

СОДЕРЖАНИЕ

- «Положение о Национальном совете при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям» (Указ Президента Российской Федерации от 16 апреля 2014 г. № 249) 5
- «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статью 1 Федерального закона "О техническом регулировании"» (Федеральный закон от 3 декабря 2012 года № 236-ФЗ) 13
- «Правила разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2014 г. № 970) 15
- «Комплексный план мероприятий по разработке профессиональных стандартов, их независимой профессионально-общественной экспертизе и применению на 2014–2016 годы» (распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 марта 2014 г. № 487-р) 21
- «Макет профессионального стандарта» (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации) 33
- «Уровни квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 148н) 39

- «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации) 48
- «Методические рекомендации по разработке профессионального стандарта» (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 апреля 2013 г. № 170н) 54
- «Методические рекомендации по организации профессионально-общественного обсуждения и экспертизы проектов профессиональных стандартов» (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации) 67

Утверждено
Указом Президента
Российской Федерации
от 16 апреля 2014 г. № 249

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАЦИОНАЛЬНОМ СОВЕТЕ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ**

1. Национальный совет при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (далее – Совет) является консультативным органом при Президенте Российской Федерации, образованным в целях рассмотрения вопросов, касающихся создания и развития системы профессиональных квалификаций в Российской Федерации.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Положение о Совете и его состав утверждаются Президентом Российской Федерации.

4. Основными задачами Совета являются:

а) разработка предложений Президенту Российской Федерации по определению приоритетных направлений государственной политики в сфере подготовки высококвалифицированных кадров;

б) координация деятельности органов государственной власти Российской Федерации, объединений работодателей, профессиональных союзов (их объединений) и ассоциаций, общественных объединений, образовательных, научных и иных организаций по созданию и развитию системы профессиональных квалификаций в Российской Федерации;

в) проведение экспертизы проектов законодательных и

иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе – по указанию Президента Российской Федерации, включая экспертизу проектов поручений Президента Российской Федерации, по вопросам развития системы профессиональных квалификаций в Российской Федерации;

г) проведение экспертизы проектов профессиональных стандартов, подготовка экспертных заключений по ним и выработка предложений по совершенствованию профессиональных стандартов;

д) рассмотрение проектов федеральных государственных стандартов профессионального образования, оценка их соответствия профессиональным стандартам, подготовка предложений по их совершенствованию;

е) подготовка предложений по разработке классификатора (перечня) видов профессиональной деятельности и его последующей актуализации;

ж) содействие международному сотрудничеству в сфере развития национальных систем профессиональных квалификаций.

5. Совет для решения возложенных на него основных задач имеет право:

а) заслушивать на своих заседаниях должностных лиц органов государственной власти Российской Федерации, органов местного самоуправления, представителей объединений работодателей, профессиональных союзов (их объединений) и ассоциаций, общественных объединений, образовательных, научных и иных организаций;

б) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов государственной власти Российской Федерации, органов местного самоуправления, объединений работодателей, профессиональных союзов (их объединений) и ассоциаций, общественных объединений, образовательных, научных и иных организаций, а также от должностных лиц;

в) привлекать для участия в подготовке заседаний Совета

научные и иные организации, а также приглашать на заседания Совета их представителей, ученых и специалистов;

г) направлять членов Совета для участия в работе координационных и совещательных органов, образованных Правительством Российской Федерации или федеральными органами государственной власти, при рассмотрении ими вопросов, относящихся к компетенции Совета.

6. Совет формируется в составе председателя и заместителя председателя Совета, секретаря и членов Совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.

7. В состав Совета могут входить представители органов государственной власти Российской Федерации, объединений работодателей, профессиональных союзов (их объединений) и ассоциаций, общественных объединений, образовательных, научных и иных организаций.

8. Совет в соответствии с возложенными на него основными задачами создает рабочие группы из числа членов Совета, а также из числа не входящих в состав Совета представителей органов государственной власти Российской Федерации и организаций, ученых и специалистов.

Руководители и составы рабочих групп утверждаются председателем Совета.

9. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Совета.

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

10. Подготовку и организацию проведения заседаний Совета осуществляет секретарь Совета.

11. Заседания Совета ведет председатель Совета либо по его поручению заместитель председателя Совета. Заседания Совета могут проводиться Президентом Российской Федерации.

12. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании, и оформляют-

ся протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета.

В случае если заседание Совета проводит Президент Российской Федерации, решения Совета оформляются поручением Президента Российской Федерации.

13. Экспертные заключения Совета по проектам законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам развития системы профессиональных квалификаций в Российской Федерации, а также по проектам профессиональных стандартов и федеральных государственных стандартов профессионального образования носят рекомендательный характер.

Утверждение уполномоченным федеральным органом исполнительной власти профессионального стандарта осуществляется после его рассмотрения и одобрения Советом.

14. Для реализации решений Совета могут издаваться указы и распоряжения, даваться поручения и указания Президента Российской Федерации.

15. Контроль за исполнением решений Совета, принятых на заседании Совета, проводимом Президентом Российской Федерации, осуществляет Контрольное управление Президента Российской Федерации. В остальных случаях контроль за исполнением решений Совета осуществляет секретарь Совета.

16. Решения Совета направляются Президенту Российской Федерации, в Правительство Российской Федерации, органы государственной власти Российской Федерации, органы местного самоуправления, а также подлежат размещению на официальном сайте Президента Российской Федерации.

17. Организационно-техническое и методическое обеспечение деятельности Совета осуществляют Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерство образования и науки Российской Федерации.

Утвержден
Указом Президента
Российской Федерации
от 16 апреля 2014 г. № 249

**СОСТАВ
НАЦИОНАЛЬНОГО СОВЕТА ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ**

- Шохин А. Н. – президент Общероссийской общественной организации «Российский союз промышленников и предпринимателей» (председатель Совета, по согласованию)
- Прокопов Ф. Т. – вице-президент Общероссийской общественной организации «Российский союз промышленников и предпринимателей» (заместитель председателя Совета, по согласованию)
- Ельцова Л. Ю. – заместитель Министра труда и социальной защиты Российской Федерации (секретарь Совета)
- Ажгиревич А. И. – первый заместитель исполнительного директора Общероссийской общественной организации «Союз машиностроителей России» (по согласованию)
- Александров А. А. – ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный технический университет имени Н. Э. Баумана»
- Алешин Н. П. – президент саморегулируемой организации «Некоммерческое партнерство

- «Национальное агентство контроля сварки» (по согласованию)
- Бречалов А. В. – президент Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию)
- Вучкович А. А. – вице-президент открытого акционерного общества «Объединенная авиастроительная корпорация» (по согласованию)
- Демин В. М. – президент Общероссийской общественной организации «Союз директоров средних специальных учебных заведений России» (по согласованию)
- Замосковный А. В. – генеральный директор Общероссийского отраслевого объединения работодателей электроэнергетики (по согласованию)
- Катырин С. Н. – президент Торгово-промышленной палаты Российской Федерации (по согласованию)
- Кузьминов Я. И. – ректор федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»
- Лейбович А. Н. – генеральный директор автономной некоммерческой организации «Национальное агентство развития квалификаций» (по согласованию)
- Ливанов Д. В. – Министр образования и науки Российской Федерации
- Мантуров Д. В. – Министр промышленности и торговли

Российской Федерации

- Москаленко А. А. – вице-президент по управлению персоналом и организационному развитию открытого акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» (по согласованию)
- Мохначук И. И. – председатель Российского независимого профсоюза работников угольной промышленности (по согласованию)
- Нургалиев З. А. – исполнительный директор Общероссийского отраслевого объединения работодателей угольной промышленности (по согласованию)
- Окуньков А. М. – исполнительный директор Отраслевого объединения работодателей «Ассоциация промышленников горно-металлургического комплекса России» (по согласованию)
- Песков Д. Н. – директор направления автономной некоммерческой организации «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» (по согласованию)
- Репик А. Е. – сопредседатель Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию)
- Рошаль Л. М. – президент некоммерческого партнерства «Национальная медицинская палата» (по согласованию)
- Садовничий В. А. – ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова»

- Свинаренко А. Г. – заместитель председателя правления открытого акционерного общества «РОСНАНО» (по согласованию)
- Симоненко В. А. – начальник Экспертного управления Президента Российской Федерации
- Терентьева Т. А. – директор по персоналу Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом»
- Тихомиров А. В. – заместитель председателя Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности (по согласованию)
- Топилин М. А. – Министр труда и социальной защиты Российской Федерации
- Чекменев А. И. – председатель Всероссийского профсоюза работников оборонной промышленности (по согласованию)
- Черных П. П. – технический делегат от Российской Федерации в Международной организации WorldSkills International (по согласованию)
- Чуйко В. А. – председатель правления Общероссийского отраслевого объединения работодателей целлюлозно-бумажной промышленности (по согласованию)
- Шаханов Д. С. – вице-президент открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (по согласованию)
- Шмаков М. В. – председатель Федерации независимых профсоюзов России (по согласованию)

3 декабря 2012 года

№ 236-ФЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ТРУДОВОЙ КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И СТАТЬЮ 1
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «О ТЕХНИЧЕСКОМ РЕГУЛИРОВАНИИ»

Принят
Государственной Думой
23 ноября 2012 года

Одобен
Советом Федерации
28 ноября 2012 года

Статья 1

Внести в Трудовой кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 27, ст. 2878; 2007, № 17, ст. 1930; № 43, ст. 5084; 2008, № 9, ст. 812; 2011, № 49, ст. 7031) следующие изменения:

1) абзац третий части второй статьи 57 дополнить словами ", или соответствующим положениям профессиональных стандартов";

2) в статье 143:

а) часть восьмую после слова "служащих" дополнить словами "или с учетом профессиональных стандартов";

б) часть девятую после слова "служащих" дополнить словами "или профессиональных стандартов";

3) часть пятую статьи 144 после слова "служащих" дополнить словами "или профессиональных стандартов";

4) главу 31 дополнить статьей 195.1 следующего содержания:

"Статья 195.1. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта

Квалификация работника – уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника.

Профессиональный стандарт – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.

Порядок разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, а также установления тождественности наименований должностей, профессий и специальностей, содержащихся в едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, наименованиям должностей, профессий и специальностей, содержащихся в профессиональных стандартах, устанавливается Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений";

5) часть первую статьи 330.2 дополнить словами ", или соответствующим положениям профессиональных стандартов".

Статья 2

Пункт 3 статьи 1 Федерального закона от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ "О техническом регулировании" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 52, ст. 5140; 2007, № 19, ст. 2293; № 49, ст. 6070; 2011, № 30, ст. 4603; № 49, ст. 7025) дополнить словами ", профессиональные стандарты".

Президент
Российской Федерации
В. ПУТИН

Москва, Кремль
3 декабря 2012 года
№ 236-ФЗ

Утверждены
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 22 января 2013 г. N 23

ПРАВИЛА РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ПРИМЕНЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

(в ред. Постановления Правительства РФ от 23.09.2014 N 970)

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов.

2. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации координирует разработку профессиональных стандартов.

3. Проекты профессиональных стандартов могут разрабатываться объединениями работодателей, работодателями, профессиональными сообществами, саморегулируемыми организациями и иными некоммерческими организациями с участием образовательных организаций профессионального образования и других заинтересованных организаций (далее – разработчики).

4-5. Утратили силу. – Постановление Правительства РФ от 23.09.2014 № 970.

II. Разработка и утверждение профессиональных стандартов

6. Разработка проектов профессиональных стандартов осуществляется в соответствии с утверждаемыми Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации методическими рекомендациями по разработке профес-

сионального стандарта, макетом профессионального стандарта и уровнями квалификаций.

7. Разработка проектов профессиональных стандартов за счет собственных средств осуществляется разработчиками в инициативном порядке.

8. Разработка проектов профессиональных стандартов за счет средств федерального бюджета осуществляется в соответствии с утверждаемым Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации перечнем профессиональных стандартов, сформированным с учетом приоритетных направлений развития экономики и предложений Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (далее – Национальный совет), на основе государственных контрактов на выполнение работ по разработке проектов профессиональных стандартов в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд. (в ред. Постановления Правительства РФ от 23.09.2014 № 970)

9. Проект профессионального стандарта, по которому проведено обсуждение с представителями работодателей, профессиональных сообществ, профессиональных союзов (их объединений) и других заинтересованных организаций, представляется разработчиком в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

10. Для рассмотрения проекта профессионального стандарта разработчиком представляются в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации проект профессионального стандарта и следующие документы:

а) пояснительная записка к проекту профессионального стандарта;

б) сведения об организациях, принявших участие в разработке и согласовании профессионального стандарта;

в) информация о результатах обсуждения проекта профессионального стандарта с представителями работодателей, профессиональных сообществ, профессиональных союзов (их объединений) и других заинтересованных организаций.

11. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации отклоняет проект профессионального стандарта, если разработчиком представлен неполный комплект документов, предусмотренных пунктом 10 настоящих Правил, а также, если этот проект не соответствует методическим рекомендациям по разработке профессионального стандарта. (в ред. Постановления Правительства РФ от 23.09.2014 № 970)

12. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня поступления проекта профессионального стандарта информирует разработчика об отклонении проекта профессионального стандарта или о принятии его к рассмотрению.

13. Проект профессионального стандарта размещается Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации на официальном сайте (www.regulation.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 10 календарных дней со дня его поступления для проведения общественного обсуждения. Информация о размещении проекта профессионального стандарта для проведения общественного обсуждения направляется координаторам сторон, представляющих общероссийские объединения профессиональных союзов и общероссийские объединения работодателей, в Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, а также в государственные компании и государственные корпорации, образованные в соответствии с федеральными законами. Срок общественного обсуждения составляет 15 календарных дней со дня размещения проекта профессионального стандарта.

Одновременно проект профессионального стандарта направляется Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в федеральный орган исполнитель-

ной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности, который направляет в течение 15 календарных дней со дня поступления проекта профессионального стандарта в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации свои замечания и предложения.

Информация о результатах общественного обсуждения проекта профессионального стандарта и его рассмотрения федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности, направляется Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации разработчику в течение 7 календарных дней со дня поступления в Министерство такой информации.

(п. 13 в ред. Постановления Правительства РФ от 23.09.2014 № 970).

14. Проект профессионального стандарта, информация о результатах общественного обсуждения проекта профессионального стандарта и его рассмотрения федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности, направляются Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в Национальный совет для проведения экспертизы.

(п. 14 в ред. Постановления Правительства РФ от 23.09.2014 № 970)

15. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации на основании экспертного заключения Национального совета в течение 7 календарных дней со дня его получения принимает решение об утверждении проекта профессионального стандарта либо отклонении проекта

профессионального стандарта и информирует разработчика о принятом решении.

(п. 15 в ред. Постановления Правительства РФ от 23.09.2014 № 970)

16. Утверждение профессионального стандарта осуществляется Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации на основании экспертного заключения Национального совета с рекомендациями о его одобрении.

(п. 16 в ред. Постановления Правительства РФ от 23.09.2014 № 970)

17. Сведения о профессиональном стандарте вносятся в реестр профессиональных стандартов, создание и ведение которого осуществляется Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в установленном им порядке.

(п. 17 в ред. Постановления Правительства РФ от 23.09.2014 № 970)

18. Внесение изменений в профессиональные стандарты осуществляется в порядке, предусмотренном для их разработки и утверждения.

(п. 18 в ред. Постановления Правительства РФ от 23.09.2014 № 970)

19. Информация об утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации профессиональных стандартах и внесенных в них изменениях направляется в Министерство образования и науки Российской Федерации в течение 10 дней со дня их вступления в силу для учета при формировании федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

(п. 19 в ред. Постановления Правительства РФ от 23.09.2014 № 970)

20-24. Утратили силу. – Постановление Правительства РФ от 23.09.2014 № 970.

III. Порядок применения профессиональных стандартов

25. Профессиональные стандарты применяются:

а) работодателями при формировании кадровой политики и в управлении персоналом, при организации обучения и аттестации работников, разработке должностных инструкций, тарификации работ, присвоении тарифных разрядов работникам и установлении систем оплаты труда с учетом особенностей организации производства, труда и управления;

б) образовательными организациями профессионального образования при разработке профессиональных образовательных программ;

в) при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Утвержден
распоряжением Правительства
Российской Федерации
от 31 марта 2014 г. № 487-р

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРОФЕССИО-
НАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ,
ИХ НЕЗАВИСИМОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-
ОБЩЕСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЕ
И ПРИМЕНЕНИЮ НА 2014–2016 ГОДЫ**

Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Создание Национального совета профессиональных квалификаций при Президенте Российской Федерации	II квартал 2014 г.	Минтруда России, Минобрнауки России, министры Российской Федерации, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов
2. Совершенствование нормативной правовой базы, регламентирующей разработку профессиональных стандартов и их применение, включая: - правила разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов	IV квартал 2014 г.	Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей,

- общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», заинтересованные организации
- макет профессионального стандарта и уровни квалификации в целях разработки профессиональных стандартов II квартал 2015 г. Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», заинтересованные организации
- методические рекомендации по организации экспертизы и проведению профессионально-общественного обсуждения проектов профессиональных стандартов IV квартал 2014 г. Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерче-

- ская организация
«Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов»,
заинтересованные организации
- техническое задание на выполнение работ по разработке профессиональных стандартов IV квартал 2014 г. Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», заинтересованные организации
- методические рекомендации по применению профессиональных стандартов IV квартал 2014 г. Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по про-

- движению новых проектов», заинтересованные организации
3. Проведение анализа потребности в разработке профессиональных стандартов, в том числе с учетом государственных программ и планов мероприятий ("дорожных карт") по приоритетным направлениям развития экономики в Российской Федерации
- начиная со II квартала 2014 г. Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов»
4. Подготовка предложений по дальнейшей разработке профессиональных стандартов на 2015–2020 годы
- начиная с IV квартала 2014 г. Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», заинтересованные организации

5. Организация разработки и актуализации профессиональных стандартов с учетом профессиональных компетенций, апробированных в рамках Национального чемпионата сквозных рабочих профессий высокотехнологичных отраслей промышленности по методике WorldSkills II квартал 2015 г. Минтруда России, Минобрнауки России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов»
6. Доработка информационного ресурса по вопросам профессионального развития (информация о потребности в кадрах, профессиях, возможности получения образования и трудоустройства на базе действующих информационных ресурсов):
 - разработка концепции информационного ресурса IV квартал 2015 г. Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерче-

ская организация
«Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов»

- доработка и организация работы информационного ресурса IV квартал 2016 г. Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов»

7. Консультационное обеспечение разработки и профессионально-общественного обсуждения проектов профессиональных стандартов, а также применения профессиональных стандартов: 2014–2016 годы

- подготовка программы обучения разработчиков профессиональных стандартов IV квартал 2014 г. Минтруда России, заинтересованные организации

- разработка учебно-методических материалов для участников обучения
 - организация конференций, семинаров, круглых столов в целях организации обучения
8. Подготовка методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов
9. Подготовка предложений по активизации участия профессиональных сообществ в разработке профессиональных стандартов
- IV квартал Минтруда России, 2014 г. заинтересованные организации
- 2014–2016 Минтруда России, годы заинтересованные организации
- III квартал Минобрнауки России, 2014 г. Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов
- III квартал Минтруда России, 2014 г. Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», заинтересованные организации

10. Разработка и внедрение механизма независимой оценки профессионального уровня квалификации работников на основе профессиональных стандартов:

- | | | |
|--|-----------------------|---|
| - внесение в Правительство Российской Федерации законопроекта о независимой оценке профессионального уровня квалификации работников | I квартал
2015 г. | Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», заинтересованные организации |
| - подготовка нормативной правовой базы по вопросу формирования отраслевых советов развития квалификаций, включая вопросы определения требований к таким советам, их функций и полномочий | II квартал
2015 г. | Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по |

- продвижению новых проектов», заинтересованные организации
- подготовка нормативной правовой базы по формированию и функционированию центров по независимой оценке профессионального уровня квалификации работников
- II квартал 2015 г.
- Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», заинтересованные организации
- формирование центров сертификации, мониторинг и обобщение лучших практик их работы
- начиная с III квартала 2014 г.
- Минтруда России, Минобрнауки России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов»

- | | | |
|--|-------------------------------|--|
| 11. Мониторинг и обобщение лучших практик профессионально-общественной аккредитации образовательных программ и общественной аккредитации организаций, осуществляющих образовательную деятельность с учетом профессиональных стандартов | ежегодно | Минтруда России, Минобрнауки России, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», заинтересованные организации |
| 12. Формирование и ведение базы данных экспертов, участвующих в экспертизе и профессионально-общественном обсуждении профессиональных стандартов | начиная с IV квартала 2014 г. | Минтруда России, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», заинтересованные организации |
| 13. Ведение реестра профессиональных стандартов | ежегодно | Минтруда России |
| 14. Разработка новой версии Общероссийского классификатора занятий | IV квартал 2014 г. | Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, |

общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов

15. Разработка национального классификатора профессиональных стандартов:

- подготовка технического задания на разработку национального классификатора профессиональных стандартов

III квартал 2015 г. Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов»

- организация разработки национального классификатора профессиональных стандартов

2016 год Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, автономная некоммерческая организация «Агентство стратегических инициатив по про-

движению новых проектов»

16. Подготовка предложений о поэтапной замене Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих на профессиональные стандарты, утвержденные в установленном порядке IV квартал 2014 г. Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов
17. Подготовка предложений по развитию системы профессиональных квалификаций на 2016–2018 годы III квартал 2015 г. Минтруда России, заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, общероссийские объединения работодателей, общероссийские объединения профсоюзов, заинтересованные организации
-

Утвержден приказом Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации

«МАКЕТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ¹

(наименование профессионального стандарта)

Регистрационный номер

Содержание

- I. Общие сведения
- II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)
 - III. Характеристика обобщенных трудовых функций
 - 3.1. Обобщенная трудовая функция «наименование»
 - 3.2. Обобщенная трудовая функция «наименование»
- IV. Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта

I. Общие сведения

(наименование вида профессиональной деятельности)

--

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

--

Группа занятий:

(код ОКЗ ²)	(наименование)	(код ОКЗ)	(наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

(код ОКВЭД ³)	(наименование вида экономической деятельности)

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование		Код	Уровень квалификации	
--------------	--	-----	----------------------	--

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	
--	--

Требования к образованию и обучению	
Требования к опыту практической работы	
Особые условия допуска к работе	
Другие характеристики	

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ		
ЕТКС ⁴ или ЕКС ⁵		
ОКПДТР ⁶		
ОКСО ⁷ , ОКСВНК ⁸		

3.1.1. Трудовая функция

Наименование	<input type="text"/>	Код	<input type="text"/>	Уровень (подуровень) квалификации	<input type="text"/>
--------------	----------------------	-----	----------------------	-----------------------------------	----------------------

Происхождение трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала	<input type="text"/>	<input type="text"/>
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
Необходимые умения	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
Необходимые знания	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
Другие характеристики	<input type="text"/>
	<input type="text"/>

IV. Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

(наименование организации)

(должность и Ф. И. О. руководителя)

4.2. Наименования организаций-разработчиков

¹ Профессиональный стандарт оформляется в соответствии с методическими рекомендациями по разработке профессионального стандарта, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 апреля 2013 г. № 170н (в соответствии с письмом Министерства юстиции Российской Федерации от 23 июля 2013 г. не нуждается в государственной регистрации).

² Общероссийский классификатор занятий.

³ Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

⁴ Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих.

⁵ Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

⁶ Общероссийский классификатор ОК 016-94 профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

⁷ Общероссийский классификатор специальностей по образованию.

⁸ Общероссийский классификатор специальностей высшей научной квалификации.

Утверждены
приказом Министерства труда и
социальной защиты Российской
Федерации
от «12» апреля 2013 г. № 148н

Уровни квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов

I. Общие положения

1.1. Уровни квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов (далее – Уровни квалификации) разработаны в соответствии с пунктом 6 Правил разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23.

1.2. Уровни квалификации применяются при разработке профессиональных стандартов для описания трудовых функций, требований к образованию и обучению работников. Единые требования к квалификации работников, установленные Уровнями квалификации, могут быть расширены и уточнены с учетом специфики видов профессиональной деятельности.

1.3. Уровни квалификации приведены в разделе II и содержат описание следующих показателей: «Полномочия и ответственность», «Характер умений», «Характер знаний», «Основные пути достижения уровня квалификации».

Уровни квалификации определяют требования к умениям, знаниям, уровню квалификации в зависимости от полномочий и ответственности работника.

II. Описание уровней квалификации

Уровень	Показатели уровней квалификации			Основные пути достижения уровня квалификации
	Полномочия и ответственность	Характер умений	Характер знаний	
1 уровень	Деятельность под руководством Индивидуальная ответственность	Выполнение стандартных заданий (обычно физический труд)	Применение элементарных фактических знаний и (или) ограниченного круга специальных знаний	Краткосрочное обучение или инструктаж Практический опыт
2 уровень	Деятельность под руководством с элементами самостоятельности при выполнении знакомых заданий Индивидуальная ответственность	Выполнение стандартных заданий Выбор способа действия по инструкции Корректировка действий с учетом условий их выполнения	Применение специальных знаний	Основные программы профессионального обучения программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих (как правило, не менее 2-х месяцев) Практический опыт

Уровень	Показатели уровней квалификации			Основные пути достижения уровня квалификации
	Полномочия и ответственность	Характер умений	Характер знаний	
3 уровень	<p>Деятельность под руководством с проявлением самостоятельности при решении типовых практических задач</p> <p>Планирование собственной деятельности исходя из поставленной руководителем задачи</p> <p>Индивидуальная ответственность</p>	<p>Решение типовых практических задач</p> <p>Выбор способа действия на основе знаний и практического опыта</p> <p>Корректировка действий с учетом условий их выполнения</p>	<p>Понимание технологических или методических основ решения типовых практических задач</p> <p>Применение специальных знаний</p>	<p>Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих (до одного года)</p> <p>Практический опыт</p>

Уровень	Показатели уровней квалификации			Основные пути достижения уровня квалификации
	Полномочия и ответственность	Характер умений	Характер знаний	
4 уровень	<p>Деятельность под руководством с проявлением самостоятельности при решении практических задач, требующих анализа ситуации и ее изменений</p> <p>Планирование собственной деятельности и/или деятельности группы работников исходя из поставленных задач</p> <p>Ответственность за решение поставленных задач или результат деятельности группы работников</p>	<p>Решение различных типов практических задач</p> <p>Выбор способа действия из известных на основе знаний и практического опыта</p> <p>Текущий и итоговый контроль, оценка и коррекция деятельности</p>	<p>Понимание научно-технических или методических основ решения практических задач</p> <p>Применение специальных знаний</p> <p>Самостоятельная работа с информацией</p>	<p>Образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих)</p> <p>Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих</p> <p>Практический опыт</p>

Уровень	Показатели уровней квалификации			Основные пути достижения уровня квалификации
	Полномочия и ответственность	Характер умений	Характер знаний	
5 уровень	<p>Самостоятельная деятельность по решению практических задач, требующих самостоятельного анализа ситуации и ее изменений</p> <p>Участие в управлении решением поставленных задач в рамках подразделения</p> <p>Ответственность за решение поставленных задач или результат деятельности группы работников или подразделения</p>	<p>Решение различных типов практических задач с элементами проектирования</p> <p>Выбор способов решения в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации</p> <p>Текущий и итоговый контроль, оценка и коррекция деятельности</p>	<p>Применение профессиональных знаний технологического или методического характера</p> <p>Самостоятельный поиск информации, необходимой для решения поставленных профессиональных задач</p>	<p>Образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих).</p> <p>Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих</p> <p>Дополнительные профессиональные программы</p> <p>Практический опыт</p>

Уровень	Показатели уровней квалификации			Основные пути достижения уровня квалификации
	Полномочия и ответственность	Характер умений	Характер знаний	
6 уровень	<p>Самостоятельная деятельность, предполагающая определение задач собственной работы и/или подчиненных по достижению цели</p> <p>Обеспечение взаимодействия сотрудников и смежных подразделений</p> <p>Ответственность за результат выполнения работ на уровне подразделения или организации</p>	<p>Разработка, внедрение, контроль, оценка и корректировка направлений профессиональной деятельности, технологических или методических решений</p>	<p>Применение профессиональных знаний технологического или методического характера, в том числе, инновационных</p> <p>Самостоятельный поиск, анализ и оценка профессиональной информации</p>	<p>Образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата</p> <p>Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена</p> <p>Дополнительные профессиональные программы</p> <p>Практический опыт</p>

Уровень	Показатели уровней квалификации			Основные пути достижения уровня квалификации
	Полномочия и ответственность	Характер умений	Характер знаний	
7 уровень	<p>Определение стратегии, управление процессами и деятельностью, в том числе инновационной, с принятием решения на уровне крупных организаций или подразделений</p> <p>Ответственность за результаты деятельности крупных организаций или подразделений</p>	<p>Решение задач развития области профессиональной деятельности и (или) организации с использованием разнообразных методов и технологий, в том числе инновационных</p> <p>Разработка новых методов, технологий</p>	<p>Понимание методологических основ профессиональной деятельности</p> <p>Создание новых знаний прикладного характера в определенной области</p> <p>Определение источников и поиск информации, необходимой для развития области профессиональной деятельности и /или организации</p>	<p>Образовательные программы высшего образования – программы магистратуры или специалитета</p> <p>Дополнительные профессиональные программы</p> <p>Практический опыт</p>

Уровень	Показатели уровней квалификации			Основные пути достижения уровня квалификации
	Полномочия и ответственность	Характер умений	Характер знаний	
8 уровень	<p>Определение стратегии, управление процессами и деятельностью (в том числе инновационной) с принятием решения на уровне крупных организаций</p> <p>Ответственность за результаты деятельности крупных организаций и (или) отрасли</p>	<p>Решение задач исследовательского и проектного характера, связанных с повышением эффективности процессов</p>	<p>Создание новых знаний междисциплинарного и межотраслевого характера</p> <p>Оценка и отбор информации, необходимой для развития области деятельности</p>	<p>Программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки</p> <p>Образовательные программы высшего образования – программы магистратуры или специалитета</p> <p>Дополнительные профессиональные программы</p> <p>Практический опыт</p>

Уровень	Показатели уровней квалификации			Основные пути достижения уровня квалификации
	Полномочия и ответственность	Характер умений	Характер знаний	
9 уровень	<p>Определение стратегии, управление большими техническими системами, социальными и экономическими процессами</p> <p>Значительный вклад в определенную область деятельности</p> <p>Ответственность за результаты деятельности на национальном или международном уровнях</p>	<p>Решение задач методологического, исследовательского и проектного характера, связанных с развитием и повышением эффективности процессов</p>	<p>Создание новых фундаментальных знаний междисциплинарного и межотраслевого характера</p>	<p>Программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки</p> <p>Дополнительные профессиональные программы</p> <p>Практический опыт</p>

Утверждено
приказом Министерства труда и
социальной защиты Российской
Федерации

О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)

В соответствии с подпунктом 4.1 плана мероприятий по обеспечению повышения производительности труда, создания и модернизации высокопроизводительных рабочих мест, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 июля 2014 г. № 1250-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 29, ст. 4165), и пунктом 13 комплексного плана мероприятий по разработке профессиональных стандартов, их независимой профессионально-общественной экспертизе и применению на 2014–2016 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2014 г. № 487-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 14, ст. 1682),

п р и к а з ы в а ю:

1. Установить, что ведение реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности) (далее – реестр), его актуализация и размещение на специализированном сайте Минтруда России «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) осуществляется ФГБУ «НИИ труда и социального страхования» Минтруда России по образцу согласно приложению № 1.

В целях упорядочения информации о профессиональных стандартах (видах профессиональной деятельности) ведение реестра осуществлять на основе классификации профессиональных стандартов (видов профессиональной дея-

тельности) по областям профессиональной деятельности и кодирования профессиональных стандартов (видов профессиональной деятельности).

2. Рекомендовать разработчикам и пользователям профессиональных стандартов использовать реестр при решении задач идентификации профессиональных стандартов, анализа полноты охвата профессиональными стандартами областей и видов профессиональной деятельности.

3. Включению в реестр подлежат профессиональные стандарты, утвержденные приказами Минтруда России в установленном порядке, в 10-дневный срок после получения из Минюста России сведений о государственной регистрации соответствующих приказов.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра труда и социальной защиты Российской Федерации Л. Ю. Ельцову.

Министр

М. А. Топилин

Приложение
к приказу Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации

**Реестр профессиональных стандартов
(перечень видов профессиональной деятельности)**

№ п/п	Регистрационный номер профессионального стандарта	Код профессионального стандарта	Область профессиональной деятельности	Вид профессиональной деятельности	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России		Дата введения в действие	Письмо в Минобрнауки России	
						номер	дата	номер	дата		номер	дата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Примечания:

1. Ведение реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности) (далее – реестр) осуществляется на основе классификации профессиональных стандартов (видов профессиональной деятельности) по областям профессиональной деятельности согласно таблице.

Таблица
Наименования и коды областей профессиональной деятельности

Код	Наименование области профессиональной деятельности
01	Образование
02	Здравоохранение
03	Социальное обслуживание
04	Культура, искусство
05	Физическая культура и спорт
06	Связь, информационные и коммуникационные технологии
07	Административно-управленческая и офисная деятельность
08	Финансы и экономика
09	Юриспруденция
10	Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн
11	Средства массовой информации, издательство и полиграфия
12	Обеспечение безопасности
13	Сельское хозяйство
14	Лесное хозяйство, охота
15	Рыбоводство и рыболовство
16	Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство
17	Транспорт

18	Добыча, переработка угля, руд и других полезных ископаемых
19	Добыча, переработка, транспортировка нефти и газа
20	Электроэнергетика
21	Легкая и текстильная промышленность
22	Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака
23	Деревообрабатывающая и целлюлозно-бумажная промышленность, мебельное производство
24	Атомная промышленность
25	Ракетно-космическая промышленность
26	Химическое, химико-технологическое производство
27	Металлургическое производство
28	Производство машин и оборудования
29	Производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования
30	Судостроение
31	Автомобилестроение
32	Авиастроение
33	Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)
40*	Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности

* Разрыв между номерами кодов 33 и 40 является техническим и предназначен для обеспечения возможности пополнения реестра (перечня).

2. Кодирование профессиональных стандартов (видов профессиональной деятельности) и заполнение графы 3 реестра осуществляется в соответствии с двухфасетной кодовой комбинацией. Структура кодового обозначения включа-

ет 2 группы цифровых десятичных знаков и имеет вид: XX.XXX, где:

первые два знака – код области профессиональной деятельности;

следующие три знака – код вида профессиональной деятельности (профессионального стандарта в рамках области профессиональной деятельности).

Например, 01.001 – код профессионального стандарта, относящегося к области профессиональной деятельности «Образование» и виду профессиональной деятельности 001.

3. Графы 2 «Регистрационный номер профессионального стандарта», 3 «Код профессионального стандарта», 5 «Вид профессиональной деятельности» и 6 «Наименование профессионального стандарта» заполняются в соответствии с аналогичными графами раздела «I. Общие сведения» профессионального стандарта.

4. В графе 4 «Область профессиональной деятельности» указывается наименование области профессиональной деятельности в соответствии с приведенной выше таблицей.

5. В графе 11 «Дата введения в действие» указывается дата введения профессионального стандарта в действие в соответствии с приказом Минтруда России. При введении профессионального стандарта в действие с момента издания приказа Минтруда России в данной графе ставится прочерк.

6. В графах 7 и 8 «Приказ Минтруда России», 9 и 10 «Регистрационный номер Минюста России», 12 и 13 «Письмо в Минобрнауки России» указываются реквизиты соответствующих документов.

7. Реестр размещается и актуализируется в постоянном режиме на специализированном сайте Минтруда России «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>)

Утверждены
приказом Министерства труда и
социальной защиты Российской
Федерации
от «29» апреля 2013 г. № 170н

Методические рекомендации по разработке профессионального стандарта

I. Общие положения

1. Методические рекомендации по разработке профессионального стандарта (далее – Рекомендации) подготовлены в целях оказания практической помощи объединениям работодателей, работодателям, профессиональным сообществам, саморегулируемым организациям и иным некоммерческим организациям, образовательным организациям профессионального образования и другим заинтересованным организациям (далее – разработчики проектов профессиональных стандартов) в разработке проектов профессиональных стандартов.

2. В Рекомендациях применяются следующие термины и их определения:

- вид профессиональной деятельности – совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда;

- обобщенная трудовая функция – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном или (бизнес) процессе;

- трудовая функция (для целей Рекомендаций) – система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции;

- трудовое действие – процесс взаимодействия работ-

ника с предметом труда, при котором достигается определенная задача.

3. Разработчики проектов профессиональных стандартов организуют проведение анализа:

- российских и международных профессиональных стандартов по схожим видам профессиональной деятельности;

- состояния и перспектив развития соответствующего вида экономической деятельности, группы занятий, к которым относится профессиональный стандарт;

- тарифно-квалификационные характеристики, содержащиеся в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, и квалификационные характеристики, содержащиеся в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих;

- нормативных правовых актов, иных организационно-распорядительных документов, которыми определены требования к квалификации по профессиям, должностям, специальностям, соответствующим данному виду профессиональной деятельности;

- направляют в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Министерство) уведомление о разработке проекта профессионального стандарта по рекомендуемому образцу, предусмотренному приложением № 1 к Рекомендациям, организуют разработку и согласование проекта профессионального стандарта;

- информируют представителей заинтересованных организаций о состоянии разработки и согласования проекта профессионального стандарта с обязательной публикацией хода работ в сети Интернет и на сайте разработчика;

- проводят мониторинг технологий и содержания профессиональной деятельности в целях внесения изменений в профессиональный стандарт;

- представляют в Министерство информацию о ходе разработки проектов профессиональных стандартов.

4. При наличии нескольких организаций, представивших в Министерство уведомления о разработке профессионального стандарта по одному и тому же виду профессиональной деятельности, им рекомендуется определить ответственную организацию для обеспечения общей координации деятельности разработчиков и выступления в качестве уполномоченного лица.

II. Рекомендации по содержанию проекта профессионального стандарта

5. Проект профессионального стандарта разрабатывается в соответствии с макетом профессионального стандарта (далее – Макет), утверждаемым Министерством.

Пример оформления макета профессионального стандарта приведен в приложении № 2 к Рекомендациям.

6. Профессиональный стандарт содержит следующие разделы:

1) раздел I. Общие сведения;

2) раздел II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности);

3) раздел III. Характеристика обобщенных трудовых функций;

4) раздел IV. Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта.

7. При подготовке проекта профессионального стандарта:

1) наименование профессионального стандарта приводится обобщенное название профессионального стандарта, выраженное существительным в именительном падеже (например, «специалист по информационным системам»);

2) регистрационный номер заполняется Министерством при утверждении профессионального стандарта в установленном порядке;

3) раздел I «Общие сведения» (далее – раздел I) включает:

- наименование вида профессиональной деятельности, определяемого разработчиком с учетом Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) и Общероссийского классификатора занятий (ОКЗ):

- позицию «Код», заполняемую Министерством;

- строку «Основная цель вида профессиональной деятельности», в которой приводится краткое описание вида профессиональной деятельности;

- строку «Группа занятий», в которой указывается наименование одной или нескольких базовых групп (xxxx) занятий в соответствии с ОКЗ, соотносимых с обобщенными трудовыми функциями профессионального стандарта. При отсутствии информации в графе ставится прочерк;

- строку «Отнесение к видам экономической деятельности», в которой указываются код и наименование одного или нескольких видов (xx.xx.xx), подгрупп (xx.xx.x) или групп (xx.xx) экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, к которым относится данный вид профессиональной деятельности;

4) раздел II «Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)» (далее – раздел II) содержит описание трудовых функций в форме таблицы, в которой указываются:

- в графе «Обобщенные трудовые функции» – код, наименование обобщенной трудовой функции и уровень квалификации. Код оформляется в виде заглавной буквы латинского алфавита, начиная с первой буквы, а уровень ква-

лификации определяется в соответствии с характеристиками, содержащимися в уровнях квалификации в целях подготовки профессиональных стандартов, утверждаемых Министерством (далее – Уровни квалификации);

- в графе «Трудовые функции» – наименования и коды трудовых функций. Код трудовой функции определяется в формате «х/хх.х», где: первый знак – буквенный код обобщенной трудовой функции; два знака через дробь – порядковый номер трудовой функции в перечне трудовых функций соответствующего вида профессиональной деятельности. При этом применяется сквозная нумерация трудовых функций; последний знак через точку – номер уровня квалификации.

Уровень квалификации для каждой трудовой функции определяется в соответствии с характеристиками, содержащимися в Уровнях квалификации. Если трудовые функции, выделяемые в обобщенной трудовой функции, относятся к нескольким уровням квалификации, то трудовой функции, относящейся к наименьшему уровню квалификации, присваивается номер 01.

Пример: А/01.6 – код первой трудовой функции, относящейся к 6 уровню квалификации и входящей в состав обобщенной трудовой функции А.

Единые требования к квалификации работников, установленные Уровнями квалификации, могут быть расширены и уточнены с учетом специфики конкретных трудовых функций. В этом случае разработчик профессионального стандарта может ввести подуровни квалификации, фиксируемые в формате: х.х, где первый знак обозначает уровень квалификации, а второй знак через точку – подуровень квалификации, указываемый от наименьшего к наивысшему. Пример: 6.1 – первый подуровень шестого уровня квалификации;

5) раздел III «Характеристика обобщенных трудовых функций» (далее-раздел III) содержит описание обобщенных

трудовых функций и трудовых функций, входящих в их состав:

✓ пункт 3.1 включает:

- наименование и код обобщенной трудовой функции, а также уровень квалификации, к которому она относится. Эти данные должны быть идентичны данным графы «Обобщенные трудовые функции» раздела II «Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)»;

- происхождение обобщенной трудовой функции: если обобщенная трудовая функция впервые представлена в профессиональных стандартах, утверждаемых Министерством, делается отметка «х» в позиции «оригинал», если она заимствована из другого профессионального стандарта в позиции «Код оригинала» указывается ее уникальный код, содержащийся в профессиональном стандарте-первоисточнике, в позиции «Регистрационный номер профессионального стандарта» указывается регистрационный номер профессионального стандарта-первоисточника;

- возможные наименования должностей – примеры наименования должностей работников, выполняющих данную обобщенную трудовую функцию;

- требования к образованию и обучению – требования к уровню общего и (или) профессионального образования, направленности основных и (или) дополнительных программ профессионального образования и (или) основных программ профессионального обучения. При отсутствии требований в соответствующей позиции ставится прочерк;

- требования к опыту практической работы – характер и продолжительность такого опыта. При отсутствии таких требований в соответствующей позиции ставится прочерк;

- особые условия допуска к работе – требования к половозрастным характеристикам работников, выполняющих данную обобщенную трудовую функцию, наличие специаль-

ного права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы, а также ссылки на документы, содержащие эти требования. При отсутствии требований в соответствующей позиции ставится прочерк;

- дополнительные характеристики обобщенных трудовых функций, содержащие:

- код базовой группы (xxxx) и ее наименование в соответствии с ОКЗ. При отсутствии информации ставится прочерк;

- наименования должностей или профессий в соответствии с ЕКС и ЕТКС. При отсутствии информации ставится прочерк;

- код и наименование одной или нескольких специальностей / профессий, освоение которых обеспечивает выполнение обобщенной трудовой функции. При отсутствии информации ставится прочерк;

✓ пункт 3.1.1 включает:

- наименование и код трудовой функции, а также уровень (подуровень) квалификации, к которому она относится. Эти данные должны быть идентичны данным графы «Трудовые функции» раздела II «Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)»;

- происхождение трудовой функции. Если трудовая функция впервые представлена в профессиональных стандартах, утверждаемых Министерством, делается отметка «х» в позиции «оригинал». Если трудовая функция заимствована из другого профессионального стандарта в позиции «Код оригинала» указывается ее код, содержащийся в профессиональном стандарте-первоисточнике, в позиции «Регистрационный номер профессионального стандарта» указывается регистрационный номер профессионального стандарта-первоисточника;

- позицию «Трудовые действия» – перечень основных трудовых действий, обеспечивающих выполнение трудовой функции;

- позицию «Необходимые умения» и «Необходимые знания» – умения и знания, обеспечивающие выполнение всех трудовых действий;

- позицию «Другие характеристики», в которой указывается наличие факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника, а также другие значимые по решению разработчика характеристики трудовой функции, например, специфика средств труда или предметов труда, конкретизация ответственности.

В пунктах 3.1–3.1.1 Макета последовательно описываются все обобщенные трудовые функции, составляющие вид профессиональной деятельности.

б) раздел IV «Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта» (далее – раздел IV) содержит информацию об ответственной организации и организациях-разработчиках профессионального стандарта.

III. Рекомендации по оформлению профессионального стандарта

7. Профессиональный стандарт оформляется 12 кеглем шрифта «Times New Roman» черного цвета.

8. Наименование профессионального стандарта, названия его разделов и подразделов выполняются жирным выделением: для наименования профессионального стандарта и названия разделов – 14 кеглем, для названия подразделов - 12 кеглем шрифта.

9. Разделы профессионального стандарта нумеруются римскими цифрами, подразделы, пункты и подпункты – арабскими цифрами с точками.

10. Разделы профессионального стандарта, подразделы и пункты внутри раздела отделяются одним межстрочным интервалом.

11. Номера страниц профессионального стандарта ставятся вверху по центру листа.

12. Профессиональный стандарт печатается на белой бумаге формата А4, разделы I, III и IV – в «книжной» ориентации с соблюдением размеров полей листа: правое – 10 мм; левое, верхнее и нижнее – 20 мм; раздел II – в «альбомной» ориентации с соблюдением размеров полей листа: левое, верхнее и правое – 20 мм, нижнее – 10 мм.

IV. Профессионально-общественное обсуждение проекта профессионального стандарта и его представление в Министерство

13. Разработчик проекта профессионального стандарта организует обсуждение проекта профессионального стандарта с заинтересованными организациями (работодателями и их объединениями, профессиональными сообществами, саморегулируемыми организациями, профессиональными союзами и их объединениями, федеральными и региональными органами исполнительной власти и другими организациями).

14. Обсуждение проекта профессионального стандарта может проводиться путем:

- размещения проекта профессионального стандарта на сайте разработчика проекта профессионального стандарта и сайтах участников его разработки;
- организации специальных форумов в сети Интернет;
- проведения конференций, круглых столов, семинаров и других публичных мероприятий;
- размещения информации о ходе разработки профессионального стандарта в средствах массовой информации.

15. Разработчик профессионального стандарта осуществляет сбор, обобщение и анализ замечаний и предложений по проекту профессионального стандарта и вносит в него необходимые изменения.

16. Разработчик профессионального стандарта представляет на бумажном (в трех экземплярах) и электронном носителях в Министерство комплект документов, включающий проект профессионального стандарта и пояснительную записку к нему (в соответствии с подпунктом «а» пункта 10 Правил разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23.

17. Пояснительная записка к проекту профессионального стандарта включает:

1) раздел 1 «Общая характеристика вида профессиональной деятельности, трудовых функций», содержащий:

- информацию о перспективах развития вида профессиональной деятельности;

- описание обобщенных трудовых функций, входящих в вид профессиональной деятельности, и обоснование их отнесения к конкретным уровням квалификации;

- описание состава трудовых функций и обоснование их отнесения к конкретным уровням (подуровням) квалификации;

2) раздел 2 «Основные этапы разработки проекта профессионального стандарта», содержащий:

- информацию об организациях, на базе которых проводились исследования, и обоснование выбора этих организаций. Перечень организаций, сведения об уполномоченных лицах, участвовавших в разработке проекта профессионального стандарта, приводятся в приложении № 1 к пояснительной записке в следующей форме:

Приложение №
к пояснительной записке

Сведения об организациях, привлеченных к разработке и согласованию проекта профессионального стандарта

№ п/п	Организация	Должность уполномоченного лица	Ф. И. О. уполномоченного лица	Подпись уполномоченного лица
Разработка проекта профессионального стандарта				
Согласование проекта профессионального стандарта				

- описание требований к экспертам (квалификация, категории, количество), привлекаемым к разработке проекта профессионального стандарта, и описание использованных методов;

- общие сведения о нормативных правовых документах, регулирующих вид профессиональной деятельности, для которого разработан проект профессионального стандарта (приводится список нормативных правовых документов с указанием их реквизитов, конкретных статей и пунктов). При отсутствии таких документов делается запись: «Нормативные правовые документы, регулирующие вид профессиональной деятельности (обобщенную трудовую функцию), отсутствуют»;

3) раздел 3 «Обсуждение проекта профессионального стандарта», в котором приводится информация о порядке обсуждения, указывается количество задействованных в разработке профессионального стандарта организаций и экспертов, приводятся обобщенные данные о поступивших замечаниях и предложениях к проекту профессионального стандарта:

- сводные данные об организациях и экспертах, привлеченных к обсуждению проекта профессионального стандарта, приводятся в приложении № 2 к пояснительной записке или по следующей форме.

Таблица приложения № 2. Сведения об организациях и экспертах, привлеченных к обсуждению проекта профессионального стандарта

Мероприятие	Дата проведения	Организации	Участники	
			Должность	Ф. И. О.

Сводные данные о поступивших замечаниях и предложениях к проекту профессионального стандарта приводятся в таблице приложения № 3 к пояснительной записке.

Таблица приложения № 3. Сводные данные о поступивших замечаниях и предложениях к проекту профессионального стандарта.

№ п/п	Ф. И. О. эксперта	Организация, должность	Замечание, предложение	Принято, отклонено, частично принято (с обоснованием принятия или отклонения)

4) раздел 4 «Согласование проекта профессионального стандарта» формируется при наличии в проекте профессио-

нального стандарта трудовых функций, особо регулируемых законодательством. В этом случае указывается нормативные основания для проведения согласования. Сведения об органах и организациях, согласовавших проект профессионального стандарта, приводятся в приложении № 1 к пояснительной записке.

18. К пояснительной записке может прикладываться иная значимая, по мнению разработчика проекта, профессионального стандарта, информация.

19. Пояснительная записка подписывается полномочным представителем разработчика проекта профессионального стандарта с указанием его должности, наименования организации и даты подписания. Подпись заверяется печатью организации.

**Методические рекомендации по организации
профессионально-общественного обсуждения и
экспертизы проектов
профессиональных стандартов**

1. Методические рекомендации по организации профессионально-общественного обсуждения и экспертизы проектов профессиональных стандартов (далее – Рекомендации) подготовлены в соответствии с пунктом 2 комплексного плана мероприятий по разработке профессиональных стандартов, их независимой профессионально-общественной экспертизе и применению на 2014–2016 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2014 г. № 487-р.

2. Рекомендации предназначены для оказания практической помощи разработчикам проектов профессиональных стандартов (далее – разработчик) при разработке проектов профессиональных стандартов.

3. В Рекомендациях применяются следующие термины и их определения:

а) заинтересованные организации – работодатели и их объединения, саморегулируемые организации, профессиональные союзы и их объединения, профессиональные сообщества, федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, образовательные и другие организации, заинтересованные в разработке и применении профессиональных стандартов;

б) профессиональное сообщество – профессиональное объединение юридических или физических лиц в соответствующей сфере деятельности;

- профессионально-общественное обсуждение и экспертиза проекта профессионального стандарта (далее – обсуждение) – этап разработки проекта профессионального стандарта, организованный с целью уточнения содержания проекта профессионального стандарта, обеспечения его поддержки работодателями, представителями профессионального сообщества, другими заинтересованными организациями;

- совет по профессиональным квалификациям – орган, целью деятельности которого является формирование и поддержка функционирования системы квалификаций в конкретных областях профессиональной деятельности, в установленном порядке наделенный полномочиями Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, образованным в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 апреля 2014 г. № 249 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 16, ст. 1882).

4. Обсуждение проекта профессионального стандарта организуют:

а) совет по профессиональным квалификациям, наделенный полномочиями организации, ответственной за разработку профессионального стандарта;

б) организация-разработчик профессионального стандарта – в случае отсутствия Совета по профессиональным квалификациям, наделенного полномочиями организации, ответственной за разработку профессионального стандарта;

5. Организатору обсуждения рекомендуется сформировать перечень участников обсуждения таким образом, чтобы обеспечить представительную выборку работодателей, профессиональных сообществ, заинтересованных в формировании содержания и в последующем практическом применении профессионального стандарта.

6. В зависимости от области профессиональной деятельности представительность выборки работодателей, профессиональных сообществ, заинтересованных в формировании

нии содержания и в последующем практическом применении профессионального стандарта, может основываться на результате анализа рынка труда, включая:

- оценку масштаба и структуры соответствующего сектора экономики или вида деятельности;

- распределение организаций и работников по территории Российской Федерации, крупным, средним и малым предприятиям;

- выявление основных профессий, должностей, специальностей и численности занятых по ним.

Организатор обсуждения может использовать другие показатели, подтверждающие участие в обсуждении представителей заинтересованных сторон.

К обсуждению рекомендуется также привлекать:

- специалистов в соответствующей области профессиональной деятельности и экспертов, обладающих опытом разработки профессиональных стандартов, представителей общероссийских объединений работодателей и общероссийских объединений профессиональных союзов, образовательных, научных и других заинтересованных организаций;

- представителей федерального органа исполнительной власти, осуществляющего нормативно-правовое регулирование в соответствующей сфере;

- победителей всероссийских конкурсов «Лучший по профессии», «Российская организация высокой социальной эффективности», национального чемпионата профессионального мастерства «WorldSkills Russia», международного конкурса «WorldSkills», других конкурсов профессионального мастерства, которые проводятся по занятиям, затрагиваемым проектом профессионального стандарта.

7. В ходе обсуждения проекта профессионального стандарта могут рассматриваться:

- а) полнота выделения и формулировки обобщенных трудовых функций и трудовых функций в профессиональном стандарте;

б) отнесение трудовых функций к уровням квалификации, требования к образованию и опыту профессиональной деятельности, другие параметры проекта профессионального стандарта;

в) обоснованность и достаточность необходимых умений и знаний для выполнения работником соответствующих трудовых функций и трудовых действий;

г) обоснованность требований к уровню образования и практическому опыту работников;

д) корректность отнесения вида профессиональной деятельности и отдельных обобщенных трудовых функций к группам занятий, профессиям, должностям и специальностям общероссийских классификаторов (ОКЗ, ОКВЭД, ОК-ПДТР, ОКСО);

е) соответствие профессионального стандарта нормативным правовым актам в данной сфере деятельности.

8. Рекомендуется в ходе обсуждения проекта профессионального стандарта оценить возможность его применения работодателями. а также при разработке или уточнении федеральных образовательных стандартов, основных профессиональных образовательных программ, основных и дополнительных программ профессионального обучения, сертификации квалификаций.

9. Обсуждение проекта профессионального стандарта может проводиться по выбору его организатора путем:

а) размещения проекта профессионального стандарта и сопроводительных материалов в сети Интернет на сайтах совета по профессиональным квалификациям, соответствующего данному виду профессиональной деятельности (при его наличии), непосредственного разработчика, на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>), на сайтах других заинтересованных организаций;

б) организации специальных форумов в сети Интернет;

в) проведения публичных мероприятий: конференций (включая интернет-конференции), круглых столов, семинаров и других мероприятий;

г) размещения информации о ходе разработки профессионального стандарта в средствах массовой информации;

д) публикации статей в специальных (отраслевых) изданиях, а также иными способами.

Результаты обсуждения проекта профессионального стандарта обобщаются организатором обсуждения и размещаются в сети Интернет одновременно с уточненной версией профессионального стандарта. Информацию о завершении обсуждения проекта профессионального стандарта и его итогах рекомендуется довести до сведения участников обсуждения.

**ФОРМИРОВАНИЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ
КВАЛИФИКАЦИЙ**

СБОРНИК НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Издательство «Перо»

109052, Москва, Нижегородская ул., д. 29-33, стр. 15, ком. 536

Тел.: (495) 973-72-28, 665-34-36

Подписано в печать 06.10.2014. Формат 60×90/16.

Бумага офсетная. Усл. печ. л. 2,125. Тираж 100 экз. Заказ 375.

Отпечатано в ООО «Издательство «Перо»