	<p>Министерство культуры Российской Федерации ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» 2. Основные процессы 2.9 Подготовка кадров высшей квалификации</p>
СМК-ПП-6.2.5. (2.9.)-29-2016	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

УТВЕРЖДАЮ
 И.о. ректора ФГБОУ ВО ВСГИК

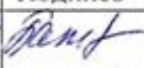

 Е.Ю. Перова
 «15» декабря 2016 г.


ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и утверждения
индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-
педагогических кадров в аспирантуре

СМК-ПП-6.2.5.(2.9.)-29-2016

Версия 0.2

Улан-Удэ
2016

	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Разработал	Зав. отделом подготовки кадров высшей квалификации	Батуева Т.Б.	15.12.2016	
Согласовано	И.о. проректора по научной работе	Цыремпилова И.С.	28.12.2016	

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 2 из 18
	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

Принято
на заседании Ученого совета
Протокол №5
от «28» декабря 2016 г.

В действие вводится с момента утверждения.

СОДЕРЖАНИЕ

Наименование	2
1. Общие положения	2
2. Порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана аспиранта.....	3
Приложение.....	5
Лист регистрации изменений и дополнений	18
Лист согласования	18

Наименование

В целях обеспечения классификации документа для включения в реестр внутривузовской нормативной документации (информационный указатель нормативных документов ФГБОУ ВО ВСГИК) принято следующее наименование данного документа: **Положение о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» (далее – ФГБОУ ВО ВСГИК, Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Приказ Министерства образования и науки №464 от 30.04.2015г. «О внесении изменений в ФГОС (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.12. 2016 10:40
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 3 из 18
	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

– Положение о присуждении учёных степеней, утверждённое постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. №842;

– Устав ФГБОУ ВО ВСГИК.

1.3. Учебный план программы аспирантуры определяет перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научных исследований, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1.4. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

1.5. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель. Контроль своевременного прохождения промежуточной аттестации по предусмотренным в индивидуальном плане дисциплинам (модулям), практике, научным исследованиям осуществляет заведующий отделом подготовки кадров высшей квалификации.

1.6. Настоящее Положение принимается решением Ученого Совета и утверждается приказом ректора.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ученого совета Института и утверждаются приказом ректора.

2. Порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана аспиранта

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для каждого отдельного обучающегося на основе учебного плана соответствующего направления и направленности (профиля) подготовки в полном соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей аспирантов.

2.2. Индивидуальный учебный план аспиранта (Приложение 1) является его рабочим документом, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана, с объемом, сроками изучения и формами контроля и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научных исследований, научно-квалификационную работу и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в Институте;

- элективные и факультативные дисциплины, избранные аспирантом в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями после ознакомления с перечнем элективных и факультативных дисциплин учебного плана.

2.3. В индивидуальный учебный план аспиранта вносится тема научно-исследовательской работы, утверждаемая на Ученом совете Института не позднее 3-х месяцев после зачисления на обучение. В течение указанного срока аспирант представляет в отдел аспирантуры разработанный индивидуальный план и выписку из протокола заседания кафедры о его утверждении.

2.4. Аспирант обязан предоставить обоснование темы научно-исследовательской работы, примерный план научно-исследовательской работы, а также план выполнения научных исследований на весь период обучения.

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.12. 2016 10:40
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 4 из 18
	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

2.5. Индивидуальный учебный план аспиранта утверждается проректором по научной работе.

2.6. Ежегодно аспирант отчитывается на кафедре о выполнении индивидуального учебного плана.

2.7. Оригинал индивидуального учебного плана хранится в отделе аспирантуры и выдаётся аспиранту во время прохождения промежуточной аттестации.

2.8. Индивидуальный учебный план аспиранта составляется по форме, установленной в Приложении 1 настоящего Положения.

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.12. 2016 10:40
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 5 из 18
	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

Приложение 1.

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

(фамилия, имя, отчество)

Улан – Удэ
20__ г.

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.12. 2016 10:40
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 6 из 18
	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

Фамилия, имя, отчество _____

Дата зачисления « ____ » _____ 20__ г.

Приказ о зачислении № _____ от «__» _____ 20__ г.

Направление подготовки _____

Направленность/Профиль _____

Факультет _____

Кафедра _____

Научный руководитель _____
Ф.И.О., ученая степень, ученое звание

Тема научно-квалификационной работы (диссертации) _____

Тема научно-квалификационной работы утверждена на заседании кафедры _____

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Приказ об утверждении темы научно-квалификационной работы:

№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 7 из 18
	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

ПАМЯТКА АСПИРАНТУ

1. Индивидуальный план работы аспиранта и тема его научного исследования должны быть утверждены не позднее трех месяцев с момента зачисления.

2. Тема научно-квалификационной работы и индивидуальный план работы аспиранта рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры.

3. Промежуточная аттестация аспиранта осуществляется 2 раза в год в соответствии с учебным графиком (зимняя: в декабре-январе, весенняя: в мае-июне). Аспирант проходит аттестацию по каждой дисциплине в форме зачета, экзамена или экзамена кандидатского минимума; по педагогической практике и практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – в форме экзамена по результатам защиты отчета по практике; по научным исследованиям – в форме экзамена по результатам защиты отчета о выполнении научно-исследовательской работы (на заседании кафедры). Отчет о выполнении научно-исследовательской работы вместе с подтверждающими документами (выписка из протокола заседания кафедры, индивидуальный план работы аспиранта) представляется аспирантом в отдел подготовки кадров высшей квалификации в течение трех дней после окончания аттестации.

4. Индивидуальный план работы аспиранта хранится в отделе подготовки кадров высшей квалификации.

5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким дисциплинам, педагогической практике, практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательской работе при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим дисциплинам, практикам не более двух раз в пределах одного года с момента образования задолженности. В указанный срок не включается время болезни аспиранта, нахождение в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам (академический отпуск предоставляется по личному заявлению).

7. Аспиранты, имеющие академическую задолженность после окончания промежуточной аттестации по двум или более дисциплинам, практикам, подлежат отчислению приказом ректора. Аспиранты, получившие незачет при аттестации по выполнению научно-исследовательской деятельности при отсутствии уважительных причин, подлежат отчислению приказом ректора вне зависимости от наличия академической задолженности по дисциплинам, педагогической практике и практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

8. Аспиранты, полностью выполнившие индивидуальный план и не имеющие академической задолженности, допускаются к итоговой аттестации. Итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена и защиты научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

9. Прохождение педагогической практики и практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является обязательным для всех аспирантов.

10. Выполненная научно-исследовательская работа должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.12. 2016 10:40
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 8 из 18
	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

Утверждаю
Проректор по научной работе
ФГБОУ ВО ВСГИК

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Общий план работы

Наименование работы	Срок исполнения
Освоение дисциплин (модулей) базовой и вариативной части учебного плана) и сдача промежуточных аттестаций	1,2,3,4 семестры
Прохождение педагогической практики	3 семестр
Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	4 семестр
Проведение научных исследований	В течении всего времени обучения
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;	о/о – июнь 3 курс з/о – июнь 4 курс
Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	о/о – сентябрь 3 курс з/о – сентябрь 4 курс

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.12. 2016 10:40
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 9 из 18
	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

**План работы
на 20__-20__ учебный год (I курс)**

№	Содержание работы	Срок выполнения	Срок контроля	Отметка о выполнении	Количество часов/зет
Освоение дисциплин (модулей) базовой и вариативной части учебного плана) и сдача промежуточных аттестаций					
Базовая часть					
1.	История и философия науки (зачет, экзамен)	в течение года	Декабрь, июнь		
2.	Иностранный язык (зачет, экзамен)	в течение года	Декабрь, июнь		
Вариативная часть					
3.					
4.					
5.	Информационные технологии в науке и образовании (зачет)	1 семестр	Декабрь-январь		
6.	Педагогика и психология высшей школы (экзамен)	1 семестр	Декабрь - январь		
Проведение научных исследований					
1.	Подготовить и утвердить тему научно-квалификационной работы	до 31 декабря	декабрь		
2.	Подбирать и изучать по теме НИР научную литературу и другие информационные источники	в течение года			
3.	Принимать активное участие в научных конференциях, опубликовать статьи по теме исследования	в течение года			
4.	Отчет о выполнении НИР: <i>подготовка отчета, защита у научного руководителя и на заседании кафедры, представление в отдел аспирантуры</i>	июнь			
5.	Промежуточная аттестация на кафедре	июнь	до 20 июня		

Заведующий кафедрой _____

Научный руководитель _____

Аспирант _____

«__» _____ 20__ г.

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.12. 2016 10:40
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 11 из 18
	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

**План работы
на 20__-20__ учебный год (II курс)**

№	Содержание работы	Срок выполнен ия	Срок контроля	Отметка о выполнени и	Количество часов/зет
Освоение дисциплин (модулей) базовой и вариативной части учебного плана) и сдача промежуточных аттестаций					
1.		3 семестр	декабрь		
2.	Педагогическая практика (экзамен)	3 семестр	декабрь		
3.	Дисциплина по выбору (зачет)	3 семестр	Декабрь- январь		
4.	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (экзамен)	4 семестр	Май- июнь		
Проведение научных исследований					
1.	Подбор и изучение литературы по теме научно- квалификационной работы	в течение года			
2.	Написание первой главы научно-квалификационной работы	в течение года			
3.	Подготовка публикации в изданиях, рекомендованных ВАК (1 статья)	в течение года			
4.	Участие в научных конференциях, публикация статьи по теме научного исследования	в течение года			
5.	Отчет о выполнении НИР: <i>подготовка отчета, защита у научного руководителя и на заседании кафедры, представление документации в отдел аспирантуры</i>	май-июнь	до 20 июня		
6.	Промежуточная аттестация на кафедре	июнь	до 20 июня		

Заведующий кафедрой _____

Научный руководитель _____

Аспирант _____

« ____ » _____ 20__ г.

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.12. 2016 10:40
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 12 из 18
	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

АТТЕСТАЦИЯ

Отчёт о выполнении плана _____

Аспирант _____ / _____ Ф.И.О.

Оценка научного руководителя (характеристика деятельности аспиранта)

Решение кафедры _____

Протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____ Ф.И.О.

Научный руководитель _____ / _____ Ф.И.О.

Решение аттестационной комиссии:

Аттестацию утверждаю

Проректор по научной работе _____ / _____ Ф.И.О.

«_____» _____ 20__ г.

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 13 из 18
	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

**План работы
на 20__-20__ учебный год (III курс)**

№	Содержание работы	Срок выполнения	Срок контроля	Отметка о выполнении	Количество часов/зет
Проведение научно-исследовательской работы					
1.	Обзор, анализ, обобщение литературы и публикаций по теме НКР	в течение года			
2.	Сформулировать общие выводы и подвести итоги научного исследования на основе проведенной работы и полученных результатов	в течение года			
3.	Подготовить публикации в изданиях, рекомендованных ВАК (2 статьи)	в течение года			
4.	Принимать активное участие в научных конференциях, опубликовать статьи по теме исследования	в течение года			
5.	Аспирантам очной формы: подготовить научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук и представление ее на кафедру для обсуждения и получения заключения кафедры, к которой прикреплен аспирант	в течение года	Апрель-май		
Государственная итоговая аттестация аспирантов очной формы обучения					
1.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	в течение года	июнь		
2.	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	Май-июнь	сентябрь		

Заведующий кафедрой _____

Научный руководитель _____

Аспирант _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.12. 2016 10:40
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 14 из 18
	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

АТТЕСТАЦИЯ

Отчёт о выполнении плана _____

Аспирант _____ / _____ Ф.И.О.

Оценка научного руководителя (характеристика деятельности аспиранта)

Решение кафедры _____

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____ / _____ Ф.И.О.

Научный руководитель _____ / _____ Ф.И.О.

Решение аттестационной комиссии:

Аттестацию утверждаю

Проректор по научной работе _____ / _____ Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 15 из 18
	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

План работы
на 20__-20__ учебный год (IV курс)
заочное отделение

№	Содержание работы	Срок выполнен ия	Срок контроля	Отметка о выполнен ии	Количест во часов/зет
Проведение научно-исследовательской работы					
1.	Обзор, анализ, обобщение литературы и публикаций по теме НКР	в течение года			
2.	Сформулировать общие выводы и подвести итоги научного исследования на основе проведенной работы и полученных результатов	в течение года			
3.	Подготовить публикации в изданиях, рекомендованных ВАК (2 статьи)	в течение года			
4.	Принимать активное участие в научных конференциях, опубликовать статьи по теме исследования	в течение года			
5.	подготовить научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук и представление ее на кафедру для обсуждения и получения заключения кафедры, к которой прикреплен аспирант	в течение года	Апрель-май		
Государственная итоговая аттестация аспирантов очной формы обучения					
1.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	в течение года	июнь		
2.	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	Май-июнь	сентябрь		

Заведующий кафедрой _____

Научный руководитель _____

Аспирант _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 16 из 18
	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

АТТЕСТАЦИЯ

Отчёт о выполнении плана _____

Аспирант _____ / _____ Ф.И.О.

Оценка научного руководителя (характеристика деятельности аспиранта)

Решение кафедры _____

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____ / _____ Ф.И.О.

Научный руководитель _____ / _____ Ф.И.О.

Решение аттестационной комиссии:

Аттестацию утверждаю
Проректор по научной работе _____ / _____ Ф.И.О.
« ____ » _____ 20 ____ г.

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 17 из 18
	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

Государственная итоговая аттестация

Аспирант _____
выполнил (не выполнил) индивидуальный учебный план.

1. Сдано за весь срок обучения в институте предметов: ВСЕГО _____ из них _____
зачётов, _____ экзаменов с оценкой: отлично _____, хорошо _____,
удовлетворительно _____

2. Кандидатские экзамены

№	Наименование дисциплины	Дата сдачи экзаменов	Оценка
1.	История и философия науки		
2.	Иностранный язык		

3. Научно-квалификационная работа (диссертация) выполнена на тему _____

4. Постановлением (государственной) итоговой экзаменационной комиссии
(протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.) присвоена квалификация

Проректор по научной работе _____ / _____ Ф.И.О.

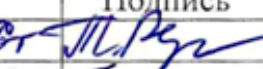

Заведующий отделом подготовки
кадров высшей квалификации _____ / _____ Ф.И.О.

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 18 из 18
	ПП о порядке разработки и утверждения индивидуального учебного плана обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п./п	Изменение/ дополнение	Номер, дата приказа об	Всего лист. в докум.	Дата внесения изменений	Верси я	Ф.И.О. ответств. лица
1.						
2.						
3.						

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
И.о. проректора по УВР	Редько Т.Л.	28.12.16	
Начальник УМУ	Немчинова Т.А.	28.12.16	
Специалист МКО	Миронова Л.В.	28.12.16	