

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Редько Татьяна Леонидовна

Должность: проректор по учебной и воспитательной работе

Дата подписания: 08.09.2023 16:36:39

Уникальный программный ключ:

16391fa6890476a5764e2cc5070ea47dec97c41184600f5cab6c622de9a14e4b

Министерство культуры Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ

ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

(Восточно-Сибирский государственный институт культуры)



«УТВЕРЖДАЮ»

проректор по УВР Т.Л. Редько

«08.09.2023» г.

Б2.О.01(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)

(код и наименование практики)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Направление подготовки
(специальность)

43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль)
подготовки:

Организация туристской деятельности

(наименование направленности (профиля) подготовки/специализации)

Уровень основной
профессиональной
образовательной программы

Бакалавриат

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Форма обучения:

очная

Год начала подготовки:

2023 г.

Улан-Удэ
2023 г.

Утверждено на заседании кафедры туризма, сервиса и физического воспитания
протокол № 5 от « 23 » мая 20 23 г.

Заведующий кафедрой Будаева С.Б., к.фармацевт.н., доцент
(Ф.И.О., ученая степень, должность/подпись)



Утверждено на заседании Методического совета факультета социально-культурной
деятельности, наследия и туризма,
протокол № 6 от « 15 » июня 20 23 г.

Разработчик (и): Михайлова М.А., к.и.н., доцент кафедры Туризма, сервиса и физического воспитания,
Тушемилова Н.Н., старший преподаватель кафедры Туризма, сервиса и физического воспитания, генеральный директор ООО «300 солнечных дней»,
Кондрашова Е.В., к.техн.н., доцент кафедры туризма, сервиса и физического воспитания

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практика: Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) является обязательной составляющей образовательной программы «Организация туристской деятельности» по направлению подготовки: 43.03.02 Туризм проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Практика выполняется полностью в форме практической подготовки.

Период проведения практики: 2 семестр.

Форма проведения практики: дискретная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Целью практики является получение первичных представлений об объектах индустрии туризма и гостеприимства.

Задачи практики:

1) Знакомить со структурой индустрии туризма (предприятия чистой туристской индустрии, поддерживающие предприятия).

2) Изучить основные направления деятельности предприятий (организаций), занятых в сфере туризма.

3) Получить начальные представления о должностях основных категориях работников туристских предприятий.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

2.1. В ходе прохождения учебной практики (ознакомительной) студенты готовятся к осознанному, углубленному изучению общепрофессиональных и специальных дисциплин. Содержание практики обеспечивает получение представления о современном предприятии/организации и о роли специалиста; о государственных требованиях к содержанию и уровню профессиональной подготовленности бакалавра туризма. Учебная практика предусматривает проведение экскурсий на предприятия отрасли.

Практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами и другими практиками учебного плана: «Организация и технологии туроператорской и турагентской деятельности», «Туристское ресурсоведение», «Организация и технологии обслуживания туристов в средствах размещения», «Профессиональная этика и этикет в туризме», «География», «Документационное обеспечение в туризме», «Человек и его потребности», «Сервисная деятельность», «Безопасность жизнедеятельности» и других дисциплин.

2.2. Трудоемкость практики в соответствии с учебным планом:

| индекс в учебном плане | наименование практики | курс | семестр | трудоемкость (в з.ед./неделях, в академ. часах) | | | | |
|------------------------|------------------------------------|------|---------|---|---|-------------|---------|-------|
| | | | | форма контроля (зачет, зачет с оценкой) | объем практики в з.ед. /количество недель | всего часов | контакт | СРС |
| Б2.О.01 (У) | Учебная практика (ознакомительная) | 1 | 2 | Зачет с оценкой | 6/4 | 216 | 0,3 | 215,7 |

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Формируемые компетенции:

| | |
|-------|--|
| ПК-5 | Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в туризме; |
| ОПК-4 | Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта; |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Основные виды работ, предусмотренные рабочей программой практики:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Основные виды работ, выполняемые в рамках практики | Формы текущего контроля |
|-------|---|--|--|
| 1. | Подготовительный этап. | Беседа с руководителем практики, постановка цели и задач практики, информирование об условиях ее прохождения. Знакомство с правилами техники безопасности, правилами поведения. Информирование о порядке оформления отчетной документации. Календарный план прохождения практики | Заполнение журнала по технике безопасности / Устный/письменный опрос по технике безопасности |
| 2. | Ознакомительный. | Экскурсии-посещения предприятий индустрии гостеприимства и туризма в соответствии с календарным планом прохождения практики. Встречи с представителями предприятий | Оформление Портфолио предприятия (рекламные материалы, копии документов и отчетности предприятия и др.) Ведение дневника Пояснительная записка к Портфолио объектов посещения Фактический материал для информационного отчета Фактический материал для аналитического отчета |
| 3. | Практический – выполнение индивидуально задания | Сбор информации об объектах индустрии гостеприимства | Аналитическая записка |
| 4. | Отчетный. | Подготовка отчета. Защита отчета по практике | Информационный отчет, аналитический отчет, презентация, доклад, отзыв руководителя практики от ВУЗа и/или базы практики, дневник практиканта, устный ответ на дополнительные вопросы на итоговой конференции |

4.2.Перечень индивидуальных заданий на практику:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Индивидуальные задания, выполняемые в рамках практики | Формы текущего контроля |
|-------|---|--|--|
| 1. | Подготовительный этап. | Знакомство с правилами техники безопасности, правилами поведения. Подготовка форм отчетной документации. | Заполнение журнала по технике безопасности / Устный/письменный опрос по технике безопасности |
| 2. | Ознакомительный. | Сбор информации о посещаемых предприятиях – определить места концентрации предприятий туристской сферы; – определить специализацию турпредприятий; – определить перечень предлагаемых услуг на предприятиях туристической индустрии; – выявить отрицательные и положительные тенденции развития туристической индустрии в регионе. | Оформление Портфолио предприятия (рекламные материалы, копии документов и отчетности предприятия и др.) Ведение дневника Пояснительная записка к Портфолио объектов посещения Фактический материал для информационного отчета Фактический материал для аналитического отчета |
| 3. | Практический – выполнение индивидуально задания | Ознакомиться с условиями производства, спецификой и структурной организацией предприятия, особенностями его материально-технического обеспечения, нормативной базой, системой управления, должностными обязанностями профильного специалиста. Сбор информации об объектах индустрии гостеприимства и туризма | Аналитическая записка. Составление отчета Примерная тематика индивидуально задания по учебной практике 1. Составить базу данных с информацией по туроператорам РБ; 2. Составить базу данных с информацией по средствам размещения г. Улан-Удэ; 3. Составить базу данных с информацией по средствам размещения одного из районов на выбор; 4. Составить базу данных с информацией по предприятиям питания г. Улан-Удэ; 5. Составить базу данных с информацией по предприятиям питания одного из районов РБ на выбор; 6. Составить базу данных с информацией по турагентам РБ. Тематика индивидуального задания может изменяться. Результаты, полученные в ходе выполнения индивидуального задания учебной практики, могут быть использованы в учебном процессе для подготовки курсового проекта, выпускной квалификационной работы. |

| | | | |
|----|-----------|--|--|
| 4. | Отчетный. | Подготовка отчета. Защита отчета по практике | Информационный отчет, аналитический отчет, презентация, доклад, отзыв руководителя практики от ВУЗа и/или базы практики, дневник практиканта, устный ответ на дополнительные вопросы на итоговой конференции |
|----|-----------|--|--|

4.3. Виды работ, выполняемые в форме практической подготовки.

Все виды работ (основные виды работ и индивидуальные задания на практику), предусмотренные программой практики, выполняются в форме практической подготовки.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Рабочей программой практики предусмотрен текущий контроль результатов освоения компетенций в форме: отчет (информационные, аналитический отчет) по практике, отчет по индивидуальному заданию, портфолио (методическая папка), дневник, устный ответ на дополнительные вопросы на итоговой конференции, отзыв руководителя практики, сообщение (доклад), презентация.

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой

Итоговая конференция по практике проходит в форме: публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.

Оценка результатов освоения практики производится в соответствии с установленной шкалой оценивания. Оценочные материалы по практике представлены в фонде оценочных средств, оформленном в качестве приложения к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Список литературы:

Быстров С. А. Организация туристской деятельности (управление турфирмой) : учебное пособие/ С. А. Быстров. -Москва: ФОРУМ; Москва: ИНФРА-М, 2014. -398 с.

Дурович А.П. Организация туризма : [учеб. пособие]/ А. П. Дурович. -СПб.: Питер, 2009. -320 с.

Крутик А. Б. Экономика и предпринимательство в социально-культурном сервисе и туризме : учеб. пособие/ А. Б. Крутик, М. В. Решетова. -2-е изд., стер.. -М.: Академия , 2010. -224 с.

Новиков В. С. Организация туристской деятельности : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по направлению «Туризм»/ В. С. Новиков. -Москва: Академия, 2013. -333, [1] с.

Учебно-методическое пособие по прохождению учебной, производственной и преддипломной практики по очной, заочной, заочной в сокращенные сроки форм обучения/ Е. В. Кондрашова [и др.]; Вост.-Сиб. гос. ин-т культуры, Фак. соц.-культур. деятельности, Каф. сервиса, туризма и рекреации. -Улан-Удэ: ИПК ФГБОУ ВО ВСГИК, 2015. -157, [1] с.

Чудновский А. Д. Информационные технологии управления в туризме : [учебное пособие по дисциплине специализации «Гостиничный и туристический бизнес» специальности "Менеджмент организации"]/ А. Д. Чудновский, М. А. Жукова. -4-е изд., стер. -Москва: КноРус, 2015. -100, [1] с.

6.2. Перечень электронных ресурсов

| № | Электронный адрес ресурса | Наименование электронного ресурса |
|----------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| Электронные библиотечные системы | | |

| | | |
|--|---|--|
| 1. | https://e.lanbook.com/ | ЭБС «Лань» |
| Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы | | |
| 1. | URL: http://www.russiatourism.ru | Федеральное агентство по туризму |
| 2. | http://nat-moo.ru/news | Национальная академия туризма |
| 3. | https://tourlib.net/ | Все о туризме |
| 4. | http://www.rostourunion.ru/proekty_v_rst/zakonodatel_normativnaya_baza_turistskoyi_deyatelnosti_tel_nosti/ | Законодательная база туристской деятельности |

6.3. Перечень программного обеспечения

| № | Наименование программного обеспечения | Основание использования (лицензия, договор) | Назначение | Примечание (свободно распространяемое ПО, отечественное ПО) |
|---|---------------------------------------|--|----------------------|---|
| <i>Перечень базового программного обеспечения</i> | | | | |
| 1.1 | Windows 10 Professional | Сублицензионный договор АО «Софтлайн Трейд» от 18.11.2019; Сублицензионный договор АО «Софтлайн Трейд» от 02.12.2019; Сублицензионный договор АО «Софтлайн Трейд» Tr000556669 от 20.11.2020; Сублицензионный договор АО «Софтлайн Трейд» Tr000597206 от 15.03.2021. | Операционная система | |
| 1.2 | Windows 8.1 Professional | Лицензия № 64168439, Договор поставки ООО «Цифромир» от 02.10.2014. Тип лицензии: Academic. | Операционная система | |
| 1.3 | Windows 7 Professional | Лицензии: № 42961884, Договор поставки ИП Борисенко от 01.11.2009; № 45257160, Договор поставки ООО «Ай-Ко» от 18.03.2010; №- 43953067, Договор поставки ООО «Фриком-Сети» от 21.05.2010; № - 48249168, Договор поставки ООО «Партнер» от 18.03.2011. Тип лицензии: Academic | Операционная система | |

| | | | | |
|--|---|--|--------------------------------------|---|
| 1.4 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Educational Renewal | Сублицензионный договор №257/2022 от 04.04.2022 ООО «Софтекс» | Антивирусное программное обеспечение | Отечественное ПО: Запись в реестре №205 от 18.03.2016 - приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ от 18.03.2016 №112 |
| 1.5 | Microsoft Office 2007 Prof. | Лицензии: № 42961883, Договор поставки ООО «ПрофиС» от 01.11.2007; 42936938, Договор поставки ООО «ПрофиС» от 26.10.2007; 43108536, Договор поставки ИП Борисенко от 28.11.2007; №- 43953067, Договор поставки ООО «Фриком-Сети» от 21.05.2010; № -44804676, Договор поставки ООО «ПрофиС» от 15.11.2008; № - 45257160 , Договор поставки ООО «Ай-Ко» от 18.03.2010. Тип лицензии: Academic. | Пакет офисных приложений | |
| 1.6 | Microsoft Office 2010 Prof. | Номер лицензии – 48249168, Договор поставки ООО «Партнер» от 18.03.2011. Тип лицензии: Academic. | Пакет офисных приложений | |
| 1.7 | Microsoft Office 2019 Prof. | Сублицензионный договор АО «Софтлайн Трейд» от 20.03.2020 Сублицензионный договор АО «Софтлайн Трейд» Tr000597206 от 15.03.2021 | Пакет офисных приложений | |
| 1.8 | Microsoft Office 2019 Standart | Сублицензионный договор АО «Софтлайн Трейд» Tr000556669 от 20.11.2020 | Пакет офисных приложений | |
| 2.Перечень специализированного программного обеспечения | | | | |
| 2.1 | | Не предусмотрено | | |

Рабочая программа практики, типовые контрольные задания, учебно-наглядные пособия, методические рекомендации размещены на образовательном ресурсе системы дистанционного обучения - <http://cdo3.vsgaki.ru/>.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Базами практики являются структурные подразделения института: Учебная лаборатория «Сибирское гостеприимство» Учебная лаборатория «Сибирское гостеприимство» и профильные организации (примерный перечень предприятий для прохождения экскурсий):

| № | Предприятие | Название |
|----|---|--|
| 1 | Средства размещения, гостиничный комплекс | ГК «Байкал-Плаза», ГК «Сибирь», ГК «Гэсэр», ГТУК «Колос», ГТК «МэргэнБатор», юрточный кемпинг «Алтаргана» и др. |
| 2 | Предприятие питания | Кафе «Юрта», ресторан «Чингисхан», кофейня «Золотая», пиццерия «Перцы» и др. |
| 3 | Турфирма (туроператор) | ООО «Спутник-Бурятия», ООО «БайгалТрэвэл», ООО «Билет СВ», ООО «Сибирь-Тур», ООО «300 солнечных дней» и др. |
| 4 | Турфирма (турагентство) | ООО «БурятИнтур», ООО «Трио-Импэкс», ООО «Даки Тур» и др. |
| 5 | Индустрия развлечений, досуговые учреждения | База отдыха «Оранж Хаус», ТРЦ «CapitalMall», РГБ «Пионер» и др. |
| 6 | Экскурсия | «Кяхта – город исторический», «В гости к семейским», «Новоселенгинск», «Посольск», «Обзорная экскурсия по г. Улан-Удэ», «В гостях у бурят» и др. |
| 7 | Общественная туристская организация | Федерация спортивного туризма и альпинизма, Большая Байкальская Тропа |
| 8 | Выставочные мероприятия | Ежегодная выставка-ярмарка «Туризм и отдых в Бурятии» |
| 9 | Музеи г.Улан-Удэ | Национальный музей РБ, Этнографический музей народов Забайкалья и др. |
| 10 | Мероприятия | Фестиваль «Алтаргана», «Ночь ехора», «Голос кочевника», и др. |
| 11 | Учебные лаборатории ФГБОУ ВО ВСГИК | Учебная лаборатория «Сибирское гостеприимство» |

Профильная (профильные) организация/структурное подразделение включена(ы) в Сводный реестр профильных организаций и располагают необходимой материально-технической базой для выполнения обучающимися рабочей программы практики. Имеются паспорта профильной организации (профильных организаций). С профильными организациями заключены договоры о практической подготовке.

Характеристика материально-технического обеспечения баз практик: наличие средств коммуникации, необходимых для осуществления профессиональной деятельности турпредприятия: компьютеры, выход в интернет, принтеры, ксероксы, телефон, факс, специализированное программное обеспечение, возможность обслуживания людей с ограниченными возможностями здоровья (наличие пандусов, лифтов).

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация и проведение практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, федеральными и локальными нормативно-правовыми документами, регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования, а также методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного

процесса.

Адаптированная профессиональная образовательная программа высшего образования (АОП ВО) бакалавриата, по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, профиль «Организация туристской деятельности» для лиц с инвалидностью и ОВЗ с соматическими, неврологическими и иными расстройствами реализуется в соответствии с ФГОС ВО в части создания специальных условий для освоения образовательной программы названной категорией обучающихся.

Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья лиц с ограниченными возможностями здоровья с соматическими, неврологическими и иными расстройствами, при условии выполнения требований по доступности. В качестве баз практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья с соматическими, неврологическими и иными расстройствами выступает база учебной лаборатории «Сибирское гостеприимство» ФГБОУ ВО ВСГИК и другие структурные подразделения института.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНЫМ ДОКУМЕНТАМ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

В результате прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики пакет отчетных документов, перечень которых установлен Положением о практической подготовке и практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и размещен в электронных ресурсах ВСГИК <http://www.vsgaki.ru/student/practice/> и <http://smk.vsgaki.ru/>.

К участию в итоговой конференции по практике обучающийся допускается только при наличии полного пакета отчетной документации.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

| № п/п | Краткое содержание изменения/дополнения | Номер протокола заседания кафедры | Дата внесения изменения | Подпись заведующего кафедрой |
|----------|--|--------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |