

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Редько Татьяна Леонидовна

Должность: проректор по учебной и воспитательной работе

Дата подписания: 09.12.2023 10:24:42

Уникальный программный ключ:

16391fa6890476a3264e2cc3070ea41dec97c41184600f9cab0c622de0a14e4b



Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

(Восточно-Сибирский государственный институт культуры)



«УТВЕРЖДАЮ»

проректор по УВР Т.Л. Редько

» 09.12.2023 г.

**Б2.В.04(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальность)	43.03.02 Туризм
Направленность (профиль) подготовки:	Проектирование туристского продукта в креативной индустрии
Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат
Форма обучения:	заочная
Год начала подготовки:	2023 г.

Улан-Удэ
2023 г.

Утверждено на заседании кафедры туризма, сервиса и физического воспитания
протокол № 5 от « 23 » мая 20 23 г.

Заведующий кафедрой Будаева С.Б., к.фармацевт.н., доцент
(Ф.И.О., ученая степень, должность/подпись)



Утверждено на заседании Методического совета факультета социально-культурной
деятельности, наследия и туризма,
протокол № 6 от « 15 » июня 20 23 г.

Разработчик (и): Михайлова М.А., к.и.н., доцент кафедры Туризма, сервиса и физического воспитания,
Тушемилова Н.Н., старший преподаватель кафедры Туризма, сервиса и физического воспитания, генеральный директор ООО «300 солнечных дней»,
Кондрашова Е.В., к.техн.н., доцент кафедры туризма, сервиса и физического воспитания

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практика: Б2.В.04(П) Производственная практика (организационно-управленческая) является обязательной составляющей образовательной программы «Проектирование туристского продукта в креативной индустрии» по направлению подготовки: 43.03.02 Туризм проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Практика выполняется полностью в форме практической подготовки.

Период проведения практики: 8 семестр.

Форма проведения практики: непрерывная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Цель практики: изучение работы основных функциональных подразделений организации (предприятия); приобретение практических навыков самостоятельной производственной деятельности.

Задачи практики:

- 1) Овладеть технологиями, навыками работы на одном из рабочих мест в туристской фирме.
- 2) Изучить нормативные и инструктивные материалы, используемые туристской фирмой.
- 3) Изучить процессы планирования, организации и управления производственной деятельностью.
- 4) Овладеть техникой пользования офисным оборудованием, специализированной аппаратурой.
- 5) Получить практические навыки маркетинговых исследований спроса и сбыта.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

2.1. Производственная практика (Организационно-управленческая) предусматривает приобретение практических профессиональных навыков на предприятиях туристской отрасли. Практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами и другими практиками учебного плана: «Правовое регулирование в социально-культурном сервисе и туризме», «Информационно-коммуникативные и гис-технологии в социально-культурном сервисе и туризме», «Организация и технологии туроператорской и турагентской деятельности», «Организация и технологии обслуживания туристов в средствах размещения», «Организация и технологии экскурсионной деятельности в туризме», «Профессиональная этика и этикет в туризме», «Документационное обеспечение в туризме», «Программное обеспечение автоматизации деятельности предприятия в социально-культурном сервисе и туризме», «Экономика предприятий социально-культурного сервиса и туризма», «Математические и статистические методы в туризме», «Менеджмент и маркетинг в социально-культурном сервисе и туризме», «Экономика предприятий социально-культурного сервиса и туризма», «Стратегический менеджмент в туризме», «Управление проектами и бизнес-планирование в туризме».

2.2. Трудоемкость практики в соответствии с учебным планом:

индекс в учебном плане	наименование практики	курс	семестр	трудоемкость (в з.ед./неделях, в академ. часах)
------------------------	-----------------------	------	---------	---

				форма контроля (зачет, зачет с оценкой)	объем практики в з.ед. /количество недель	всего часов	контактные часы	СРС
Б2.В.04 (П)	Производственная практика (Организационно- управленческая)	4	8	Зачет с оценкой	3/2	108	4,3	103,7

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Формируемые компетенции:

ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации и управлении деятельностью предприятий и организаций в сфере туризма;
ПК-2	Способен проектировать объекты туризма;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Основные виды работ, предусмотренные рабочей программой практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Основные виды работ, выполняемые в рамках практики	формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап.	Беседа с руководителем практики, постановка цели и задач практики, информирование об условиях ее прохождения. Знакомство с правилами техники безопасности, правилами поведения. Информирование о порядке оформления отчетной документации. Календарный план прохождения практики	Заполнение журнала по технике безопасности / Устный/письменный опрос по технике безопасности
2.	Ознакомительный.	Знакомство с производственной деятельностью предприятия. Самостоятельная работа в одном из подразделений и/или по заданиям руководителя практики.	Оформление Портфолио предприятия (рекламные материалы, копии документов и отчетности предприятия и др.) Ведение дневника Пояснительная записка к Портфолио объектов посещения Фактический материал для информационного отчета Фактический материал для аналитического отчета
3.	Производственный.	Выполнение индивидуального задания	Аналитическая записка
4.	Отчетный.	Подготовка отчета. Защита	Информационный отчет,

		отчета по практике	аналитический отчет, презентация, доклад, отзыв руководителя практики от ВУЗа и/или базы практики, дневник практиканта, устный ответ на дополнительные вопросы на итоговой конференции
--	--	--------------------	--

4.2.Перечень индивидуальных заданий на практику:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Индивидуальные задания, выполняемые в рамках практики	формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап.	Беседа с руководителем практики, постановка цели и задач практики, информирование об условиях ее прохождения. Знакомство с правилами техники безопасности, правилами поведения. Информирование о порядке оформления отчетной документации. Календарный план прохождения практики	Заполнение журнала по технике безопасности / Устный/письменный опрос по технике безопасности
2.	Ознакомительный.	Знакомство с производственной деятельностью предприятия. Самостоятельная работа в одном из подразделений и/или по заданиям руководителя практики. Задачи индивидуального задания производственной практики: – определить местонахождение туристских ресурсов; – охарактеризовать туристские ресурсы; – сравнить полученные данные с данными из научных источников; – определить возможные, перспективные нитки маршрутов. Результаты, полученные в ходе выполнения индивидуального задания производственной практики, могут быть использованы в учебном процессе, для подготовки выпускной квалификационной работы.	Оформление Портфолио предприятия (рекламные материалы, копии документов и отчетности предприятия и др.) Ведение дневника Пояснительная записка к Портфолио объектов посещения Фактический материал для информационного отчета Фактический материал для аналитического отчета
3.	Производственный.	Выполнение индивидуального задания Примерная тематика индивидуального задания по производственной практике: 1. Реестр туристских ресурсов Иволгинского района Республики Бурятия. 2. Реестр туристских ресурсов Селенгинского района Республики Бурятия. 3. Реестр туристских ресурсов Прибайкальского района Республики Бурятия. 4. Реестр туристских ресурсов Баргузинского района Республики Бурятия. 5. Реестр туристских ресурсов Кабанского района Республики Бурятия. 6. Реестр туристских ресурсов Тарбагатайского района Республики Бурятия.	Аналитическая записка

		<p>7. Реестр туристских ресурсов Кяхтинского района Республики Бурятия.</p> <p>8. Реестр туристских ресурсов Окинского района Республики Бурятия.</p> <p>9. Реестр туристских ресурсов Тункинского района Республики Бурятия.</p> <p>10. Реестр туристских ресурсов Северобайкальского района Республики Бурятия.</p> <p>11. Реестр туристских ресурсов Баунтовского района Республики Бурятия.</p> <p>12. Реестр туристских ресурсов Джидинского района Республики Бурятия.</p> <p>13. Реестр туристских ресурсов Закаменского района Республики Бурятия.</p> <p>Тематика индивидуального задания может изменяться в зависимости от темы выпускной квалификационной работы.</p>	
4.	Отчетный.	Подготовка отчета. Защита отчета по практике	Информационный отчет, аналитический отчет, презентация, доклад, отзыв руководителя практики от ВУЗа и/или базы практики, дневник практиканта, устный ответ на дополнительные вопросы на итоговой конференции

4.3. Виды работ, выполняемые в форме практической подготовки. Все виды работ (основные виды работ и индивидуальные задания на практику), предусмотренные программой практики, выполняются в форме практической подготовки.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Рабочей программой практики предусмотрен текущий контроль результатов освоения компетенций в форме: отчет (информационные, аналитический отчет) по практике, отчет по индивидуальному заданию, портфолио (методическая папка), дневник, устный ответ на дополнительные вопросы на итоговой конференции, отзыв руководителя практики, сообщение (доклад), презентация.

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой

Итоговая конференция по практике проходит в форме: публичная защиты отчета по практике на итоговой конференции.

Оценка результатов освоения практики производится в соответствии с установленной шкалой оценивания. Оценочные материалы по практике представлены в фонде оценочных средств, оформленном в качестве приложения к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Список литературы:

Учебно-методическое пособие по прохождению учебной, производственной и преддипломной практики по очной, заочной, заочной в сокращенные сроки форм

обучения/ Е. В. Кондрашова [и др.]; Вост.-Сиб. гос. ин-т культуры, Фак. соц.-культур. деятельности, Каф. сервиса, туризма и рекреации. -Улан-Удэ: ИПК ФГБОУ ВО ВСГИК, 2015. -157, [1] с.: табл.; УЧЛ - Методический материал без уточнения (для статистики КО), УЧЛ - Учебное пособие

6.2. Перечень электронных ресурсов

	Электронный адрес ресурса	Наименование электронного ресурса
Электронные библиотечные системы		
1.	https://e.lanbook.com/	ЭБС «Лань»
Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы		
1.	URL: http://www.russiatourism.ru	Федеральное агентство по туризму
2.	http://nat-moo.ru/news	Национальная академия туризма
3.	https://tourlib.net/	Все о туризме
4.	http://www.rostourunion.ru/proekty_v_rst/zakonodat_el_no-normativnaya_baza_turistskoyi_deyatel_nosti/	Законодательная база туристкой деятельности

6.3. Перечень программного обеспечения

№	Наименование программного обеспечения	Основание использования (лицензия, договор)	Назначение	Примечание (свободно распространяемое ПО, отечественное ПО)
<i>Перечень базового программного обеспечения</i>				
1.1	Windows 10 Professional	Сублицензионный договор АО «Софтлайн Трейд» от 18.11.2019; Сублицензионный договор АО «Софтлайн Трейд» от 02.12.2019; Сублицензионный договор АО «Софтлайн Трейд» Tr000556669 от 20.11.2020; Сублицензионный договор АО «Софтлайн Трейд» Tr000597206 от 15.03.2021.	Операционная система	
1.2	Windows 8.1 Professional	Лицензия № 64168439, Договор поставки ООО «Цифромир» от 02.10.2014. Тип лицензии: Academic.	Операционная система	
1.3	Windows 7 Professional	Лицензии: № 42961884, Договор поставки ИП Борисенко от 01.11.2009; № 45257160, Договор поставки ООО «Ай-Ко» от 18.03.2010; №- 43953067, Договор поставки ООО «Фриком-Сети» от 21.05.2010; № - 48249168, Договор поставки ООО «Партнер» от 18.03.2011. Тип лицензии: Academic	Операционная система	

1.4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Educational Renewal	Сублицензионный договор №257/2022 от 04.04.2022 ООО «Софттекс»	Антивирусное программное обеспечение	Отечественное ПО: Запись в реестре №205 от 18.03.2016 - приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ от 18.03.2016 №112
1.5	Microsoft Office 2007 Prof.	Лицензии: № 42961883, Договор поставки ООО «ПрофиС» от 01.11.2007; 42936938, Договор поставки ООО «ПрофиС» от 26.10.2007; 43108536, Договор поставки ИП Борисенко от 28.11.2007; №- 43953067, Договор поставки ООО «Фриком-Сети» от 21.05.2010; № -44804676, Договор поставки ООО «ПрофиС» от 15.11.2008; № - 45257160, Договор поставки ООО «Ай-Ко» от 18.03.2010. Тип лицензии: Academic.	Пакет офисных приложений	
1.6	Microsoft Office 2010 Prof.	Номер лицензии – 48249168, Договор поставки ООО «Партнер» от 18.03.2011. Тип лицензии: Academic.	Пакет офисных приложений	
1.7	Microsoft Office 2019 Prof.	Сублицензионный договор АО «Софтлайн Трейд» от 20.03.2020 Сублицензионный договор АО «Софтлайн Трейд» Tr000597206 от 15.03.2021	Пакет офисных приложений	
1.8	Microsoft Office 2019 Standart	Сублицензионный договор АО «Софтлайн Трейд» Tr000556669 от 20.11.2020	Пакет офисных приложений	
2. Перечень специализированного программного обеспечения				
2.1	Adobe Photoshop CS4	Adobe Software License Certificate: CLP 5.0 LICENSE PROGRAM – EDUCATION. CertificateNumber 7224338 от 26.02.2010. Договор поставки программного обеспечения ООО «Ай-Ко» № 0908/06 от 31.08.2009 Adobe Software License Certificate: CLP 5.0 LICENSE PROGRAM – EDUCATION. AdobeOrderNumber 132827330 от 06.11.2009. Договор поставки программного обеспечения ООО «Ай-Ко» № 0912/03 от 17.12.2009	Для работы с графикой	

2.2	Adobe Master Collection CS6 6.0 MLP AOO License RU в составе: AdobePhotoshop CS6 AdobeIllustrator CS6 AdobeAudition CS6 AdobePremierePro CS6	Adobe Software License Certificate: CLP 5.0 LICENSE PROGRAM – EDUCATION. CertificateNumber 10773400 от 29.11.2012. AdobeOrderNumber: 53114733. Договор поставки ООО «Дип Эпл Про» от 07.11.2012.	Пакет прикладного программного обеспечения для работы с графикой, звуком и видео	
2.3	CorelDraw 4	Corel License Certificate. Order Number: 4059727. EffectiveDate: October 6, 2009; - Договор поставки программного обеспечения ООО «Ай-Ко» № 0908/06 от 31.08.2009 Corel License Certificate. Order Number: 4062498. Effective Date: December 29, 2009. ООО «Ай-Ко». Договор поставки программного обеспечения № 0912/03 от 17.12.2009	Программное обеспечение для работы с графикой	
2.4	CorelDrawStandard 2021 EducationLicense	Договор АО «Софтлайн Трейд» Tr000590339 от 25.02.2021	Программное обеспечение для работы с графикой	
2.5	Gimp	Свободно распространяемое ПО по лицензии GPL https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/	Программное обеспечение для работы с графикой	Свободно распространяемое ПО по лицензии GPL
2.6	1С:Предприятие 8.1 Учебная версия	Договор поставки программного обеспечения ООО «Ай-Ко» № 0908/06 от 31.08.2009 г.	Программа для освоения компьютеризованного и налогового учета	Отечественное ПО: Запись в реестре №10587 от 27.05.2021 - приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ от 27.05.2021 №501
2.7	Самоур Агент 7.4	Сублицензионный договор ООО «САМО Плюс» №308 от 23.11.2020 г.	Программное обеспечение для автоматизации туристической деятельности	

2.8	Archicad	Соглашение о сотрудничестве с Представительством европейского акционерного общества «Графисофт СЕ» (Венгрия) от 16.10.2020 г.	Для компьютерного 3D моделирования	
2.9	Irbis64	Договор №С1-Д09/28-06-2021 от 28.06.2021 Ассоциация ЭБНИТ	Автоматизированная библиотечная система	
2.10	SweetHome 3D	Свободно распространяемое ПО по лицензии GPL http://www.sweethome3d.com/license.jsp	Программное обеспечение для моделирования интерьера, архитектурной визуализации жилых пространств и плана дома	Свободно распространяемое ПО по лицензии GPL
2.11	Программное обеспечение для статистического анализа данных PSPP	Свободно распространяемое ПО по лицензии GPL http://www.gnu.org/software/pspp/	Программное обеспечение для статистического анализа данных	Свободнораспространяемое ПО по лицензии GPL

Рабочая программа практики, типовые контрольные задания, учебно-наглядные пособия, методические рекомендации размещены на образовательном ресурсе системы дистанционного обучения - <http://cdo3.vsgaki.ru/>.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Базами практики являются структурные подразделения института: Учебная лаборатория «Сибирское гостеприимство» и профильные организации (примерный перечень предприятий для прохождения экскурсий):

№	Предприятие	Название
1	Средства размещения, гостиничный комплекс	ГК «Байкал-Плаза», ГК «Сибирь», ГК «Гэсэр», ГТУК «Колос», ГТК «МэргэнБатор», юрточный кемпинг «Алтаргана» и др.
2	Предприятие питания	Кафе «Юрта», ресторан «Чингисхан», кофейня «Золотая», пиццерия «Перцы» и др.
3	Турфирма (туроператор)	ООО «Спутник-Бурятия», ООО «БайгалТрэвэл», ООО «Билет СВ», ООО «Сибирь-Тур», ООО «300 солнечных дней» и др.
5	Индустрия развлечений, досуговые учреждения	База отдыха «Оранж Хаус», ТРЦ «CapitalMall», РГБ «Пионер» и др.
7	Общественная туристская организация	Федерация спортивного туризма и альпинизма, Большая Байкальская Тропа

Профильная (профильные) организация/структурное подразделение включена(ы) в Сводный реестр профильных организаций и располагают необходимой материально-

технической базой для выполнения обучающимися рабочей программы практики. Имеются паспорта профильной организации (профильных организаций). С профильными организациями заключены договоры о практической подготовке.

Характеристика материально-технического обеспечения баз практик: наличие средств коммуникации, необходимых для осуществления профессиональной деятельности турпредприятия: компьютеры, выход в интернет, принтеры, ксероксы, телефон, факс, специализированное программное обеспечение, возможность обслуживания людей с ограниченными возможностями здоровья (наличие пандусов, лифтов).

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация и проведение практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, федеральными и локальными нормативно-правовыми документами, регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования, а также методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса.

Адаптированная профессиональная образовательная программа высшего образования (АОП ВО) бакалавриата, по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, профиль «Организация туристской деятельности» для лиц с инвалидностью и ОВЗ с соматическими, неврологическими и иными расстройствами реализуется в соответствии с ФГОС ВО в части создания специальных условий для освоения образовательной программы названной категорией обучающихся.

Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья лиц с ограниченными возможностями здоровья с соматическими, неврологическими и иными расстройствами, при условии выполнения требований по доступности. В качестве баз практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья с соматическими, неврологическими и иными расстройствами выступает база учебной лаборатории «Сибирское гостеприимство» ФГБОУ ВО ВСГИК и другие структурные подразделения института.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНЫМ ДОКУМЕНТАМ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

В результате прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики пакет отчетных документов, перечень которых установлен Положением о практической подготовке и практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и размещен в электронных ресурсах ВСГИК <http://www.vsgaki.ru/student/practice/> и <http://smk.vsgaki.ru/>.

К участию в итоговой конференции по практике обучающийся допускается только при наличии полного пакета отчетной документации.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Краткое содержание изменения/дополнения	Номер протокола заседания кафедры	Дата внесения изменения	Подпись заведующего кафедрой