

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Редько Татьяна Леонидовна

Должность: проректор по учебной и воспитательной работе

Дата подписания: 22.06.2021 15:40:30

Уникальный программный ключ:

16391fa6890476a3264e2cc5070ea47dec97c41184600f5cab6c622de0a14e4b



Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

(Восточно-Сибирский государственный институт культуры)



Б2.В.03(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

(код и наименование дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Направление подготовки
(специальность)

50.03.04 Теория и история искусств
цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль)
подготовки:

Арт-менеджмент
(наименование направленности (профиля) подготовки/специализации)

Уровень основной
профессиональной
образовательной программы

Бакалавриат
(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Форма обучения:


заочная

Год начала подготовки:

2021 г.

Улан-Удэ
2021 г.

Утверждено на заседании кафедры культурологии и искусствоведения,
протокол № 5 от « 19 » мая 20 21 г.

Заведующий кафедрой Амгаланова М.В., д.культурологии, доцент / 
(Ф.И.О., ученая степень, должность/подпись)

Утверждено на заседании Методического совета гуманитарно-информационного факультета,
протокол № 13 от « 09 » мая 20 21 г.

Разработчик (и): Амгаланова М.В., д.культурологии, доцент кафедры культурологии
и искусствоведения

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практика: Б2.В.03(П) производственная (технологическая) практика является обязательной составляющей образовательной программы «*Арт-менеджмент*» по направлению подготовки: 50.03.04. *Теория и история искусств*, проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Практика выполняется полностью в форме практической подготовки.

Период проведения практики: 8 сессия.

Форма проведения практики: непрерывная.

Способ проведения практики: выездная и стационарная.

Целью практики является закрепление теоретических знаний и практических навыков социокультурной проектной деятельности; получение первичных навыков педагогической деятельности.

Задачи практики:

1. использовать подходы и методы искусствознания в социокультурном проектировании;
2. участвовать в качестве руководителя/исполнителя культурно-просветительского мероприятия с целью популяризации искусства;
3. познакомить с формами и методами педагогической деятельности, овладеть навыками отбора учебно-методических материалов для педагогической деятельности в области истории искусства.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

2.1. Практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами и другими практиками учебного плана. В структуре ОП производственная (технологическая) практика базируется на освоении знаний, умений и навыков дисциплин: «Семиотика», «История мировой культуры», «Всеобщая история искусства», «Теория и история художественной критики», «Литературный практикум», «Проектирование в социокультурной сфере и искусстве», «Теория художественной культуры», «История русского искусства», «История искусства Востока», «Методика преподавания истории искусств», прохождения учебной (ознакомительной) практики. Знания, умения и навыки, приобретенные при прохождении учебной (научно-исследовательская работа) практики необходимы для изучения дисциплин «Практикум по преподаванию истории искусств», «Современное искусство», «Музеи мира», «Музейно-выставочная работа», «История моды», «Основы консервации и реставрации памятников искусства», «Основы коллекционирования», «Антиквариат», для прохождения производственной (преддипломная) практики, подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, подготовке к процедуре защиты и защита ВКР.

2.2. Трудоемкость практики в соответствии с учебным планом:

индекс в учебном плане	наименование практики	курс	семестр	трудоемкость (в з.ед./неделях, в академ. часах)				
				форма контроля (зачет, зачет с оценкой)	объем практики в з.ед. / количество недель	всего часов	контактные часы	СРС
Б2.В.03(производственная	4	8	Зачет с	6 з.е./ 4	216	0,3	215,7

П)	практика (технологическая)			оценкой				
----	-------------------------------	--	--	---------	--	--	--	--

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Формируемые компетенции:

код компетенции	наименование компетенции
ОПК-1	способен понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, применять полученные знания, навыки и личный творческий опыт в профессиональной, педагогической, культурно-просветительской деятельности
ОПК-3	способен применять (на базовом уровне) знание теории и методологии истории искусства, а также методики преподавания истории искусства и мировой художественной культуры
ПК-2	<i>способен участвовать в культурно-просветительских проектах с целью популяризации искусства</i>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Основные виды работ, предусмотренные рабочей программой практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Основные виды работ, выполняемые в рамках практики	формы текущего контроля
1.	Установочный	Прохождение инструктажа правил техники безопасности. Получение индивидуальных заданий	Протокол установочной конференции
2.	Основной	Работа с научной, учебно-методической литературой; ознакомление с формами и методами педагогической деятельности, разработка учебно-методической документации по истории искусства; участие в научных и организационно-методических мероприятиях; участие в разработке социокультурного проекта	Дневник, отчет, информационное письмо, социокультурный проект, учебно-методические материалы
3.	Итоговый	Подготовка отчета. Отчетная конференция	Дневник, отчет

4.2. Перечень индивидуальных заданий на практику:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Индивидуальные задания, выполняемые в рамках практики	формы текущего контроля
1.	Основной	<i>Сбор, систематизация, критический анализ учебно-методической литературы и материалов для проведения занятий по истории искусства</i>	Дневник, отчет, учебно-методические материалы
2.	Основной	Разработка плана учебного занятия, учебно-методической документации по истории искусства в соответствии с тематикой и формой	Дневник, отчет, план занятия, учебно-методические материалы, иллюстративные и

		занятия	презентационные материалы
3.	Основной	Участие в культурно-просветительском мероприятии с целью популяризации искусства (выставка, экспозиция, лекция, рецензирование, PR)	Дневник, отчет, программа, план, материалы мероприятия
4.	Основной	Разработать социокультурный проект	Дневник, отчет, проект
5.	Основной	Разработать план, подготовить материалы и провести социально значимое мероприятие по популяризации искусства	Дневник, отчет, план мероприятия, материалы мероприятия (текст лекции; оформление аннотации, рецензии, сопровождающего текста к выставке, экспозиции, театральной постановке и т.п.) по популяризации искусства.

4.3. Виды работ, выполняемые в форме практической подготовки.

Все виды работ (основные виды работ и индивидуальные задания на практику), предусмотренные программой практики, выполняются в форме практической подготовки.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Рабочей программой практики предусмотрен текущий контроль результатов освоения компетенций в форме: дневник, отчет, библиографический список, доклад, статья, информационное письмо, положение.

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Итоговая конференция по практике проходит в форме: публичная защиты отчета по практике на итоговой конференции.

Оценка результатов освоения практики производится в соответствии с установленной шкалой оценивания. Оценочные материалы по практике представлены в фонде оценочных средств, оформленном в качестве приложения к рабочей программе практики.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Список литературы:

Научные издания

1. Бернштейн Б. М. Об искусстве и искусствоведении / Б. М. Бернштейн. – Санкт-Петербург : Издательство им. Н. И. Новикова, 2012. – 527 с.
2. Виппер Б. Р. Введение в историческое изучение искусства / Б. Р. Виппер ; ред., авт. предисл. Т. Н. Ливанова, ред. Ю. Б. Виппер, ред. М. Я. Либман. – Москва : В. Шевчук, 2010. – 364 с.
3. Оганов А.А., Карягин А.А. Проблемы методологии современного искусствоведения / рец.: А. А. Оганов, А. А. Карягин. – Москва : Наука, 1989. – 268 с.
4. Лебедев С. А. Методология науки: проблемы индукции : монография / С. А. Лебедев. – Москва : Альфа-М, 2013. – 189 с.

Учебники, учебные и учебно-методические пособия

5. Баринов В. А. Организационное проектирование : учебник / В. А. Баринов. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 383 с.

6. Коноплева Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи. Основы социализации и инкультурации личности : учебное пособие для академического бакалавриата / Н. А. Коноплева. - Москва : Юрайт, 2019. – 252 с.
7. Корепанова М. В. Основы педагогического мастерства : учеб. пособие – Москва : Академия, 2010. – 240 с.
8. Ульяновский А. В. Реклама в сфере культуры : учеб. пособие / А. В. Ульяновский. - Санкт-Петербург ; Москва ; Краснодар : Лань : Планета музыки, 2012. – 515 с.
9. Матяш Н. В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение : учеб. пособие / Н. В. Матяш. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2014. – 156 с.
10. Марков А.П. Основы социокультурного проектирования : учеб. пособие / А. П. Марков, Г. М. Бирженюк. – Санкт-Петербург : [б. и.], 1997. - 270 с.
11. Чижиков В.М. Теория и практика социокультурного менеджмента : учебник / В. М. Чижиков, В. В. Чижиков. – Москва : [б. и.], 2008. - 608 с.
12. Ширикова Л. Д. Социально-ориентированная проектная деятельность в библиотеке : науч.-практ. пособие / Л. Д. Ширикова, Н. В. Яценко. - Москва : Литера, 2010. - 94 с.

6.2. Перечень электронных ресурсов

№	Электронный адрес ресурса	Наименование электронного ресурса
Электронные библиотечные системы		
1.	https://e.lanbook.com/	ЭБС «Лань»
2.	https://нэб.рф/	Национальная электронная библиотека (НЭБ)
Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы		
1.	https://in-art.ru/art-mir/khudozhniki/	База данных и аналитика российского современного искусства
2.	http://iskusstvoed.ru	Искусствовед.ру.
3.	http://www.artprojekt.ru	Энциклопедия искусства
4.	http://www.world-art.ru	Информационный справочный портал World Art

6.3. Перечень программного обеспечения

№	Наименование ПО	Лицензия
Лицензионное ПО		
1.	Microsoft Office 2019 Professional Plus	Сублицензионный договор от 20.03.2020 г. с АО «СофтЛайн Трейд»
2.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Educational Renewal	License Number: 1B08190531030507387-946. Договор поставки ООО «Танго» от 17.05.2019

Рабочая программа практики, типовые контрольные задания, учебно-наглядные пособия, методические рекомендации размещены на [образовательном ресурсе системы дистанционного обучения - http://cdo3.vsgaki.ru/](http://cdo3.vsgaki.ru/).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Базами практики являются структурные подразделения института: учебная лаборатория региональной культурологии и искусствоведения, кафедра культурологии и искусствоведения и профильные организации: БНЦ СО РАН (ИМБиТ Со РАН).

Профильная (профильные) организация/структурное подразделение включена(ы) в Сводный реестр профильных организаций и располагают необходимой материально-

технической базой для выполнения обучающимися рабочей программы практики. Имеются паспорта профильной организации (профильных организаций). С профильными организациями заключены договоры о практической подготовке.

№ п/п	Наименование учебных аудиторий для проведения всех видов учебных занятий	Оборудование и технические средства обучения
Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием		
1.	ауд. № 135	специализированная учебная мебель, мультимедиа оборудование; специальные технические средства обучения (используются при наличии обучающихся с инвалидностью и ОВЗ и заявления с их стороны о создании специальных условий), компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института (http://www.vsgaki.ru/eais/)

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация и проведение практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, федеральными и локальными нормативно-правовыми документами, регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования, а также методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к прохождению практики с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности, индивидуальные задания. Для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – задания предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении заданий и отчета практики.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНЫМ ДОКУМЕНТАМ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

В результате прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики пакет отчетных документов, перечень которых установлен Положением о практической подготовке и практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и размещен в электронных ресурсах ВСГИК <http://www.vsgaki.ru/student/practice/> и <http://smk.vsgaki.ru/>.

К участию в итоговой конференции по практике обучающийся допускается только при наличии полного пакета отчетной документации.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Краткое содержание изменения/дополнения	Номер протокола заседания кафедры	Дата внесения изменения	Подпись заведующего кафедрой