

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Редько Татьяна Владимировна  
Должность: проректор по учебной и воспитательной работе  
Дата подписания: 08.06.2021 15:44:35  
Уникальный программный ключ:  
16391fa689047685264e2c5070e91dec97c41184600f5cab0c622deda14e4b



Министерство культуры Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

(Восточно-Сибирский государственный институт культуры)


«УТВЕРЖДАЮ»  
Проректор по УВР Т.Л. Редько  
«08» июня 2021 г.  
«ОБЩИЙ ОТДЕЛ»

**Б2.В.02 (П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**  
*(индекс и наименование практики)*  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Направление подготовки (специальность)	51.03.02 Народная художественная культура <i>цифр и наименование направления подготовки (специальности)</i>
Направленность (профиль) подготовки:	Руководство студией декоративно-прикладного творчества, преподаватель <i>(наименование направленности (профиля) подготовки/специализации)</i>
Уровень основной профессиональной образовательной программы	Бакалавриат <i>(бакалавриат, специалитет, магистратура)</i>
Форма обучения:	заочная
Год начала подготовки:	2019 г.

Улан-Удэ  
2021 г.

Утверждено на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства,  
протокол № 10 от « 20 » мая 20 21 г.

Заведующий кафедрой Дулгаров А.Я., к. культурологии, доцент/   
(Ф.И.О., ученая степень, должность/подпись)

Утверждено на заседании Методического совета факультета искусств,  
протокол № 4 от « 16 » июня 20 21 г.

Разработчик (и): Батуева Э.Б., к.пед.н., доцент кафедры декоративно-прикладного искусства  
Болотова Ц.Д., ст. преподаватель кафедры декоративно-прикладного искусства, Председатель ПЦК дисциплин декоративно-прикладного искусства, дизайна и живописи, преподаватель ГАПОУ Колледжа искусств им. П.И. Чайковского  
Дулгаров А.Я., к. культурологи, доцент кафедры декоративно-прикладного искусства

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Б2.В.02 (II) Производственная (педагогическая) практика** является обязательной составляющей образовательной программы Руководство студией декоративно-прикладного творчества, преподаватель по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

**Период проведения практики:** 7 семестр.

**Форма проведения практики:** непрерывная.

**Способ проведения практики:** стационарная и выездная.

**Целью** практики является углубление теоретических знаний приобретение педагогического опыта в сфере художественного образования по направлению своей подготовки.

**Задачи** практики:

1. ознакомить с опытом работы художника – педагога или руководителя студией ДПТ;
2. приобрести первичный опыт планирования и проведение учебных занятий разработки программы по предмету ИЗО, ДПИ, ДПТ;
3. знакомить с разными педагогическими технологиями художника – профессионала в ходе обучения изобразительному искусству, ДПИ, ДПТ;
4. изучить основы формирования универсальных учебных действий в художественно-творческой деятельности обучающихся;
5. разработать проекты и технологические карты по развитию творческого и художественного мышления.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

2.1. Практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами и другими практиками учебного плана: Методика преподавания художественных дисциплин, Методика преподавания специальных дисциплин, Производственная практика (проектно-технологическая практика (художественно-творческая практика))

### 2.2. Трудоемкость практики в соответствии с учебным планом:

индекс в учебном плане	наименование практики	курс	семестр	трудоемкость (в з.ед./неделях, в академ. часах)				
				форма контроля (зачет, зачет с оценкой)	объем практики в з.ед. /количество недель	всего часов	контактные часы	СРС
<b>Б2.В.02 (II)</b>	<b>Производственная (педагогическая) практика</b>	4	7	Зачет с оценкой	3 з.е./ 2нед	108	0.3	107.3

**3. Планируемые результаты обучения при прохождении педагогической практики**  
**Формируемые компетенции**

Код компетенции	Наименование компетенции : универсальной, общепрофессиональной, профессиональной
ОПК -1	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике
ОПК-3	Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

**4.1. Основные виды работ, предусмотренные рабочей программой практики:**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Основные виды работ на практике	Формы текущего контроля
1.	Организационный этап	Ознакомление со сроками прохождения практики. Краткая характеристика баз практики. инструктаж по технике безопасности	Знание и заполнение основных отчетных форм /документов
2.	Основной этап	<p>Знакомство с базой практики. Описание и составление общей характеристики базы практики : юридическое название, почтовый адрес, организационно-правовая форма; нормативно-методическое обеспечение учебного процесса; краткая история деятельности, учредители; руководители, педагогический состав; документы, регламентирующие деятельность, должностные обязанности /инструкции. Материально-техническая база практики, Педагогические достижения, творческие достижения обучающихся (участие в конкурсах, выставках)</p> <p>Разработка индивидуального творческого задания по календарному плану базы практики.</p> <p>Подготовка и проведение урока /занятия, с применением учебно-методических материалов; дать анализ методики обучения в сфере художественного образования; составление технологической карты учебных занятий по изучению новых тем, устанавливать тематические взаимосвязи, подбирает или делает эскизы изделий ДПИ по теме занятия, подбирает материал с учетом физических и химических свойств.</p> <p>Обосновывает выбор формы проведения урока/занятия; педагогические методы, приемы, дает ход описания урока/занятия. Формулирует общие цели задачи, продумывает оформление (тема, цель, эпитет, цитата, основные понятия, наглядный материал, репродукции картин художника, фрагменты записей , сюжетов картин или рассказ об истории создания картины и т. д) .</p>	Дневник практики, анализ авторских программ по ИЗО, учебно-методических материалов ДШИ, лаборатории, студий (базы практики и т.д.). Составление отчета по итогам проведенных занятий и т .д.
	Заключительный этап	Подготовка и грамотное оформление отчета в соответствии с требованиями составления документов (проверка наличия подписи и печати). Организация и проведение выставки, отбор работ в фонд учебно-творческой лаборатории кафедры «Вернисаж». Подготовка и оформление документов, Подготовка к итоговой конференции (наличие пакета документов, материалы по презентации). Защита.	Проверка отчетной документации практиканта. Утверждение отчетов. Итоговая оценка.

**4.2. Перечень индивидуальных заданий на практику:**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Индивидуальные задания, выполняемые в рамках практики	формы текущего контроля
-------	--------------------------	---	-------------------------

1.	Организационный	Изучение пакета документационного обеспечения практики. Знакомство с формами Приложений: правила записи и ведения дневника, способы описания и формирование отчета о проделанной работе по выполнению задания	Разъяснение правил ведения и заполнения дневника. Просмотр записей
2.	Основной (приобретение практического опыта педагогической деятельности)	Составление общей характеристики базы практики на основе нормативно-правовой документации, изучение и анализ рабочих программ ДШИ, художественно-творческих студий, доп профессиональной подготовки и их сравнение и сопоставление с авторскими программами доп и художественного образования, с ФГТ. Разработка плана проведения урока / занятия с детальным описанием педагогических методов, приемов и способов. Обоснование выбора педагогического метода Представление заключения с выводами, результатами достижения цели и поставленных задач.	Помощь и консультация преподавателя и руководителя базы практики
3.	Заключительный	Оформление отчетной документации в соответствии с предъявляемыми требованиями: изложение текстовой части с применением профессиональной терминологии, составление глоссарий для дополнения тематического словаря терминов и понятий, разработка презентации по темам уроков/занятий с широким применением приемов наглядности. Участие в организации выставки по отбору материалов (лучших отчетов) для формирования Презентационного фонда учебно-творческой лаборатории кафедры «Вернисаж»	Отбор работ в фонд лаборатории «Вернисаж» и проверка документации. Защита отчета

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Рабочей программой практики предусмотрен текущий контроль результатов освоения компетенций в форме:

- просмотр практических заданий;
- просмотр самостоятельно выполненных заданий;

**Промежуточная аттестация: зачет с оценкой**

Итоговая конференция по педагогической практике проходит в форме - публичная защита

Оценка результатов освоения практики производится в соответствии с установленной шкалой оценивания. Оценочные материалы по практике представлены в фонде оценочных средств, оформленном в качестве приложения к рабочей программе практики.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

## 6.1. Список литературы

1. Астраханцева С. В. Методические основы преподавания декоративно-прикладного творчества : учеб. - метод. пособие/ С. В. Астраханцева, В. Ю. Рукавица, А. В. Шушпанова. -Ростов н/Д: Феникс, 2006. -347 с.
2. Бабуева В. Д. Материальная и духовная культура бурят : [учебное пособие] / В. Д. Бабуева ; ред. С. Ш. Чагдуров; М-во образования и науки Респ. Бурятия, Ком. образования Агин. Бурят. автоном. окр.. -Улан-Удэ, 2004. -226, [2] с.: ил..
3. Баталова С. Р. Частная методика обучения декоративно-прикладному творчеству : [учебно-методическое пособие]/ С. Р. Баталова; Вост.-Сиб. гос. акад. культуры и искусств. -Улан-Удэ: ИПК ФГБОУ ВПО ВСГАКИ, 2014. -67, [1] с.: ил.
4. Жамбаева Т. И. История декоративно-прикладного искусства: история декоративно-прикладного искусства стран Дальнего Востока : учебное пособие для студентов направления подготовки 50.04.03 "Теория и история искусства"/ Т. И. Жамбаева; Вост.-Сиб. гос. ин-т культуры. -Улан-Удэ: ИПК ФГБОУ ВО ВСГИК, 2018. -55, [1] с.; 29 см .
5. Неманова Э.А. Организация и руководство этнокультурным центром [Текст] : учебно-методическое пособие / Э.А.Неманова; Вост.- Сиб.гос. ин-т культуры.- Улан-Удэ : ИПК ФГБОУ ВО ВСГИК, 2015.- 39 с.
6. Никитина А.А. Основы композиции в ДПИ: учеб-метод пособие для студентов направления подготовки 54.03.02 ДПИ и НП.- Улан-Удэ, ИПК ВСГИК,2020.-77 с.
7. Орешкина Е. В. Педагогика и психология : учебно-методическое пособие/ Е. В. Орешкина, Е. И. Покацкая; Вост.-Сиб. гос. ин-т культуры. -Улан-Удэ: ИПК ФГБОУ ВО ВСГИК, 2019. -71, [1] с.: табл., рис.; 20 56 экз.
8. Ринчинов А.С. Основы производственного мастерства [Текст] : учебно-методическое пособие по направлению подготовки 51.03.02 "Народная художественная культура", квалификация (степень) бакалавр "Руководство студией декоративно-прикладного творчества" / А. С. Ринчинов, С. П. Ринчинова ; Вост.-Сиб. гос. ин-т культуры. - Улан-Удэ : ИПК ФГБОУ ВО ВСГИК, 2016. - 49, [1] с. : ил.

### Справочные издания

Ракурс времени : каталог выставки / отв. Ред И.С.Цыремпилова; сост. Т.И.Жамбаева,дизайн Б.Б.Нимаева. – Улан-Удэ :Респ. Типография, 2021.-32 с.

Территория нашего времени: живопись, графика, скульптура, ДПИ из частного собрания Арт-галереи Романовых.- Краноярск, 2019. -396 с.

## 6.2. Перечень электронных ресурсов

№	Электронный адрес ресурса	Наименование электронного ресурса
<b>Электронные библиотечные системы</b>		
1.	* <a href="http://BiblioClub.ru">BiblioClub.ru</a>	Университетская библиотека online
2.	** <a href="http://eLIBRARY.RU">eLIBRARY.RU</a>	Электронная библиотечная система «elibrary»
3.	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	Электронная библиотечная система «Лань»
<b>Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы</b>		
1.		
2.		

...		
-----	--	--

### 6.3. Перечень программного обеспечения

№	Наименование ПО	Лицензия
<b>Лицензионное ПО</b>		
1.	Microsoft Office 2019 Professional Plus	Сублицензионный договор от 20.03.2020 г. с АО «СофтЛайн Трейд»
2.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Educational Renewal	License Number: 1B08190531030507387-946. Договор поставки ООО «Танго» от 17.05.2019
<b>Свободно распространяемое ПО</b>		
3.	Sweet Home 3D (ПО для моделирования интерьера, архитектурной визуализации жилых пространств и плана дома)	Свободно распространяемое ПО по лицензии GNU General Public License <a href="http://www.sweethome3d.com/license.jsp">http://www.sweethome3d.com/license.jsp</a>

Рабочая программа практики, типовые контрольные задания, учебно-наглядные пособия, методические рекомендации размещены на [образовательном ресурсе системы дистанционного обучения - http://cdo3.vsgaki.ru/](http://cdo3.vsgaki.ru/).

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ В ПЕРИОД ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Базами практики являются структурные подразделения института: кафедра декоративно-прикладного искусства, производственно – прикладная лаборатория «Вернисаж» и профильные организации: детские художественные школы, детские школы искусств, дом творчества, средние общеобразовательные школы, колледжи.

Профильная (профильные) организация/структурное подразделение включена(ы) в Сводный реестр профильных организаций и располагают необходимой материально-технической базой для выполнения обучающимися рабочей программы практики. С профильными организациями заключены договоры о практической подготовке.

### 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация и проведение практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, федеральными и локальными нормативно-правовыми документами, регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования, а также методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса.

### 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНЫМ ДОКУМЕНТАМ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

В результате прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики пакет отчетных документов, перечень которых установлен Положением о практической подготовке и практике обучающихся, осваивающих основные


профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и размещен в электронных ресурсах ВСГИК <http://www.vsgaki.ru/student/practice/> и <http://smk.vsgaki.ru/>.

К участию в итоговой конференции по практике обучающийся допускается только при наличии полного пакета отчетной документации.

По практике дополнительно устанавливаются следующие отчетные документы: дипломы, благодарственные письма, графики, приказы



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Краткое содержание изменения/дополнения	Номер протокола заседания кафедры	Дата внесения изменения	Подпись заведующего кафедрой
1.	<p>Актуализации программы практики в соответствии с приказом Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся» и изменениями, внесенными в локальные НПА: « Положение о практической подготовке и практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)» (СМК-ПП-2.2-15-2020 от 07.10.2020 г.) , «Положение о рабочей программе практики основных профессиональных образовательных программ высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)» (СМК-ПП-2.2-16-2021 от 28.01.2021 г.);</p>	<p>~ 10</p>	<p>от 20 мая 2021</p>	
2.				