

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Редько Татьяна Леонидовна

Должность: проректор по учебной и воспитательной работе

Дата подписания: 2.07.2019 14:14:31

Уникальный программный ключ:

16391fa6890476a3264e2cc3070ea47dec97c41184600f5cab6c622de0a14e4b



Министерство культуры Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

(Восточно-Сибирский государственный институт культуры)

## АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

Направление подготовки (специальность)	51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность <i>шифр и наименование направления подготовки (специальности)</i>
Направленность (профиль)/специализация:	«Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации» <i>(наименование направленности (профиля) подготовки/специализации)</i>
Уровень основной профессиональной образовательной программы	Бакалавриат <i>(бакалавриат, специалитет, магистратура)</i>
Форма обучения:	Заочная
Год начала подготовки:	2019 г.

Улан-Удэ  
2019 г.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: **Всеобщая история**

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Профиль подготовки: *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**Цель** – сформировать у студентов обобщенное представление о Всеобщей истории и об основных тенденциях развития общества.

### **Задачи:**

- Изучение студентами основных этапов всеобщей истории человечества;
- Освоение материала по курсу «Всеобщая история» в общем контексте развития истории человечества;
- Работа с понятийным аппаратом, для более качественного изучения дисциплины;
- Формирование у студентов личной позиции в оценке основных событий мировой истории;
- Формирование у студентов умения анализировать и творчески использовать изученный материал.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Всеобщая история» призвана познакомить студентов с основными фактами по всемирной истории, терминами и научить правильно применять их, знать хронологию и географию событий, формулировать суть основных социально-политических и социально-экономических процессов, иметь представление об исторической роли выдающихся мировых деятелей. Теоретическая часть этого курса непосредственно связана с такими дисциплинами как «История России», «Философия», «Основы государственной культурной политики».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость – 72 час./2 зет

Форма контроля: зачет.

### **4. Содержание дисциплины:**

1. Первобытная эпоха человечества. Варианты периодизации древнейшей истории. Переход от присваивающего хозяйства к производящему. Разложение первобытно-общинного строя.

2. История античных государств. Античная Греция: крито-микенский период и Темные века; период архаики; классический период и эпоха эллинизма (III тыс. до н.э. – 30 г. до н.э.). Античный Рим: царский период; период Республики; период Империи (VIII в. до н.э. – V в. н.э.).

3. Средневековье. Становление европейской цивилизации (V-XVII вв.). Общая характеристика западноевропейского Средневековья (V-XVII вв.). Раннее Средневековье (V – X вв.). Классическое Средневековье (XI-XV вв.). Позднее Средневековье (XVI – нач. XVII вв.).

4. Новое Время. Европа. Переход к новому времени. Последствия Великих географических открытий. Нидерланды. Англия. Франция. Германия.

5. Европа в XVIII веке. Ранние буржуазные государства и просвещенный абсолютизм в Европе. Великая французская революция. Экономическое развитие стран Европы в XVIII веке.

6. Ведущие страны мира в XIX веке. Международные отношения и революционное движение в Европе в XIX веке. Буржуазные революции в Латинской Америке, США, Японии. Формирование индустриальной цивилизации.

7. Всемирно-исторический процесс и XX век. Крупнейшие экономические кризисы. Феномен государственно-монополистической экономики. Мировые войны XX века. Причины и последствия. Крушение колониальной системы. Развивающиеся страны и их роль в международном развитии.

8. Основные тенденции мирового развития на современном этапе. Этапы развития мировой системы социализма. Образование мировой системы социализма. Этапы развития мировой системы социализма. Распад мировой системы социализма. Третья научно-техническая революция. Постиндустриальная цивилизация. Этапы современной НТР. Переход к постиндустриальной цивилизации. Основные тенденции мирового развития на современном этапе. Интернационализация экономики. Три мировых центра капитализма. Глобальные проблемы современности.

**5. Формы учебных занятий:** лекции и семинары, семинар-дискуссия, письменная работа по обоснованию своей позиции (эссе).

**6. Формируемые компетенции:**

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

**7. ФОС по компетенциям:**

Фонд оценочных средств включает в себя тематику семинарских занятий, перечень тем для СРС и рефератов, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, конспектированию лекций, подготовке к семинарским занятиям, написанию контрольной работы, теста и подготовке к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **История России**

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**Цель** – Дать научное представление об основных этапах и содержании истории России, овладеть теоретическими основами и методологией ее изучения, сформировать историческое сознание, привить навыки исторического мышления.

Изучение курса предусматривает органическое взаимопроникновение всеобщей и Отечественной истории. Познание общественно-исторических процессов в курсе носит историко-аналитический характер, они рассматриваются в проблемно-хронологическом плане, изучение основано на фактическом материале Российской и мировой истории IX-XXI веков.

**Задачи дисциплины:**

- Выявить актуальные проблемы исторического развития России, ключевые моменты истории, оказавшие существенное влияние на жизнь российского народа;
- Показать на примерах различных исторических эпох и периодов органическую взаимосвязь российской и мировой истории, определить место российской цивилизации во всемирно-историческом процессе;
- Проанализировать те изменения в исторических представлениях, которые произошли в России в последнее десятилетие, уяснить историческое место и выбор пути развития России на современном этапе;
- Сконцентрировать внимание студентов на проблемах изучения, охраны и использования культурного наследия России.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «История России» формирует базовые знания для изучения социально-экономического, политического, культурного развития общества в прошлом и настоящем, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением дисциплин, формирующих способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для

формирования гражданской позиции: «Всеобщая история», «Философия», «Основы государственной культурной политики».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость – 108 час./3 зет

Форма контроля: экзамен.

### **4. Содержание дисциплины:**

1. Теория и методология исторической науки: Функции истории. Методы изучения истории. Методология истории. Историография истории.
2. Древняя Русь и социально-политические изменения в русских землях в XIII-XV вв.: Этапы развития Киевской Руси. Политическая раздробленность русских земель. Борьба с иноземными захватчиками с Запада и с Востока. Ордынское иго. Централизация русских земель. Возвышение Москвы.
3. Образование и развитие Московского централизованного государства: Образование Московского централизованного государства. Развитие Московского государства в XVI в. Иван IV. Смутное время в России. Правление первых Романовых.
4. Российская империя в XVIII-I пол. XIX вв.: Петр I и начало модернизации в России. Эпоха дворцовых переворотов. «Просвещенный абсолютизм» Екатерины II. Политическое и социально-экономическое развитие страны в первой четверти XIX в. Россия в правление Николая I.
5. Российская империя в II половине XIX – начале XX вв.: «Великие реформы» Александра II и контрреформы Александра III. Общественные движения в России XIX в. Россия на рубеже веков, Первая русская революция.
6. Россия в условиях войн и революций (1914-1922 гг.): Россия в Первой мировой войне. Февральская революция 1917 г. Развитие событий от Февраля к Октябрю. Октябрьские события 1917 г. Первые преобразования большевиков. Гражданская война в Советской России.
7. СССР (1922-1953 гг.): Новая экономическая политика (НЭП). Образование СССР. Советская модель национально-государственного устройства. Форсированное развитие социализма. Внешняя политика в 1920-е – 1930-е гг. СССР во Второй мировой и Великой Отечественной войнах. СССР в условиях «холодной войны». Социально-экономическое и общественно-политическое развитие СССР в послевоенный период.
8. СССР в 1953-1991 гг. Становление новой российской государственности (1992 г. – нач.XXI в.): «Оттепель». Противоречивость общественного развития СССР в сер. 1960-х – сер. 1980-х гг. Внешняя политика в 1953-1985 гг. Перестройка. Распад СССР. Становление российской государственности.

**5. Формы учебных занятий:** лекции и семинары, семинар-дискуссия, письменная работа по обоснованию своей позиции (эссе).

### **6. Формируемые компетенции:**

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

### **7.ФОС по компетенциям:**

Фонд оценочных средств включает в себя тематику семинарских занятий, перечень тем для СРС и рефератов, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, конспектированию лекций, подготовке к семинарским занятиям, написанию контрольной работы, теста и подготовке к экзамену.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: **История Сибири и Дальнего Востока**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - 51.03.06 *Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель** – на основе имеющихся источников и научной литературы привить навыки самостоятельной научно-исследовательской работы по истории Сибири, дать представление об основных этапах и содержании истории Сибири с древнейших времен до наших дней.

### **Задачи:**

- сформировать основные представления о событиях, явлениях и процессах региональной истории;
- систематически прививать навыки самостоятельной научно-исследовательской и учебно-исследовательской работы;
- на основе фактов российской и региональной истории способствовать воспитанию патриотизма, гражданственности;

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «История Сибири и Дальнего Востока» призвана познакомить студентов с основными фактами по истории Сибири, знать основные термины и уметь правильно применять их, знать хронологию и географию событий, формулировать суть основных социально-политических и социально-экономических процессов, иметь представление об исторической роли выдающихся деятелей Сибири. Дисциплина «История Сибири» читается параллельно с таким учебным курсом, как «История», «Всеобщая история».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -72 час./ 2 зет.

Форма контроля – промежуточный реферат, зачет.

### **4. Содержание дисциплины:**

1. Сибирь в древности. Доисторическая Сибирь. Пути и причины заселения Сибири древним человеком. Палеолитические стоянки Мальта и Буреть. Сибирь эпохи неолита. Скифское время Сибири. Раннее железо Сибири. Держава хунну. Хозяйство, быт, культура и общественный строй хуннов. Тюрки в Сибири в VI-X вв.

2. Сибирь накануне присоединения к Российскому государству. Первые тюрские государства-Тюркский, Уйгурский и Кыргызский каганаты. Тюрские племенные объединения Прибайкалья-курыканы, байегу-байырку и др. Сибирь накануне монгольского завоевания. Монголы в Сибири. Сибирь в составе империи Чингисхана (XIII - XIV вв.) Монгольское государство в XV-XVI вв. Народы Сибири накануне присоединения к России.

3. Присоединение Сибири к Российскому государству. Присоединение Западной Сибири к Российскому государству. Присоединение Восточной Сибири к Российскому государству. Присоединение Бурятии к России. Присоединение Дальнего Востока. Русские землепроходцы – Владимир Атласов, Петр Бекетов, Семен Дежнев. Русские землепроходцы – Василий Поярков, Ерофей Хабаров.

4. Колонизация Сибири в XVI – XVII веках. Русско-китайский конфликт 1685-1689 гг. Ф.А. Головин. Нерчинский русско-китайский договор. Управление Сибирью в XVI –XVII вв. Освоение Сибири в XVI –XVII вв. Роль Русской православной церкви в освоении Сибири. Рагузинский С.Л. и его роль в подписании Кяхтинского русско-китайского мирного договора 1727 г. Присоединение Южной Сибири, Камчатки и Чукотки к России.

5. Освоение Сибири в XVIII – XIX веках. Управление Сибирью в XVIII в. Сибирская реформа 1822 г. Сельское хозяйство Сибири в XVIII-XIX вв. Промышленность Сибири в XVIII-XIX вв. Внутренняя и внешняя торговля Сибири в XVIII-XIX вв. Развитие культуры и образования в Сибири в XVIII-XIX вв.

6. Сибирь в начале XX века. Внешнеполитическое положение Сибири в XIX – XX вв. – «Амурский вопрос», Айгунский мирный договор, Симодский мирный договор, Портсмутский мирный договор, Петербургское русско-японское соглашение. Социально-экономическое развитие Сибири в конце XIX – начале XX века. Строительство Транссибирской магистрали и ее значение

для развития экономики региона. Развитие культуры и науки в конце XIX- начале XX века.«Сибирское областничество»: идеологи и основные положения. Сибирь в Первой русской революции 1905-1907 гг.

7. Сибирь в период революций и Гражданской войны. Столыпинская аграрная реформа в Сибири. Февральская революция в Сибири. Октябрьская революция в Сибири. Гражданская война в Сибири. Политика военного коммунизма и НЭП в Сибири.

Дальневосточная республика 1920-1922 гг.

8. Сибирь в XX – XXI веках. Образование Бурят-Монгольской АССР. Коллективизация сельского хозяйства в Сибири. Индустриализация в Сибири. Сибирь в годы Великой Отечественной войны. Социально-экономическое и культурное развитие Сибири во второй половине XX века. Социально-экономическое и культурное развитие Сибири в начале XXI века.

**5. Формы учебных занятий:** лекции и семинары, семинар-дискуссия, письменная работа по обоснованию своей позиции (эссе).

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

**УК-1** - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

**УК-5** - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

**7. ФОС по компетенциям:**

Фонд оценочных средств включает в себя тематику семинарских занятий, перечень тем для СРС и рефератов, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Философия**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов философского гуманистического мировоззрения как основы его духовно-практической деятельности.

**Задачи дисциплины:**

1) через предметное знакомство с историей философской мысли, выработать у студентов потребность к творческому овладению мировым философским наследием.

2) развивать интерес к самостоятельному решению сложных мировоззренческих проблем через изучение как исторического, так и систематического курсов философии.

3) сформировать навыки системного диалектического мышления с использованием современного научного аппарата понятий, принципов, законов и методов.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Философия» относится к базовой части дисциплин. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Отечественная история», «Религиоведение» и др.

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины – 108 час./ 3 зет.

Форма контроля – экзамен

### **4. Содержание дисциплины:**

1. Предмет философии. Место и роль философии в культуре. Научные, философские и религиозные картины мира. Структура философского знания.
2. Становление философии. Основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития.
3. Учение о бытии. Монистические и плюралистические концепции бытия, самоорганизация бытия. Понятия материального и идеального.
4. Пространство, время. Движение и развитие, диалектика. Детерминизм и индетерминизм. Динамические и статистические закономерности.
5. Сознание и познание. Сознание, самосознание и личность. Познание, творчество, практика. Вера и знание. Понимание и объяснение. Рациональное иррациональное в познавательной деятельности.
6. Проблема истины. Действительность, мышление, логика и язык. Научное и вненаучное знание. Критерии научности. Структура научного познания, его методы и формы. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука и техника.
7. Человек, общество, культура. Человек и природа. Общество и его структура. Гражданское общество и государство. Человек в системе социальных связей. Человек и исторический процесс; личность и массы, свобода и необходимость. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития.
8. Смысл человеческого бытия. Насилие и ненасилие. Свобода и ответственность. Мораль, справедливость, право. Нравственные ценности. Представления о совершенном человеке в различных культурах. Эстетические ценности и их роль в человеческой жизни. Религиозные ценности и свобода совести.

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, интерактивные лекции, семинары-дискуссии, деловые игры, анализ профессионально-значимых ситуаций, мастер-классы.

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

**УК-1** - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

**УК-5** - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции УК-1, УК-5 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Иностранный язык (Английский язык)**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** Основной целью учебной дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной деятельности, а также для дальнейшего самообразования.

**Задачи дисциплины:**

- 1) развитие навыков восприятия звучащей (монологической и диалогической) речи;
- 2) развитие навыков устной разговорно-бытовой речи;
- 3) развитие навыков чтения и письма;
- 4) обучение языку на материале произведений речи неспециализированной (бытовой и общепознавательной) тематики, а также страноведческого и культурологического характера.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.О.04 «Иностранный язык» входит в число обязательных дисциплин программы бакалавриата, которая, наряду с дисциплиной «Русский язык и культура речи», призвана повышать лингвистическую культуру студентов, развивать способности к самообразованию, когнитивные и исследовательские умения, расширять кругозор, воспитывать толерантность и уважение к духовным ценностям народов разных стран.

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -252 час./ 7 зет.

Форма контроля – зачет, экзамен

**4. Содержание дисциплины:**

1. Вводно-коррективный курс.
2. Я и моя семья. Семейные традиции, уклад жизни.
3. Рабочий день студента. Досуг. Управление временем.
4. Путешествия.
5. Мой вуз. Я и моя будущая профессия. Высшее образование в России и за рубежом.
6. Культурно-историческое наследие и вопросы его сохранения: библиотеки.
7. Информационно-коммуникационные технологии и библиотеки.

**5. Формы учебных занятий:** практические занятия, включая интерактивные занятия.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)

**7. ФОС по компетенции:**

Результаты освоения компетенции УК-4 проверяются следующими оценочными средствами: собеседование, тесты, включая интернет-тестирование, эссе, презентации, ролевые игры.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Методическая документация по дисциплине содержит: методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по подготовке к текущей и промежуточной аттестации, а также методические рекомендации для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей, библиографический список, включая сборники контрольно-измерительных материалов.



## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: **Иностранный язык (Немецкий язык)**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной деятельности, а также для дальнейшего самообразования.

### **Задачи:**

- развитие навыков восприятия звучащей (монологической и диалогической) речи;
- развитие навыков устной разговорно-бытовой речи;
- развитие навыков чтения и письма;
- обучение языку на материале произведений речи неспециализированной (бытовой и общепознавательной) тематики, а также страноведческого, культурологического характера и профессиональной тематики (в соответствии с профилем подготовки).

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Иностранный язык» входит в число обязательных дисциплин программы бакалавриата, владение иностранным языком является неотъемлемой частью общепрофессиональной подготовки всех выпускников вуза, изучение иностранного языка строится на междисциплинарной интегративной основе: наряду с дисциплиной «Русский язык и культура речи», «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы» призвана развивать способности к самообразованию, когнитивные и исследовательские умения, информационную культуру, расширять кругозор и повышать общую культуру студентов, воспитывать толерантность и уважение к духовным ценностям народов разных стран.

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -252 час. / 7 зет.

Форма контроля – зачет, экзамен

### **4. Содержание дисциплины:**

1 семестр

Раздел 1. Бытовая сфера (о себе)

Тема 1. Вводно-коррективный курс.

Тема 2. «Что я из себя представляю?»

Раздел 2. Учебно-познавательная сфера. (Я и мое образование)

Тема 3. «Свободное время. рабочий день студента. Досуг»

2 семестр

Тема 1. «Путешествия. Чудеса света»

Тема 2. «Высшее образование. Мой вуз. Моя будущая профессия»

3 семестр

Раздел 3. Социокультурная сфера (Я и мир. Я и моя страна)

Тема 1. «Природно-культурное наследие и вопросы его сохранения (библиотеки, музеи, музыка, живопись, театр)»

Тема 2. «Известные личности, внесшие вклад в развитие искусства и культуры»

### **5. Формы учебных занятий:**

Практическое занятие.

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции УК-4 проверяется следующими оценочными средствами: устный опрос, собеседование, контрольная работа, тесты, презентация, сообщение.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по видам речевой деятельности в автономном режиме, включающей подготовку к практическим занятиям, организацию самостоятельной работы по выполнению заданий для самостоятельной работы, по подготовке к текущей и промежуточной аттестации, список литературы по дисциплине.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Русский язык и культура речи**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** – повышение уровня практического владения современным русским литературным языком студентов в разных сферах функционирования языка в письменной и устной его разновидностях.

#### **Задачи дисциплины:**

1) дать представление об основных свойствах языковой системы, о законах функционирования русского литературного языка и современных тенденциях его развития; обогатить представления о языке как важнейшей составляющей духовного богатства народа;

2) познакомить с системой норм русского языка и совершенствовать навыки правильной речи (устной и письменной);

3) показать богатые выразительные возможности русского языка;

4) выработать навыки создания точной, логичной, выразительной речи;

5) выработать навыки речевого оформления официально-деловых документов разного вида;

6) научить пользоваться различными нормативными словарями и справочниками, отражающими проблемы культуры речи.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к базовой части дисциплин, которая наряду с дисциплиной «Иностранный язык», призвана развивать три вида компетенции: языковую, коммуникативную (речевую) и общекультурную. Основу курса составляет изучение нормативной базы современного литературного языка, коммуникативных качеств «хорошей» речи (правильность, точность, логичность, чистота, уместность, богатство и выразительность, благозвучие и т. д.), функциональных стилей и речевого этикета, словом, все то, что формирует способность к коммуникации на русском языке.

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачет

#### **4. Содержание дисциплины:**

*Раздел 1 «Речевое взаимодействие».*

Тема 1. «Язык и речь. Структура современного языка». Тема 2. «Основные единицы общения. Культура речи». Структура коммуникации. Тема 3. «Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка». Понятие «норма». Критерии нормы.

*Раздел 2 «Стили современного русского литературного языка»*

Тема 1. «Стилистика как наука» Структура стилистики, основные направления. Тема 2. «Характеристика научного и официально-делового стилей». Тема 3. Характеристика публицистического и религиозного и разговорного стилей»

*Раздел 3 «Публичная речь»*

Тема 1. «Аргументация» Основные понятия теории аргументации. Виды аргументов.  
Тема 2. «Оратор и его аудитория» Способы воздействия на аудиторию.

**5. Формы учебных занятий:** практические занятия, коллективное обсуждение вопросов по теме занятий, деловые игры.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

**УК-4** - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции УК-4 проверяется следующими оценочными средствами: кейс-задания, реферат, контрольная работа, тест, публичные выступления.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к публичному выступлению.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: **Социология**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** дать студентам глубокие знания теоретических основ науки, способствовать подготовке широко образованных профессионалов, умеющих компетентно анализировать сложные социально-культурные процессы, проблемы, применять методологию и методы социологии в практической деятельности.

**Задачи дисциплины:** изучение:

- предмета социологической науки, ее задач как учебной дисциплины;
- основных этапов развития зарубежной и отечественной социологии (научных взглядов на социальные вопросы в разные исторические периоды развития общества, представителей различных школ, направлений в социологии);
- общества как основной категории социологии, системного, социокультурного образования (его признаков, подсистем, теорий происхождения, типологий, а также проблем функционирования современного социума);
- культуры как системы ценностей и норм с точки зрения детерминации и взаимообусловленности процесса развития культуры личности и культуры общества;
- личности, ее структуры, факторов формирования, процесса и проблем социализации;
- социальной структуры и стратификации (культурно-исторических типов социальной стратификации; особенностей формирования и развития социальных страт; процессов, протекающих в социальных структурах; проблем стратификации в современном российском обществе);
- основных категорий социальной структуры (социальные группы и социальные общности, социальные институты и социальные организации, социальный статус и социальная роль,

социальная деятельность и социальное поведение, социальный контроль, социальная коммуникация, социальная связь и социальные отношения);

- основных категорий социальной динамики (социальный процесс, социальное изменение, социальная трансформация, социальное движение, социальная мобильность, социальный конфликт);
- методологии и методов социологического исследования.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Социология» относится к базовой части дисциплин. Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, полученные в рамках школьного курса «обществознание», или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования. При освоении дисциплины студенты также опираются на знания, умения, формируемые в ходе освоения дисциплины «Всеобщая история», и др. Компетенция, сформированная в результате освоения содержания дисциплины, необходима для сдачи государственного экзамена.

## **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачет.

## **4. Содержание дисциплины:**

1.Предмет социологической науки. 2.Общество как основная категория социологии. 3.Исторический экскурс формирования и развития социологии. 4.Культура как социальное явление и ценностно-нормативная система. 5.Социализация личности. 6.Социальная структура и стратификация. 7.Основные категории социальной структуры и социальной динамики. 8.Методология и методы социологического исследования.

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, семинары, семинары-дискуссии.

## **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

## **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции УК -1 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

## **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по изучению социологии; *требования к подготовке ответов на семинарское / практическое занятие;* подготовке реферата; выполнению контрольной работы; тестированию и критерии оценки.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Культурология**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** на основе овладения категориальным аппаратом культурологии сформировать у студентов представление о специфике и закономерностях развития культуры; раскрыть сущность основных проблем современной культурологии и способствовать формированию толерантного отношения к многообразию культур.

### **Задачи дисциплины:**

- 1) познакомить с основными формами и типами культуры, выявить их роль в жизни человека;
- 2) рассмотреть основные принципы и законы развития культуры в современном мире;
- 3) дать характеристику основных этапов развития мировой и отечественной культуры;
- 4) привить навыки культурологического анализа социокультурных процессов;
- 5) раскрыть сущность основных мировоззренческих позиций личности.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Культурология» относится к базовой части дисциплин. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Всеобщая история», «История России», «Философия» и др.

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачет

**4. Содержание дисциплины:** Культурология как наука; понятие, сущность, функции культуры; морфология культуры, динамика культуры; традиции и инновации в развитии культуры; культура и личность; типология культуры; социальная дифференциация культуры; особенности развития культуры в современном мире.

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, семинары, семинары-дискуссии.

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ОПК-1 - Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике.

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции УК-1 проверяется следующими оценочными средствами: реферат, вопросы к зачету

Результаты освоения компетенции УК-5 проверяется следующими оценочными средствами: реферат, тест

Результаты освоения компетенции ОПК-1 проверяется следующими оценочными средствами: реферат, тест, вопросы к зачету

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, написанию теста и подготовке к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Основы государственной культурной политики**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Профиль подготовки: *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование компетенций, обеспечивающих у студентов систему ориентирующих знаний о культурной политике Российской Федерации, познакомить студентов с основными направлениями современной культурной политики государства.

**Задачи дисциплины:**

- раскрыть понятие культурной политики, дать представление об основных концепциях культурной политики в российской общественной науке;
- изложить основы и научить студентов применению теоретических и прикладных методов анализа и формирования культурной политики РФ;
- научить критически интерпретировать события и документы, отражающие современную культурную политику Российской Федерации.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Учебная дисциплина «Основы государственной культурной политики Российской Федерации» является обязательной дисциплиной базового цикла.

Для освоения дисциплины студенты используют знания полученные в ходе изучения дисциплин: «История России», «История Сибири», «Социология», «Культурология», «Правоведение».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачет.

**4. Содержание дисциплины:**

1. Культурная политика РФ как научная и учебная дисциплина.
2. Культурная политика: сущность и понятие.
3. Особенности становления государственной культурной политики РФ.
4. Теоретико-методологические основания культурной политики в РФ.
5. Основные направления государственной культурной политики РФ.
6. Культурная политика как фактор регионального развития в РФ.
7. Муниципалитет – как объект культурной политики.
8. Международное сотрудничество и международная культурная политика РФ.
9. Российское культурное наследие за рубежом.

**5. Формы учебных занятий:** Лекции и семинарские занятия,

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-5. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ОПК-5 проверяется следующими оценочными средствами: реферат, контрольная работа, тест, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям, подготовке к зачету.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Правоведение**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

### **1. Цель и задачи дисциплины:**

**Целью** изучения дисциплины «Правоведение» является: формирование основ правовой культуры будущих специалистов, освоение принципов права, освоение основ теории государства и права, освоение основ отраслей права РФ; обучение студентов основам правового обеспечения будущей профессиональной деятельности.

#### **Задачи дисциплины:**

- овладение правовым понятийным аппаратом;
- развитие правового кругозора;
- привитие студентам нормативно-ценностных ориентаций;
- формирование умения оценивать правовые явления и процессы;
- выработка умения понимать и толковать законы,
- применять теоретические правовые знания в практической деятельности,
- ориентироваться во всем многообразии правовых документов, формировать правовой кругозор специалистов в сфере своей профессиональной деятельности.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Правоведение» формирует базовые знания для изучения социально-экономического, политического, культурного развития общества в прошлом и настоящем, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла. Дисциплина «Правоведение» изучается после дисциплин «Всеобщая история», «История России», «Философия».

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачет

#### **Содержание дисциплины:**

1. Общая теория права. Понятие и сущность права. Система Российского права и ее структурные элементы. Источники права. Норма права. Правоотношения. Правонарушение и юридическая ответственность. Российское право и «правовые семьи». Международное право.
2. Основы конституционного права Российской Федерации. Конституция РФ. Основы конституционного строя РФ. Правовой статус личности в РФ. Органы государственной власти в РФ
3. Основы гражданского права. Граждане и юридические лица как субъекты гражданского права. Право собственности. Обязательства и договоры. Наследственное право РФ.
4. Основы семейного права Российской Федерации. Общая характеристика гражданского права. Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака. Права и обязанности супругов. Права несовершеннолетних детей. Алименты.
5. Основы трудового права Российской Федерации. Основания возникновения трудовых прав работников. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда. Защита трудовых прав граждан.
6. Административное правонарушение и административная ответственность в Российской Федерации. Основы уголовного права РФ. Административное правонарушение и административная ответственность. Преступление и уголовная ответственность. Категории и виды преступлений. Система наказаний по уголовному праву.
7. Основы экологического права Российской Федерации. Общая характеристика экологического права. Государственное регулирование экологического права. Законодательное регулирование и международно-правовая охрана окружающей природной среды. Особенности регулирования отдельных видов деятельности.
8. Основы информационного права Российской Федерации. Федеральный закон РФ «О государственной тайне». Защита государственной тайны. Федеральный закон РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Защита информации.

**5. Формы учебных занятий:** лекции и семинары, семинар-дискуссия, письменная работа по обоснованию своей позиции (эссе).

#### **6. Формируемые компетенции:**

- УК-2** - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- УК-10** - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

### **7.ФОС по компетенциям:**

Фонд оценочных средств включает в себя тематику семинарских занятий, перечень тем для СРС и рефератов, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, конспектированию лекций, подготовке к семинарским занятиям, написанию контрольной работы, теста и подготовке к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Психология и педагогика**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Профиль подготовки: *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины** – формирование у студентов научных представлений о сущности и специфике процессов обучения и воспитания, закономерностях и механизмах психической деятельности.

#### **Задачи дисциплины:**

- 1) ознакомить с системой психологических и педагогических категорий и общими закономерностями психической деятельности человека;
- 2) сформировать систему представлений о теориях, методах и средствах обучения и воспитания, необходимых для реализации профессиональной деятельности;
- 3) способствовать формированию умений подбора и использования педагогических и психологических методов диагностического обследования личности;
- 4) способствовать формированию навыков организации самостоятельной работы и рефлексии собственной деятельности.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Педагогика и психология» относится к базовой части учебного плана. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения таких дисциплин, как «Менеджмент и маркетинг», «Введение в специальность», а также связана с Производственной (Преддипломной) практикой.

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -144 час./ 4 зет.

Форма контроля – зачет

#### **4. Содержание дисциплины:**

1. Педагогика и психология как области научного познания. История становления и предмет изучения психологии (наука о душе, о сознании, о поведении, о психике). Определение предмета науки психологии на современном этапе. Педагогика как наука и искусство воспитания. Отрасли психологии и педагогики. Место психологии и педагогики в системе наук о человеке. Задачи психологии и педагогики: научные и практические. Гуманистическая парадигма как философская основа современной педагогики и психологии.

2. Психика, ее структура. Психическое отражение как субъективный образ объективной действительности. Мир психических явлений (структура психики). Происхождение психики, эволюция психики животных, зарождение сознания человека. Мозг и психика. Основные функции и строение нервной системы. Физиологические механизмы психической деятельности.



3. Деятельность, ее психологическая структура и виды. Общее понятие о деятельности. Строеие деятельности, характеристика структурных компонентов деятельности (по А.Н. Леонтьеву). Деятельность и психические процессы. Основные виды деятельности (игра, учение, труд). Общение, его функции и виды.
4. Личность, ее структура. Общее представление о личности. Человек-индивид-личность: соотношений понятий. Структура личности по К.К.Платонову. Направленность, как высший уровень развития личности. Мировоззрение, убеждения и идеалы личности. Концепция социализации личности А.В. Петровского и понятие «референтная группа». Понятие малой группы. Групповая динамика и межгрупповые отношения. Коллектив как социально-психологический феномен. Этапы формирования коллектива.
5. Познавательная и эмоциональная сфера личности. Ощущение как элементарный акт чувственного познания, виды ощущений. Закономерности ощущений. Восприятие как отражение предмета или явления в целостном виде. Свойства восприятия. Внимание как сосредоточенность психики на объекте. Физиологические основы внимания. Свойства внимания. Виды внимания. Память как отражение прошлого опыта. Физиологические основы памяти. Виды памяти. Закономерности памяти. Мышление как обобщенное и опосредованное отражение действительности. Мыслительные операции и формы мышления. Виды мышления. Речь как инструмент мышления. Воображение как процесс создания нового образа, его физиологическая основа. Виды воображения, приемы творческого воображения. Эмоции и чувства как выражение отношения к действительности, их природа. Функции эмоций и чувств. Воля как усиление исходной мотивации. Простой и сложный волевой акт. Волевые качества личности. Проблема воспитания и самовоспитания воли.
6. Индивидуально-психологические особенности. Понятие о темпераменте, его физиологическая основа. Учебные ситуации, в которых возникают трудности у учащихся с различным типом темперамента. Психолого-педагогические рекомендации по организации образовательного процесса для учащихся с различным типом темперамента. Понятие о характере. Индивидуальное и типичное в характере. Формирование характера. Акцентуация характера как крайний вариант нормы. Сильные и слабые стороны различных типов акцентуаций. Рекомендации по работе с акцентуированными подростками.
7. Закономерности и принципы педагогического процесса. Определение понятия «педагогический процесс». Закономерности принципы педагогического процесса, установление взаимосвязи между ними. Социальнообусловленные закономерности педагогического процесса; природнообусловленные закономерности педагогического процесса; закономерности педагогического процесса, обусловленные сущностью воспитания и обучения. Принципы педагогического процесса: гуманизации, демократизации, природосообразности, культуросообразности, субъектности, единства и непротиворечивости воздействий на воспитанников в организации их жизнедеятельности и взаимодействия с ними в педагогическом процессе в любых педагогических системах. Правила реализации педагогических принципов.
8. Проблемы содержания современного образования. Определение понятия «содержание образования». Профессиональная направленность современного образования. Сравнительная характеристика профессиональных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС). Структура и требования ФГОС. Компетенция и компетентность. Виды компетенций.
9. Дидактические системы, теории, концепции. Я. А. Каменский. Великая дидактика. И. Песталоцци. Идея о гуманном характере воспитания И. Герbart. Идея воспитывающего обучения. А.В. Дистервег. Идея активизации умственной деятельности учащихся. А.С. Макаренко. Принцип требовательной любви. В.А. Сухомлинский. Сердце отдаю детям. Ш.А. Амонашвили. Педагогика сотрудничества. Б.П.Никитин, Е.А. Никитина. Концепция семейного воспитания.
10. Формы, методы и средства обучения. Понятие «метод обучения» и различные подходы к классификации методов обучения. Активные методы обучения, как эффективное средство реализации ФГОС. Понятие «методическая система». Дидактический прием. Формы обучения и их основные виды (классно-урочная, индивидуальная, лекционно-семинарская). Соотношение понятий «форма организации обучения», «форма организации учебных занятий», «форма организации учебной работы». Современные средства обучения, их классификация. Методика применения средств обучения. Техника на уроке. Медиаобразование. Методика использования видеоматериалов. Учебные компакт-диски. Электронный учебник. Образовательный веб-сайт. Образовательные веб-квесты.

11. Содержание воспитательного процесса. Влияние социально-экономических и политических условий на содержание воспитания. Воспитательные возможности целостного педагогического процесса. Формирование базовой культуры личности. Определение содержания воспитания как системы знаний о мире, умений взаимодействовать с миром, отношений к миру. Отношение как содержание воспитания (Н.Е. Щуркова). Учет возрастных и индивидуальных способностей при отборе содержания воспитания. Методы воспитания как способы взаимосвязанной деятельности воспитателя и воспитанников, личности и группы. Многообразие методов воспитания, подходы к классификации

12. Основы педагогического мастерства. Педагогическая культура, ее компоненты. Профессиональные качества личности педагога. Внешний вид, мимика и пантомимика педагога. Контроль, самоконтроль, эмоциональная саморегуляция педагога. Самообразование и самовоспитание как факторы совершенствования педагогического мастерства. Понятие педагогического общения, его функции и структура. Стили руководства и стили педагогического общения. Понятие педагогического такта. Поведение педагога в конфликтных ситуациях, технологии разрешения конфликтов. Педагогическая речь, ее функции и основные качества. Негативные модели педагогического общения. Понятие педагогической техники. Приемы педагогической техники.

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, семинары, дискуссии, практикумы, решение кейсов.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-6 – Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенций УК-3, УК-6 проверяется следующими оценочными средствами: устный ответ, конспект лекции, решение кейсов, контрольная работа, тест.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к устному ответу на семинарском занятии, конспектированию, выполнению контрольной работы, работе с кейсом.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Менеджмент и маркетинг**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** является приобретение студентами научных фундаментальных теоретических знаний в области менеджмента и маркетинга, приобретение студентами практических навыков реализации основных функций менеджмента и маркетинга, овладение технологиями и методами менеджмента и маркетинга, ознакомление студентов с механизмом принятия и реализации управленческого решения, выработки умений по работе с персоналом, обоснования необходимости оценки эффективности управления с точки зрения управленческой и маркетинговой концепции.

### **Задачи дисциплины:**

1. Изучить понятия, закономерности, принципы, основные категории менеджмента и маркетинга, эволюции их теории и практики;
2. Рассмотреть характеристики современного менеджера и его креативного образования с учетом требований внешней и внутренней среды организации;
3. Изучить современные методы оценки эффективности управления организацией на основе анализа ее сильных и слабых сторон, возможностей и угроз ее внешнего окружения;
4. Развить навыки принятия управленческих и маркетинговых решений;
5. Овладеть методами работы с персоналом, стилями руководства, методами разрешения конфликтных ситуаций;
6. Научиться проводить анализ маркетинговой деятельности организации.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Освоение дисциплины «**Менеджмент и маркетинг**» базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения дисциплин «Педагогика и психология», «Правоведение».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины – 72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачет.

### **4. Содержание дисциплины:**

1. Понятия «менеджмент» и «управленческая деятельность». Объект и субъект в менеджменте. Научные школы менеджмента. Менеджер и его качественная характеристика.

2. Функции менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль и координация. Принципы менеджмента. Методы менеджмента: организационно-административный, экономический и социально-психологический.

3. Организация как объект управления. Основы стратегического планирования: концептуальная модель, анализ деятельности объекта управления, выбор стратегии, этапы и виды стратегического планирования, планирование ресурсов, методы стратегического планирования. Организация стратегического контроля.

4. Роль и функции управленческих решений в менеджменте. Уровни и формы принятия управленческих решений. Этапы процесса разработки управленческих решений. Эффективность управленческого решения.

5. Теоретические аспекты формирования Soft Skills. Командообразование: понятие «команда», этапы формирования команды, роли в команде, отличительные признаки команды. Формы и виды власти. Теории лидерства.

6. Понятие и содержание маркетинга. Принципы и функции маркетинга. Комплекс маркетинга «4 Р». Сегментирование рынка. Признаки сегментирования. Целевая аудитория.

7. Товар: понятие, классификация. Жизненный цикл товара. Товарная политика. Цена и ценовая политика организации. Виды цен. Факторы, влияющие на ценообразование товара/услуги.

8. Спрос и методы стимулирования сбыта. Каналы сбыта. Маркетинговые коммуникации: реклама, связь с общественностью, личная продажа и пропаганда. Бренд, брендинг и управление брендом (особенности в социально-культурной сфере).

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, интерактивные лекции, деловые игры, анализ профессионально-значимых ситуаций, творческо-практические задания.

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

**УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

**УК-3** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции УК-2, УК-3 проверяется следующими оценочными средствами: практические работы, творческо-практические задания, тест, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке практических работ, творческо-практических заданий, написанию теста и подготовке к зачету.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Русская литература**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** сформировать систему ориентирующих знаний о зарубежной литературе через научное осмысление этого культурного явления, его значения в общественно-историческом контексте.

**Задачи дисциплины:**

- 1) Изложить принципы и обучить историко-теоретическому методу исследования мирового литературного процесса, другим литературным методам и подходам, применяемым в изучении литературы.
- 2) Дать представление зарубежной литературе в контексте культуры, о высших достижениях мировой литературы, имеющих непреходящее значение, сообщить определенные факты, существенные для понимания литературного процесса и формирования эстетического вкуса.
- 3) Обучить основам анализа произведений, дать уровень подготовки для дальнейшего самостоятельного восприятия и оценки любого произведения литературы, самообразования будущего специалиста, овладения любыми гуманитарно-художественными знаниями.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Зарубежная литература» относится к обязательной части дисциплин. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения общеобразовательной школьной программы.

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -324 час. / 9 зет.

Форма контроля – зачет, экзамен.

**4. Содержание дисциплины:**

Раздел 1 «**Древнерусская литература**»

Тема 1. «Литература Киевской Руси»

Тема 2. «Литература периода феодальной раздробленности и татаро-монгольского ига»

Тема 3. «Литература Московского царства»

Раздел 2 «**Русская литература XVIII века**»

Тема 1. «Литература петровской эпохи»

Тема 2. «Литература русского классицизма»

Тема 3. «Сентиментализм и предромантизм в русской литературе»

Раздел 3 «**Русская литература 1-й половины XIX века**»

Тема 1. «Развитие романтизма».

Тема 2. «Творчество А. С. Пушкина»

Тема 3. «Творчество М. Ю. Лермонтова»

Тема 4. «Творчество Н. В. Гоголя»

Тема 5. «Развитие прозы в середине XIX века»

Раздел 4 «**Русская литература 2-й половины XIX века**»

- Тема 1. «Развитие прозы во 2-й половине XIX века»  
Тема 2. «Развитие поэзии во 2-й половине XIX века»  
Тема 3. «Развитие драматургии во 2-й половине XIX века»  
Раздел 5 «**Русская литература Серебряного века**»  
Тема 1. «Реализм начала XX века»  
Тема 2. «Модернистские течения Серебряного века»  
Раздел 6 «**Русская литература советского периода**»  
Тема 1. «Литература 20-30-х гг.»  
Тема 2. «Литература военного и послевоенного времени»  
Тема 3. «Литература «Оттепели»»  
Тема 4. «Литература 1970–1980-х гг.»  
Раздел 7 «**Современная русская литература**»  
Тема 1. «Современная русская проза»  
Тема 2. «Современная русская поэзия»  
Тема 3. «Современная русская драматургия»

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, лекции-беседы, семинары-дискуссии.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2: способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ОПК-2 проверяется следующими оценочными средствами: реферат, конспект, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, конспекта и подготовке к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Зарубежная литература**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** сформировать систему ориентирующих знаний о зарубежной литературе через научное осмысление этого культурного явления, его значения в общественно-историческом контексте.

**Задачи дисциплины:**

- 1) Изложить принципы и обучить историко-теоретическому методу исследования мирового литературного процесса, другим литературным методам и подходам, применяемым в изучении литературы.
- 2) Дать представление зарубежной литературе в контексте культуры, о высших достижениях мировой литературы, имеющих непреходящее значение, сообщить

определенные факты, существенные для понимания литературного процесса и формирования эстетического вкуса.

3) Обучить основам анализа произведений, дать уровень подготовки для дальнейшего самостоятельного восприятия и оценки любого произведения литературы, самообразования будущего специалиста, овладения любыми гуманитарно-художественными знаниями.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Зарубежная литература» относится к обязательной части дисциплин. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения общеобразовательной школьной программы.

## **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -144 час. / 4 зет.

Форма контроля – экзамен.

## **4. Содержание дисциплины:**

Раздел 1 «Литература Древности, Средневековья и Возрождения»

1.1. «Античная литература»

1.2. «Литература Средневековья»

1.3. «Литература эпохи Возрождения»

Раздел 2 «Литература Нового и Новейшего времени»

2.1. «Литература XVII–XVIII вв.»

2.2. «Литература XIX века»

2.3. «Литература XX–XXI вв.»

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, лекции-беседы, семинары-дискуссии.

## **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2: способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия.

## **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ОПК-2 проверяется следующими оценочными средствами: реферат, конспект, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, конспекта и подготовке к экзамена.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Литература Сибири и Дальнего Востока**

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Направление подготовки - 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Направленность (профиль): Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации

**Цель дисциплины:** сформировать у студентов систему знаний о литературе Сибири и Дальнего Востока, познакомить студентов с творчеством писателей, которые связаны с историей и культурой данных регионов. Изучить особенности национальных литератур Сибири и Дальнего Востока.

### **Задачи дисциплины:**

- 1) усвоить основные теоретические понятия, необходимые для понимания литературы и культуры Сибири и Дальнего Востока;

- 2) ознакомить студентов с основными произведениями писателей сибирского и дальневосточного региона;
- 3) сформировать представление об историко-культурном контексте их творчества и общих закономерностях развития литературного процесса;
- 4) выделить круг конфликтов, тем и художественных персонажей, отражающих своеобразие региона;
- 5) овладеть навыками литературоведческого анализа на разных уровнях (проблемно-тематическом, структурно-композиционном и т.д.);
- 6) продолжить формирование навыков работы с исследовательской литературой, начатые на первых курсах;

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Литературы Сибири и Дальнего Востока» относится к обязательной части дисциплин. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Всеобщая история», «История России», «История Сибири и Дальнего Востока», «Русская литература», «Зарубежная литература».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -72 ч./ 2 зет.

Форма контроля – зачет

### **4. Содержание дисциплины:**

1. Литература Сибири и Дальнего Востока как часть русской литературы: периодизация, темы, проблемы, художественное своеобразие.
2. Памятники русской литературы Сибири и Дальнего Востока.
3. Тема Сибири и Дальнего Востока в русской литературе XVII – XX веков.
4. Декабристы и Сибирь.
5. Литература Сибири и Дальнего Востока XX века: периодизация, темы, проблемы, персоналии.
6. Литература малых народов Дальнего Востока.
7. Литература Бурятии: особенности развития, жанры, персоналии.
8. Исторический роман Бурятии.
9. Творчество бурятских поэтов: темы, образы, мотивы.

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, интерактивные лекции, семинарские занятия. .

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ОПК-2 - Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции УК - 5, ОПК-2 проверяются следующими оценочными средствами: реферат, презентация, рецензия, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, презентации, рецензии, вопросов к зачету.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: **Информационно-коммуникационные технологии**  
Уровень высшего образования - *бакалавриат*  
Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*  
Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** сформировать базовые цифровые компетенции, необходимые для обучения и дальнейшего формирования профессионально-ориентированной цифровой компетенции в области библиотечно-информационной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- 1) получить системное представление о возможностях цифровых технологий;
- 2) научиться создавать и обрабатывать документы различных форматов помощью соответствующих программ;
- 3) научиться работать в компьютерных сетях, различных информационных системах с учетом требований информационной безопасности;
- 4) овладеть навыками создания и использования мультимедиа, web-ресурсов и web-сервисов в образовательной, научной и учебной деятельности.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина входит в число обязательных дисциплин базовой части программы и учебного плана бакалавриата. Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения рассматриваемой дисциплины: Информационные технологии в библиотечно-информационной деятельности, Автоматизированные библиотечно-информационные системы, Web-технологии в работе библиотек.

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачет.

**4. Содержание дисциплины:**

Раздел 1 «Цифровые информационные технологии»

Тема 1 «Понятие и классификация цифровых информационных технологий»

Тема 2. «Инструментарий цифровых информационных технологий»

Раздел 2 «Компьютерные сети и автоматизированные информационные системы»

Тема 3. «Компьютерные сети»

Тема 4. «Автоматизированные информационные системы»

Раздел 3 «Web-технологии»

Тема 5 «Основы web-технологий»

Тема 6. «Web-сервисы»

Раздел 4 «Мультимедийные технологии»

Тема 5 «Компьютерная графика»

Тема 8. «Мультимедийные технологии»

**5. Формы учебных занятий:** Лекции с динамической визуализацией, практические занятия, мастер-классы.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3 – Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ОПК-3 проверяются следующими оценочными средствами: тесты самоконтроля по темам, итоговый тест; отчеты о выполненных практических работах; профессионально-ориентированные проекты создания информационных продуктов; реферат; презентация смета на проведение мероприятия, сайт, анкета, буклет, видеофильм.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.



**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических и самостоятельных работ (проектов), выполнению тестов и подготовке к зачету.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Информационные технологии в библиотечно-информационной деятельности**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование у обучающихся навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

1. изучение вопросов организации информационного производственного процесса
2. систематизация знаний о современных автоматизировано-библиотечных системах
3. изучение методики организации и ведения электронного каталога;
4. приобретение навыков работы в электронном каталоге.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Информационные технологии в библиотечно-информационной деятельности» относится к обязательной части дисциплин. Дисциплина находится во взаимосвязи с дисциплинами учебного плана: «Введение в специальность», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки», «Библиотечный фонд», «Библиографическая деятельность библиотеки», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Информационные ресурсы», «Отраслевые информационные ресурсы».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 180 час./ 5 зет.

Форма контроля – зачет, экзамен.

**4. Содержание дисциплины:**

1. Информация и информационные технологии. Информатика и информатизация
2. Информационные процессы и технологии
3. Классификация информационных технологий
4. Автоматизированные библиотечные информационные системы
5. Машиночитаемые форматы представления данных
6. АБИС: определение, классификация.
7. АБИС «Библиотека», «MARC MARC-SQL», «РУСЛАН», «Буки», «Азь».
8. АБИС «ИРБИС» Тема
9. АРМ «Каталогизатор» «ИРБИС»
10. АРМ «Каталогизатор» ввод библиографической записи для электронного каталога.

**5. Формы учебных занятий:** практические и семинарские занятия,

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 - Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности.

ПК-5 - Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4, ПК-5 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачету и экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических работ написанию теста, подготовке к зачету и экзамену.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Книговедение**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации

**1. Цель дисциплины:** обеспечить фундаментальную профессиональную подготовку специалистов библиотечно-информационного профиля на основе изучения теории и истории книги, знания основных видов изданий, овладения практическими навыками работы с книжными изданиями.

**Задачи** – дать системное представление о книге, ее функциях, свойствах, структуре, форме носителя информации, историческом развитии книги;

- проанализировать видовое многообразие книжных изданий, специфику их классификации, структуры, содержания, оформления, информационной ценности;

- рассмотреть историю развития и современное состояние различных видов изданий, систему их производства и распространения;

- охарактеризовать книговедение как научную дисциплину, рассмотреть теоретические, исторические, методические и организационные основы книговедения.

Дисциплина «Книговедение» относится к обязательной части дисциплин. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Библиотековедение» и др.

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -108 час. / 3 зет.

Форма контроля – экзамен

#### **4. Содержание дисциплины:**

Раздел 1. «Теоретико-методологические основы книговедения»

«Книга: понятие, свойства, функции, место в системе документальных коммуникаций

«Книговедение как научная дисциплина»

«Типология изданий»

Структура книги

Раздел 2. «История книги»

Методологические основы истории книги

Книга на Руси в IX-XV вв.

Начало книгопечатания в Русском государстве. Книжное дело XVI в.

Книжное дело в России в XVII вв.

Книга в России в период дворянской империи (XVIII в.)

Книга в России в первой половине XIX в.

Книга в России во второй половине XIX в.-начале XX в.

Книга в России в 1917 -1991гг.

Книжное дело в России в конце XX- начале XXI вв.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, семинарское занятие по плану, практическое занятие по плану, интерактивное практическое занятие (с использованием интернет-ресурсов)

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-1 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; практическая работа, тест, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, практической работы, написанию теста и подготовке к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Введение в специальность**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** сформировать у студента представление о выбранной им профессии библиотекаря.

**Задачи дисциплины:**

- 1) рассмотреть историю, современное состояние профессии библиотекаря.
- 2) раскрыть сферы будущей профессиональной деятельности выпускника.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Введение в специальность» входит в обязательную часть учебного плана. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Психология и педагогика», «Информационная эвристика в Интернете», «Информационные технологии в библиотечно-информационной деятельности», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки», «Библиотечный фонд», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Библиографическая деятельность библиотеки», «Информационные ресурсы», «Отраслевые информационные ресурсы» и др.

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачёт.

**4. Содержание дисциплины:**

1. Характеристика учебного процесса высшего учебного заведения. Основные периоды учебного процесса. Виды учебных занятий. Текущий и промежуточный контроль оценки успеваемости. Курсовая работа. ВКР. Учебная и производственная практики. Итоговая государственная аттестация. Послевузовское образование. Аспирантура.

1. История появления профессии в России и за рубежом: становление, направления развития. Профессиограмма и квалификационные требования, предъявляемые к профессии. Перспективы профессии библиотекаря.

2. История высшего библиотечно-информационного образования в России: история создания, становление, направления развития. Высшее библиотечно-информационное образование в XXI веке. ФГОС ВО по направлению подготовки.
3. История и современное состояние ФГБОУ ВО ВСГИК. Структура вуза. Преподаватели и учёные, стоявшие у истоков создания кафедры, факультета. Характеристика основных направлений деятельности кафедры: учебная, научная и т.д. Студенты и выпускники кафедры библиотечно-информационных ресурсов.
4. Курсовая работа как один из видов СРС. Курсовая работа по специальности. 3. Структура курсовой работы и этапы её выполнения. ВКР.
5. Национальная библиотека Республики Бурятия. История библиотеки. Структура, основные направления деятельности. Информационные ресурсы и проекты библиотеки.
6. Республиканская детско-юношеская библиотека Республики Бурятия. История библиотеки. Структура, основные направления деятельности. Информационные ресурсы и проекты библиотеки.
7. Модельные библиотеки г. Улан-Удэ. История библиотеки. Структура, основные направления деятельности. Информационные ресурсы и проекты библиотеки.
8. Вузовские библиотеки Бурятии. История библиотеки. Структура, основные направления деятельности. Информационные ресурсы и проекты библиотеки.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, интерактивные лекции, семинары-дискуссии, анализ профессионально-значимых ситуаций.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-6 – способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

ПК-4 – готовность к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции УК-6, ПК-4 проверяются следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачёту.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к зачёту.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: **Этика библиотечного общения**

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование этико-коммуникативной компетенции.

**Задачи дисциплины:**

1) сформировать у студентов знаниевую основу по профессиональной этике и библиотечному общению;

2) диагностировать значимые для профессионала личностные, коммуникативные, нравственные качества и умения;

3) обучить методике выстраивания эффективных типов отношений с социальными партнерами библиотеки и оптимальных типов поведения.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина относится к обязательной части. При ее освоении студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Русский язык и культура речи», «Введение в специальность».

## **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 108 час. / 3 зет.

Форма контроля: экзамен.

## **4. Содержание дисциплины:**

1. Роль профессиональной этики и библиотечного общения в жизнедеятельности общества. Терминосистема курса: библиотечное общение. Профессиональная этика. Качество общения. Культура общения. Этико-коммуникативная компетенция.

2. Характеристика критериев Я-концепции библиотечного специалиста. Я-концепция личности в интерпретации Р. Бернса. Виды самоподач. Пути их формирования.

3. Библиотекарь-коммуникатор. Профессиональные и надпрофессиональные навыки.

Структурный анализ личности. Эго состояния. Виды транзакций. Контракт с самим собой.

5. Формы речевого общения. Монолог. Диалог. Полилог.

6. Механизмы психологического воздействия. Убеждение. Заражение. Подражание. Внушение.

7. Нормативная база профессиональной этики в России и за рубежом. Кодексы этики библиотекаря.

8. Характеристика типов поведения и отношений библиотекаря.

9. Деловой этикет. Виды делового этикета.

10. Этическая составляющая в проекте профстандарта «Специалист по библиотечно-информационной деятельности».

**5. Формы учебных занятий:** лекции, тесты, интеллект-карты, кейсы, ДПСК (декартова прямоугольная система координат).

## **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4 – Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики;

ПК-6 - Готов к эффективному общению с различными группами пользователей в процессе библиотечно-информационного обслуживания.

## **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенций ОПК-4 и ПК-6 проверяется следующими оценочными средствами: тесты, интеллект-карты, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной и письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Документоведение**

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** обеспечить фундаментальную профессиональную подготовку специалистов библиотечно-информационного профиля на основе изучения теории и истории документа, знания основных видов документов и источников документной информации, овладения практическими навыками работы с документами.

**Задачи дисциплины:**

- дать системное представление о документе в целом, его сущности, функциях, свойствах, структуре, форме носителя информации, методах документирования;
- проанализировать видовое многообразие документов, специфику их классификации, структуры, содержания, оформления, информационной ценности;
- рассмотреть историю развития и современное состояние различных видов документов, систему их производства и распространения;
- охарактеризовать документоведение как научную дисциплину, рассмотреть теоретические, исторические, методические и организационные основы документоведения.

Дисциплина «Документоведение» относится к обязательной части дисциплин. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Аналитико-синтетическая переработка информации», «Книжная культура Бурятии» и др.

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -108 час./ 3 зет.

Форма контроля – экзамен

**4. Содержание дисциплины:**

Раздел 1. «Теоретические основы документоведения»

Предмет и задачи документоведения как научной дисциплины

Понятие о документе.

Функции документа: общие, частные

Формы бытования документальной информации

Классификация документов

Раздел 2. «Классификация изданий»

Типология изданий

Официальные издания

Система текущего опубликования официальных документов высших органов государственной власти

Нормативно-регламентирующие документы. Стандарты

Деловые документы. ОРД. Непубликуемые документы

Справочные издания

Научные издания Неопубликованные научные документы

Научно-популярные издания

Мемуарные издания

**5. Формы учебных занятий:** лекции, семинарское занятие по плану, практическое занятие по плану, интерактивное практическое занятие (с использованием интернет-ресурсов)

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-8 Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-8 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; практическая работа, тест, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, практической работы, написанию теста и подготовке к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Библиотекведение**

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов умений и навыков по ориентированию в функциях библиотек разных типов и видов с использованием исторического знания библиотечного дела России и зарубежными стран.

### **Задачи дисциплины:**

1. изучение исторических перспектив, становления и развития библиотечного дела;
2. характеристика типологической структуры библиотек;
3. освоение основных принципов функционирования библиотек.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в обязательную часть учебного плана, определенной в рамках профиля «Информационно-аналитическая деятельность», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень бакалавриата) и Учебного плана. Он является обязательной дисциплиной, которую изучают все студенты на 1 курсе. Освоение предмета базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «Культурология», «Введение в специальность», «История России».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 288 час./ 8 зет.

Форма контроля – экзамен

### **4. Содержание дисциплины:**

- 1) Основные концепции библиотекведения
- 2) Объект, предмет и структура библиотекведения
- 3) Источники библиотекведческой терминологии
- 4) Предмет и структура методологии библиотекведения
- 5) Методы библиотекведческих исследований
- 6) Концепции библиотеки как социального института
- 7) Сущность и критерии типологии библиотек
- 8) Основные типы и виды библиотек
- 9) Библиотеки древнего мира
- 10) Библиотечное дело в зарубежных странах в эпоху средневековья
- 11) Библиотеки в Киевской Руси (XI – XIII века)
- 12) Библиотеки на Руси в XIV – XVII веках
- 13) Библиотечное дело в России в эпоху Просвещения
- 14) Библиотечное дело в России XIX в.
- 15) Библиотечное дело в России конце XIX — начале XX в.
- 16) Библиотечное дело в РСФСР

**5. Формы учебных занятий:** лекции, семинарские занятия, практические работы.

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике.
- ПК-1. Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотекведческих, библиографоведческих и книговедческих исследований.

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенций ОПК-1, ПК-1 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к зачету, экзамену, тестовые задания.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, семинарским и практическим занятиям, тесту, экзамену.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Аналитико-синтетическая переработка информации**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование у обучающихся знаний и умений в области составления библиографической записи.

#### **Задачи дисциплины:**

- изучение теоретических и методических основ аналитико-синтетической переработки информации;
- освоение комплекса технологических циклов, входящих в процесс формирования библиографической записи;
- развитие навыков использования информационно-поисковых языков, посредством которых реализуются процессы обработки документов.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Аналитико-синтетическая переработка информации» относится к обязательной части дисциплин. Дисциплина находится во взаимосвязи с дисциплинами учебного плана: «Документоведение», «Лингвистические средства библиотечных и информационных технологий», «Отраслевые информационные ресурсы», «Аналитические технологии», «Аналитика текста», «Организация информационно-аналитической деятельности», «Информационно-аналитические продукты и услуги», «Книжная культура Бурятии».

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 288 час./ 8 зет.

Форма контроля – экзамен, экзамен

#### **4. Содержание дисциплины:**

1. Формирование библиографической записи: структура, элементы, виды; методика формирования.
2. Индексирование документа: предметизация, индексирование документа (Десятичная классификация Дьюи, Универсальная десятичная классификация, Библиотечно-библиографическая классификация);
3. Аннотирование документа: аннотация (структура, функции, виды, общая методика составления);
4. Реферирование документа: реферат (структура, функции, виды, общая методика составления);
5. Составление обзоров: обзор (структура, функции, виды, общая методика составления).
- 5. Формы учебных занятий:** Лекции, практические и семинарские занятия,
- 6. Формируемые компетенции:**



Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:  
ПК-8 - Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг.

#### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-8 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических работ написанию теста, подготовке к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Библиографоведение**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации

**1. Цель дисциплины:** сущности библиографии и ее составляющих (библиографической информации, библиографической деятельности, библиографоведения, инфраструктуры библиографии), их структуры, содержания; дать общее представление об историческом развитии библиографического дела в России.

#### **Задачи:**

- овладеть понятийным аппаратом, направлениями развития библиографоведения;
- получить представление о задачах, особенностях, закономерностях библиографической деятельности;
- ознакомиться с видовым многообразием библиографических пособий;
- изучение истории развития библиографии с XI века до современного периода;
- выработать представление о важнейших библиографических трудах выдающихся библиографов.

Дисциплина «Библиографоведение» относится к обязательной части дисциплин. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Книговедение», «Библиотековедение», «Научно-исследовательская деятельность библиотеки».

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -288 час. / 8 зет.

Форма контроля – зачет, экзамен

#### **4. Содержание дисциплины:**

Раздел I. Библиографоведение - наука о библиографии

Предмет, структура, методы библиографоведения

Теоретическое библиографоведение на современном этапе

Основы общей теории библиографической информации

Формы существования библиографической информации

Библиографическая деятельность

Видовая классификация библиографии как области деятельности

Раздел 2 «История библиографии»

Методологические основы истории библиографии

Возникновение библиографии на Руси (XI в.-XУП в.)

Библиография в ХУШ – 1-й половине XIX в.

Библиография второй половины XIX в. – начала XX в.

Библиография советского периода истории.

Национальная библиография. Развитие информационных технологий в библиографической деятельности

**5. Формы учебных занятий:** лекции, семинарское занятие по плану, практическое занятие по плану, интерактивное практическое занятие (с использованием интернет-ресурсов)

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-1 проверяются следующими оценочными средствами: реферат; практическая работа, тест, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, практической работы, написанию теста и подготовке к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Справочно-поисковый аппарат библиотеки**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов системы знаний о справочно-поисковом аппарате библиотеки, развитие навыков его организации и использования.

**Задачи дисциплины:**

1. изучить состав, формы СПА библиотек, в т.ч. СБФ библиотеки;
2. охарактеризовать библиотечные каталоги и библиографические картотеки;
3. ознакомиться с корпоративной каталогизацией;
4. развить навыки использования справочно-поискового аппарата в профессиональной деятельности.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в число дисциплин обязательной части программы бакалавриата, определенной в рамках профиля «Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень бакалавриата) и Учебного плана. Он является обязательной дисциплиной, которую изучают все обучающиеся на 3 курсе. Освоение предмета базируется на знаниях, полученных в ходе изучения таких дисциплин, как «Библиографоведение», «Библиографическая деятельность библиотеки», «Информационно-коммуникационные технологии», «Информационные технологии в библиотечно-информационной деятельности»

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 144 час./ 4 зет.

Форма контроля – зачет

#### **4. Содержание дисциплины:**

- 1) Определение, состав, функции СПА библиотеки
- 2) Характеристика справочно-библиографического фонда библиотеки
- 3) Электронные ресурсы в структуре СПА библиотеки
- 4) Характеристика Виртуального СПА библиотеки
- 5) Виртуальные справочные службы библиотек
- 6) Библиотечные каталоги. Общая характеристика
- 7) Библиографические картотеки
- 8) Реклама библиотечных каталогов
- 9) Виды корпоративного взаимодействия библиотек по каталогизации документов
- 10) Технология корпоративной каталогизации
- 11) Корпоративная каталогизация в России
- 12) СПА библиотеки, как объект управления
- 13) Показатели работы библиотек по созданию и использованию библиотек
- 14) Затраты на создания и использование СПА библиотеки
- 15) Оценка качества СПА, эффективности его создания и использования

**5. Формы учебных занятий:** лекции, практические работы.

#### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности

#### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4 проверяются следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, практическим занятиям, зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Библиотечный фонд**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** изучение теоретических основ библиотечного фондирования и овладение студентами навыками использования полученных знаний в практике работы библиотек с целью формирования фонда, соответствующего информационным потребностям пользователей.

#### **Задачи дисциплины:**

1) дать представление о системном подходе, лежащем в основе формирования фонда документов.

2) раскрыть сущность библиотечного фонда, его место в системе документных фондов.

3) изучить теоретические положения о библиотечном фонде, принципы его формирования.

4) изучить технологию и методику формирования библиотечного фонда.

5) раскрыть особенности формирования фондов различных видов документов (книжных, аудиовизуальных, электронных).

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Библиотечный фонд» входит в обязательную часть учебного плана. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Информационная эвристика в интернете», «Информационные технологии в библиотечно-информационной деятельности», «Введение в специальность», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Библиографическая деятельность библиотеки», «Информационные ресурсы», «Отраслевые информационные ресурсы», «Информационно-аналитические продукты и услуги», «Практико-ориентированные подходы в работе библиотек», «Делопроизводство», «Информационное обеспечение краеведения», «Краеведческая библиография», «Текстовое документирование», «Материально-техническая база библиотеки», «Электронный документооборот».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 216 час./ 6 зет.

Форма контроля – зачёт, экзамен.

### **4. Содержание дисциплины:**

1. Библиотечный фонд в системе «библиотека». Конец XIX в. - начало XX в. – первые попытки изучения библиотечных фондов (БФ). Определение основных терминов.
2. Системный подход к изучению библиотечного фонда. Компоненты системы.
3. Структурирование библиотечного фонда. Характеристика структуры библиотечного фонда по различным признакам и основаниям. Классификация фондов библиотек (Ю.Н. Столяров, В.И. Терёшин и другие авторы).
4. Библиотечный фонд в системе документных фондов: архивных, музейных, органах научно-технической информации (ОНТИ), службах информации на предприятиях, книготорговых организациях. Общие черты и отличия документных фондов.
5. Свойства библиотечного фонда. Социальные функции библиотечного фонда.
6. Теория полноты и ядра библиотечного фонда. Степени полноты библиотечного фонда. Ядро БФ. Разработка теорий полноты и ядра в трудах отечественных и зарубежных специалистов библиотечного дела.
7. Формирование библиотечного фонда. Структура технологического цикла ФБФ: основные понятия. Концепции структуры технологического цикла отечественных библиотековедов. Характеристика процессов формирования БФ.
8. Моделирование библиотечного фонда. Типы моделей фондов библиотек. Изучение моделирования в историческом аспекте. Использование моделей на практике.
9. Комплектование библиотечного фонда. Виды комплектования библиотечного фонда. Вклад библиотековедов в изучение вопроса. Этапы комплектования. Проблемы отбора и приобретения документов.
10. Учет и обработка библиотечного фонда. Сущность и функции учёта фондов библиотек. Нормативная база учёта библиотечного фонда. Виды, регистры учёта БФ. Проверка БФ.
11. Размещение и расстановка библиотечного фонда. Размещение фонда как процесс распределения его в фондохранилище: виды размещения. Расстановка библиотечного фонда. Доставка документов.
12. Теория сохранения библиотечного фонда. Сохранение БФ: понятийный аппарат, режимы. Проблемы сохранности: отечественный и зарубежный опыт.
13. Социальные факторы и способы сохранения библиотечного фонда. Работа с пользователями по обеспечению целостности документов. Использование способов сохранения библиотечного фонда.
14. Субъект и функции управления библиотечным фондом. Особенности управления библиотечным фондом. Подходы библиотековедов к управлению библиотечным фондом. Функции управления библиотечным фондом.
15. Особенности формирования отраслевых подфондов. Основы комплектования, организации и хранения отраслевых подфондов. Концепции библиотековедов относительно формирования отраслевых подфондов.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, интерактивные лекции, семинары-дискуссии, анализ профессионально-значимых ситуаций.

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 – готовность к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности.

#### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4 проверяются следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачёту и экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к зачёту и экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Библиотеки в системе социальных коммуникаций**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** ознакомить обучающихся с основами социальных коммуникаций, применяемых в библиотечно-информационной деятельности.

#### **Задачи дисциплины:**

- 1) раскрыть основной понятийный аппарат, периодизацию социальных коммуникаций.
- 2) изучить теоретические основы социальных коммуникаций.
- 3) дать характеристику видов коммуникаций, уровней коммуникационной деятельности, применяемых в библиотеках.
- 4) рассмотреть социально-коммуникационные системы и место библиотеки в них.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Библиотеки в системе социальных коммуникаций» входит в обязательную часть учебного плана. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности», «Инновационно-методическая деятельность библиотеки».

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины – 72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачёт.

#### **4. Содержание дисциплины:**

1. Понятие социальной коммуникации. Обыденное и научное понимание коммуникации. Типы коммуникации. Проблема смысла и проблема понимания в современной науке. Социальное время и пространство.

2. Коммуникационная деятельность: виды и формы. Разновидности коммуникационной деятельности.

3. Периодизация эволюции социальных коммуникаций. Стадии эволюции социальной коммуникации (классификации авторов). Бифуркации коммуникационных каналов. Древовидная модель развития коммуникационных каналов. Археокультурная словесность, палеокультурная книжность, мануфактурная культурная книжность, индустриальная неокультурная книжность.

4. Виды и функции социально-коммуникационных служб, систем, институтов. Становление социально-коммуникационных служб, систем и институтов. Общие черты и отличия. Функции, выполняемые ими. Роль и значение библиотеки в данной системе.

5. Разновидности коммуникаций в библиотеках. Устная, документная и электронная коммуникация: происхождение, развитие. Использование этих коммуникаций в библиотеках.

6. Коммуникационные потребности и коммуникационные барьеры в библиотеках. Типология коммуникационных потребностей. Коммуникационные барьеры и способы их решения.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, интерактивные лекции, семинары-дискуссии, анализ профессионально-значимых ситуаций.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК- 3– готовность к участию в научно-методическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-3 проверяются следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачёту.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к зачёту.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Библиотечно-информационное обслуживание**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** раскрыть теоретические основы библиотечно-информационного обслуживания индивидуального пользователя и разных читательских групп.

**Задачи дисциплины:**

1) рассмотреть терминосистему дисциплины.

2) изучить теоретические положения библиотечно-информационного обслуживания как целостной системы.

3) дать представление об основных библиотечно-информационных услугах, их видах, технологии выполнения.

4) ознакомить с теорией и историей, типологией читателей.

5) раскрыть технологию и организацию библиотечно-информационного обслуживания.

6) сформировать представление о деятельности основных субъектов библиотечно-информационного обслуживания.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Библиотечно-информационное обслуживание» входит в обязательную часть учебного плана. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Информационные технологии в библиотечно-информационной деятельности», «Введение в специальность», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки», «Библиотечный фонд», «Библиографическая деятельность библиотеки», «Информационные ресурсы», «Отраслевые информационные ресурсы», «Информационно-аналитические продукты и услуги», «Практико-ориентированные подходы в работе библиотек», «Делопроизводство», «Информационное обеспечение краеведения»,

«Краеведческая библиография», «Текстовое документирование», «Материально-техническая база библиотеки», «Электронный документооборот», «Информационная эвристика в Интернете», «Этика библиотечного общения», «Культурно-просветительская деятельность библиотеки», «Коммуникативный практикум в профессиональной сфере для студентов с ограниченными возможностями здоровья», «Арт-терапия для студентов с ограниченными возможностями здоровья», «Библиотерапия».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины – 252 час./ 7 зет.

Форма контроля – зачёт, экзамен.

### **4. Содержание дисциплины:**

1. Теоретические концепции, принципы, законодательная база библиотечно-информационного обслуживания. Методы работы студента. Характеристика концепций библиотечно-информационного обслуживания. Принципы библиотечно-информационного обслуживания.
2. Эволюция учебного курса и разработка проблем библиотечно-информационного обслуживания в трудах библиотековедов XX, XXI в. Цель, задачи дисциплины. Создание дисциплины «Библиотечно-информационное обслуживание», эволюция. Вопросы изучения библиотечно-информационного обслуживания отечественными специалистами.
3. Терминосистема дисциплины. Определений основных понятий. Анализ теоретических представлений библиотековедов.
4. Библиотечно-информационное обслуживание как система. Разработка системного подхода Дворкиной М.Я. Компоненты библиотечно-информационного обслуживания как системы. Характеристика компонентов.
5. Изучение чтения и читателей: история и современное состояние. История вопроса: вклад специалистов в изучение читателей. Современные аспекты изучения читателей. Результаты исследований.
6. Основные подходы к типологии читателей. Труды Н.А. Рубакина о типологии читателей. Социологический и психологический подходы в типологии читателей. Типологии Е. Рыскина, Л. Беляевой, С. Трубникова и др. авторов.
7. Типология читателей-детей. Общая характеристика читателей детского возраста. Основные признаки типологии и типы читателей-детей.
8. Организация библиотечной среды для читателей. Библиотечная среда (по М.Я. Дворкиной). Параметры библиотечной среды. Проблемы организации библиотечной среды. Библиотечная среда: отечественный опыт. Организация среды в зарубежных библиотеках.
9. Профессиональные и личные качества сотрудника отдела обслуживания. Возникновение библиотечной профессии. Профессиограмма сотрудника библиотеки. Деятельность сотрудников отдела обслуживания: зарубежный опыт. Конфликтология в коллективе библиотеки.
10. Читательский интерес, запрос, информационные потребности. Понятие «читательский запрос». Виды читательских запросов. Понятие «информационные потребности». Особенности информационных потребностей.
11. Библиотечные услуги: виды, технология. Определение понятий. Классификация библиотечных услуг (М.Я. Дворкина, В.В. Брежнева и др. авторы). Технология оказания библиотечных услуг. Опыт предоставления библиотечных услуг: отечественный и зарубежный.
12. Индивидуальное, групповое и массовое библиотечно-информационное обслуживание. Цели и методы индивидуального библиотечно-информационного обслуживания. Групповое и массовое обслуживание в библиотеке. Характеристика мероприятий группового и массового обслуживания.
13. Структура обслуживания в библиотеке. Структура отделов библиотечно-информационного обслуживания. Виды абонементов и читальных залов. Внестационарное обслуживание.
14. Электронное библиотечно-информационное обслуживание. Отделы электронных ресурсов. Возникновение электронного обслуживания в библиотеке. Формы электронного библиотечно-информационного обслуживания.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, интерактивные лекции, семинары-дискуссии, анализ профессионально-значимых ситуаций.

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 – готовность к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности.

ПК-6 – готовность к эффективному общению с различными группами пользователей в процессе библиотечно-информационного обслуживания.

#### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4, ПК-6 проверяются следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачёту и экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к зачёту и экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Информационная культура**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** освоение концептуально-методологических и технологических основ формирования информационной культуры пользователя.

#### **Задачи дисциплины:**

5. рассмотреть современное состояние и особенности процесса развития информационного общества;
6. раскрыть сущность и содержательный состав информационной культуры общества и информационной грамотности личности;
7. освоить технологии диагностики и формирования информационной грамотности в условиях библиотечного учреждения.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в обязательную часть учебного плана, определенной в рамках профиля «Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень бакалавриата) и Учебного плана. Он является обязательной дисциплиной, которую изучают все студенты на 4 курсе. Освоение предмета базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «Культурология», «Информационно-коммуникационные технологии», «Информационные технологии в БИД», «Информационно-аналитические продукты и услуги», «Информационные ресурсы».

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 108 час./ 3 зет.

Форма контроля – зачет

#### **4. Содержание дисциплины:**

- 1) Информационные революции как предпосылки информационного общества
- 2) Концепции информационного общества
- 3) Информационная культура: понятие, функции, компоненты
- 4) Эволюция понятий «информационная культура» и «информационная грамотность»
- 5) Понятие цифровой трансформации



- 6) «Интернет вещей» (Internet of Things - IOT) и «Большие данные» (Big Data)
- 7) Диагностика уровня информационной культуры
- 8) Разработка программы учебного курса «Информационная культура»

**5. Формы учебных занятий:** лекции, практические работы.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-3. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ОПК-3 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к зачету, тестовые задания.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, практическим занятиям, тесту, зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Информационное право**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование у обучающихся представлений об информационном праве, регламентирующем правовое регулирование общественных отношений в информационной сфере.

**Задачи дисциплины:**

1. изучение информационного законодательства РФ,
2. характеристика общих положений информационного права
3. анализ актов действующего информационного законодательства и подзаконных актов
4. формирование практических навыков применения информационного законодательства в практической деятельности.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Информационное право» относится к обязательной части дисциплин. Дисциплина находится во взаимосвязи с дисциплинами учебного плана: «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности», «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности», «Фандрейзинг в библиотеке».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 108 час./ 3 зет.

Форма контроля – экзамен.

**4. Содержание дисциплины:**

1. Роль информации в жизни личности, общества, государства. Предмет, источники и субъекты информационного права. Понятие, юридические свойства и виды информации. Информационные права, свободы и гарантии граждан.

2. Основные этапы нормативно-правового регулирования деятельности библиотек. Государственное регулирование в области библиотечного дела. Библиотеки как субъект информационных правоотношений. Имущественные права библиотеки. Права на библиотечную

деятельность. Права граждан в области библиотечного дела. Права на средства информационных технологий. Защита информации и ее режимы, виды охраняемой законом информации.

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, практические и семинарские занятия,

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-7 - Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-7 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических работ написанию теста, подготовке к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Менеджмент библиотечно-информационной деятельности**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов умений и навыков в области управления библиотечно-информационной деятельностью на основе принципов и закономерностей менеджмента.

**Задачи дисциплины:**

1. изучение концепций и подходов мирового менеджмента;
2. овладение методикой стратегического управления библиотечно-информационной деятельностью;
3. приобретение навыков формирования системы маркетингового управления в библиотечно-информационных учреждениях;
4. овладение теорией организации библиотечно-информационной деятельности

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в обязательную часть учебного плана, определенной в рамках профиля «Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень бакалавриата) и Учебного плана. Он является обязательной дисциплиной, которую изучают все студенты на 4 курсе. Освоение предмета базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «Информационно-коммуникационные технологии», «Менеджмент и маркетинг», «Информационные технологии в БИД», «Информационно-аналитические продукты и услуги», «Маркетинг библиотечно-информационной деятельности».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 180 час./ 5 зет.

Форма контроля – экзамен

**4. Содержание дисциплины:**

- 1) Эволюция менеджмента как научной дисциплины

- 2) Ключевые понятия и категории менеджмента библиотечно-информационной деятельности
- 3) Зарождение концепции менеджмента в библиотечном деле России
- 4) Методологические основы менеджмента библиотечно-информационной деятельности
- 5) Библиотека как организация: законы и закономерности развития библиотеки
- 6) Социально-психологические основы менеджмента библиотечно-информационной деятельности
- 7) Теоретические основы управленческого контроля
- 8) Организация системы контроля в библиотеке

**5. Формы учебных занятий:** лекции, семинарские занятия, практические работы.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-3. Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования
- ПК-7 Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-3, ПК-7 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к экзамену, тестовые задания.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, семинарским и практическим занятиям, тесту, экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Маркетинг библиотечно-информационной деятельности**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** ознакомление студентов с маркетинговой концепцией, основными функциям маркетинга и особенностям их воплощения в библиотечно-информационной сфере.

**Задачи дисциплины:**

1. изучение маркетинга как приоритетного направления управленческой деятельности, особенностей его проявления в библиотечно-информационной сфере;
2. ознакомление со спецификой исследовательской деятельности в области маркетинга;
3. освоение навыков виртуального маркетинга для повышения результативности библиотечной деятельности.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в обязательную часть учебного плана, определенной в рамках профиля «Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень бакалавриата) и Учебного плана. Он является обязательной дисциплиной, которую изучают все студенты на 4 курсе. Освоение предмета базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «Информационно-коммуникационные технологии», «Менеджмент

и маркетинг», «Информационные технологии в БИД», «Информационно-аналитические продукты и услуги», «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 108 час./ 3 зет.

Форма контроля – зачет

**4. Содержание дисциплины:**

- 1) Эволюция маркетинга
- 2) Понятие, сущность и значение библиотечного маркетинга
- 3) Маркетинговая среда библиотеки
- 4) Комплекс маркетинга библиотечно-информационной деятельности
- 5) Понятие и сущность маркетинговых исследований в библиотеке
- 6) Организация маркетинговых исследований
- 7) Понятийный аппарат виртуального маркетинга.
- 8) Инструменты и методы маркетинговых интернет-исследований.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, семинарские занятия, практические работы.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике
- ПК-7 Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ОПК-1, ПК-7 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к зачету, тестовые задания.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, семинарским и практическим занятиям, тесту, зачету.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: **Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** дать целостное, системное представление о составе, структуре, назначении, функциях, сфере применения лингвистических средств библиотечно-информационной технологии.

**Задачи дисциплины:**

1. изучение теоретических и методических основ создания и ведения лингвистических средств;
2. приобретение практических умений и навыков использования лингвистических средств при реализации библиотечно-информационной технологии;
3. формирование знаний и умение обоснования выбора адекватных лингвистических средств для реализации библиотечно-информационной технологии.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий» относится к обязательной части дисциплин. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Аналитико-синтетическая переработка информации», «Информационно-коммуникационные технологии», «Информационные технологии в БИД» и др.

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 108 час./ 3 зет.

Форма контроля – зачет

### **4. Содержание дисциплины:**

1. Язык как знаковая система. Типология языков.  
2. Информационно-поисковые языки (ИПЯ) как разновидность искусственных языков. Назначение и функции ИПЯ. Структура ИПЯ. Основные типы ИПЯ. Принципы построения и структура иерархических ИПЯ.

3. Библиотечно-библиографические иерархические ИПЯ: ДКД, УДК, ББК.

4. Информационные иерархические классификационные ИПЯ: рубрикаторы, Государственный рубрикатор НТИ, Международная классификация изобретений, классификаторы технико-экономической и социальной информации.

5. Книгоиздательские и архивные иерархические ИПЯ.

6. Принципы построения и структура неиерархических ИПЯ. Алфавитно-предметная классификация.

7. Дескрипторные ИПЯ. Объектно-признаковые ИПЯ.

8. Язык библиографического описания, фасетная классификация.

**5. Формы учебных занятий:** практические и семинарские занятия.

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-8 - Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг.

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-8 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических работ написанию теста, подготовке к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Безопасность жизнедеятельности**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов знаний и умений по защите жизни и здоровья в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.

**Задачи дисциплины:**

- научить распознавать и оценивать опасные и вредные факторы среды обитания человека и определять способы защиты от них;
- научить практическим навыкам оказания само и взаимопомощи в случае возникновения опасностей;
- научить принимать решения по защите персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, а также принятия мер по ликвидации их последствий

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части профессионального цикла. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе освоения школьной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности».

## **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 72 часа/ 2 зет.

Форма контроля – зачет

## **4. Содержание дисциплины:**

1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. Предмет БЖД, цель и задачи, аксиомы. Основные понятия курса: «опасность», классификация опасностей, «безопасность», «вредный фактор», «травмирующий фактор», «происшествие», «авария», «катастрофа». Определение риска.
2. Принципы, методы и средства обеспечения безопасности. Принципы обеспечения безопасности. Гомосфера и ноосфера. Гражданская оборона, система РСЧС.
3. Средства индивидуальной и групповой защиты. Средства индивидуальной защиты, коллективные средства защиты.
4. Природные опасности. Понятие «природная опасность», классификация природных опасностей, литосферные, гидросферные, атмосферные, космические, биологические опасности.
5. Социальные опасности. Понятие «социальные опасности», классификация социальных опасностей, виды социальных опасностей, причины возникновения социальных опасностей, методы защиты от социальных опасностей.
6. Техногенные опасности. Понятие «техносфера», техногенные опасности, их классификация защита от техногенных опасностей.
7. Первая медицинская помощь. Понятие первой медицинской помощи. Открытые повреждения. Раны. Кровотечения, виды. Закрытые повреждения. Переломы. Оказание первой медицинской помощи.

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, семинары-дискуссии, практические занятия.

## **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

## **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции УК - 8 проверяется следующими оценочными средствами: тест, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

## **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по написанию теста и подготовке к зачету.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: **Физическая культура и спорт**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке её к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностные отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков физического совершенствования, психофизических способностей, качеств и свойств личности для самоопределения в физической культуре;
- приобретение практических умений и навыков самодиагностики и самооценки для коррекции здоровья;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.
- получение практических знаний в области активного отдыха.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к обязательной части учебного плана и формирует компетенцию УК-7 с элективными дисциплинами (по выбору) по физической культуре и спорту.

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины – 72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачет.

### **4. Содержание дисциплины:**

1. Комплексы утренней, производственной гимнастики и физкультурных пауз с учетом условий и характера труда.
2. Оценка уровня здоровья по функциональным пробам, тестам и самочувствию.
3. Общая физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе.
4. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе занятий.
5. Регулирование физической нагрузки на учебно-практических занятиях.
6. Активные формы отдыха.

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-7 способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции УК-7 проверяется следующими оценочными средствами: практические занятия, контрольные нормативы, реферат, тест.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к практическим и индивидуальным занятиям, СРС, а также методические рекомендации по подготовке к текущей и промежуточной аттестации.

Методические материалы по дисциплине оформлены в виде приложения к рабочей программе дисциплины, а также доступны посредством использования образовательного электронного ресурса [cdo3.vsgaki.ru](http://cdo3.vsgaki.ru)

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Библиографическая деятельность библиотеки**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** является освоение общих вопросов методики библиографирования, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей и организации библиографической работы в библиотеках разных типов (универсальных, научных и публичных).

#### **Задачи дисциплины:**

1. освоение технологии библиографирования документов;
2. обучение технологии библиографического обслуживания пользователей;
3. освоение опыта библиографической практики;
4. организационное и технологическое ознакомление с направлениями библиографической деятельности библиотек разных типов.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Библиографическая деятельность библиотеки» относится к части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Библиотечный фонд», «Информационные ресурсы», «Отраслевые информационные ресурсы».

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 252 час./ 7 зет.

Форма контроля – зачет, экзамен

#### **4. Содержание дисциплины:**

1. Введение. Структура библиографической деятельности. Основные процессы библиографической деятельности
2. Библиографическая служба библиотеки в разных типах библиотек. Направления библиографической деятельности в библиотек. Вопросы планирования, учета и нормирования библиографической деятельности.
3. Общая технология выполнения библиографического запроса Особенности выполнения тематической библиографической справки. Особенности выполнения уточняющей библиографической справки. Особенности выполнения адресной библиографической справки. Особенности выполнения фактографической библиографической справки.
4. Виртуальная справочная служба библиотеки.
5. Классификация библиографических пособий. Общая и частная методика библиографирования. Подготовительный этап библиографирования. Основной этап библиографирования. Заключительный этап библиографирования.

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, практические и семинарские занятия.

#### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:



ПК-4 - Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности.

#### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачету и экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических работ, написанию теста, подготовке к зачету и экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Научно-исследовательская деятельность библиотеки**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** изучение основных этапов, видов, направлений научно-исследовательской деятельности библиотек.

#### **Задачи дисциплины:**

- 1) раскрыть основные теоретические положения дисциплины.
- 2) рассмотреть основные методики проведения научных исследований.
- 3) охарактеризовать научные исследования российских библиотек.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Научно-исследовательская деятельность библиотеки» входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Культурология», «Библиотековедение», «Маркетинг библиотечно-информационной деятельности», «Методика изучения информационных потребностей», «Книговедение», «Библиографоведение».

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -252 час./ 7 зет.

Форма контроля – экзамен.

#### **4. Содержание дисциплины:**

1. Научно-исследовательская деятельность библиотек: сущность, особенности. Определение понятийного аппарата дисциплины. История возникновения научно-исследовательской деятельности (НИД) библиотеки. Типы научных библиотечных исследований. Научно-исследовательская деятельность современных библиотек: тематика исследований, направления деятельности.
2. Характеристика научных исследований федеральных и региональных библиотек. Общее и отличительное в работе этих библиотек. Плюсы и минусы научных исследований в библиотеках.
3. Организация и основные этапы научного исследования. Особенности организации научного исследования в библиотеке. Основные этапы научных исследований в библиотеках и их характеристика.
4. Методы научного исследования. Методы анализа документов. Метод наблюдения и эксперимента. Методы опроса. Методы кейс-стадис и прогнозирования.

5. Разработка программы научного исследования. Структура программы научного исследования (методологическая и методическая часть). Анализ частей программы научного исследования. Примеры программ научных исследований библиотек.
6. Инструментарий научного исследования. Разработка инструментария для опроса. Инструментарий для наблюдения и эксперимента. Иные виды научного инструментария.
7. Обработка и анализ данных: составление отчета по результатам научного исследования. Сбор и обработка результатов научного исследования. Способы обработки и анализа данных. Составление отчета. Выводы и рекомендации. Этические нормы исследователя.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, интерактивные лекции, семинары-дискуссии, анализ профессионально-значимых ситуаций.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 - способность применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике.

ПК-1 – готовность к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ОПК-1, ПК-1 проверяются следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Культурно-просветительская деятельность библиотеки**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** изучение форм и видов культурно-просветительской деятельности библиотек.

**Задачи дисциплины:**

1) раскрыть терминосистему, теоретические концепции специалистов о культурно-просветительской деятельности библиотеки.

2) ознакомить с историческим опытом культурно-просветительской деятельности отечественных библиотек.

3) дать характеристику основных этапов культурно-просветительской работы библиотеки.

4) рассмотреть формы культурно-просветительской деятельности библиотеки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Культурно-просветительская деятельность библиотеки» входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Этика библиотечного общения», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Коммуникативный практикум в профессиональной сфере для студентов с

ограниченными возможностями здоровья», «Арт-терапия для студентов с ограниченными возможностями здоровья», «Библиотерапия».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -216 час./ 6 зет.

Форма контроля – зачёт.

### **4. Содержание дисциплины:**

1. Культурно-просветительская деятельность библиотеки: понятие, сущность, цели, особенности. Определение основных понятий дисциплины. Нормативные документы о культурно-просветительской деятельности библиотек. Цели и задачи культурно-просветительской деятельности в библиотеках. Отличительные черты культурно-просветительской деятельности библиотеки.

2. Становление и развитие культурно-просветительской деятельности библиотеки. Зарождение отдельных форм культурно-просветительской деятельности в библиотеках. Эволюция культурно-просветительской деятельности библиотек. Перспективы развития культурно-просветительской деятельности библиотек.

3. Основные этапы культурно-просветительской деятельности в библиотеках и их характеристика. Направления культурно-просветительской деятельности библиотек.

4. Организация культурно-просветительской деятельности в библиотеке. Культурно-просветительская деятельность в библиотеках разных видов.

5. Традиционные и новые формы культурно-просветительской деятельности библиотек. Классификация культурно-просветительских мероприятий. Технологии культурно-просветительской деятельности библиотеки.

6. Характеристика культурно-просветительской деятельности библиотеки: проблемы реализации. Способы решения проблем культурно-просветительской деятельности библиотек.

7. Отечественные проекты по продвижению книги и чтения. Зарубежный опыт. Общее и отличительное в области продвижения чтения.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, интерактивные лекции, семинары-дискуссии, анализ профессионально-значимых ситуаций.

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-6 – готовность к эффективному общению с различными группами пользователей в процессе библиотечно-информационного обслуживания.

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-6 проверяются следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачёту.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к зачёту.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Инновационно-методическая деятельность библиотеки**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование инновационного мышления студентов, подготовка их к применению инновационных технологий в библиотечно-информационной деятельности, а также использование новых форм обслуживания потребителей информации.

**Задачи дисциплины:**

1. изучение сущности инновации как объекта управления;
2. обозначение закономерностей и принципов развития инновационного процесса в библиотеках;
3. ознакомление с методическими основами управления инновациями.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, определенной в рамках профиля «Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень бакалавриата) и Учебного плана. Он является обязательной дисциплиной, которую изучают все студенты на 4 курсе. Освоение предмета базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «Информационно-коммуникационные технологии», «Информационные технологии в БИД», «Аналитико-синтетическая переработка информации», «Отраслевые информационные ресурсы».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 108 час./ 3 зет.

Форма контроля – экзамен

**4. Содержание дисциплины:**

- 1) Инноватика как междисциплинарное научное направление
- 2) Терминологическая система и направления развития библиотечной инноватики
- 3) Виды библиотечных инноваций и разработка инновационных проектов
- 4) Анализ эффективности и перспективы развития инновационной деятельности в библиотеках
- 5) Научно-методическая работа библиотек и реализация инноваций
- 6) Организация работы инновационно-методических служб библиотек

**5. Формы учебных занятий:** лекции, практические работы.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-3. Готов к участию в научно-методическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-3 проверяются следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к экзамену, тестовые задания.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, практическим занятиям, тесту, экзамену.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: **Методика изучения информационных потребностей**  
Уровень высшего образования - *бакалавриат*  
Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*  
Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование у обучающихся знаний и практических навыков поиска информации, библиографирования, информирования пользователей.

**Задачи дисциплины:**

- изучение функций библиографической службы библиотеки;
- овладение технологией справочно-библиографического поиска;
- овладение технологией справочно-библиографического обслуживания и библиографического информирования.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Методика изучения информационных потребностей» относится к части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений. Дисциплина находится во взаимосвязи с дисциплинами учебного плана: «Производственная (технологическая) практика».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 108 час./ 3 зет.

Форма контроля – экзамен

**4. Содержание дисциплины:**

1. Классификация информационных потребностей
2. Групповые и индивидуальные потребности
3. Методы изучения информационных потребностей
4. Основные группы потребителей библиографической информации
5. Система ИРИ (избирательное распространение информации)
6. Система ДОР (дифференцированное обслуживание руководителей)

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, практические и семинарские занятия.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 - Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике.

ПК-2 - Готов к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ОПК-1, ПК-2 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических работ написанию теста, подготовке к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Отраслевые информационные ресурсы**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов системы знаний об отраслевых информационных ресурсах общества, развитие навыков их создания и применения в профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

1. систематизация знаний о мировых и российских отраслевых информационных ресурсах;
2. формирование представлений об отраслевых библиографических ресурсах России;
3. изучение деятельности отраслевых центров информации.
4. развитие навыков использования отраслевых информационных ресурсов в ходе информационного сопровождения профессиональных сфер деятельности.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в число дисциплин из части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений в рамках профиля «Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень бакалавриата). Он является обязательной дисциплиной, которую изучают все студенты на 3 курсе. Освоение отраслевых ИР базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «Информационно-аналитические продукты и услуги», «Общее библиографоведение», «Документоведение», «Информационные технологии в библиотечно-информационной деятельности», «Информационно-коммуникационные технологии».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 288 час./ 8 зет.

Форма контроля – зачет, экзамен

**4. Содержание дисциплины:**

- 1) Общая характеристика информационных ресурсов по философии, социологии, политологии
- 2) Общая характеристика информационных ресурсов по праву
- 3) Общая характеристика информационных ресурсов по экономике
- 4) Общая характеристика информационных ресурсов по педагогике и психологии
- 5) Общая характеристика информационных ресурсов по истории, археологии, этнографии
- 6) Общая характеристика информационных ресурсов по точным, естественным и прикладным наукам
- 7) Деятельность отраслевых центров информации по точным, естественным и прикладным наукам
- 8) Информационные ресурсы гуманитарных наук и художественной культуры
- 9) Общая характеристика профессиональных информационных ресурсов по БИД
- 10) Профильные издательства и периодические издания по библиотечно-информационной деятельности

**5. Формы учебных занятий:** лекции, практические работы.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности

ПК-8. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4, ПК-8 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к зачету и экзамену, тестовые задания.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, практическим занятиям, тесту, зачету и экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Социология и психология чтения**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов базовых знаний о процессах чтения как вида информационной деятельности, осуществляющейся в ходе коммуникации, вызванной социально значимыми потребностями людей, о различных характеристиках читателей, читательской аудитории, о методах их исследования.

### **Задачи дисциплины:**

1. рассмотреть методологические основы психологии и социологии чтения;
2. проанализировать основные методы исследования читательской аудитории;
3. изучить основы организации исследований читателей с использованием психологических и социологических методов;
4. охарактеризовать историю развития социологии и психологии чтения в России

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, определенной в рамках профиля «Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень бакалавриата) и Учебного плана. Он является обязательной дисциплиной, которую изучают все студенты на 4 курсе. Освоение предмета базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «Психология и педагогика», «Социология», «Культурология», «Этика библиотечного общения».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 144 час./ 4 зет.

Форма контроля – зачет

### **4. Содержание дисциплины:**

- 1) История изучения читателей и чтения в России
- 2) Методологические основы психологии и социологии чтения
- 3) Психологические аспекты процесса чтения
- 4) Социально-психологические характеристики читателя
- 5) Социологические исследования читательской аудитории
- 6) Социологические и психологические особенности книги
- 7) Особенности чтения детей, подростков, юношества
- 8) Библиотечно-информационное сопровождение чтения различных групп пользователей

**5. Формы учебных занятий:** лекции, практические работы.

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-6. Готов к эффективному общению с различными группами пользователей в процессе библиотечно-информационного обслуживания

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенций ПК-6 проверяются следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к зачету, тестовые задания.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям, тесту, зачету.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Информационное обеспечение предпринимательской деятельности**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** заключается в изучении основ информационного обеспечения предпринимательской деятельности и использовании полученных знаний в практике работы библиотек.

#### **Задачи дисциплины:**

1) дать представление об особенностях информационных потребностей предпринимательства.

2) раскрыть сущность исследований по изучению запросов малого и среднего бизнеса.

3) определить роль и место библиотек, информационно-аналитических служб в системе информационного обеспечения предпринимателей.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Информационное обеспечение предпринимательской деятельности» входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Этика библиотечного общения», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Культурно-просветительская деятельность библиотеки», «Коммуникативный практикум в профессиональной сфере для студентов с ограниченными возможностями здоровья», «Социология и психология чтения», «Арт-терапия для студентов с ограниченными возможностями здоровья», «Библиотерапия».

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины – 108 час./ 3 зет.

Форма контроля – экзамен.

#### **4. Содержание дисциплины:**

7. Роль деловых зарубежных и российских библиотек в информационном обеспечении бизнеса и деловых информационных потребностей населения. Место деловых библиотек в информационном обеспечении предпринимательской деятельности: зарубежный и отечественный опыт. Принцип общедоступности – как основной в обслуживании. Отличия в функционировании зарубежных и российских деловых библиотек.

8. Характеристика направлений деятельности отечественных библиотек по обеспечению деловой информацией. Определение основных понятий. Классификация деловых библиотек. Характеристика направлений деятельности деловых библиотек.

9. Предприниматели – потребители деловой информации. Особенности информационных потребностей предпринимателей. Результаты исследований по изучению информационных потребностей бизнеса.

10. Ресурсы деловой информации. Состав ресурсов деловой информации. Печатные и электронные источники деловой информации.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, интерактивные лекции, анализ профессионально-значимых ситуаций.



## **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК- 6– готовность к эффективному общению с различными группами пользователей на основе применения психолого-педагогических подходов и методов в библиотечно-информационном обслуживании.

## **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-6 проверяются следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

## **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Библиотечная статистика**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** ознакомить слушателей со статистическими показателями работы библиотеки.

### **Задачи дисциплины:**

5. рассмотреть основные требования стандарта ГОСТ Р 7.0.20-2014 СИБИД. «Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления»;
6. охарактеризовать унифицированные единицы исчисления показателей библиотечной статистики;
7. проанализировать виды и методы расчета основных статистических показателей и величин..

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Библиотечная статистика» входит в число дисциплин из части учебного плана, формируемого участниками образовательного процесса, который изучается студентами на 5 курсе. Дисциплина «Библиотечная статистика» находится во взаимосвязи с дисциплинами учебного плана: «Информационное право», «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности», «Маркетинг библиотечно-информационной деятельности», «Практико-ориентированные подходы в работе библиотек», «Фандрейзинг в библиотеке».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 108 час./ 3 зет.

Форма контроля – зачет

### **4. Содержание дисциплины:**

- 1) Библиотечная статистика: основная терминология
- 2) Характеристика стандарта ГОСТ Р 7.0.20-2014 СИБИД. «Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления»
- 3) Основные показатели библиотечной статистики
- 4) Технология заполнения статистических отчетов

**5. Формы учебных занятий:** лекции, практические работы.

## **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-7 – готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов.

## **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-7 проверяются следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

## **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, практически занятиям, зачету.

## **АННОТАЦИЯ**

### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Электронный документооборот**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** изучение систем электронного документооборота (СЭД), процессов организации работы с нормативно-правовыми, деловыми документами.

**Задачи:** освоение процессов создания и использования различных видов деловых документов в среде современной СЭД; исследование информационных ресурсов в области делопроизводства и документационного обеспечения библиотечной деятельности

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Электронный документооборот» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Введение в специальность», «Делопроизводство» и др.

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 180 час. / 5 зет.

Форма контроля – зачет

### **4. Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Составление и оформление деловых документов

Основные понятия делопроизводства.

Системы документации. Нормативно-правовые документы в области делопроизводства

Классификация нормативно-правовых, деловых документов

Раздел 2. Система электронного документооборота (СЭД)

Анализ системы управления документооборотом

Сравнительная характеристика СЭД

**5. Формы учебных занятий:** лекции, семинарское занятие по плану, практическое занятие по плану, интерактивное практическое занятие (с использованием интернет-ресурсов)

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-4 Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности; ПК-5 Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4; ПК-5 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; практическая работа, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, практической работы, написанию и подготовке к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Автоматизированные библиотечно-информационные системы**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование готовности к работе с автоматизированными библиотечно-информационными системами.

#### **Задачи:**

1) получить представление о функциональных возможностях АБИС, отдельных подсистем и АРМ для реализаций технологических процессов работы библиотек;

2) научиться использовать функциональные возможности корпоративных библиотечно-информационных систем и сетей;

3) научиться осуществлять выбор актуальных решений в процессах проектирования, внедрения и эксплуатации автоматизированных библиотечно-информационных систем;

4) овладеть навыками формирования библиографических записей машиночитаемой каталогизации отдельных видов документов, в том числе электронных ресурсов локального и удаленного доступа.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина входит в число дисциплин учебного плана, формируемых участниками образовательных отношений.

Освоение дисциплины основано на знаниях и умениях, полученных студентами в ходе изучения дисциплин обязательной части учебного плана 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»: «Информационно-коммуникационные технологии», «Информационные технологии в библиотечно-информационной деятельности».

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения рассматриваемой дисциплины: «Практико-ориентированные подходы в работе библиотек».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -144 час./ 4 зет.

Форма контроля – зачет.

### **4. Содержание дисциплины:**

Раздел 1 «Автоматизированные библиотечно-информационные системы как основа для машиночитаемой каталогизации»

Тема 1. «АБИС как информационно-поисковая система для автоматизации библиотечных технологических процессов»

Тема 2. «Программно-техническое обеспечение АБИС»

Раздел 2 «Основы машиночитаемой каталогизации»

Тема 3. «Форматы машиночитаемой каталогизации АБИС»

Тема 4. «Электронный каталог как результат машиночитаемой каталогизации»

Раздел 3 «Корпоративные библиотечные системы и сети»

Тема 5. «Национальные корпоративные библиотечные системы»

Тема 6. «Региональные корпоративные библиотечные сети»

Раздел 4 «Технологические процессы машиночитаемой каталогизации»

Тема 7. «Формирование библиографических записей машиночитаемой каталогизации»

Тема 8. «Особенности машиночитаемой каталогизации отдельных видов документов»

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, практические занятия.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-5. Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-5 проверяются следующими оценочными средствами: тесты самоконтроля по темам, отчеты о выполненных практических работах.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических и самостоятельных работ (проектов), выполнению тестов и подготовке к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Практико-ориентированные в подходе библиотек**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов практических навыков по различным направлениям библиотечно-информационной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- 1) дать представление о практической работе библиотек в области аналитико-синтетической переработки информации и лингвосредств БИД, комплектования фондов, библиотечной статистики и фандрейзинга, обслуживания читателей, ведения справочно-поискового аппарата библиотеки, культурно-досуговой, научно-исследовательской, методической, краеведческой деятельности;
- 2) ознакомить с технологическими процессами библиотечно-информационной деятельности

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Практико-ориентированные подходы в работе библиотек» является курсом по выбору, который изучается студентами, начиная со 2 семестра. Преподавание дисциплины ведется параллельно с теоретическими предметами (АСПИ, Информационное обеспечение краеведения, Информационные технологии, СПА библиотеки, Библиотечный фонд, Библиотечно-информационное обслуживание, Лингвосредства БИД, Менеджмент БИД, Фандрейзинг в библиотеке), в рамках которых обучающиеся знакомятся с основными вопросами. После чего они изучаются в курсе с практической стороны.

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 360 час./ 10 зет.

Форма контроля – зачет

#### **4. Содержание дисциплины:**

1. аналитико-синтетическая переработка информации: использование ГОСТа в практической деятельности библиотеки;
2. система ИРБИС: особенности заполнения полей;
3. индексирование документов;
4. справочно-поисковый аппарат библиотеки;
5. методика составления библиографических пособий и выполнения библиографических справок;
6. комплектование фондов библиотеки в современных условиях;
7. новые формы библиотечно-информационного обслуживания;
8. краеведческая работа современной библиотеки;
9. фандрейзинг в библиотеке
10. библиотечная статистика.

**5. Формы учебных занятий:** практические работы

#### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 – готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности

ПК-7 – готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов

#### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4, ПК-7 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, задания/вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям, зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Делопроизводство**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** дать обучающимся знания, сформировать умения и навыки подготовки организационно-распорядительных документов.

#### **Задачи дисциплины:**

- изучение нормативно-методической базы, регламентирующей работу с документами в современных условиях;
- развитие навыков составления основных видов организационно-распорядительных документов, требования к их оформлению.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Краеведческая библиография» относится к части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений. Дисциплина находится во взаимосвязи с дисциплинами учебного плана: «Введение в специальность», «Информационные технологии в библиотечно-информационной деятельности», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки», «Библиотечный фонд», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Отраслевые информационные ресурсы», «Практико-ориентированные подходы в деятельности библиотек».

## **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 360 час./ 10 зет.

Форма контроля – зачет.

## **4. Содержание дисциплины:**

1. Отечественные традиции в практике составления официальных документов. Значение документов в Древней Руси. Реформы Петра I в делопроизводстве. Делопроизводство в системе управления на основе единоначалия. Делопроизводство в советский период. Единая Государственная система делопроизводства. Нормативно-методическая база, регламентирующая работу с документами в современных условиях.

2. Унифицированные системы документации. Порядок оформления документов. Нумерация страниц. Оформление дат. Общепринятые сокращения. Оформление цифровой информации. Оформление таблиц. Знаки препинания. Язык и стиль деловой документации. Структурные ошибки. Синтаксические ошибки. Морфологические ошибки. Лексические ошибки

3. Организационное обеспечение деятельности службы делопроизводства. Виды документов и их классификация. Организационные документы. Распорядительные документы. Информационно-справочная документация. Организация документооборота. Контроль исполнения документов. Формы организации работы с документами. Требования к регистрации документов. Контроль исполнения документов. Номенклатура дел организации. Хранение документов.

**5. Формы учебных занятий:** практические и семинарские занятия.

## **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 - Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности

## **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических работ написанию теста, подготовке к зачету

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Книжная культура Бурятии**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** изучение истории развития книжной культуры Бурятии с момента появления первых упоминаний о книжной продукции, созданной на ее территории до современного состояния.

**Задачи дисциплины:**

- 1) проанализировать основные официальные документы, определяющие развитие книжной культуры в государстве, в т.ч. в республике Бурятия;
- 2) охарактеризовать деятельность издательств, занимающихся выпуском книжной продукции на территории Бурятии в различные этапы развития и организаций книгораспространения;
- 3) проанализировать основные направления издательской продукции местных издательств;
- 4) выявить современные тенденции развития национального книгоиздания;
- 5) определить роль книжной цензуры в развитие книгоиздания в Бурятии.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в число дисциплин по выбору программы бакалавриата, определенной в рамках профиля «Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень бакалавриата) и Учебного плана. К его изучению приступают студенты, которые выбрали данный курс для освоения, как основной. Он изучается на 1 и 2 курсе и входит в число дисциплин национально-регионального компонента. Освоение «Книжной культуры Бурятии» базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «История», «Документоведение», «Культура Восточной Сибири», «Культурология».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 144 час./ 4 зет.

Форма контроля – зачет

**4. Содержание дисциплины:**

- 1) История изучения книжной культуры Бурятии
- 2) Становление книгоиздания Бурят-Монголии в дореволюционный период.
- 3) Ксилографическое книгопечатание в бурятских дацанах.
- 4) Становление и развитие книгоиздания и книгораспространения в довоенный период
- 5) Книгоиздание и книгораспространение в Бурятии в годы ВОВ и послевоенный период
- 6) Современное книгоиздание и книгораспространение в республике Бурятия
- 7) Развитие книжной цензуры в ее влияние на книгоиздание в стране
- 8) Источники изучения истории книжной цензуры России, в т.ч. Бурятии
- 9) Развитие органов цензуры Бурятии в годы советской власти

**5. Формы учебных занятий:** лекции, практические работы, семинары.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-8. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-8 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к семинарским занятиям, вопросы к зачету, тестовые задания.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, практически и семинарским занятиям, тесту, зачету.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: **Документационное обеспечение истории**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** изучение делопроизводственных источников как основной составляющей системы документационного обеспечения истории

**Задач:** изучение особенностей делопроизводственных источников; освоение методики источниковедческого исследования делопроизводственных материалов; ознакомление с делопроизводственными материалами по истории книжного дела.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Документационное обеспечение истории» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплинам по выбору. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Документоведение», «Аналитико-синтетическая переработка информации» и др.

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -144 час. / 4 зет.

Форма контроля – зачет

### **4. Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Источниковая база отечественной истории: теоретико-методологические аспекты

Основные понятия источниковедения. Классификация исторических источников

Структура источниковедческого исследования

Раздел 2. Особенности делопроизводственной документации

Делопроизводство: основные понятия. Классификация документов. Системы документации

Организация делопроизводства в России (общая характеристика).

Раздел 3. Делопроизводственная документация как исторический источник

Делопроизводственные источники XVI — начале XX вв.

Делопроизводственные источники советского периода.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, семинарское занятие по плану, практическое занятие по плану, интерактивное практическое занятие (с использованием интернет-ресурсов)

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-8. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-8 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; практическая работа, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, практической работы, написанию и подготовке к зачету.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: **Информационное обеспечение краеведения**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*



Направление подготовки - 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность  
Направленность (профиль): Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации

**1. Цель дисциплины:** дать обучающимся систематизированные знания по теории, методике, организации краеведческого справочно-поискового аппарата; ознакомить с основными формами и методами распространения краеведческих знаний и информации, направлениями поисково-исследовательской работы библиотек в области краеведения

**Задачи дисциплины:**

- ознакомить студентов с основополагающими понятиями как край, краеведение, краеведческий документ, библиотечное краеведение, краеведческая библиография;
- дать представление об истории формирования библиотечного краеведения и краеведческой библиографии в России;
- показать роль библиотек в удовлетворении региональных информационных потребностей;
- вооружить студентов приемами, методами и навыками работы с краеведческими документами с целью распространения краеведческих знаний и информации.
- изучить методику краеведческого библиографирования,
- привить навыки использования краеведческого справочно-библиографического аппарата.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Информационное обеспечение краеведения» относится к части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений. Дисциплина находится во взаимосвязи с дисциплинами учебного плана: «Введение в специальность», «Информационные технологии в библиотечно-информационной деятельности», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки», «Библиотечный фонд», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Информационные ресурсы», «Отраслевые информационные ресурсы», «Практико-ориентированные подходы в деятельности библиотек».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 108 час./ 3 зет.

Форма контроля – зачет.

**4. Содержание дисциплины:**

1. Определение основополагающих понятий как «краеведение», «край». Библиотечное краеведение как метасистема. Основные этапы развития отечественного краеведения
2. Краеведческий фонд как основа краеведческой деятельности библиотек. Основные тематические направления, формы и методы распространения краеведческих знаний и информации. Поисково-исследовательская деятельность библиотек по краеведению.
3. Теоретические проблемы краеведческой библиографии. Основные этапы развития отечественной библиографии.
4. Краеведческий справочно-библиографический аппарат библиотек. Система краеведческих библиографических пособий.
5. Библиографическое обслуживание по краеведению

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, практические и семинарские занятия,

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 - Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических работ написанию теста, подготовке к зачету.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Краеведческая библиография**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** ознакомить с основными формами и методами распространения краеведческих знаний и информации, направлениями поисково-исследовательской работы библиотек в области краеведения; дать обучающимся систематизированные знания по теории, методике, организации краеведческого справочно-поискового аппарата.

#### **Задачи дисциплины:**

- показать роль библиотек в удовлетворении региональных информационных потребностей;
- вооружить студентов приемами, методами и навыками работы с краеведческими документами с целью распространения краеведческих знаний и информации.
- изучить методику краеведческого библиографирования,
- привить навыки использования краеведческого справочно-библиографического аппарата
- ознакомить студентов с основополагающими понятиями как край, краеведение, краеведческий документ, библиотечное краеведение, краеведческая библиография;
- дать представление об истории формирования библиотечного краеведения и краеведческой библиографии в России.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Краеведческая библиография» относится к части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений. Дисциплина находится во взаимосвязи с дисциплинами учебного плана: «Введение в специальность», «Информационные технологии в библиотечно-информационной деятельности», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки», «Библиотечный фонд», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Информационные ресурсы», «Отраслевые информационные ресурсы», «Практико-ориентированные подходы в деятельности библиотек».

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 108 час./ 3 зет.

Форма контроля – зачет.

#### **4. Содержание дисциплины:**

1. Определение основополагающих понятий как «краеведение», «край». Библиотечное краеведение как метасистема. Основные этапы развития отечественного краеведения
2. Краеведческий фонд как основа краеведческой деятельности библиотек. Основные тематические направления, формы и методы распространения краеведческих знаний и информации. Поисково-исследовательская деятельность библиотек по краеведению.
3. Теоретические проблемы краеведческой библиографии. Основные этапы развития отечественной библиографии.
4. Краеведческий справочно-библиографический аппарат библиотек. Система краеведческих библиографических пособий.
5. Библиографическое обслуживание по краеведению

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, практические и семинарские занятия,

#### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 - Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических работ написанию теста, подготовке к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Коммуникативный практикум в профессиональной сфере для студентов с ограниченными возможностями здоровья**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины** – способствовать формированию навыков эффективного общения и взаимодействия студентов в будущей профессиональной деятельности.

#### **Задачи:**

- сформировать представление о коммуникативном процессе, функциях и видах общения;
- создать условия для осознания и анализа своего поведения в ситуациях социального взаимодействия и работы в команде;
- способствовать развитию навыков эффективного общения.
- организации самостоятельной работы и рефлексии собственной деятельности.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Коммуникативный практикум в профессиональной сфере для студентов с ограниченными возможностями здоровья» относится к дисциплинам по выбору. Дисциплина формирует те же компетенции, что и дисциплины «Этика библиотечного общения», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Культурно-просветительская деятельность библиотеки», «Социология и психология чтения», «Информационное обеспечение предпринимательской деятельности», «Арт-терапия для студентов с ограниченными возможностями здоровья», «Библиотерапия». Знания, умения и навыки, приобретаемые в результате изучения «Коммуникативный практикум в профессиональной сфере для студентов с ограниченными возможностями здоровья» необходимы для прохождения производственной (технологической) практики, а также для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена.

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -108 час./ 3 зет.

Форма контроля – зачет.

#### **4. Содержание дисциплины:**

Раздел 1. «Введение в психологию общения»

Тема 1. «Общение как вид человеческой деятельности»

Тема 2 «Функции и стороны общения»

Раздел 2. «Межличностное взаимодействие»

Тема 1. «Социальное взаимодействие, виды, механизмы»

Тема 2. «Командная работа: понятие, характеристика, роли»

Тема 3. «Возникновение психологических барьеров при межличностном взаимодействии и их преодоление»

Раздел 3. «Конфликт и стратегии эффективного взаимодействия»

Тема 1. «Природа и динамика конфликта»

Тема 2. «Стратегии разрешения и предупреждения конфликтов»

Раздел 4. «Деловое общение»

Тема 1. «Особенности общения в коллективе «по вертикали» и «по горизонтали»

Тема 2. «Культура речи делового человека и самопрезентация»

**5. Формы учебных занятий:** традиционные (лекционные, семинарские занятия по плану), интерактивные образовательные технологий (дискуссии, практикум, решение кейсов).

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-6 Готов к эффективному общению с различными группами пользователей в процессе библиотечно-информационном обслуживании.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-6 проверяется следующими оценочными средствами: устный ответ, конспект, подготовка сообщения, решение кейсов.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры, включает в себя методические рекомендации к лекционным и практическим занятиям, по подготовке к текущему и промежуточному контролю, список литературы.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Фандрейзинг в библиотеке**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** изучение теоретических основ процесса сбора средств для реализации социальных проектов, связанных с сохранением и приумножением культурных ценностей, и овладение студентами навыками использования полученных знаний в практической деятельности.

**Задачи дисциплины:**

1. дать представление о роли фандрейзинга в финансовом обеспечении библиотеки;
2. ознакомить с необходимостью фандрейзинга в библиотечно-информационной сфере;
3. изучить принципы фандрейзинга;
4. раскрыть стратегию внедрения фандрейзинга в библиотечную практику;
5. определить инвестиционную привлекательность библиотеки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в число дисциплин по выбору программы бакалавриата, определенной в рамках профиля «Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень бакалавриата) и Учебного плана. К его изучению приступают студенты, которые выбрали данный курс для освоения, как основной. Он изучается на 4 курсе. Освоение предмета базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «Информационно-коммуникационные технологии», «Информационные технологии в БИД», «Аналитико-синтетическая переработка информации».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 144 час./ 4 зет.

Форма контроля – зачёт

#### **4. Содержание дисциплины:**

- 1) Необходимость фандрейзинга в библиотечно-информационной сфере
- 2) Модели и формы благотворительности как инструмент формирования общественного мнения
- 3) Технология фандрейзинга
- 4) Налогообложение некоммерческих организаций
- 5) Фандрейтинг: инвестиционная привлекательность библиотеки
- 6) Планирование фандрейзинговой деятельности
- 7) Методика подготовки грантовой заявки
- 8) Проектный менеджмент в условиях библиотеки

**5. Формы учебных занятий:** лекции, семинарские занятия, практические работы.

#### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-7 Готов использовать технологии менеджмента и маркетинга, участвовать в принятии компетентных управленческих решений в функциональной профессиональной деятельности на основе применения нормативно-правовых актов

#### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-7 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к экзамену, тестовые задания.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, семинарским и практическим занятиям, тесту, экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Текстовое документирование**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** изучение документа как сложной информационной системы, способов документирования, систем документации в их историческом развитии; формирование у обучающихся системы информационных знаний и практических навыков работы с текстами.

#### **Задачи дисциплины:**

- анализ теоретических основ документационных процессов в обществе;
- изучение основных способов создания документов;
- рассмотрение проблем унификации и стандартизации документов и систем документации;
- знакомство с современными требованиями по составлению документов.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Текстовое документирование» входит в часть учебного плана по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, формируемую участниками образовательных отношений. «Дисциплина находится во взаимосвязи с дисциплинами учебного плана: «Введение в специальность», «Справочно-поисковый аппарат

библиотеки», «Библиотечный фонд», «Библиографическая деятельность библиотеки», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Отраслевые информационные ресурсы».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины – 144 час./ 4 зет.

Форма контроля – зачет.

**4. Содержание дисциплины:**

1. Документирование информации
2. Пиктографическое письмо
3. Идеографическое (логографическое) письмо
4. Слоговое (силлабическое) письмо
5. Буквенно-звуковое (алфавитное) письмо
6. Стенография.
7. Назначение текстового документирования
8. Область применения текстового документирования

**5. Формы учебных занятий:** практические и семинарские занятия,

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:\nПК-4 - Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4 проверяется следующими оценочными средствами: реферат, тест, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических работ написанию теста, подготовке к зачету.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: **Библиотерапия**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** развитие умений и способностей будущих специалистов библиотечно-информационной деятельности в оказании библиотерапевтических услуг.

**Задачи дисциплины:**

- изучение терапевтического восприятия чтения художественной литературы;
- изучение путей внедрения библиотерапии в практику работы библиотек;
- выявление через чтение механизма конкретного выхода из проблем.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Библиотерапия» относится к части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений. Дисциплина находится во взаимосвязи с дисциплинами учебного плана: «Этика библиотечного общения», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Культурно-просветительская деятельность библиотеки».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 144 час./ 4 зет.

Форма контроля – зачет /зачет

#### **4. Содержание дисциплины:**

1. Библиотерапия: Понятие о библиотерапии как науке. Определение, цели, задачи. Виды библиотерапевтической деятельности. Библиотерапевтическая антропология. Искусство чтения. Библиотерапевтический процесс – основополагающие идеи и принципы. Книга и читатель. Организация обслуживания читателей в процессе библиотерапии. Основные средства и возможности библиотерапии. Библиотерапевтический тренинг, как форма групповой социальной работы.

2. Специфика работы библиотекаря с различными категориями читателей. Индивидуальная работа с читателями в библиотерапии. Массовая работа с читателями в библиотерапии. Основные социальные институты и библиотерапевтический процесс. Библиотерапевт – организатор и руководитель библиотерапевтического процесса. Общая характеристика. Методика библиотерапии и библиотерапевтическая рецептура. Библиотерапия как способ адаптации и социализации детей

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, практические и семинарские занятия,

#### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-6 - Готов к эффективному общению с различными группами пользователей в процессе библиотечно-информационного обслуживания.

#### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-6 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических работ написанию теста, подготовке к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Материально-техническая база библиотеки**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** изучение составляющих материально-технической базы библиотеки.

#### **Задачи дисциплины:**

- 3) рассмотреть требования к библиотечным зданиям;
- 4) охарактеризовать инженерную инфраструктуру библиотек;
- 5) изучить классификацию библиотечно-транспортного оборудования;
- 6) охарактеризовать аудиовидеотехнические средства в библиотеке;
- 7) рассмотреть вопросы безопасности в библиотеке

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в число дисциплин по выбору программы бакалавриата, определенной в рамках профиля «Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень бакалавриата) и Учебного плана. К его изучению приступают студенты, которые выбрали данный курс для освоения, как основной. Освоение дисциплины базируется на знаниях,

полученных в ходе изучения «Информационно-коммуникационных технологий», «Безопасности жизнедеятельности», «Библиотековедения».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 144 час./ 4 зет.

Форма контроля – зачет

### **4. Содержание дисциплины:**

- 1) Территория библиотек, доступность библиотек
- 2) Помещения библиотечных зданий
- 3) Интерьер и дизайн библиотеки
- 4) Энергоснабжение и освещение в библиотеке
- 5) Микроклимат в библиотеке
- 6) Общая характеристика мебели и специального оборудования
- 7) Расположение и расстановка мебели в библиотеке
- 8) Характеристика транспортного средства
- 9) Классификация библиотечно-транспортного оборудования
- 10) Общая характеристика аудиовидеотехнических средств в библиотеке
- 11) Системы административной и оперативной связи
- 12) Пожарная безопасность в библиотеке
- 13) Охранная сигнализация и безопасность в библиотеке
- 14) Классификация копировально-множительной техники
- 15) Средства и методы копирования и тиражирования информации и документов
- 16) Полиграфическое оборудование. Оперативная полиграфия. Оргтехника

**5. Формы учебных занятий:** практические работы, семинарские занятия

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 – готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к семинарским занятиям, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к практическим и семинарским занятиям, зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Арт-терапия для студентов с ограниченными возможностями здоровья**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины** – формирование у студентов представлений о сущности и специфике арт-терапии для возможности ее применения.

**Задачи:**



- сформировать представление о сущности понятия «арт-терапия» и механизме арт-терапевтического воздействия;
- познакомить с основными видами и формами арт-терапии;
- формировать представления об основных принципах и возможностях применения арт-терапии в целях самопознания и саморазвития
- сформировать у студентов положительную мотивацию на использование арт-терапии.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Арт-терапия для студентов с ограниченными возможностями здоровья» относится к дисциплинам по выбору, является адаптивной и имеет коррекционно-развивающую направленность, способствуя успешной адаптации в условиях временного коллектива и стабилизации эмоциональной сферы. Дисциплина формирует те же компетенции, что и дисциплины «Этика библиотечного общения», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Культурно-просветительская деятельность библиотеки», «Социология и психология чтения», «Информационное обеспечение предпринимательской деятельности», «Коммуникативный практикум в профессиональной сфере для студентов с ограниченными возможностями здоровья», «Библиотерапия». Знания, умения и навыки, приобретаемые в результате изучения «Арт-терапия для студентов с ограниченными возможностями здоровья» необходимы для прохождения производственной (технологической) практики, а также для подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена.

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -108 час./ 3 зет.

Форма контроля – зачет.

### **4. Содержание дисциплины:**

Раздел 1 «Введение в арт-терапию»

Тема 1 «История становления арт-терапии»

Тема 2. «Цель, задачи и принципы арт-терапии»

Тема 3. «Многообразие видов и форм арт-терапии»

Раздел 2 «Условия проведения арт-терапии»

Тема 1. «Арт-терапевтическое пространство»

Тема 2. «Арт-терапевтический процесс»

Раздел 3 «Основные виды арт-терапии»

Тема 1. «Изотерапия»

Тема 2. «Песочная терапия»

Тема 3. «Музыкотерапия»

Тема 4. «Библиотерапия и сказкотерапия»

**5. Формы учебных занятий:** традиционные (лекционные, семинарские занятия по плану), интерактивные образовательные технологий (дискуссии, практикумы).

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-6 Готов к эффективному общению с различными группами пользователей в процессе библиотечно-информационном обслуживании.

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-6 проверяется следующими оценочными средствами: устный ответ, конспект, подготовка сообщения, рефлексивный самоотчет.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры, включает в себя методические рекомендации к лекционным и практическим занятиям, по подготовке к текущему и промежуточному контролю, список литературы.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: **Архивоведение**  
Уровень высшего образования - *бакалавриат*  
Направление подготовки - *51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»*  
Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** дать будущим специалистам библиотечно-информационной сферы теоретические представления об архивных службах и направлениях их деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- 1) раскрыть историю создания первых архивов в России.
- 2) охарактеризовать современное состояние архивных служб.
- 3) рассмотреть общие и отличительные черты библиотечного и архивного дела.
- 4) ознакомить с понятийным аппаратом архивоведения.
- 5) дать характеристику документных фондов архивов.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Архивоведение» входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Информационные технологии в библиотечно-информационной деятельности», «Введение в специальность», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки», «Библиотечный фонд», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Библиографическая деятельность библиотеки», «Отраслевые информационные ресурсы», «Электронный документооборот», «Практико-ориентированные подходы в работе библиотек», «Делопроизводство», «Информационное обеспечение краеведения», «Краеведческая библиография», «Текстовое документирование», «Материально-техническая база библиотеки», «Информационная эвристика в интернете».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины – 108 час./ 3 зет.

Форма контроля – зачёт.

**4. Содержание дисциплины:**

11. Архивоведение: основные понятия дисциплины. Дисциплина «Архивоведение»: история возникновения, становление. Изучение основных понятий дисциплины.

12. Архивы: функции, виды. Законодательство в области архивного дела. Функции и виды архивов. Нормативные и правовые документы в архивном деле.

13. Архивные службы с момента создания до 1990-х гг. Создание архивов в России. Функционирование архивов в советский период.

14. Проблемы функционирования современных архивов. Современные российские архивы: особенности организации и функционирования. Проблемы архивной деятельности.

15. Комплектование документного фонда архива. Состав архивного фонда. Источники комплектования архивов. Проблемы экспертной оценки документов.

16. Организация учёта фонда архива. Виды и особенности учёта архивного фонда. Требования, предъявляемые к учёту.

17. Вопросы сохранности архивных фондов. Организация хранения архивного фонда. Проблемы сохранности архивного фонда.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, интерактивные лекции, анализ профессионально-значимых ситуаций.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 – готовность к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности.

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4 проверяются следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачёту.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к зачёту.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Web-технологии в библиотечном деле**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование умений и навыков применения web-технологий в библиотечно-информационной деятельности.

#### **Задачи:**

- 5) научиться выбирать web-технологии для решения различных задач библиотеки;
  - 6) научиться разрабатывать информационные продукты и услуги библиотеки на основе web-технологий;
- приобрести навыки подготовки и предоставления информационных продуктов и услуг на основе web-технологии различным категориям пользователей.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина входит в число дисциплин учебного плана, формируемых участниками образовательных отношений.

Освоение дисциплины основано на знаниях и умениях, полученных студентами в ходе изучения дисциплин обязательной части учебного плана 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»: «Информационно-коммуникационные технологии», .

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения рассматриваемой дисциплины: «Практико-ориентированные подходы в работе библиотек».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -108 час./ 3 зет.

Форма контроля – зачет.

### **4. Содержание дисциплины:**

Тема 1. «Интернет как транспортная система и система информационных сервисов»

Тема 2. «Основы web-технологий»

Раздел 2 «Технологии создания web-сайтов»

Тема 3. «Базовые технологии создания web-сайтов»

Тема 4. «Технологии создания динамических сайтов»

Раздел 3 «Проектирование и создание библиотечного web-сайта»

Тема 5. «Анализ требований и обоснование структуры, дизайна и платформы реализации web-сайта »

Тема 6. «Разработка технического задания и макета web-сайта»

Раздел 4 «Веб-сервисы на основе облачных технологий»

Тема 7. «Разработка анкет и тестов на платформе google-формы»

Тема 8. «Веб-сервисы для поддержки образовательной и просветительной деятельности библиотек»

**5. Формы учебных занятий:** Лекции с динамической визуализацией, практические занятия.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности,

ПК-5. Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенций ПК-4 и ПК-5 проверяются следующими оценочными средствами: отчеты о выполненных практических работах, тесты, проекты.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических и самостоятельных работ (проектов), выполнению тестов и подготовке к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Элективные дисциплины по физической культуре и спорту.**

**Общая физическая подготовка**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- освоить социальную роль физической культуры в развитии личности и подготовке её к профессиональной деятельности;
- знать научно-биологические и практические основы физической культуры и здорового образа жизни;
- сформировать мотивационно-ценностные отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- владеть системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- приобрести личный опыт повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечить общую и профессионально-прикладную физическую подготовленность к будущей профессии и быту;

- обучить основам физкультурно-спортивной деятельности для последующих жизненных и профессиональных достижений.
- приобрести знания в области активного отдыха;

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Общая физическая подготовка» взаимосвязана с дисциплинами: «Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Адаптивная физическая культура», «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Профессионально-прикладная физическая культура»

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 328 час.

Форма контроля – зачет.

### **4. Содержание дисциплины:**

1. Легкая атлетика. Основы развития, совершенствование и закрепление координации движения, скоростно-силовых качеств, технике бега на различные дистанции.
2. Гимнастика. Гимнастика в системе физического воспитания. Общеразвивающие комплексы гимнастики для развития, совершенствование и закрепление гибкости.
3. Лыжная подготовка. Овладение основами, совершенствование и закрепление лыжной техники.
4. Баскетбол. Овладение основами, совершенствование и закрепление игры в баскетбол.
5. Волейбол. Овладение основами, совершенствование и закрепление игры в волейбол.
6. Активный отдых. Обучение, совершенствование и закрепление основных форм активного отдыха, с учетом физических данных.

**5. Формы учебных занятий:** Практические занятия, самостоятельная работа.

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-7 способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции УК-7 проверяется следующими оценочными средствами: контрольные нормативы, реферат, тест.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к практическим и индивидуальным занятиям, СРС, а также методические рекомендации по подготовке к текущей и промежуточной аттестации.

Методические материалы по дисциплине оформлены в виде приложения к рабочей программе дисциплины, а также доступны посредством использования образовательного электронного ресурса [cdo3.vsgaki.ru](http://cdo3.vsgaki.ru).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: Элективные дисциплины по физической культуре и спорту.  
Адаптивная физическая культура

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

**Задачи дисциплины:**

1) обеспечение развития и тренировки всех систем и функций организма обучающегося через оптимальные физические нагрузки.

2) формирование жизненно необходимых двигательных умений и навыков.

3) содействие воспитанию нравственно-волевых качеств, развитию коммуникативной и познавательной деятельности.

4) воспитание бережного отношения к своему здоровью, формирование потребности в систематических занятиях физическими упражнениями, устойчивой мотивации к здоровому образу жизни.

5) освоение системы знаний, необходимой для сознательного освоения двигательных умений и навыков.

6) обучение технике правильного выполнения физических упражнений.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:** Дисциплина «Элективная дисциплина по физической культуре и спорту: Адаптивная физическая культура» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана и взаимосвязана с дисциплиной: физическая культура и спорт.

**3. Объем дисциплины:** Общая трудоемкость – 328 час.

Форма контроля – зачет.

**4. Содержание дисциплины:**

1. Методика занятий профилактической, оздоровительной и лечебной гимнастик: корригирующая гимнастика для глаз и осанки.

2. Методы самоконтроля при выполнении двигательного режима (пульс, давление, дыхание и т.д.).

3. Методика оценки состояния организма по функциональным пробам, тестам и самочувствию.

4. Составление индивидуальной карты здоровья для выявления динамики.

5. Гимнастика в системе физического воспитания. Упражнение для развития гибкости.

6. Комплексы гимнастики. Общеразвивающие упражнения с предметами.

7. Овладение навыками дыхательной гимнастики..

8. Выбор активных видов отдыха по физическим возможностям и состоянию здоровья.

9. Обучение технике скандинавской ходьбы.

**5. Формы учебных занятий:** практические занятия.

**6. Формируемые компетенции.** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции: УК-7 –Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

**7. ФОС по компетенциям:** Результаты освоения компетенции проверяется следующими оценочными средствами: реферат, тест, контрольные нормативы физической подготовленности. Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся в институте технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:** Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом

количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:** Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке практическим занятиям, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по подготовке к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Профессионально-прикладная физическая культура**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

1) формирование у обучающихся мотивационно-ценностного отношения к здоровью и спортивным занятиям профессионально-прикладной направленности.

2) освоение системой знаний о социально-биологических, психолого-педагогических основах физической культуры в целях применения в будущей профессиональной деятельности.

3) овладение системой методических умений, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование двигательных умений и психофизических качеств, необходимых в профессиональной деятельности.

4) создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих профессиональных достижений.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:** Дисциплина «Элективная дисциплина по физической культуре и спорту: Профессионально-прикладная физическая культура» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана и взаимосвязана с дисциплиной: Физическая культура и спорт.

**3. Трудоемкость дисциплины:** Общая трудоемкость дисциплины – 328 час. Форма контроля – зачет.

**4. Содержание дисциплины:**

1. Специальная физическая и спортивная подготовка в будущей профессиональной деятельности.

2. Оценка уровня физической подготовленности к занятиям профессиональной прикладной физической культурой.

3. Методические основы учебных занятий по профессиональной прикладной физической культуре.

**5. Формы учебных занятий:** практические занятия.

**6. Формируемые компетенции:** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции: УК-7 –Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

**7. ФОС по компетенциям:** Результаты освоения компетенции проверяется следующими оценочными средствами: реферат; тест, контрольные нормативы физической

подготовленности. Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся в институте технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:** Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:** Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, написанию теста, по подготовке к сдаче контрольных нормативов

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Культура и искусство Сибири и Дальнего Востока**  
Уровень высшего образования - *бакалавриат*  
Направление подготовки – *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*  
Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** сформировать систему знаний и представлений об особенностях культуры и искусства народов Сибири и Дальнего Востока

**Задачи дисциплины:**

- 1) познакомить студентов с основным кругом терминов и понятий, характеризующих культуру и искусство народов рассматриваемого региона;
- 2) рассмотреть особенности традиционной культуры народов Сибири и Дальнего Востока;
- 3) показать связь хозяйственно-бытовых условий и форм материальной и духовной культуры;
- 4) дать представление о системе культурных норм и ценностей народов Сибири и Дальнего Востока;
- 5) рассмотреть процесс формирования и становления художественной культуры в городах Сибири и Дальнего Востока;
- 6) познакомить с современным миром культуры и искусства Сибири и Дальнего Востока.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Культура и искусство Сибири и Дальнего Востока» относится к факультативным дисциплинам. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Всеобщая история», «История России», и др.

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 72 час./ зет.

Форма контроля – зачет

**4. Содержание дисциплины:**

1. Народы Сибири и Дальнего Востока: общая характеристика
2. Традиционное жилище народов Сибири и Дальнего Востока
3. Традиционный костюм народов Сибири и Дальнего Востока
4. Традиционные религиозные верования народов Сибири и Дальнего Востока
5. Культура и искусство Сибири и Дальнего Востока XIX – нач. XXI вв.
6. Художественная культура городов Сибири XIX – нач. XX вв.
7. Культура и искусство Сибири в советский период.
8. Культура и искусство народов Сибири и Дальнего Востока в 90-х годах XX – н. XXI вв.

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, семинары, семинары-дискуссии.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:



УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции УК - 5 проверяется следующими оценочными средствами: реферат, тест, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, написанию теста и подготовке к зачету.

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Книгораспространение в Бурятии**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** сформировать представление об эволюции книгораспространения в Бурятии в послеоктябрьский период, закономерностях становления, развития книжной торговли и библиотечного дела.

**Задачи:** рассмотреть теоретико-методологические основы курса, основные тенденции развития отраслей книгораспространения обозначенного периода; получить представление об источниках по истории книгораспространения в Бурятии.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Книгораспространение в Бурятии» относится к Части, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплинам по выбору. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Документоведение», «Аналитико-синтетическая переработка информации» и др.

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 72 час.

Форма контроля – зачет

**4. Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Книгораспространение в Бурятии в 1917–1945 гг.

Введение. Книгораспространение в Бурятии в 1917–1922 гг.»

Становление системы книгораспространения в БМАССР (1923–1930 гг.)

Книжная торговля и библиотечное дело в Бурятии в предвоенное десятилетие

Распространение книг в Бурятии в 1941–1945 гг.

Раздел 2. Книгораспространение в Бурятии в 1946–1991 гг.

Книгораспространение в Бурятии в 1946–1962 гг.

Книготорговое и библиотечное дело в Бурятской АССР в 1963–1985 гг.

Книгораспространение в Бурятии в 1985–1991 гг.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, семинарское занятие по плану, практическое занятие по плану, интерактивное практическое занятие (с использованием интернет-ресурсов)

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-8. Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг

#### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-8 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; практическая работа, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, практической работы, подготовке к зачету.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Информационная эвристика в Интернете**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Целью дисциплины** является освоение методов поиска, отбора и использования информации.

#### **Задачи дисциплины:**

- дать представление об эффективных стратегиях поиска информации в доступной студенту системе источников информации;
- сформировать умения анализа и оценки информации о документе, исходя из возможностей оперирования сведениями о документе;
- изучить приемы работы с источниками библиографической информации.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Информационная эвристика» входит в число факультативных дисциплин учебного плана по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность. «Дисциплина находится во взаимосвязи с дисциплинами учебного плана: «Введение в специальность», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки», «Библиотечный фонд», «Библиографическая деятельность библиотеки», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Отраслевые информационные ресурсы».

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины – 72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачет.

#### **4. Содержание дисциплины:**

1. Основные понятия. Этапы информатизации общества
2. Информационные процессы
3. Информационные ресурсы
4. Современное информационное пространство и его институты.
5. Библиографическая информация и формы ее существования
6. Библиографические ресурсы Интернета
7. СПА библиотеки как система традиционных и электронных каталогов

8. Виды информационного поиска
  9. Этапы информационного поиска
  10. Особенности автоматизированного информационного поиска
- 5. Формы учебных занятий:** практические и семинарские занятия,
- 6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:\

ПК-4 - Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4 проверяется следующими оценочными средствами: реферат, тест, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических работ написанию теста, подготовке к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Основы экономики**

Уровень высшего образования - *бакалавриат*

Направление подготовки - *51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации*

**1. Цель дисциплины:** сформировать у студентов базовые системы знаний в области общей теории экономики, микроэкономики, макроэкономики.

**Задачи дисциплины:**

- приобретение знаний об экономической системе общества, ее эволюции и современном состоянии;
- приобретение знаний об основных теоретических концепциях современной экономической науки;
- овладение основами анализа микро - и макроэкономических процессов;
- изучение основных принципов, инструментов и результатов современной экономической политики;
- понимание причин, логики, результатов и стратегических направлений преобразований в области экономики России.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина входит в число обязательных дисциплин базовой части учебного плана. Компетенция, сформированная в результате освоения содержания дисциплины, необходима для сдачи ГИА.

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачет

**4. Содержание дисциплины:**

Тема 1 «Экономическая теория как наука»

Тема 2. «Сущность и типы экономических систем. Отношения собственности»

Тема 3. «. Общая характеристика рыночной системы хозяйствования»

Тема 4. «Спрос и предложение»

Тема 5 «Производство экономических благ»

Тема 6. «Поведение предприятия в условиях различных рыночных структур»

Тема 7 «Рынки факторов производства»

Тема 8. «Национальная экономика: цели и результаты»

**5. Формы учебных занятий:** информационные лекции, практические занятия.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-9- Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции УК-9 проверяются следующими оценочными средствами: итоговый тест; реферат по темам.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических и самостоятельных работ, выполнению тестов и подготовке к зачету.