

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

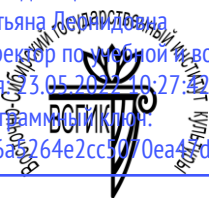
ФИО: Редько Татьяна Леонидовна

Должность: проректор по учебной и воспитательной работе

Дата подписания: 23.05.2022 10:27:41

Уникальный программный ключ:

16391fa6890476a3264e2cc5070ea41dec97c41184600f5cab6c622de0a14e4b



Министерство культуры Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

(Восточно-Сибирский государственный институт культуры)

## АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК

Направление подготовки (специальность)	51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность <i>шифр и наименование направления подготовки (специальности)</i>
Направленность (профиль)/специализация:	Информационно-аналитическая деятельность <i>(наименование направленности (профиля) подготовки/специализации)</i>
Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат <i>(бакалавриат, специалитет, магистратура)</i>
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки:	2022 г.

Улан-Удэ  
2022 г.

## **Б2.О.01(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)**

**1. Цель практики:** приобретение различных профессиональных компетенций в области библиотечно-информационной деятельности; закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение практических навыков.

### **Задачи практики:**

1. ознакомиться с деятельностью республиканских, городских библиотек;
2. закрепить теоретические знания о библиотечном деле;
3. применить полученных знаний в решении различных библиотечных ситуаций;
4. приобрести первичные профессиональные умения и навыки, в том числе первичные умения и навыки научно-исследовательской деятельности.

### **2. Место практики в структуре ОПОП ВО:**

Учебная практика (ознакомительная практика) является обязательной составляющей образовательной программы «*Информационно-аналитическая деятельность*» по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

### **3. Трудоемкость практики:**

Общая трудоемкость практики: 108 час./ 3 з.е.

Форма контроля: зачет с оценкой

### **4. Содержание практики:**

1. Знакомство с типологическими особенностями библиотеки и основными показателями работы.

2. Создание презентации по одной из перечисленных тем: «Информационно-аналитическая служба предприятия», «Информационная аналитика сегодня», «Информационно-аналитические службы государственных структур», "Будущее библиотек".

3. Выявление списка источников по теме курсовой работы.

### **5. Формируемые компетенции:**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3-Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-4-Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности;

ПК-8-Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг.

### **6. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенций ОПК-3, ПК-4, ПК-8 проверяются следующими оценочными средствами: дневник по практике, отчет по практике, презентация.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

### **7. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для прохождения практики, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Практика обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **8. Методические рекомендации для обучающихся по практике:**

Методические рекомендации для обучающихся разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке отчета по практике, заполнения дневника, подготовке презентации.

## **Б2.О.02(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

**1. Цель практики:** приобретение различных профессиональных компетенций в области библиотечно-информационной деятельности.

### **Задачи практики:**

1. закрепить теоретические знания, научиться их применять при решении задач;
2. ознакомиться с основными направлениями библиотечно-информационной деятельности;
3. развить у обучающихся профессиональные умения и навыки, сформировать профессиональное сознание и личностные качества;
4. адаптироваться к условиям библиотечной среды, расширить профессиональный кругозор.

### **2. Место практики в структуре ОПОП ВО:**

Производственная практика (технологическая практика) является обязательной составляющей образовательной программы *«Информационно-аналитическая деятельность»* по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

### **3. Трудоемкость практики:**

Общая трудоемкость практики : 288 час./ 8 з.е.

Форма контроля: зачет с оценкой

### **4. Содержание практики:**

1. Разработка программы научного исследования по одной из актуальных проблем библиотечно-информационной деятельности.
2. Изучение информационных потребностей пользователей библиотеки.
3. Изучение и характеристика системы и внутренней структуры планов, отчетов и учетных документов библиотеки.
4. Структура справочно-поискового аппарата библиотеки.
5. Справочно-библиографическое обслуживание.
6. Состав библиотечного фонда.
7. Типы и виды библиографических пособий.
8. Индексирование документов.
9. Работа в АБИС ИРБИС.
10. Обслуживание пользователей, подготовка выставки.
11. Подготовка информационного продукта (библиографического обзора).

### **5. Формируемые компетенции:**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотековедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований

ПК-2 - Готов к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания

ПК-4 - Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности

ПК-5 - Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных

технологий

ПК-6 - Готов к эффективному общению с различными группами пользователей в процессе библиотечно-информационного обслуживания

ПК-8 - Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг.

#### **6. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8 проверяются следующими оценочными средствами: дневник по практике, отчет по практике, презентация.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **7. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для прохождения практики, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Практика обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **8. Методические рекомендации для обучающихся по практике:**

Методические рекомендации для обучающихся разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке отчета по практике, заполнения дневника, подготовке презентации.

## **Б2.О.03(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

**1. Цель практики:** создание информационно-аналитической продукции на основе анализа информационных ресурсов.

#### **Задачи практики:**

1. выявить, проанализировать и дать оценку информационным ресурсам по теме ВКР;
2. осуществить аналитико-синтетическую переработку выявленной информации;
3. использовать методы и процедуры информационного анализа текстов при создании информационно-аналитической продукции;
4. подготовить презентацию готовой информационно-аналитической продукции.

#### **2. Место практики в структуре ОПОП ВО:**

Производственная (преддипломная) практика является обязательной составляющей образовательной программы *«Информационно-аналитическая деятельность»* по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

#### **3. Трудоемкость практики:**

Общая трудоемкость практики: 324 час./ 9 з.е.

Форма контроля: зачет с оценкой

#### **4. Содержание практики:**

1. Выявление, анализ и оценка информационных ресурсов по теме ВКР.
2. Аналитико-синтетическая переработка выявленной информации;
3. Создание информационно-аналитической продукции по теме ВКР.

#### **5. Формируемые компетенции:**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-4-Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-6-Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

ПК-1 - Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований;

ПК-8 - Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг.

#### **6. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенций УК-1, УК-2, УК-4, УК-6, ПК-1, ПК-8 проверяются следующими оценочными средствами: дневник по практике, отчет по практике, презентация.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **7. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для прохождения практики, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Практика обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **8. Методические рекомендации для обучающихся по практике:**

Методические рекомендации для обучающихся разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке отчета по практике, заполнения дневника, подготовке информационного продукта.