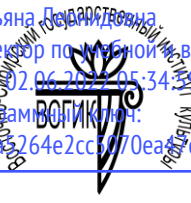


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Редько Татьяна Павловна  
Должность: проректор по учебной и воспитательной работе  
Дата подписания: 02.06.2022 05:34:39  
Уникальный программный ключ:  
16391fa6890476a3264e2cc5070ea1dec97c41184600f5cab6c622de0a14e4b



Министерство культуры Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

(Восточно-Сибирский государственный институт культуры)

### АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК

Направление подготовки (специальность)	51.04.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия»
Направленность (профиль)/специализация:	Проектирование музейных рекреационно-образовательных программ
Уровень основной профессиональной образовательной программы	магистратура
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки:	2022 г.

Улан-Удэ  
2022 г.

## **УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

**1. Цель практики:** закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение практических умений и навыков, а также опыта в таких видах музейной работы как: фондовая, экспозиционная, экскурсионная (рекреационно-образовательная) и овладение общепрофессиональной и профессиональными компетенциями в соответствии с научно-исследовательским, проектным и технологическим видами деятельности.

### **Задачи практики:**

овладение навыками умения:

- составлять учетно-фондовую документацию на музейные предметы;
- разрабатывать проектную документацию (обоснование проекта, монтажный лист); отбирать экспонаты согласно теме и проектной документации будущей экспозиции или выставки; составлять ведущий текст и этикетаж; производить раскладку и последующий монтаж экспозиции или выставки;
- разрабатывать разные виды экскурсий, рекреационно-образовательных программ; научиться устанавливать контакт с группой экскурсантов, применяя коммуникативные техники и технологии делового общения; группировать и руководить экскурсионной группой; овладеть современными технологиями в области музейной работы в части организации и проведения рекреационно-образовательных программ;
- организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования;
- использовать знания фундаментальных наук в научно-исследовательской деятельности;
- представлять результаты исследования в различных формах.

### **2. Место практики в структуре ОПОП ВО:**

Практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами: «Социокультурное проектирование», «Общая музеология: современные исследования», «Историческая музеология», «История и методология изучения культурного и природного наследия», «Методика проектирования научных исследований в музее», «Оценка и экспертиза культурных ценностей: теория и практика».

### **3. Трудоемкость практики:**

Общая трудоемкость практики: 756 час./21 з.е.

Форма контроля: зачет.

### **4. Содержание практики:**

После организационного этапа и получения задания обучающиеся: осуществляют оформление первичных документов музейного учета, производят научную обработку музейных предметов; разрабатывают проектную документацию по фрагменту экспозиции или выставки, производят раскладку и монтаж экспозиции или выставки; разрабатывает проектную документацию («методическая разработка экскурсии») и проводит экскурсию, или разрабатывает проектную документацию (сценарно-тематический план, сценарий) на тематическое музейное мероприятие рекреационно-образовательной направленности и проводит его (для любой социальной группы); на заключительном этапе обучающиеся проводят анализ выполненной работы, составляют необходимую отчетную документацию, готовятся к отчетной конференции.

**5. Формируемые компетенции:** ОПК-1 – Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования; ПК-1 – Способен использовать знания фундаментальных наук в научно-исследовательской деятельности; ПК-3 – Способен представлять результаты исследования в различных формах.

**6. ФОС по компетенциям:** дневник практики, перечень индивидуальных заданий согласно программе практики, текстовый отчет по практике в соответствии с утвержденной структурой.

**7. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для прохождения практики, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Для прохождения практики инвалидами и лицами с ограничениями возможностей здоровья предусмотрены адаптированные задания с учетом требований доступности их выполнения в зависимости от нозологии.

**8. Методические рекомендации для обучающихся по практике:**

Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению заданий согласно программе практики, заполнению дневника, а также подготовке текстового отчета по практике в соответствии с утвержденной структурой и предоставлению ее к зачету.

## **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА)/ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**

**1. Цель практики:** овладеть основами педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по профилирующим дисциплинам, формирование готовности магистранта к профессиональной педагогической деятельности в области преподавания в высшей школе, становление системы профессиональных ценностей, а также овладение профессиональными компетенциями в соответствии с организационно-управленческим и культурно-образовательными видами деятельности.

**Задачи практики:**

- приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения;
- актуализация системы знаний, полученных магистрантами в процессе изучения теоретических дисциплин;
- продолжение формирования положительной мотивации и стимулирование потребности в профессиональном и личностном саморазвитии;
- познакомить с особенностями организации учебно-методической работы преподавателя высшей школы;
- овладеть методами сбора и обработки учебных, справочных и научных материалов, а также источников для разработки содержания учебных занятий;
- освоить методику проектирования и реализации лекций, семинаров, практических занятий и других видов учебных занятий, применяемых в высшей школе;
- овладеть навыками участия в реализации основных и дополнительных образовательных программ;
- овладеть навыками реализации всех видов педагогической деятельности.

**2. Место практики в структуре ОПОП ВО:**

Практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами: «Методика преподавания профессиональных дисциплин», «Музейная педагогика для лиц с ограниченными возможностями здоровья».

**3. Трудоемкость практики:**

Общая трудоемкость практики: 54 час./1,5 з.е.

Форма контроля: зачет.

**4. Содержание практики:**

После организационного этапа и получения задания, обучающиеся посещают учебные занятия (не менее 2) у разных преподавателей с целью ознакомления с методикой проведения занятий с использованием традиционных и нетрадиционных технологий обучения; овладевает методикой планирования (в том числе и самостоятельной работой обучающегося); самостоятельно разрабатывает и проводит занятия на 1-4 курсах бакалавриата (не менее 2 занятий – лекция, семинар или практическое занятие); по возможности принимает участие в заседаниях учебно-методической комиссии кафедры, знакомится, изучает и анализирует учебно-методическую и специальную литературу. На заключительном этапе обучающиеся составляют необходимую отчетную документацию, готовятся к отчетной конференции.

**5. Формируемые компетенции:** ОПК-2 – Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ; ПК-11 – Способен реализовывать все виды педагогической деятельности.

**6. ФОС по компетенциям:** дневник практики, перечень индивидуальных заданий согласно программе практики, текстовый отчет по практике в соответствии с утвержденной структурой.

**7. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для прохождения практики, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Для прохождения практики инвалидами и лицами с ограничениями возможностей здоровья предусмотрены адаптированные задания с учетом требований доступности их выполнения в зависимости от нозологии.

**8. Методические рекомендации для обучающихся по практике:**

Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению заданий согласно программе практики, заполнению дневника, а также подготовке текстового отчета по практике в соответствии с утвержденной структурой и предоставлению ее к зачету.

## **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА)/ ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ**

**1. Цель практики:** закрепить теоретические знания и подготовить магистрантов к самостоятельной работе в области организации и управления деятельностью музеев на основе (внутренней и внешней) законодательно-нормативной базы в условиях современной политической и социально-экономической ситуациях, а также овладение профессиональными компетенциями в соответствии с организационно-управленческим видом деятельности.

**Задачи практики:**

- научиться управлять коллективом на основе норм социальной и этической ответственности,
- овладеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда и персонала,
- приобрести способность оценивать условия и прогнозировать последствия принимаемых организационно-управленческих решений.

**2. Место практики в структуре ОПОП ВО:**

Практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами: «Психология и педагогика профессионального образования», «Музейная педагогика: проектирование рекреационно-образовательных программ», «Проектные технологии в управлении и развитии музеев», «Менеджмент и маркетинг коллекционной и антикварной деятельности», «Государственная и региональная политика в области сохранения и освоения наследия».

### **3. Трудоемкость практики:**

Общая трудоемкость практики: 54 час./1,5 з.е.

Форма контроля: зачет.

### **4. Содержание практики:**

После организационного этапа и получения задания, обучающиеся должны познакомиться с базой практики – ознакомление (регламентирующие документы, Устав, проектная документация, организационная структура; штатное расписание, перевод на эффективные контракты, внедрение профессиональных стандартов, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, локальные акты организации, делопроизводственная документация и др.). Далее следует – анализ и оценка организационно-управленческой структуры, а также потенциала базы практики, а именно: система планирования работы. План (годовой, квартальный, индивидуальный). Бизнес-план музея (при наличии). Финансовый менеджмент музея. Отчетность музея. Вопросы социальной защиты коллектива. Моральные и материальные поощрения работников музея. Возможности профессионального и должностного роста. Аттестация работников музея. Повышение квалификации. Методическая работа государственного музея с музеями других ведомств. Взаимосвязь с другими музеями, сотрудничество. Маркетинг (изучение спроса на услуги) музея. Формы культурно-просветительской работы. Рекламно-информационная работа. Непосредственное участие студента в разработке и реализации проектов (согласно плану работы базы практики) или при необходимости самостоятельная разработка проекта по выбранной для ВКР научной теме.

На заключительном этапе обучающиеся составляют необходимую отчетную документацию, готовятся к отчетной конференции.

**5. Формируемые компетенции:** ОПК-3 – Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности; ПК-5 – Способен управлять коллективом, владеет приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда и персонала; ПК-6 – Способностью оценивать условия и прогнозировать последствия принимаемых организационно-управленческих решений.

**6. ФОС по компетенциям:** дневник практики, перечень индивидуальных заданий согласно программе практики, текстовый отчет по практике в соответствии с утвержденной структурой.

**7. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для прохождения практики, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Для прохождения практики инвалидами и лицами с ограничениями возможностей здоровья предусмотрены адаптированные задания с учетом требований доступности их выполнения в зависимости от нозологии.

### **8. Методические рекомендации для обучающихся по практике:**

Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению заданий согласно программе практики, заполнению дневника, а также подготовке текстового отчета по практике в соответствии с утвержденной структурой и предоставлению ее к зачету.

## **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

**1. Цель практики:** научно-исследовательской работы состоит в формировании у магистрантов навыков и умений, необходимых для организации и проведения научных исследований, связанных с подготовкой и написанием выпускной квалификационной работы, а также для занятий научными исследованиями и работы в научно-исследовательских и образовательных учреждениях и организациях. НИР как вид

практики направлена на овладение профессиональными компетенциями в соответствии с научно-исследовательским видом деятельности.

#### **Задачи практики:**

- познакомиться с формами и приемами организации научно-библиографического поиска (в том числе по электронным каталогам и через интернет);
- усвоить правила и требования к оформлению текста научного исследования, научных отчетов и научно-справочного аппарата;
- приобретение навыков выбора проблемы исследования;
- приобретение навыков составления библиографических списков;
- овладение современной методологией гуманитарного знания;
- научить организовывать исследовательские в области культуроведения и социокультурного проектирования;
- научить использовать знания фундаментальных наук в научно-исследовательской деятельности;
- научить применять навыки подготовки практических рекомендаций по использованию результатов научных исследований.

#### **2. Место практики в структуре ОПОП ВО:**

Практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами: «Социокультурное проектирование», «Общая музеология: современные исследования», «История и методология изучения культурного и природного наследия», «Современные исследования культурного и природного наследия в России», «Современные зарубежные исследования объектов культурного и природного наследия».

#### **3. Трудоемкость практики:**

Общая трудоемкость практики: 540 час./15 з.е.

Форма контроля: зачет.

#### **4. Содержание практики:**

После организационного этапа и получения задания, обучающиеся должны приобрести навыки научно-исследовательской работы через участие в организации и проведении научного мероприятия (научно-практической конференции, семинара, круглого стола и т.п.), написание научного доклада и выступление с ним, написание и публикация научной статьи, как апробация темы выпускной квалификационной работы, работу по теме ВКР в библиотеках, архивах (при необходимости), ПМА и т.д., составление библиографического списка по теме ВКР и написания степени изученности темы исследования и анализа источниковой базы. На заключительном этапе обучающиеся составляют необходимую отчетную документацию, готовятся к отчетной конференции.

**5. Формируемые компетенции:** ОПК-1 – Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования; ПК-1 – Способен использовать знания фундаментальных наук в научно-исследовательской деятельности; ПК-4 – Способен применять навыки подготовки практических рекомендаций по использованию результатов научных исследований.

**6. ФОС по компетенциям:** дневник практики, перечень индивидуальных заданий согласно программе практики, текстовой отчет по практике в соответствии с утвержденной структурой.

#### **7. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для прохождения практики, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Для прохождения практики инвалидами и лицами с ограничениями возможностей здоровья предусмотрены адаптированные задания с учетом требований доступности их выполнения в зависимости от нозологии.

#### **8. Методические рекомендации для обучающихся по практике:**

Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические

рекомендации по выполнению заданий согласно программе практике, заполнению дневника, а также подготовке текстового отчета по практике в соответствии с утвержденной структурой и предоставлению ее к зачету.

## **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

**1. Цель практики:** проведение исследовательской работы, для достижения обучающимися наиболее высоких результатов при подготовке и написании выпускной квалификационной работы, выполняемой в рамках утвержденной темы, а также овладение универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями в соответствии с научно-исследовательским и технологическим видами деятельности.

### **Задачи практики:**

- развитие познавательных и научных интересов, организационных, творческих навыков и способностей обучающихся;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных эмпирических данных по теме ВКР;
- овладение современными методами исследований;
- ориентация обучающихся на личностный подход к проведению научного исследования по направлению подготовки в рамках написания ВКР;
- формирование навыка самостоятельной поисковой работы в рамках темы ВКР;
- совершенствование навыков структурированного письменного изложения результатов полученных научных исследований;
- оформление результатов научных исследований в виде логически выстроенной законченной ВКР;
- формирования положительной мотивации и стимулирование потребности обучающихся в профессиональном и личностном саморазвитии, обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов.

### **2. Место практики в структуре ОПОП ВО:**

Практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами: «Деловой иностранный язык», «Общая музеология: современные исследования», «История и методология изучения культурного и природного наследия», «Методика проектирования научных исследований в музее», «Современные зарубежные исследования объектов культурного и природного наследия», «История и методология изучения культурного и природного наследия», «Информационно-коммуникационные технологии в музеях и учреждениях музейного типа», «Информационно-коммуникационные формы работы с музейной аудиторией», «Компьютерные технологии в музеях», «Музейная социология».

### **3. Трудоемкость практики:**

Общая трудоемкость практики: 432 час./12з.е.

Форма контроля: зачет.

### **4. Содержание практики:**

После организационного этапа и получения задания, обучающиеся должны приобрести навыки научно-исследовательской работы через участие в организации и проведении научного мероприятия (научно-практической конференции, семинара, круглого стола и т.п.), написание научного доклада и выступление с ним, написание и публикация научной статьи, как апробация темы выпускной квалификационной работы, работу по теме ВКР в библиотеках, архивах (при необходимости), ПМА и т.д., составление библиографического списка по теме ВКР и написания степени изученности темы исследования и анализа источниковой базы. На заключительном этапе обучающиеся составляют необходимую отчетную документацию, готовятся к отчетной конференции.

**5. Формируемые компетенции:** УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для

академического и профессионального взаимодействия; ОПК-1 – Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования; ПК-1 – Общая музеология: современные исследования; ПК-2 - Способен самостоятельно ставить и решать проблемы в области изучения, сохранения и актуализации культурного наследия; ПК-3 – Способен представлять результаты исследования в различных формах; ПК-7 – Способен использовать современные методы обработки и интерпретации информации.

**6. ФОС по компетенциям:** дневник практики, перечень индивидуальных заданий согласно программе практики, текстовый отчет по практике в соответствии с утвержденной структурой.

**7. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для прохождения практики, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Для прохождения практики инвалидами и лицами с ограничениями возможностей здоровья предусмотрены адаптированные задания с учетом требований доступности их выполнения в зависимости от нозологии.

**8. Методические рекомендации для обучающихся по практике:**

Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению заданий согласно программе практики, заполнению дневника, а также подготовке текстового отчета по практике в соответствии с утвержденной структурой и предоставлению ее к зачету.