

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Редько Татьяна Леонидовна

Должность: проректор по учебной и воспитательной работе

Дата подписания: 04.07.2023 16:14:14

Уникальный программный ключ:

16391fa6890476a5264e2cc5070ea47dec9b0d1e0065c4b01140c

Министерство культуры Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

(Восточно-Сибирский государственный институт культуры)

## АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

Направление подготовки  
(специальность):

51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность  
*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность  
(профиль)/специализация:  
Уровень основной  
профессиональной  
образовательной программы  
Форма обучения:  
Год начала подготовки:

Теория и методология библиотечно-педагогической  
деятельности  
Магистратура  
  
Заочная  
2023

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: **История и методология науки**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** формирование историко-философских знаний о природе науки, возникновении и динамике научных знаний; фундаментальной философской методологии, общенаучной и конкретно-научной методологии научного познания.

### **Задачи:**

- изучение исторических периодов в развитии науки,
- философско-методологических концепций природы науки,
- философских концепций истории и методологии научного познания.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «История и методология науки» относится к обязательной части процесса подготовки магистрантов. Дисциплина читается на первом году обучения в 1 семестре. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, виды деятельности, сформированные в ходе изучения дисциплин: философия, история, культурология и др. предыдущего уровня образования. Данный курс находится в коррелятивных отношениях, как к современному состоянию культуры, так и к истории науки и философии в целом.

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины – 72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачет

### **4. Содержание дисциплины:**

Тема 1. Статус науки в системе философского знания. Тема 2.

История науки. Основные этапы развития

Тема 3. Методологические основания современного научного исследования.

Тема 4. Многообразие методологических концепций в современной философии.

Аналитическая философия. Неопозитивизм.

Тема 5. Динамика научного знания в теориях постпозитивизма.

Тема 6. Современный системный подход. Методология синергетического подхода.

Тема 7. Специфика методологии социально-гуманитарного исследования.

Тема 8. Основные черты новой парадигмы социального познания и методологии.

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, интерактивные лекции, семинары-дискуссии, анализ профессионально-значимых ситуаций, мастер-классы.

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции УК -1 проверяется следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Социокультурное проектирование**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов знаний основ, технологии социокультурного проектирования, умений и навыков применения этих знаний в практической деятельности, решении задач профессиональной деятельности, в том числе, в разработке исследовательских проектов и программ развития социально-культурной сферы, учреждений.

**Задачи дисциплины:** формирование у студентов:

а) знаний сущности, методологии социокультурного проектирования; особенностей и роли технологии анализа социокультурной ситуации; специфики и технологии разработки региональных программ и проектов, а также локальных программ и проектов социокультурной направленности; возможностей современных социокультурных технологий в реализации культурной политики, задач развития организаций;

б) умений и навыков применения знаний дисциплины в практической профессиональной деятельности.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.** Теоретической и практической основой дисциплины являются знания, полученные в процессе обучения на образовательной программе бакалавриата до поступления в магистратуру. Дисциплина является значимой в формировании целостного представления студентов о содержании, возможностях применения современных технологий проектирования в социальнокультурной сфере. Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины, необходимы для прохождения производственной, преддипломной практики, сдачи государственного экзамена, защиты ВКР.

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачет.

**4. Содержание дисциплины:**

1. Социокультурное проектирование: понятие, объектная область, цель, задачи.
2. Социокультурное проектирование в современных условиях.
3. Принципы социокультурного проектирования.
4. Анализ социально-культурной ситуации и проблемное поле проектирования.
5. Разработка проекта: основные этапы, структура.
6. Разработка региональных, локальных социокультурных проектов.
7. Социокультурные проекты в реализации задач государственной политики.
8. Специфика социокультурных проектов для различных групп населения.
9. Защита - презентация социокультурных проектов, подготовленных студентами, по итогам освоения дисциплины.

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, семинары, семинары-дискуссии, презентация социокультурных проектов.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

ОПК-1 - Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенций УК-2, ОПК-1 проверяется следующими оценочными средствами: социокультурный проект, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины.**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: *требования к подготовке ответов на семинарское / практическое занятие*; подготовке социокультурного проекта; критерии оценки.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Психология и педагогика профессионального образования**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности.*

**1. Цель дисциплины:** изучение закономерностей профессионального становления личности, аспектов профессионального обучения и воспитания, умений ориентироваться в выборе средств, методов, оценки обучения, владения технологиями обучения и развития личности обучаемых.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать целостное представление о закономерностях развития психики человека на этапах его профессионального становления личности;
- ознакомить с теоретическими основами и закономерностями профессионального обучения и воспитания, психологическими технологиями обучения и развития личности обучаемых;
- сформировать умения анализировать и обосновывать собственные педагогические действия, прогнозировать результат педагогической деятельности;
- получение представления о применяемых в науке методах исследования психологии профессионального образования.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Психология и педагогика профессионального образования» является дисциплиной, входящей в обязательную часть учебного плана. Для освоения дисциплины магистры используют знания, умения и виды деятельности, сформированные при изучении дисциплин общекультурного и общепрофессионального циклов на уровне бакалавриата. Дисциплины органично дополняют друг друга, что способствует более глубокому усвоению входящих в их состав компетенций.

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -108 час./ 3 зет.

Форма контроля – экзамен.

**4. Содержание дисциплины:**

1. Введение в предмет: педагогика как наука об образовании человека. Современная система профессиональной подготовки кадров в России. Нормативно-правовое обеспечение профессионального образования.

2. Система компетенций как цели и результат профессиональной подготовки специалистов. Технологии профессионального образования. Современные средства, методы и формы в профессиональном образовании.

3. Профессиональная деятельность педагога. Педагогическая техника как компонент педагогического мастерства.

4. Проблемное поле психологии профессионального образования.

5. Профессиональное становление личности.

6. Профессиональные деформации личности.

7. Ресурсы саморазвития преподавателя высшей школы

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, интерактивные лекции, семинары, работа в малых группах.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3 – способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-6 – способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-3 – способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности

#### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенций УК-3, УК-6, ОПК-3 проверяется следующими оценочными средствами: конспект, эссе, опрос, сообщение, практико-ориентированные задачи, итоговый тест.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке конспекта, эссе, сообщения, практико-ориентированных задач, написанию теста и подготовке к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Деловой иностранный язык**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения задач в области академического и профессионального общения.

#### **Задачи дисциплины:**

1. развитие языковых навыков и умений устной речи в ситуациях академического и профессионального общения (устный обмен информацией, монологическое и диалогическое общение на темы);

2. развитие навыков чтения и письма, необходимых для ведения деловой корреспонденции;

3. развитие умений письменной речи (перевод, аннотирование);

4. развитие и совершенствование навыков говорения, необходимых для решения общекоммуникативных задач в условиях межкультурного академического и профессионального общения;

5. развитие навыков публичной речи.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Деловой иностранный язык» входит в число обязательных дисциплин программы магистратуры, которая призвана повышать лингвистическую культуру

студентов, развивать способности к самообразованию, когнитивные и исследовательские умения.

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачет

### **4. Содержание дисциплины:**

1. Компания. Функциональные обязанности. Основы ведения деловой переписки, составление и оформление делового письма.

2. Прием на работу. Письмо заявление о приеме на работу. Типы резюме. Биография. Собеседование.

3. Управленческие стили. Практическое составление меморандума. Основы ведения деловых разговоров.

4. Маркетинг и реклама.

5. Научно-исследовательская деятельность магистра.

**5. Формы учебных занятий:** практические занятия, включая интерактивные занятия.

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах) для академического и профессионального взаимодействия

### **7. ФОС по компетенции:**

Результаты освоения компетенции УК-4 проверяются следующими оценочными средствами: собеседование, тесты, включая интернет-тестирование, презентации, деловые игры.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Методическая документация по дисциплине содержит: методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по подготовке к текущей и промежуточной аттестации, а также методические рекомендации для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей, библиографический список, включая сборники контрольно-измерительных материалов.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Межкультурное взаимодействие**

Уровень высшего образования – *магистратура*  
Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*  
Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** сформировать систему знаний и представлений об основах теории межкультурной коммуникации, сущности коммуникационных процессов, особенностях разнообразия языков культуры разных народов мира.

**Задачи дисциплины:**

- познакомить студентов с категориально-понятийным аппаратом дисциплины;
- рассмотреть теоретические основы межкультурной коммуникации;
- дать представление об особенностях и специфике межкультурной коммуникации с представителями разных культур;
- раскрыть приемы и методы при организации межличностного и межкультурного взаимодействия;
- познакомить с методиками обучения межкультурной компетентности

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Межкультурное взаимодействие» относится к обязательной части дисциплин. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин предыдущего уровня обучения.

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачет

**4. Содержание дисциплины:**

Межкультурная коммуникация как объект научного анализа. Коммуникация в структуре человеческой цивилизации. Культурно-антропологические основания межкультурной коммуникации. Виды и формы межкультурной коммуникации. Особенности межкультурной коммуникации с народами Востока. Особенности межкультурной коммуникации с народами Запада. Теории межкультурной коммуникации. Формирование межкультурной компетентности как основа успешного межкультурного диалога.

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, семинары, практические занятия, ролевые игры

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции УК -5 проверяется следующими оценочными средствами: реферат, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.



## **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по написанию реферата, по подготовке к зачету и СРС.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Компьютерные технологии в науке и образовании**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины** – формирование компетенции, способствующей профессиональному использованию цифровых технологий в научной, педагогической и профессиональной деятельности.

### **Задачи:**

1) приобретение навыков оформления научных текстов с помощью средств автоматизации Word;

2) приобретение умений в использовании различных видов поиска и информационно-поисковых языков в документальных и библиографических информационно-поисковых системах;

3) приобретение навыков использования средств автоматизации анализа структуры и степени оригинальности научного текста;

1) приобретение умений в создании и использовании электронной образовательной среды, мультимедийных образовательных ресурсов

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина входит в число обязательных дисциплин программы и учебного плана магистратуры. Освоение дисциплины основано на знаниях и умениях, полученных студентами в ходе изучения дисциплины бакалавриата «Информационно-коммуникационные технологии».

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения рассматриваемой дисциплины: «Методика преподавания специальных дисциплин», «Непрерывное библиотечное образование».

### **Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -108 час./ 3 зет.

Форма контроля – зачет.

### **3. Содержание дисциплины:**

**Раздел 1. «Цифровые технологии в научной деятельности»**

Тема 1 «Оформление больших научных текстов с использованием средств автоматизации Word»

Тема 2. «Виды поиска в электронных каталогах научных библиотек»  
Тема 3. «Методы поиска и оформления библиографических данных»  
Тема 4. «Использование электронной библиотеки e-Library.ru для поиска и анализа публикационной активности»

Тема 5 «Использование системы Антиплагиат.Вуз для анализа научных документов на заимствования и цитирование»

**Раздел 2. «Цифровые технологии в образовательной деятельности»**

Тема 6 «Возможности ИС Moodle в создании электронной образовательной среды»

**Раздел 3. «Цифровые технологии в профессиональной деятельности»**

Тема 7 «Создание мультимедийных ресурсов».

**5. Формы учебных занятий:**

Лекции с динамической визуализацией, практические занятия, мастер-классы.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 – Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ОПК-2 проверяются следующими оценочными средствами: отчеты о выполненных практических работах; проекты создания информационных продуктов: оформленный научный документ, веб-навигатор, библиографический список, отчет о работе в личном кабинете автора eLIBRARY, отчет о работе в Антиплагиате, электронный курс Moodle, Google-тест.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических и самостоятельных работ (проектов), выполнению тестов и подготовке к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Мировые информационные ресурсы**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** изучение мировых информационных ресурсов, приобретение навыков их использования в профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

1. изучение мирового рынка информационной продукции и услуг;
2. систематизация знаний о мировых и российских информационных ресурсах;
3. рассмотрение и анализ информационных ресурсов по библиотечно-информационной деятельности;
4. приобретение навыков использования информационных ресурсов по библиотечно-информационной деятельности при выявлении и отборе источников по определенной теме.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в обязательную часть учебного плана в рамках профиля «Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность (уровень магистратуры). Освоение Мировых ИР базируется на знаниях, полученных в ходе изучения таких дисциплин, как «Информационно-коммуникационные технологии», «Отраслевые информационные ресурсы», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки» (уровень бакалавриата), «Компьютерные технологии в науке и образовании» (магистратура).

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачет

**4. Содержание дисциплины:**

*Раздел 1. Структура мировых информационных ресурсов.*

Тема 1. Мировой рынок информационных ресурсов

Тема 2. Информационные ресурсы: история возникновения, состав, типология.

*Раздел 2. Информационные ресурсы отраслевых комплексов, отражающие различные направления библиотечно-информационной деятельности.*

Тема 1. Информационные ресурсы ВИНИТИ.

Тема 2. Информационные ресурсы «Росинформкультуры». База данных «Библиотечное дело и библиография».

Тема 3. Портал «Научные периодические издания по библиотековедению, библиографоведению и книговедению».

Тема 4. Электронные каталоги и базы данных ГПНТБ СО РАН.

Тема 5. Профильные издательства по библиотечно-информационной деятельности.

Тема 6. Периодические издания по библиотечно-информационной деятельности.

Тема 7. Научная электронная библиотека E-library.

Тема 8. Документальный поток публикаций по отрасли: технология анализа.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, практические работы.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности.

#### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-1 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, практически занятиям, к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Теория и методология библиотековедения**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** сформировать систему знаний и представлений о теоретических основах библиотековедения, методологии и методах библиотековедческих исследований.

#### **Задачи дисциплины:**

- познакомить студентов с категориально-понятийным аппаратом дисциплины;
- рассмотреть теоретические основы библиотековедения;
- дать представление об основных концепциях библиотековедения; - раскрыть методологические принципы и подходы библиотековедения; - познакомить с методами библиотековедческих исследований.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Теория и методология библиотековедения» относится к обязательной части дисциплин. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин: «Профессиональная политика в библиотечно-информационной сфере», «Организация и методика библиотековедческих, библиографических, книговедческих исследований» и др.

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -108 час./ 3 зет.

Форма контроля – зачет.

#### **4. Содержание дисциплины:**

Теория и методология библиотековедения как учебная дисциплина. Генезис, развитие и становление библиотековедения. Категориально-понятийный аппарат библиотековедения. Функции, структура и содержание библиотековедения. Основные концепции библиотековедения. Предмет и структура методологии библиотековедения. Методологические принципы. Методологические подходы. Методы библиотековедческих исследований. Общенаучные методы библиотековедческих исследований. Специальные методы библиотековедческих исследований. Организация библиотековедческих исследований.

#### **5. Формы учебных занятий:** Лекции, семинары, семинар-дискуссия

#### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности.

#### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК -1 проверяется следующими оценочными средствами: реферат, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по написанию реферата, по подготовке к зачету и СРС.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Теория и методология библиографоведения и книговедения**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** изучение теоретико-методологических основ библиографоведения и книговедения, особенностей исследований в области библиографоведения и книговедения, сущности библиографии и ее составляющих (библиографической информации, библиографической деятельности, библиографоведения, инфраструктуры библиографии), их структуры, содержания, теории

и истории книги, знания основных видов изданий, овладения практическими навыками работы с книжными изданиями.

#### **Задачи дисциплины:**

- рассмотреть теоретические, методологические основы библиографоведения и книговедения;
- овладеть понятийным аппаратом, направлениями развития библиографоведения и книговедения;
- получить представление о задачах, особенностях, закономерностях библиографической и книговедческой деятельности;
- ознакомиться с видовым многообразием библиографических пособий, книжных изданий.

**2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО.** Дисциплина «Теория и методология библиографоведения и книговедения» относится к обязательной части дисциплин. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Мировые информационные ресурсы», «Теория и методология библиотековедения», «Организация и методика библиотековедческих, библиографических, книговедческих исследований» и др.

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 108 час./ 3 зет.

Форма контроля – экзамен.

#### **4. Содержание дисциплины:**

**Раздел 1.** Библиографоведение - наука о библиографии.

Введение. Теоретическое библиографоведение на современном этапе.

Основы общей теории библиографической информации.

Библиографическая деятельность - центральная категория теории библиографии.

Видовая классификация библиографии как области деятельности.

Методология библиографоведения.

Концепции библиографоведения.

**Раздел 2.** Теоретико-методологические основы книговедения.

Книговедение как научная дисциплина.

Книга: понятие, свойства, функции, место в системе документальных коммуникаций

Классификация изданий.

Структура книги.

Методологические основы истории книги.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, семинарское занятие по плану, практическое занятие по плану, интерактивное практическое занятие (с использованием Интернет-ресурсов).

#### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности

#### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-1 проверяются следующими оценочными средствами: реферат; практическая работа, тест, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, практической работы, написанию теста и подготовке к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Организация и методика библиотековедческих, библиографических, книговедческих исследований**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** развитие научно-исследовательской компетенции, методологической и методической культуры исследователя, овладение нормативной базой исследователя библиотечной отрасли.

**Задачи дисциплины:**

- 1) раскрыть ее значимость, место и роль в учебном процессе студента;
- 2) дать знаниевую основу по методологии, методике научного исследования;
- 3) развить способность и готовность к научно-исследовательской работе;
- 4) увязать знания, умения в сфере научно-исследовательской работы, приобретенные из других учебных дисциплин, с материалом, изучаемым в данной дисциплине;
- 5) адаптировать к работе в микроисследовательском коллективе; 6) активизировать творческий потенциал студентов.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина относится к обязательной части. При ее освоении студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «История и методология науки», «Социокультурное проектирование».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость – 108 час. / 3 зет.

Форма контроля – экзамен.

**4. Содержание дисциплины:**

1. Введение в учебную дисциплину. Роль научных исследований в библиотечноинформационной сфере. Разработанность проблематики курса. Принципы исследования.

2. Методологическая часть программы научного исследования. Проблема, проблемная ситуация, тема. Объект, предмет исследования. Цели, задачи. Логический анализ проблемы: интерпретация, операционализация. Гипотезы.

3. Методическая часть программы научного исследования. Генеральная, выборочная совокупности. Проблема презентации. Выборка. Методы обработки результатов исследования. Процедура и план исследования.

4. Общенаучные методы исследования. Анкетирование. Интервью. Метод экспертных оценок. Тестирование. Научное наблюдение. Эксперимент, виды.

5. Внедрение результатов научно-исследовательской работы в библиотечную практику.

6. Кодексы исследователя в библиотечно-информационной сфере.

7. Методологическая культура исследователя. Научно-исследовательская компетенция (знания, умения, навыки, личностные качества, необходимые для успешной научно-исследовательской деятельности).

**5. Формы учебных занятий:** лекции, проблемные лекции.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 – Способен организовать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования.

ПК-1 - Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ОПК-1, ПК-3 проверяются следующими средствами: вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной и письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Профессиональные коммуникации в библиотечно-информационной сфере**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*



**1. Цель дисциплины:** изучить теоретические, методологические, прикладные аспекты профессиональных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере.

**Задачи дисциплины:**

- 1) рассмотреть специфику профессиональных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере;
- 2) способствовать овладению студентами методикой и техникой использования в профессиональной деятельности различных видов коммуникаций;
- 3) способствовать распознаванию студентами себя в качестве библиотекаря-коммуникатора.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина относится к обязательной части. При ее освоении студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Библиотечная среда и пространство», «Библиотечная профессия».

## **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость – 108 час. / 3 зет.

Форма контроля – экзамен.

## **4. Содержание дисциплины:**

1. Терминосистема курса. Профессиональные коммуникации. Виды. Этикокоммуникативная компетенция.
2. Специфика библиотечного общения. Библиотечное общение. Культура общения. Качество общения. Разработанность проблемы.
3. Виды и особенности профессиональных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере. Межличностные, групповые. Массовые. Новые медиа.
4. Отношения и поведение библиотекаря в коммуникации. Диалогические, нормативные, императивные, манипулятивные отношения. Поведение в ракурсе транзактного анализа Э. Берна.
5. Механизмы психологического воздействия в профессиональных коммуникациях. Внушение. Убеждение. Заражение. Подражание.
6. Конфликты и конфликтные ситуации в профессиональной коммуникации. Барьеры в общении. Способы предупреждения и разрешения.
7. Библиотекарь-коммуникатор. Профессиональные и надпрофессиональные навыки.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, практические.

## **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 - Готов к созданию и поддержке открытой психологически комфортной среды.

## **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4 проверяются следующими средствами: интеллект-карты, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной и письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Теория и технология библиотечно-информационного обслуживания**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** изучить теоретический и технологический подходы библиотечно-информационного обслуживания пользователей.

#### **Задачи дисциплины:**

1) рассмотреть теоретические концепции библиотековедов относительно системы библиотечно-информационного обслуживания.

2) дать представление о структуре технологии библиотечно-информационного обслуживания.

3) раскрыть виды технологий библиотечно-информационного обслуживания, операции и особенности.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Теория и технология библиотечно-информационного обслуживания» входит в обязательную часть учебного плана. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Методика преподавания специальных дисциплин», «Непрерывное библиотечное образование», «Инновационные проекты в библиотечно-информационной деятельности», «Библиотечная профессиология», «История и теория библиотечно-педагогической деятельности», «Методология библиотечно-педагогической деятельности», «Педагогические методы в библиотечно-информационной сфере», «Работа библиотек с особыми группами пользователей», «Профессиональные коммуникации в библиотечно-информационной сфере», «Профессиональная политика в библиотечно-информационной сфере», «Библиотечная среда и пространство», «Образовательная и социокультурная деятельность библиотек».

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины – 72 час./ 2 зет.

Форма контроля – зачёт.

#### **4. Содержание дисциплины:**

1. Характеристика концепций библиотечно-информационного обслуживания, принципов, законодательных основ библиотечно-информационного обслуживания. Анализ концепций библиотечно-информационного обслуживания. Основные принципы

библиотечно-информационного обслуживания. Законодательная база библиотечно-информационного обслуживания.

2. Анализ терминосистемы дисциплины. Понятийный аппарат темы: сравнительный анализ точек зрения специалистов.

3. Изучение читателей в России и за рубежом. Возникновение науки – читателеведение. Основные этапы изучения читателей в России. Изучение читателей за рубежом.

4. Типология читателей. Типология читателей в трудах библиотековедов. Современные подходы к типологии читателей.

5. Профессиональные и личностные требования к сотруднику отдела обслуживания. Профессия библиотекаря: основные требования. Этика библиотекаря в обслуживании пользователей. Использование психологических методов в обслуживании.

6. Технологические процессы, индивидуальное, групповое и массовое библиотечно-информационное обслуживание. Виды запросов. Элементы технологических операций. Типы технологий, применяемые библиотеками в обслуживании пользователей. Виды читательских запросов, их характеристика. Классификация библиотечных услуг.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, интерактивные лекции, семинарское занятие, анализ профессионально-значимых ситуаций.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК- 3 – готовность к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования.

ПК-4 – готовность к реализации технологических процессов библиотечноинформационной деятельности.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-3, ПК-4 проверяются следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачёту.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к зачёту.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование	дисциплины:	<b>Профессиональная</b>	<b>политика</b>	<b>В</b>
<b>библиотечноинформационной сфере</b>				
Уровень высшего образования – <i>магистратура</i>				
Направление подготовки – <i>51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность</i>				
Направленность (профиль): <i>Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности</i>				

**1. Цель дисциплины** углубление знаний магистров о профессиональной политике в области библиотечно-информационной сферы, как деятельности органов государственной власти и управления, общественных структур, отдельных организаций, физических лиц, направленной на библиотеки и библиотечно-информационную деятельность в целом.

**Задачи дисциплины:**

- 1) освоение основных понятий.
- 2) изучение истории вопроса.
- 3) раскрыть основные подходы специалистов библиотечного дела о профессиональной политике.
- 4) изучить правовую базу библиотечного дела.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Профессиональная политика в библиотечно-информационной сфере» входит в обязательную часть учебного плана. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Мировые информационные ресурсы», «Теория и методология библиотековедения», «Теория и методология библиографоведения и книговедения», «Организация и методика библиотековедческих, библиографических и книговедческих исследований», «Социология библиотечно-информационной деятельности за рубежом», «Методологическая культура исследователя», «Системы антиплагиата: особенности работы и использования», «Профессиональные коммуникации в библиотечноинформационной сфере», «Теория и технология библиотечно-информационного обслуживания», «Библиотечная среда и пространство», «Образовательная и социокультурная деятельность библиотеки», «Работа библиотек с особыми группами пользователей».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -108 час./ 3 зет.

Форма контроля – экзамен.

**4. Содержание дисциплины:**

1. Развитие государственной библиотечной политики в России дореволюционного периода. Определение основных понятий. Первые нормативные документы о библиотечном деле. Деятельность Л.Б. Хавкиной в области библиотечной политики.

2. Эволюция направлений библиотечной политики. Задачи государственной библиотечной политики. Классификация библиотечной политики. Направления профессиональной библиотечной политики: история возникновения, становление и дальнейшее развитие.

3. Перспективы государственной библиотечной политики. Структура профессиональной библиотечной политики. Перспективы государственной библиотечной политики.

4. Нормативные документы по библиотечному делу: обзор. Нормативно-правовые документы по библиотечному делу: характеристика и анализ. ФЦП в области культуры и искусства.

5. Субъекты библиотечной политики. Основные направления деятельности субъектов библиотечной политики. Иерархическая структура нормативно-правовых актов библиотек разных уровней.

6. Региональные документы по библиотечному делу. Характеристика региональных документов о библиотечном деле. Проблемы региональной библиотечной политики.

7. Кадровая политика как важный компонент профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере. Кадровый вопрос в библиотеках. Молодежная кадровая политика как сегмент библиотечной политики.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, интерактивные лекции, семинары-дискуссии, анализ профессионально-значимых ситуаций.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – готовность к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности.

ПК-4 – готовность к созданию и поддержанию открытой, психологически комфортной среды библиотеки.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-1, ПК-4 проверяются следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Методика преподавания специальных дисциплин**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** изучение методики преподавания специальных дисциплин по библиотечно-информационной деятельности, развитие навыков проведения учебных занятий разных типов.

**Задачи дисциплины:**

1. изучение истории библиотечного образования в России;
2. характеристика основных нормативных документов, регламентирующих развитие современного библиотечного образования;
3. знакомство с основными методами обучения специалистов библиотечной сферы;
4. овладение методикой разработки и проведения различных видов учебных занятий.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в число обязательных дисциплин программы магистратуры, определенной в рамках профиля «Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность (уровень магистратуры) и Учебного плана. Он является обязательной дисциплиной, которую изучают все студенты на 2 курсе. Ее освоение базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения таких предметов, как «Педагогика высшей школы», «Компьютерные технологии в науке и образовании», «Профессиональная политика в библиотечно-информационной сфере», «Методология библиотечно-педагогической деятельности».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 108 час./ 3 зет.

Форма контроля – экзамен.

**4.Содержание дисциплины:**

1. История и современное состояние библиотечного образования в России
2. Нормативные документы, регламентирующие современное библиотечное образование
3. Содержание обучения по библиотечно-библиографическим дисциплинам
4. Технология подготовки лекционных занятий по спецдисциплинам
5. Особенности проведения практических и семинарских занятий по спецдисциплинам
6. Контроль знаний и умений обучающихся

**5. Формы учебных занятий:** лекции, практические работы.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 – способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ

ПК-3 – готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ОПК-2, ПК-3 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, практически занятиям, к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Непрерывное библиотечное образование**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** изучение теоретических, организационных и методических основ системы непрерывного библиотечного образования.

**Задачи дисциплины:**

- исследование состояния учебно-методического обеспечения системы непрерывного профессионального образования в сфере библиотечно-информационной деятельности;

- изучение деятельности библиотек по повышению квалификации библиотекарей;

- приобретение умений разработки программы (проекта) повышения квалификации библиотечных сотрудников

**2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО.**

Дисциплина «Непрерывное библиотечное образование» относится к обязательной части дисциплин. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Библиотечная профессионалогия», «Профессиональная политика в библиотечно-информационной сфере», «Профессиональные коммуникации в библиотечно-информационной сфере» и др.

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -144 час./ 4 зет.

Форма контроля – зачет.

**4. Содержание дисциплины:**

**Раздел 1 «Непрерывное библиотечное образование: понятия, особенности, структура»**

Введение. Цели и задачи изучения дисциплины. Определение понятий.

Источниковая база дисциплины.

Непрерывное библиотечное образование: основные составляющие (общая характеристика)

Дополнительное профессиональное библиотечное образование в вузах культуры

Дополнительное профессиональное образование в библиотечных учреждениях

Непрерывное библиотечное образование в Бурятии: история и современное состояние

## **Раздел 2. «Повышение квалификации библиотечных кадров: организационно-методические аспекты»**

Повышение квалификации: особенности современных программ для библиотекарей

Формы и методы обучения библиотечного персонала

**5. Формы учебных занятий:** лекции, семинарское занятие по плану, практическое занятие по плану, интерактивное практическое занятие (с использованием Интернет-ресурсов).

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2. Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ

ПК-3. Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования

Результаты освоения компетенции ОПК-2, ПК-3 проверяются следующими оценочными средствами: реферат; практическая работа, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, практической работы, подготовке к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Организационная культура библиотеки**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** изучение особенностей управления организационной культурой библиотеки и закрепление навыков ее формирования и развития.

### **Задачи дисциплины:**

- изучение понятия «организационная культура»;
- характеристика основных функции, этапов формирования организационной культуры;



- знакомство с особенностями формирования организационной культуры в современной библиотеке.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в число обязательных дисциплин программы магистратуры, определенной в рамках профиля «Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень магистратуры) и Учебного плана. Он является обязательной дисциплиной, которую изучают все студенты на 2 курсе. Ее освоение базируется на знаниях, полученных студентами на предыдущей ступени обучения (бакалавриат) в ходе изучения таких предметов, как «Менеджмент и маркетинг», «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности».

## **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 108 час./ 3 зет.

Форма контроля – зачет

## **4. Содержание дисциплины:**

1. Определение понятия организационной культуры
2. Содержание организационной культуры
3. Основные функции, этапы формирования организационной культуры
4. Организационная культура как объект рассмотрения в библиотековедении
5. Типология организационных культур
6. Особенности формирования организационной культуры в современной библиотеке

## **5. Формы учебных занятий:** лекции, практические работы.

## **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 - Готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере

## **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-2 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

## **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, практическим занятиям, к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Кадровый менеджмент в библиотечно-информационной сфере**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** изучение особенностей кадрового управления современной библиотекой в целях совершенствования библиотечного обслуживания и удовлетворение интересов и потребностей пользователей библиотек.

**Задачи дисциплины:**

1. изучение концепции и системы персонал-стратегии библиотеки;
2. характеристика организационно-технологических основ управления персоналом;
3. знакомство с особенностями методологии оценки персонала.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в число обязательных дисциплин программы магистратуры, определенной в рамках профиля «Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень магистратуры) и Учебного плана. Он является обязательной дисциплиной, которую изучают все студенты на 2 курсе. Ее освоение базируется на знаниях, полученных студентами на предыдущей ступени обучения (бакалавриат) в ходе изучения таких предметов, как «Менеджмент и маркетинг», «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 144 час./ 4 зет.

Форма контроля – экзамен

**4. Содержание дисциплины:**

- 1) Концепция и система персонал-стратегии библиотеки
- 2) Организационно-технологические основы управления персоналом
- 3) Планирование, набор, отбор и адаптация персонала
- 4) Организация системы обучения персонала
- 5) Мотивация как функция управления персоналом
- 6) Методология оценки персонала

**5. Формы учебных занятий:** лекции, практические работы.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

- ОПК-3. Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенций УК-3, ОПК-3 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, практически занятиям, к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Инновационные проекты в библиотечноинформационной деятельности**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** овладение методикой разработки инновационного проекта в культуре, в том числе по библиотечно-информационной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- 1) проанализировать инновационную деятельность учреждений культуры
- 2) рассмотреть общие механизмы финансирования инновационных проектов;
- 3) изучить методику поиска проектных решений;
- 4) ознакомиться с методом мозгового штурма в ходе практических занятий;
- 5) научиться разрабатывать стратегию маркетингового исследования предлагаемого инновационного проекта в БИД;
- 6) изучить основные этапы реализации инновационного проекта в БИД;
- 7) рассмотреть процессы управления разрабатываемым инновационным проектом в БИД;
- 8) ознакомиться с SMART-анализом разрабатываемого инновационного проекта в БИД;
- 9) проанализировать библиотечные инновационные проекты по различным основаниям.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в обязательную часть программы магистратуры, определенной в рамках профиля «Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность (уровень магистратуры) и Учебного плана. Ее освоение базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения таких предметов уровня бакалавриата, как «Основы государственной культурной политики», «Культурология», «Культура Восточной Сибири», «Менеджмент БИД», «Маркетинг БИД», «Инновационно-методическая деятельность библиотеки», «Фандрейзинг в библиотеке».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 108 час./ 3 зет.

Форма контроля – экзамен

**4. Содержание дисциплины:**

1. Определение инновационной сущности проектов в культуре.

2. Инновационные учреждения культуры. Инновационная политика учреждения культуры.
3. Механизмы финансирования инновационного проекта в культуре, в т.ч. в БИД
4. Проектирование как вид творческой деятельности. Методы поиска идеи инновационного проекта в культуре, в т.ч. в БИД.
5. Мозговой штурм как метод поиска идеи инновационного проекта в БИД.
6. Маркетинговое обоснование разработки инновационного проекта в БИД.
7. Разработка концепции инновационного проекта в культуре. Соотнесение целей и задач проекта с реальными условиями.
8. Планирование деятельности по реализации инновационного проекта в культуре.
9. Управление и команда инновационного проекта в БИД.
10. Информационно-рекламное сопровождение инновационного проекта в БИД.
11. «Постпродакшн» инновационного проекта в культуре. Завершение и развитие реализованного проекта.
12. Библиотечный инновационный проект: возможности или проблемы.

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, семинары-дискуссии, практические работы.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 – способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования

ПК-3 – готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психологопедагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ОПК-1, ПК-3 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, практическим занятиям, к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Библиотечная среда и пространство**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** ознакомление обучающихся с вопросами теории, методики и практики внедрения средового, пространственного, контекстного подходов в библиотечно-информационную деятельность.

**Задачи дисциплины:**

- 1) развить радиантное, критическое, творческое мышление, способность к визуализации библиотечной среды и пространства на примере регионального опыта;
- 2) сформировать профессиональный интерес к деятельности модельных библиотек в ракурсе пространственного подхода.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. При ее освоении студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Профессиональные коммуникации в библиотечно-информационной сфере», «Библиотечная профессиология».

## **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость – 144 час. / 4 зет.

Форма контроля – экзамен.

## **4. Содержание дисциплины:**

1. Пространственный подход в библиотековедении. Принципы организации библиотечного пространства. Виды пространства: общественное, публичное, частное. Пространство библиотеки: реальное, виртуальное.

2. Средовой подход к библиотечно-информационной деятельности. Разработанность проблемы. Виды библиотечной среды в библиотеке.

3. Контекстный подход к библиотечно-информационной деятельности. Виды контекстов: исторический, физический, психологический, социальный, культурный и другие.

4. Общедоступная модельная библиотека в ракурсе пространственного и средового подходов. Специфика их применения к библиотеке.

5. Компетенции библиотекаря-организатора библиотечного пространства и среды. Профессиональные и надпрофессиональные компетенции.

6. Педагогические технологии в изучении библиотечного пространства. Пазлтехнологии, интеллект-карты. Методика их разработки.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, интеллект-карты.

## **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 - Готов к созданию и поддержке открытой психологически комфортной среды.

## **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4 проверяются следующими средствами: интеллект-карты, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной и письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Образовательная и социокультурная деятельность библиотек**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины** изучение образовательной и социокультурной деятельности библиотеки, формирование компетенций в данной области деятельности.

#### **Задачи дисциплины:**

- 1) раскрыть основные понятия, теоретические концепции библиотековедов в области образовательной и социокультурной деятельности библиотеки.
- 2) изучить сущность, особенности образовательной и социокультурной деятельности российских библиотек.
- 3) рассмотреть направления и формы образовательной и социокультурной деятельности библиотек.
- 4) ознакомить с методикой проведения мероприятий образовательной и социокультурной направленности в библиотеках.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Образовательная и социокультурная деятельность библиотеки» входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Теория и технология библиотечноинформационного обслуживания», «Методика преподавания специальных дисциплин», «Непрерывное библиотечное образование», «Инновационные проекты в библиотечноинформационной деятельности», «Библиотечная профессиология», «История и теория библиотечно-педагогической деятельности», «Методология библиотечно-педагогической деятельности», «Педагогические методы в библиотечно-информационной сфере», «Профессиональные коммуникации в библиотечно-информационной сфере», «Профессиональная политика в библиотечноинформационной сфере», «Библиотечная среда и пространство».

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -144 час./ 4 зет.

Форма контроля – зачёт.

#### **4. Содержание дисциплины:**

21. Просветительская деятельность как составная часть образовательной деятельности библиотеки. Определение понятия «просвещение». Просветительская

функция библиотеки как основа передачи знаний пользователю. Ценностно-ориентационный подход к просветительской деятельности.

22. Образовательная и социокультурная деятельность библиотеки: истоки становления и развития. Теория вопроса в историческом контексте. Этапы образовательной, социокультурной деятельности (СКД) библиотеки.

23. Основные концепции библиотекведов в области образовательной и социокультурной деятельности. Вклад известных просветителей, библиотекведов в изучение образовательной и социокультурной деятельности. Правовые основы образовательной и социокультурной деятельности библиотек.

24. Направления и формы образовательной и социокультурной деятельности библиотеки. Направления образовательной и социокультурной деятельности. Формы образовательной и социокультурной деятельности библиотеки.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, интерактивные лекции, семинары-дискуссии, анализ профессионально-значимых ситуаций.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 – готовность к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования.

ПК-4 – готовность к созданию и поддержанию открытой, психологически комфортной среды библиотеки.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-3, ПК-4 проверяются следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачёту.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к зачёту.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Библиотечная профессиология**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** изучить методологические, теоретические аспекты становления, развития библиотечной профессии.

**Задачи дисциплины:**

- 1) дать теоретическое представление о библиотечной профессии, ее становлении и развитии;
- 2) обучить методике изучения профессионального самосознания библиотекаря;
- 3) обучить методике разработки профессиограммы и психограммы библиотекаря.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. При ее освоении студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Профессиональная политика в библиотечно-информационной сфере», «Непрерывное библиотечное образование».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость – 108 час. / 3 зет.

Форма контроля – зачет.

**4. Содержание дисциплины:**

1. Библиотечная профессиология как научная, так и прикладная дисциплина. Объект. Предметы.
2. Профессиональное сознание библиотекаря. Анализ понятий. Существенные признаки. Самосознание библиотечного специалиста.
3. Библиотечная профессия, специальность, элементы типа: человек-человек и другие. Из истории развития библиотечной профессии. Современное состояние. Дифференциация профессии.
4. Библиотечная профессиография. Библиотечная профессиограмма, психограмма.
5. Библиотечная мифология. Стереотипы пользователей в восприятии профессии библиотекаря.

**5. Формы учебных занятий:** лекции.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 - Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-3 проверяются следующими средствами:

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной и письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**



Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **История и теория библиотечно-педагогической деятельности**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины** углубление знаний магистров о теоретических основах библиотечно-педагогической деятельности как целостной органичной системе.

### **Задачи дисциплины:**

- 1) раскрыть основные понятия, теоретические концепции специалистов в области педагогической деятельности библиотеки.
- 2) изучить педагогическую деятельность библиотеки в историческом контексте.
- 3) рассмотреть современные аспекты педагогической деятельности библиотеки.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «История и теория библиотечно-педагогической деятельности» входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Теория и технология библиотечно-информационного обслуживания», «Методика преподавания специальных дисциплин», «Непрерывное библиотечное образование», «Инновационные проекты в библиотечноинформационной деятельности», «Библиотечная профессиология», «Методология библиотечно-педагогической деятельности», «Педагогические методы в библиотечноинформационной сфере», «Работа библиотек с особыми группами пользователей».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -108 час./ 3 зет.

Форма контроля – зачёт.

### **4. Содержание дисциплины:**

1. Педагогическая деятельность отечественных библиотек: история вопроса. История библиотечно-педагогической деятельности. Библиотечно-педагогическая деятельность в период с 1990-х гг. по настоящее время.
2. Педагогическая деятельность библиотеки: понятийный аппарат. Понятийный аппарат темы: анализ точек зрения специалистов.
3. Педагогическая функция как основа педагогической работы библиотеки. Функции библиотеки как системы (структурно-функциональный подход Ю.Н. Столярова). Роль педагогической функции.

4. Библиотечно-педагогическая деятельность в контексте концепций библиотеки. Изучение основных научных концепций о библиотеке. Место педагогической деятельности в концепциях библиотеки.

5. Идеи деятелей культуры в области библиотечной и педагогической деятельности (XIX – начало XX вв.). Труды писателей, критиков, педагогов XIX – начало XX вв. о библиотечно-педагогической деятельности. Сравнительный анализ теоретических публикаций.

6. Сущность педагогической деятельности библиотеки. Основные теоретические положения педагогической деятельности библиотеки.

7. Основные направления педагогической деятельности библиотекаря. Изучение основных направлений библиотечно-педагогической деятельности. Критический анализ направлений.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, интерактивные лекции, семинары-дискуссии, анализ профессионально-значимых ситуаций.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 – готовность к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-3 проверяются следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачёту.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к зачёту.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Методология библиотечно-педагогической деятельности**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** изучить специфику традиционной и инновационной педагогической деятельности, систему принципов библиотечно-педагогической деятельности, педагогическую парадигму, концепции, технологии.

**Задачи дисциплины:**

- 1) изучение специфики библиотечно-педагогической деятельности;
- 2) развитие педагогического мастерства и творчества в библиотечноинформационной деятельности;
- 3) сформировать готовность к использованию психолого-педагогических методов в библиотечно-информационном обслуживании различных категорий пользователей.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. При ее освоении студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Психология и педагогика профессионального образования», «Непрерывное библиотечное образование».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость – 144 час. / 4 зет.

Форма контроля – зачет. **4.**

**Содержание дисциплины:**

1. Библиотечно-педагогическая деятельность. Теоретические основы. Библиотечно-информационная деятельность, объект, предмет. Принципы библиотечно-педагогической деятельности. Структура. Содержание.
2. Разработанность проблемы в отечественном библиотековедении. Вклад И.И. Тихомировой в ее исследовании.
3. Гуманистические функции библиотеки. А.В. Соколов о гуманизме.
4. Психолого-педагогические методы в библиотечно-информационной деятельности. Специфика их использования по различным направлениям: обучение, образование, развитие, воспитание.
5. Психолого-педагогическое исследование. Методологические, теоретические основы. Разработка программы исследования, характеристика психолого-педагогических методов.
6. Методологическая культура педагога-библиотекаря. Психолого-педагогический такт. Пути его воспитания. Педагогическое мастерство.

**5. Формы учебных занятий:**

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 - Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-4 проверяются следующими средствами:

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной и письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Педагогические методы** в **библиотечноинформационной сфере**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – 51.04.06 *Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины** – формирование компетенции, способствующей готовности к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования.

**Задачи:**

2) получить представление о библиотечной педагогике, педагогических методах, применяемых в библиотечно-информационной деятельности;

3) приобретение умений использования психолого-педагогических методов в организации библиотечных мероприятий, в процессе формирования информационной культуры;

4) сформирование профессиональной компетентности в области библиотечной педагогической деятельности.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина входит в число дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений.

Освоение дисциплины основано на знаниях и умениях, полученных студентами в ходе изучения дисциплин: Психология и педагогика профессионального образования, Компьютерные технологии в науке и образовании, Непрерывное библиотечное образование, Образовательная и социокультурная деятельность библиотек, История и теория библиотечно-педагогической деятельности.

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения рассматриваемой дисциплины: «Методика преподавания специальных дисциплин», «Психолого-педагогические приемы и методы управления персоналом библиотеки», «Педагогические методы в библиотечно-информационной деятельности»

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины -144 час./ 4 зет.

Форма контроля – зачет.

#### **4. Содержание дисциплины:**

Раздел 1 «Цифровые технологии в научной деятельности»

Тема 1 «Оформление больших научных текстов с использованием средств автоматизации Word»

Тема 2. «Виды поиска в электронных каталогах научных библиотек»

Тема 3. «Методы поиска и оформления библиографических данных»

Тема 4. «Использование электронной библиотеки e-Library.ru для поиска и анализа публикационной активности»

Тема 5 «Использование системы Антиплагиат.Вуз для анализа научных документов на заимствования и цитирование»

Раздел 2 «Цифровые технологии в образовательной деятельности»

Тема 6 «Возможности ИС Moodle в создании электронной образовательной среды»

Раздел 3 «Цифровые технологии в профессиональной деятельности»

Тема 7 «Создание мультимедийных ресурсов»

**5. Формы учебных занятий:** Лекции с динамической визуализацией, практические занятия, мастер-классы.

#### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования.

#### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-3 проверяются следующими оценочными средствами: отчеты о выполненных практических и самостоятельных работах, конспекты, презентации.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по выполнению практических и самостоятельных работ (проектов), выполнению тестов и подготовке к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Психолого-педагогические приемы и методы в управлении персоналом библиотеки**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – 51.04.06 *Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** изучение и анализ психолого-педагогических подходов к управлению персоналом библиотеки.

**Задачи дисциплины:**

1. проанализировать психологические приемы управления персоналом библиотеки
2. изучить педагогические методы работы с персоналом библиотеки
3. ознакомиться с тактикой и стратегией работы с персоналом библиотеки

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, программы магистратуры, определенной в рамках профиля «Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность (уровень магистратуры) и Учебного плана. Ее освоение базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения таких предметов, как «Психология и педагогика профессионального образования», «Непрерывное библиотечное образование», «Педагогические методы в библиотечно-информационной сфере».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 180 час./ 5 зет.

Форма контроля – зачет

**4. Содержание дисциплины:**

1. Истоки становления современного управления персоналом
2. Концепция научного управления персоналом
3. Управление персоналом как наука
4. Методология науки управления персоналом
5. Кросс-культурные особенности концепции управления персоналом
6. Назначение и цель стратегии управления персоналом
7. Значение, типы кадровой политики и этапы ее разработки в организации
8. Принципы планирования персонала
9. Управление конфликтами в организации
10. Тенденции в инновационном управлении персоналом библиотек
11. Особенности коллектива библиотеки
12. Мотивация деятельности в процессе управления персоналом

**5. Формы учебных занятий:** лекции, практические работы.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2. Готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-2 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, практическим занятиям, к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Деловой этикет в библиотеке**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – 51.04.06 *Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** сформировать культуру делового этикета.

**Задачи дисциплины:**

- 1) дать представление о теоретических знаниях делового этикета, деловой культуры;
- 2) научить правилам делового этикета;
- 3) сформировать умения пропагандировать деловой этикет в библиотечноинформационной сфере.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. При ее освоении студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Межкультурное взаимодействие», «Профессиональные коммуникации в библиотечно-информационной сфере».

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость – 180 час. / 5 зет.

Форма контроля – экзамен.

**4. Содержание дисциплины:**

1. Этикет как феномен культуры. Виды этикета: общегражданский, религиозный, придворный, воинский и др.
2. Деловой этикет: этикет приветствия, обращения, представления, этикет разговора по телефону, этикет одежды, этикет поздравления, этикет сетевого общения, этикет деловой беседы, этикет кофе-брейка и др.
3. Характеристика форм пропаганды делового этикета, формирования этикетной культуры. Лекция, деловая игра, кейсы, мастер-класс и другие.
4. Профессиональная и корпоративная этика. Кодексы: «Кодекс этики российского библиотекаря», кодексы в сфере нетикета, цифрового этикета, Новой этики.
5. Профессиональная этика в проекте профстандарта «Специалист по библиотечноинформационной деятельности».

**5. Формы учебных занятий:** лекции, мастер класс, кейсы.

## **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 - Готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере.

## **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-2 проверяются следующими средствами: вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной и письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

## **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Социальное партнерство в библиотеке**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – 51.04.06 *Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** изучение социального партнерства в библиотечноинформационной деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- ознакомление с задачами, системой социального партнерства в библиотечной сфере, с его правовыми основами;

- обучение технике малого разговора в коммуникации с социальными партнерами в библиотеке.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в число дисциплин учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, в рамках профиля «Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность (уровень магистратуры). Дисциплина базируется на компетенциях, приобретенных студентами на предыдущей ступени обучения (уровень бакалавриата) при изучении дисциплин: «Общее библиотековедение», «Библиографоведение», «Документоведение», «Информационное право».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины – 180 час./ 5 зет.

Форма контроля – экзамен



#### **4. Содержание дисциплины:**

1. Библиотека как центр социального партнерства
2. Нормативная база социального партнерства
3. Деятельность публичных библиотек по организации социального партнерства
4. Опыт социального партнерства российских библиотек
5. Специфика коммуникации в организации социального партнерства
6. Роль социального партнерства в деятельности местного сообщества при разработке проектов и программ
7. Технология взаимодействия с социальными партнерами при разработке проектов и программ
8. Специфика деловых отношений с социальными партнерами при разработке проектов и программ

**5. Формы учебных занятий:** практические работы, тренаж и мозговой штурм, деловая игра.

#### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 – Готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере

#### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-2 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям и экзамену.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Работа с библиотек с особыми группами пользователей**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – 51.04.06 *Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

1. **Цель дисциплины:** изучение и анализ возможностей психолого-педагогического обслуживания пользователей с ОВЗ.

**Задачи дисциплины:**

1. изучить технологию обслуживания лиц с ОВЗ как механизм социальной интеграции;
2. проанализировать приоритеты обслуживания лиц с ОВЗ;
3. ознакомиться с правовые основаниям работы библиотеки с пользователями с ОВЗ

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, программы магистратуры, определенной в рамках профиля «Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень магистратуры) и Учебного плана. Его освоение базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения таких предметов, как «Психология и педагогика профессионального образования», «Образовательная и социокультурная деятельность библиотек», «Педагогические методы в библиотечно-информационной сфере», «Библиотечная среда и пространство».

### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 144 час./ 4 зет.

Форма контроля – зачет.

### **4. Содержание дисциплины:**

1. Модели инвалидности в истории развития общества
2. Основные научные понятия в контексте психолого-педагогических исследований
3. Научные концепции интеграции как результата реабилитации людей с инвалидностью
4. Правовые основания работы библиотеки с пользователями с ОВЗ
5. Доступная среда в библиотеке
6. Реабилитационные задачи библиотеки
7. Проекты и программы работы библиотеки с пользователями с ОВЗ

**5. Формы учебных занятий:** лекции, практические работы.

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 - Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования

ПК-4 - Готов к созданию и поддержанию открытой, психологически комфортной среды библиотеки

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенций ПК-3, ПК-4 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

## **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, практическим занятиям, к зачету.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Социология библиотечно-информационной деятельности в России и за рубежом**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – 51.04.06 *Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** ознакомить магистров с методикой исследования социальных объектов, отношений и процессов с целью получения новой информации и выявления закономерностей общественной жизни на основе теорий, методов и процедур, принятых в библиотековедческой науке России и зарубежья.

#### **Задачи дисциплины:**

- 1) рассмотреть сущность и задачи социальных исследований;
- 2) обучить процедуре проведения социальных исследований;
- 3) изучить роль социологических исследований в библиотеке.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, программы магистратуры, определенной в рамках профиля «Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень магистратуры) и Учебного плана. Его освоение базируется на знаниях, полученных студентами в ходе изучения таких предметов, как «Психология и педагогика профессионального образования», «Образовательная и социокультурная деятельность библиотек», «Педагогические методы в библиотечно-информационной сфере», «Библиотечная среда и пространство».

#### **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 144 час./ 4 зет.

Форма контроля – зачет

#### **4. Содержание дисциплины:**

1. Социальные исследования: сущность и этапы.
2. Социологическое исследование как вид систематической познавательной деятельности.
3. Методология исследования культуры в современных культурологических концепциях

**5. Формы учебных занятий:** лекции, практические работы.

#### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-1. Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности.

#### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-1 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, практическим занятиям, к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Системы антиплагиата: особенности работы и использования**

Уровень высшего образования - *магистратура*

Направление подготовки - *51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**Цель дисциплины:** приобретение навыков работы с системами антиплагиата в ходе создания документов разных видов (научных, учебных и др.).

**Задачи дисциплины:**

1. знакомство с российскими системами антиплагиата,
2. приобретение навыков работы с системами антиплагиата.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Курс входит в число дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений программы магистратуры, определенной в рамках профиля «Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность (уровень магистратуры) и Учебного плана. Освоение дисциплины базируется на знаниях, полученных в ходе изучения таких дисциплин, как «Мировые информационные ресурсы».

**Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины – 144 час./ 4 зет.

Форма контроля – экзамен

**Содержание дисциплины:**

1. Информационный копирайтинг: виды, особенности составления
2. Рерайтинг: основные приемы и методы
3. Системы антиплагиата, как инструмент для проверки уникальности текстов
4. Отличительные особенности работы систем антиплагиата, представленных в сети интернет
5. Система Антиплагиат.ру: особенности работы

6. Способы повышения уникальности текстов после проверки в системе антиплагиата

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, семинары-дискуссии, практические работы.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-1 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, практическим занятиям, к зачету.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: **Методологическая культура исследователя**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – 51.04.06 *Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов методологических знаний (общенаучных, частнонаучных), владения методикой научного исследования, умений организации и проведения исследований библиотечно-информационной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

1. усвоение методологических знаний;
2. овладение аппаратом научной деятельности;
3. формирование методологической компетентности в области исследования библиотечно-информационной деятельности

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.** Курс входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, программы магистратуры, определенной в рамках профиля «Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности», согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень магистратуры) и Учебного плана.

Дисциплина находится во взаимосвязи с такими курсами как «Теория и методология библиотековедения», «Теория и методология библиографоведения и книговедения».

### **3. Трудоемкость дисциплины.**

Общая трудоемкость – 144 часов / 4 зет

Форма контроля – экзамен.

### **4. Содержание дисциплины:**

1. Общенаучная методология;
2. Специфика методологического знания в библиотековедении и библиографоведении;
3. Библиографическая методология.

### **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности.

### **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-1 проверяется следующими оценочными средствами: задания к практическим работам, вопросы к экзамену.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

### **8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке к лекционным, практически занятиям, к экзамену.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – 51.04.06 *Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины:** получение (совершенствование) профессиональной компетентности обучающихся по дополнительным профессиональным образовательным программам в области содействия развития добровольчества (волонтерства), социально-ориентированных НКО.

**Задачи дисциплины:**

- 1) получение обучающимися теоретических знаний о лидерстве в НКО, включая волонтерские организации;
- 2) формирование у обучающихся компетенций в области лидерства, формального и неформального лидерства в волонтерских организациях;
- 3) формирование у обучающихся представлений о роли руководителей в социально-ориентированных НКО и добровольческих организациях.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО» является факультативной дисциплиной учебного плана. Для освоения дисциплины магистры используют знания, умения и виды деятельности, сформированные при изучении дисциплин общекультурного и общепрофессионального циклов на уровне бакалавриата. Дисциплины органично дополняют друг друга, что способствует более глубокому усвоению входящих в их состав компетенций.

## **3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 72 час.

Форма контроля – зачет

## **4. Содержание дисциплины:**

- Сущностное значение и принципы организации добровольчества (волонтерства) в современном мире.
- Организационные процессы в добровольческой деятельности. - Отраслевые направления и перспективы развития добровольчества - Планирование добровольных работ в учреждении.
- Организация труда добровольцев.
- Организаций взаимодействия органов государственной власти, институтов гражданского общества в сфере развития добровольчества в Республике Бурятия
- Нормативно-правовые основы развития социально-ориентированных некоммерческих организаций.
- Поддержка социально-ориентированных НКО.
- Практика государственной поддержки социально-ориентированных НКО в регионах России.

**5. Формы учебных занятий:** Лекции, интерактивные лекции, семинары, работа в малых группах.

## **6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование универсальной компетенции УК-3 – способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

## **7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенций УК-3 проверяется следующими оценочными средствами: конспект, эссе, опрос, сообщение, практико-ориентированные задачи, итоговый тест.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена основной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке конспекта, эссе, сообщения, практико-ориентированных задач, написанию теста и подготовке к зачету.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: **Специфика деятельности педагога-библиотекаря**

Уровень высшего образования – *магистратура*

Направление подготовки – 51.04.06 *Библиотечно-информационная деятельность*

Направленность (профиль): *Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности*

**1. Цель дисциплины** углубление знаний магистров об особенностях деятельности педагога-библиотекаря в современном образовательном пространстве школы.

**Задачи дисциплины:**

- 1) рассмотреть историю вопроса.
- 2) раскрыть организацию работы школьной библиотеки.
- 3) изучить нормативно-правовую литературу по школьным библиотекам.
- 4) раскрыть квалификационные требования к профессии педагога-библиотекаря.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Специфика деятельности педагога-библиотекаря» входит в часть факультативных дисциплин учебного плана. При освоении дисциплины студенты опираются на знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе освоения дисциплин «Теория и технология библиотечно-информационного обслуживания», «Методика преподавания специальных дисциплин», «Непрерывное библиотечное образование», «Инновационные проекты в библиотечно-информационной деятельности», «Образовательная и социокультурная деятельность библиотек», «Библиотечная профессиология», «История и теория библиотечно-педагогической деятельности», «Методология библиотечно-педагогической деятельности», «Педагогические методы в библиотечно-информационной сфере», «Работа библиотек с особыми группами пользователей»

**3. Трудоемкость дисциплины:**

Общая трудоемкость дисциплины - 72 час.

Форма контроля – зачет.

**4. Содержание дисциплины:**

1. Формирование системы образования специалистов школьных библиотек. Профессия школьного библиотекаря: история создания и развития. Система подготовки специалистов для школьных библиотек: вузовский уровень. Проблемы подготовки школьных библиотекарей.



2. Опыт деятельности российских школьных библиотек. Роль библиотеки в школе. История возникновения школьных библиотек в России. Школьные библиотеки дореволюционного, советского периодов. Российские школьные библиотеки: задачи, направления деятельности.

3. Опыт деятельности зарубежных школьных библиотек. Школьные библиотеки за рубежом: общие и отличительные черты. Перспективы развития школьных библиотек.

4. Профессиональный стандарт педагога-библиотекаря. Нормативно-правовая литература профессионального характера. Профессиональные стандарты. Атлас профессий.

5. Квалификационные требования к профессии педагога-библиотекаря. Основные виды деятельности школьного библиотекаря. Требования к профессии школьного библиотекаря. Система ЗУН школьного библиотекаря.

6. Зарубежный опыт развития профессии педагога-библиотекаря. Подготовка школьных библиотекарей за рубежом. Особенности зарубежной подготовки специалистов.

**5. Формы учебных занятий:** лекции, интерактивные лекции, семинары-дискуссии, анализ профессионально-значимых ситуаций.

**6. Формируемые компетенции:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 – готовность к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования.

**7. ФОС по компетенциям:**

Результаты освоения компетенции ПК-3 проверяются следующими оценочными средствами: реферат; контрольная работа, тест, вопросы к зачету.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ перечисленные оценочные средства допускаются в устной или письменной форме, а также с использованием имеющихся технических средств, в зависимости от нозологии.

**8. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для освоения дисциплины, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

Дисциплина обеспечена учебной и дополнительной литературой, в том числе электронными ресурсами, в необходимом количестве экземпляров, имеющейся в фонде научной библиотеки института в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины:**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины разработаны и утверждены на заседании кафедры. Включают: методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, написанию теста и подготовке к зачету.