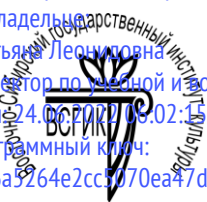


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Редько Татьяна Леонидовна
Должность: проректор по учебной и воспитательной работе
Дата подписания: 24.05.2022 09:02:13
Уникальный программный ключ:
16391fa6890476a3264e2cc5b70ea47dec97c41184600f5cab6c622de0a14e4b1



Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

(Восточно-Сибирский государственный институт культуры)



Б2.О.03 (П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА
(индекс и наименование практики)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальность)	54.03.01 Дизайн <i>шифр и наименование направления подготовки (специальности)</i>
Направленность (профиль) подготовки:	Дизайн среды <i>(наименование направленности (профиля) подготовки/специализации)</i>
Уровень основной профессиональной образовательной программы	Бакалавриат <i>(бакалавриат, специалитет, магистратура)</i>
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки:	2022 г.

Улан-Удэ
2022 г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практика: Б2.О.03 Производственная практика (педагогическая практика) является обязательной составляющей образовательной программы «Дизайн среды» по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Практика выполняется полностью в форме практической подготовки.

Период проведения практики: 6 семестр.

Форма проведения практики: непрерывная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Цель: формирование основ профессионально-педагогического сознания, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обеспечивающих практическое выполнение методических проектов, осуществление образовательных сценариев в области обучения художественным и проектным дисциплинам.

Задачи практики:

- закрепить теоретические основы художественных, проектных и педагогических дисциплин;
- формировать педагогические умения и навыки планирования образовательного процесса, выполнения методической работы и самостоятельного проведения лекционных и практических занятий в профессиональном учреждении;
- способствовать развитию методических приемов в организации познавательной, практической и творческой деятельности;
- способствовать воспитанию профессиональной этики, самоорганизации и самообразования.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика (педагогическая практика) имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами и другими практиками учебного плана: «Академический рисунок», «Академическая живопись», «Академическая скульптура и пластическое моделирование», «Цветоведение и колористика», «Композиция в дизайне среды», «Проектирование», «История искусств», «История дизайна», «Педагогика», «Методика преподавания художественной и проектной деятельности».

2.2. Трудоемкость практики в соответствии с учебным планом:

индекс в учебном плане	наименование практики	курс	семестр	трудоемкость (в з.ед./неделях, в академ. часах)				
				форма контроля (зачет, зачет с оценкой)	объем практики в з.ед. /количество недель	всего часов	контактные часы	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Б2.О.03(П)	Производственная практика (педагогическая)	3	6	Зачет с оценкой	3 з.е. / 2 недели	108	0.3	107.7
------------	--	---	---	-----------------	-------------------	-----	-----	-------

- Практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами: «Академический рисунок», «Академическая живопись», «Цветоведение и колористика», «Композиция в дизайне среды», «Проектирование», «История искусств», «История дизайна», «Педагогика», «Методика преподавания художественной и проектной деятельности».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Формируемые компетенции:

код компетенции	наименование компетенции
ОПК-7	Способен осуществлять педагогическую деятельность в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования.
ПК-4.	Способен к участию в образовательном процессе в качестве преподавателя и разработчика программ, выборе образовательных технологий и оценке результата образовательного процесса в области дизайна.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Основные виды работ, предусмотренные рабочей программой практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Основные виды работ, выполняемые в рамках практики	Формы текущего контроля
1.	Организационный этап	Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности.	Дневник практики Заполнение журнала инструктажа по технике безопасности
2.	Основной этап	Исследование и наблюдение образовательной среды. Предварительный учет знаний, наблюдение занятий и профессиональной деятельности преподавателя и учащихся.	Дневник практики Отчет о практике
3.	Заключительный этап	Пробный урок, наблюдение группы, самоанализ, групповой анализ уроков. Самостоятельное проведение занятия по разработанным планам. Занятие воспитательного характера. Выступления по вопросам: анализ и итоги педагогической деятельности на практике.	Дневник практики План-конспект Самоотчет по практике.

4.2. Перечень индивидуальных заданий на практику:

- пробный урок;
- индивидуальный график по различным дисциплинам (в профессиональном учреждении):

1. «Спецрисунок»
2. «Цветоведение и колористика»
3. «История искусств»
4. «История дизайна»
5. «Композиция костюма» или «Дизайн костюма»
6. внеклассное занятие.

4.3. Виды работ, выполняемые в форме практической подготовки.

Все виды работ (основные виды работ и индивидуальные задания на практику), предусмотренные программой практики, выполняются в форме практической подготовки.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Рабочей программой практики предусмотрен текущий контроль результатов освоения компетенций в форме: планы- конспекты занятий, дневник практиканта, анализ урока.

Промежуточная аттестация по практике проходит в форме: зачет с оценкой.

Итоговая конференция по практике проходит в форме: отчета студента, предоставления дневника практики, конференции.

Оценка результатов освоения практики производится в соответствии с установленной шкалой оценивания. Оценочные материалы по практике представлены в фонде оценочных средств, оформленном в качестве приложения к рабочей программе практики.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Список литературы:

1. Живопись с основами цветоведения : курс лекций/ Моск. изд.-полигр. колледж им. И. Федорова; сост. Д. Д. Калинин. -Москва, 2008. -70, [2] с.; 21 см. УЧЛ - Курс лекций
2. Стародуб К. И. Рисунок и живопись : от реалистического изображения к условно-стилизованному : учебное пособие [для студентов специальностей "Дизайн архитектурной среды", "Архитектура", "Декоративно-прикладное искусство", "Дизайн", "Искусство интерьера", "Художественное проектирование костюма"]/ К. И. Стародуб, Н. А. Евдокимова. -Изд. 2-е. -Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. -190, [8] вкл. л. цв. фот. с.: рис., фот.цв.; 24 см 2500 экз. УЧЛ - Учебное пособие
3. Омеляненко Е. В. Цветоведение и колористика : [учебное пособие для студентов вузов по направлению подготовки "Дизайн"]/ Е. В. Омеляненко. -3-е изд., испр. и доп.. -Санкт-Петербург; Москва; Краснодар: Лань; Санкт-Петербург; Москва; Краснодар: Планета музыки, 2014. -103, [1] с.: ил.; 30 см 1000 экз. УЧЛ - Учебное пособие, УЧЛ - Рекомендовано методсоветом по направлению
4. Сурина Цвет и символ в искусстве, дизайне и архитектуре : Учеб. пособие/ Мариэтта Олеговна Сурина ;. -М.: Март; Ростов н/Д: Изд. центр "МарТ", 2003. -288 с.: ил. УЧЛ - Рекомендовано методсоветом по направлению, УЧЛ - Учебное пособие
5. Жабинский В. И. Рисунок : учеб. пособие/ В. И. Жабинский, А. В. Винтова: ИНФРА-М, 2009. -256 с.: рис. УЧЛ - Учебное пособие, УЧЛ - Рекомендовано отраслевым мин-вом
6. Буймистру Т.А. Колористика. Цвет - ключ к красоте и гармонии : научно-популярная литература/ Т. А. Буймистру. -М.: Ниола-Пресс, 2010. -236 с.: цв.ил. Научно-популярная литература.

Учебные издания и методические разработки автора-разработчика РПП/кафедры

7. Кабанова О.А. Цветоведение и колористика. – Улан-Удэ, изд.-полиграфический комплекс ФГОУ ВПО ВСГАКИ, 2017 – 100.

6.2. Перечень электронных ресурсов

№	Электронный адрес ресурса	Наименование электронного ресурса
Электронные библиотечные системы		
1.	cdo3.vsgaki.ru (Moodle).	Образовательный ресурс системы дистанционного обучения
2.	URL:https://www.top-technologies.ru/ru	Электронный научный журнал «Современные проблемы науки и образования»
3.	URL: window.edu.ru	Единое окно доступа к образовательным ресурсам: информ. Система
4.	http://www.klyaksa.net	Информационно-образовательный портал

6.3. Перечень программного обеспечения

№	Наименование ПО	Лицензия
Лицензионное ПО		
1.	Windows 10 Professional	Сублицензионный договор от 18.11.2019 г. с АО “СофтЛайн Трейд”, акт предоставления прав № Tr108091; Сублицензионный договор от 03.12.2019 г. с АО “СофтЛайн Трейд”, акт предоставления прав № Tr117421
2.	Windows 8.1 Professional	Лицензия № 64168439, Договор поставки ООО «Цифромир» от 02.10.2014. Тип лицензии: Academic.
3.	Microsoft Office 2019 Professional Plus	Сублицензионный договор от 20.03.2020 г. с АО “СофтЛайн Трейд”

Рабочая программа практики, типовые контрольные задания, учебно-наглядные пособия, методические рекомендации размещены на [образовательном ресурсе системы дистанционного обучения - http://cdo3.vsgaki.ru/](http://cdo3.vsgaki.ru/).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Базами практики являются профильные организации: средние общеобразовательные школы, детские школы искусств, ГАПОУ РБ «Республиканский *многоуровневый колледж*».

Профильная (профильные) организации включены в Сводный реестр профильных организаций и располагают необходимой материально-технической базой для выполнения обучающимися рабочей программы практики. Имеются паспорта профильной организации (профильных организаций). С профильными организациями заключены договоры о практической подготовке.

Для обеспечения проведения практики на базах имеются библиотечный фонд литературы, аудио-, видеоаппаратура, профессиональные аппаратные средства, программные продукты, цифровые технологии графического дизайна.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация и проведение практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, федеральными и локальными нормативно-правовыми документами, регламентирующими порядок

осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования, а также методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья практика проводится кафедрой дизайна с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, кафедра дизайна обеспечивает выполнение следующих требований:

а) для слабослышащих: практика проводится в письменной форме с использованием демонстрационного оборудования; по необходимости предусматривается приглашение ассистента со знанием сурдоперевода.

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций нижних конечностей или отсутствием нижних конечностей): предусмотрено проведение практики дистанционно (в онлайн режиме).

9. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНЫМ ДОКУМЕНТАМ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

В результате прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики пакет отчетных документов, перечень которых установлен Положением о практической подготовке и практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и размещен в электронных ресурсах ВСГИК <http://www.vsgaki.ru/student/practice/> и <http://smk.vsgaki.ru/>.

К участию в итоговой конференции по практике обучающийся допускается только при наличии полного пакета отчетной документации.

По практике дополнительно устанавливаются следующие отчетные документы:

1. Титульный лист (ПРИЛОЖЕНИЕ 1);
2. Рабочий график-план заданий с количеством часов;
3. Дневник прохождения практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 3);
4. Самоотчет студента-практиканта. В нём необходимо отразить:
 - Выполнение программы по практике;
 - Цели и задачи практики;
 - Характеристика базы практики и руководителей практики;
 - Знакомство с документацией (положения, договоры, приказы, распоряжения и др.) необходимой для проведения мероприятий (приложить копии);
 - Количество проведенных занятий (пробных и самостоятельных). Какие задания вызвали затруднения и почему;
 - Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики;
 - Какая проводилась исследовательская работа;
 - Трудности, которые испытывали студенты в профессиональной подготовке;
 - Отношение руководства к практике студентов;
 - Общие выводы о практике;
 - Предложения по совершенствованию содержания и организации практики;
 - Дата заполнения;
 - Подпись студента-практиканта.
5. Отзыв-характеристика, составленная руководителем практики;

6. Список использованной литературы: научные исследования, учебные и методические материалы, периодические издания, расположенные в алфавитном порядке (ПРИЛОЖЕНИЕ 8);

7. Приложения (фото-видео материал, подтверждающий реализацию сплошной педагогической практики).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Краткое содержание изменения/дополнения	Номер протокола заседания кафедры	Дата внесения изменения	Подпись заведующего кафедрой