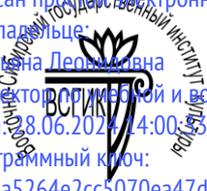


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Редько Татьяна Леонидовна
Должность: проректор по учебной и воспитательной работе
Дата подписания: 28.06.2024 14:00
Уникальный программный ключ:
16391fa6890476a5264e2cc5070ea47dec97c41184609f5cab6c622de0a14a4b



Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(Восточно-Сибирский государственный институт культуры)

Т.Л. Редько
«УТВЕРЖДАЮ»
проректор по УВР Т.Л. Редько
«21» июня 2024 г.

Б2.О.03 (П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

(индекс и наименование практики)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

| | |
|---|--|
| Направление подготовки (специальность) | 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы <i>шифр и наименование направления подготовки (специальности)</i> |
| Направленность (профиль) подготовки: | Художественное проектирование изделий декоративно-прикладного искусства <i>(наименование направленности (профиля) подготовки/специализации)</i> |
| Уровень основной профессиональной образовательной программы | Бакалавриат <i>(бакалавриат, специалитет, магистратура)</i> |
| Форма обучения: | очная |
| Год начала подготовки: | 2024 г. |

Улан-Удэ
2024 г.

Утверждено на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства,
протокол № 6 от «20» мая 2024 г.

И.о. заведующего кафедрой /Дулгаров А.Я., к. культурологии, доцент / 
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)/подпись

Утверждено на заседании Методического совета факультета искусств,
протокол № 6 от «14» июня 2024 г.

Разработчик (и): Батуева Э.Б., к.пед.н., доцент кафедры декоративно-прикладного
искусств

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Б2.0.03 (П) Производственная практика (педагогическая практика) является обязательной составляющей образовательной программы «Художественное проектирование изделий декоративно-прикладного искусства» по направлению подготовки: 54.03.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Практика выполняется полностью в форме практической подготовки.

Период проведения практики: - 6 семестр.

Форма проведения практики: непрерывная.

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Целью практики является углубление теоретических знаний приобретение педагогического опыта в сфере художественного образования по направлению своей подготовки.

Задачи практики:

1. ознакомить с опытом работы художника – педагога или руководителя студией ДПТ;
2. приобрести первичный опыт планирования и проведение учебных занятий разработки программы по предмету ИЗО, ДПИ, ДПТ;
3. ознакомить с разными педагогическими технологиями художника – профессионала в ходе обучения изобразительному искусству, ДПИ, ДПТ;
4. изучить основы формирования универсальных учебных действий в художественно-творческой деятельности обучающихся;
5. разработать проекты и технологические карты по развитию художественного мышления и творческой деятельности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

2.1. Практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебной дисциплиной Б1.0.24 Методика преподавания художественных и проектных дисциплин и другими практиками учебного плана: Б2.0.01 (У) Учебная практика (учебно-ознакомительная практика) художественно-проектная, Б2.0.02 (У) Учебная практика (учебно-ознакомительная практика) пленэрная, Б2.0.04 (П) Производственная практика (технично-технологическая), Б2.0.05 (П) Производственная практика (преддипломная практика)

Трудоёмкость практики в соответствии с учебным планом:

| индекс в учебном плане | наименование практики | курс | семестр | трудоёмкость (в з.ед./неделях, в академ. часах) | | | | |
|------------------------|-----------------------|------|---------|---|---|-------------|-----------------|-------|
| | | | | форма контроля (зачет, зачет с оценкой) | объем практики в з.ед. /количество недель | всего часов | контактные часы | СРС |
| Б2.0.03 | Производственн | 3 | 6 | Зачет с | 3/2 | 108 | 0.3 | 107.7 |

| | | | | | | | | |
|------|---|--|--|---------|--|--|--|--|
| (II) | ая практика (педагогическая практика) | | | оценкой | | | | |
|------|---|--|--|---------|--|--|--|--|

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Формируемые компетенции:

| код компетенции | наименование компетенции |
|-----------------|--|
| ОПК - 6 | Способен осуществлять педагогическую деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения и дополнительного образования для детей и взрослых |
| ПК - 4 | Способен самостоятельно разрабатывать учебную программу практических и лекционных занятий, выполнять методическую работу, владеть педагогическими навыками преподавания художественных и проектных дисциплин |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Основные виды работ, предусмотренные рабочей программой практики:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Основные виды работ на практике | Формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|---|--|
| 1. | Организационный этап | Ознакомление со сроками прохождения практики. Краткая характеристика баз практики. инструктаж по технике безопасности | Знание и заполнение основных отчетных форм /документов |
| 2. | Основной этап | Знакомство с базой практики. Описание и составление общей характеристики базы практики : юридическое название, почтовый адрес, организационно-правовая форма; нормативно-методическое обеспечение учебного процесса; краткая история деятельности, учредители; руководители, педагогический состав; документы, регламентирующие деятельность, должностные обязанности /инструкции. Материально-техническая база практики, Педагогические достижения, творческие достижения обучающихся (участие в конкурсах, выставках) Разработка индивидуального творческого задания по календарному плану базы практики. Подготовка и проведение урока /занятия, с применением учебно-методических материалов; дать анализ методики обучения в сфере художественного образования; | Дневник практики, анализ авторских программ по ИЗО, учебно-методических материалов ДШИ, лаборатории, студий (базы практики и т.д.). Составление отчета по итогам проведенных занятий и т .д. |

| | | | |
|----|---------------------|--|--|
| | | <p>составление технологической карты учебных занятий по изучению новых тем, устанавливать тематические взаимосвязи, подбирает или делает эскизы / проекты художественных изделий ДПИ по теме занятия, подбирает материал с учетом физических и химических свойств. Участвует в проектной деятельности базы практики.</p> <p>Обосновывает выбор формы проведения урока/занятия; педагогические методы, приемы, дает ход описания урока/занятия. Формулирует общие цели задачи, продумывает оформление (тема, цель, эпитет, цитата, основные понятия, наглядный материал, репродукции картин художника, фрагменты записей , сюжетов картин или рассказ об истории создания картины и т. д) .</p> | |
| 3. | Заключительный этап | <p>Подготовка и грамотное оформление отчета в соответствии с требованиями составления документов (проверка наличия подписи и печати). Организация и проведение выставки, отбор работ в фонд учебно-творческой лаборатории кафедры «Вернисаж».</p> <p>Подготовка и оформление документов, схема технологической карты, прототип художественных проектов изделий ДПИ. Подготовка к итоговой конференции (наличие пакета документов, материалы по презентации). Защита.</p> | <p>Проверка отчетной документации практиканта. Утверждение отчетов. Итоговая оценка.</p> |

4.2. Перечень индивидуальных заданий на практику:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Индивидуальные задания, выполняемые в рамках практики | формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|---|---|
| 1. | Организационный | Изучение пакета документационного обеспечения практики. Знакомство с формами Приложений: правила записи и ведения дневника, способы описания и формирование отчета о проделанной работе по выполнению задания | Разъяснение правил ведения и заполнения дневника. Просмотр записей |
| 2. | Основной (приобретение | Составление общей характеристики базы практики на основе нормативно-правовой | Помощь и консультация |

| | | | |
|----|--|---|--|
| | практического опыта педагогической деятельности) | документации, изучение и анализ рабочих программ ДШИ, художественно-творческих студий, доп профессиональной подготовки и их сравнение и сопоставление с авторскими программами доп и художественного образования, с ФГТ. Разработка плана проведения урока / занятия с детальным описанием педагогических методов, приемов и способов. Обоснование выбора педагогического метода. По поручению руководителя базы практики или по заданию кафедры принимает участие, работает над проектом по изготовлению художественных изделий ДПИ. Представление заключения с выводами, результатами достижения цели и поставленных задач. | преподавателя и руководителя базы практики |
| 3. | Заключительный | Оформление отчетной документации в соответствии с предъявляемыми требованиями: изложение текстовой части с применением профессиональной терминологии, составление глоссарий для дополнения тематического словаря терминов и понятий, разработка презентации по темам уроков/занятий с широким применением приемов наглядности. Участие в организации выставки по отбору материалов (лучших отчетов), художественных проектов для формирования Презентационного фонда учебно-творческой лаборатории кафедры «Вернисаж» | Отбор работ в фонд лаборатории «Вернисаж» и проверка документации. Защита отчета |

4.3. Виды работ, выполняемые в форме практической подготовки.

Все виды работ (основные виды работ и индивидуальные задания на практику), предусмотренные программой практики, выполняются в форме практической подготовки.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Рабочей программой практики предусмотрен текущий контроль результатов освоения компетенций в форме: -подготовка и проведение урока /занятия, с применением учебно-методических материалов.

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой

Итоговая конференция по практике проходит в форме: публичная защиты отчета по практике на итоговой конференции

Оценка результатов освоения практики производится в соответствии с установленной шкалой оценивания. Оценочные материалы по практике представлены в фонде оценочных средств, оформленном в качестве приложения к рабочей программе

практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Список литературы

1. Астраханцева С. В. Методические основы преподавания декоративно-прикладного творчества : учеб. - метод. пособие/ С. В. Астраханцева, В. Ю. Рукавица, А. В. Шушпанова. -Ростов н/Д: Феникс, 2006. -347 с.
2. Бабуева В. Д. Материальная и духовная культура бурят : [учебное пособие] / В. Д. Бабуева ; ред. С. Ш. Чагдуров; М-во образования и науки Респ. Бурятия, Ком. образования Агин. Бурят. автоном. окр.. -Улан-Удэ, 2004. -226, [2] с.: ил..
3. Д. Бабуева ; ред. С. Ш. Чагдуров; М-во образования и науки Респ. Бурятия, Ком. образования Агин. Бурят. автоном. окр.. -Улан-Удэ, 2004. -226, [2] с.: ил..
4. Баталова С. Р. Частная методика обучения декоративно-прикладному творчеству : [учебно-методическое пособие]/ С. Р. Баталова; Вост.-Сиб. гос. акад. культуры и искусств. -Улан-Удэ: ИПК ФГБОУ ВПО ВСГАКИ, 2014. -67, [1] с.: ил.
5. Жамбаева Т. И. История декоративно-прикладного искусства: история декоративно-прикладного искусства стран Дальнего Востока : учебное пособие для студентов направления подготовки 50.04.03 "Теория и история искусства"/ Т. И. Жамбаева; Вост.-Сиб. гос. ин-т культуры. -Улан-Удэ: ИПК ФГБОУ ВО ВСГИК, 2018. -55, [1] с.
6. Неманова Э.А. Организация и руководство этнокультурным центром [Текст] : учебно-методическое пособие / Э.А.Неманова; Вост.- Сиб.гос. ин-т культуры.- Улан-Удэ : ИПК ФГБОУ ВО ВСГИК, 2015.- 39 с.
7. Никитина А.А. Основы композиции в ДПИ: учеб-метод пособие для студентов направления подготовки 54.03.02 ДПИ и НП. - Улан-Удэ, ИПК ВСГИК,2020.-77 с.
8. Орешкина Е. В. Педагогика и психология : учебно-методическое пособие/ Е. В. Орешкина, Е. И. Покацкая; Вост.-Сиб. гос. ин-т культуры. -Улан-Удэ: ИПК ФГБОУ ВО ВСГИК, 2019. -71, [1] с.: табл., рис.
9. Ринчинов А.С. Основы производственного мастерства [Текст] : учебно-методическое пособие по направлению подготовки 51.03.02 "Народная художественная культура", квалификация (степень) бакалавр "Руководство студией декоративно-прикладного творчества" / А. С. Ринчинов, С. П. Ринчинова ; Вост.-Сиб. гос. ин-т культуры. - Улан-Удэ : ИПК ФГБОУ ВО ВСГИК, 2016. - 49, [1] с. : ил.

Справочные издания

Ракурс времени : каталог выставки / отв. Ред И.С.Цыремпилова; сост. Т.И.Жамбаева,дизайн Б.Б.Нимаева. – Улан-Удэ :Респ. Типография, 2021.-32 с.

Территория нашего времени: живопись, графика, скульптура, ДПИ из частного собрания Арт-галереи Романовых.- Краноярск, 2019. -396 с.

6.2. Перечень электронных ресурсов

| № | Электронный адрес ресурса | Наименование электронного ресурса |
|---|---|--|
| Электронные библиотечные системы | | |
| 1. | * BiblioClub.ru | Университетская библиотека online |
| 2. | ** eLIBRARY.RU | Электронная библиотечная система elibrary» |
| ... | https://www.iprbookshop.ru/ | IPR Books |

Например, *Доступность Возможность индивидуального неограниченного доступа к содержанию ЭБС из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, с предоставлением каждому обучающемуся возможности использования индивидуального

логина и пароля для доступа к содержимому ЭБС в любое время и из любого места, без ограничения возможностей доступа.

**Круглосуточный доступ по IP-адресам сети вуза неограниченному числу пользователей

6.3. Перечень программного обеспечения

| № | Наименование ПО | Лицензия |
|--|---|---|
| Лицензионное ПО | | |
| 1. | 1. Microsoft Office 2019 Professional Plus Сублицензионный договор от 20.03.2020 г. с АО «СофтЛайн Трейд» 2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Educational Renewal License License Number: 1B08-190531-030507-387-946. Договор поставки ООО «Танго» от 17.05.2019 ЭБС IPR BOOKS | Сублицензионный договор от 20.03.2020 г. с АО «СофтЛайн Трейд» License Number: 1B08190531030507387-946. Договор поставки ООО «Танго» от 17.05.2019 |
| Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы | | |
| | База данных и аналитика российского современного искусства | |

Рабочая программа практики, типовые контрольные задания, учебно-наглядные пособия, методические рекомендации размещены на [образовательном ресурсе системы дистанционного обучения - http://cdo3.vsgaki.ru/](http://cdo3.vsgaki.ru/).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Базами практики являются структурные подразделения института: производственно – прикладная лаборатория «Вернисаж» и профильные организации детские художественные школы, детские школы искусств, дом творчества, средние общеобразовательные школы, колледжи.

Профильная (профильные) организация/структурное подразделение включена(ы) в Сводный реестр профильных организаций и располагают необходимой материально-технической базой для выполнения обучающимися рабочей программы практики. С профильными организациями заключены договоры о практической подготовке.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация и проведение практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, федеральными и локальными нормативно-правовыми документами, регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования, а также методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНЫМ ДОКУМЕНТАМ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

В результате прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики пакет отчетных документов, перечень которых установлен Положением о практической подготовке и практике обучающихся, осваивающих основные

профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и размещен в электронных ресурсах ВСГИК <http://www.vsgaki.ru/student/practice/> и <http://smk.vsgaki.ru/>.

К участию в итоговой конференции по практике обучающийся допускается только при наличии полного пакета отчетной документации.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

| № п/п | Краткое содержание изменения/дополнения | Номер протокола заседания кафедры | Дата внесения изменения | Подпись заведующего кафедрой |
|----------|--|--|-------------------------------|------------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |