

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Редько Татьяна Леонидовна

Должность: проректор по учебной и воспитательной работе

Дата подписания: 2024 10:31:42

Уникальный программный ключ:

16391fa6890476a5764e2cc5070ea47dec97c41184600f5cab6c623de8a14a4b

Министерство культуры Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

(Восточно-Сибирский государственный институт культуры)

«УТВЕРЖДАЮ»

проректор по УВР Т.Л. Редько

«21» октября 2024 г.



Б2.О.05 (П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Направление подготовки
(специальность)

51.04.01 Культурология

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль)
подготовки:

Региональная культурная политика и социокультурное проектирование

(наименование направленности (профиля) подготовки/специализации)

Уровень основной
профессиональной
образовательной программы

магистратура

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Форма обучения:

заочная


Год начала подготовки:

2024 г.

Улан-Удэ

2024 г.

Утверждено на заседании кафедры культурологии и искусствоведения,
протокол № 5 от « 21 » мая 2024г.

Заведующий кафедрой Амгаланова М.В., д.культурологии, доцент / 

Утверждено на заседании Методического совета гуманитарно-информационного
факультета, протокол № 8 от « 10 » сентября 2024г.

Разработчик (и): Чебунин А.В., д.филос.н., профессор кафедры культурологии и искусствоведения

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практика: Б2.О.05 (П) Производственная практика (научно-исследовательская работа) является обязательной составляющей образовательной программы Региональная культурная политика и социокультурное проектирование по направлению подготовки: 51.04.01 Культурология проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Практика выполняется полностью в форме практической подготовки.

Период проведения практики: 3 курс 5 семестр.

Форма проведения практики: непрерывная.

Способ проведения практики: выездная и стационарная

Целью практики является овладение навыками обработки, анализа полученных результатов и их представления в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет НИД, доклад на научном мероприятии, научная статья), закрепление навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

1. знать основные теоретические концепции, методологические подходы, на основе которых осуществляется написание текста магистерской диссертации;
2. уметь обосновывать собственное видение и интерпретацию эмпирического материала по теме магистерского исследования;
3. владеть знаниями в области теорий и методов, связанных с изучением культурных практик, навыками презентации магистерской диссертации.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

2.1. Практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами и другими практиками учебного плана. В структуре ОП практика базируется на освоении следующих дисциплин: «История методологии науки», «Социокультурное проектирование», «История культуры», «Теория культуры», «История культурологии», «Межкультурное взаимодействие», «Региональная культурная политика», «Прикладные исследования и разработки в сфере культуры», «Организация и методика НИР в культурологии», «Современные техники анализа текстов культуры», «Прикладная культурология», «Региональная культурная политика», «Прикладные исследования и разработки в сфере культуры», «Культурологическая экспертиза», «Массовая культура», «Современное искусство», «Экспертиза культурных ценностей», «Семиотика культуры», прохождения учебной (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)), практики, производственной (организационно-управленческая) практики. Знания, умения и навыки, полученные в ходе прохождения практики необходимы для подготовки к сдаче и сдаче государственного экзамена, выполнение и защита ВКР.

2.2. Трудоемкость практики в соответствии с учебным планом:

| индекс в учебном плане | наименование практики | курс | семестр | трудоемкость (в з.ед./неделях, в академ. часах) |
|---------------------------------|--------------------------|------|---------|--|
|---------------------------------|--------------------------|------|---------|--|

| | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|---|--|--|-------------|-----------------|-------|
| | | | | форма контроля (зачет, зачет с оценкой) | объем практики в з.ед. /количество недель | всего часов | контактные часы | СРС |
| Б2.О.05 (П) | Производственная практика (научно-исследовательская работа) | 3 | 5 | Зачет с оценкой | 6 з.е./4 нед. | 216 | 9,3 | 206,7 |

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Формируемые компетенции:

| код компетенции | наименование компетенции |
|-----------------|--|
| УК-1 | способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий |
| УК-2 | способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| ОПК-1 | Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования |
| ПК -1 | Способен к самостоятельному проведению культурологических исследований, свободному владению теориями, категориями и методами, связанными с изучением культурных форм, процессов, практик |
| ПК-2 | Способен к педагогической и воспитательной деятельности в соответствии с требованиями региональной культурной политики в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального, высшего профессионального образования |
| ПК-3 | Способен к координации и контролю процессов реализации программ государственной культурной политики |
| ПК-4 | готов к подготовке и обработке информации для обеспечения информационно-аналитической, практической деятельности аналитических и экспертных центров, органов государственной власти и местного самоуправления |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Основные виды работ, предусмотренные рабочей программой практики:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Основные виды работ, выполняемые в рамках практики | формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|---|-------------------------|
| 1. | Установочный этап | Инструктаж по технике безопасности, разъяснение заданий практики, ознакомление с формой отчетности. Проведение установочной конференции | Дневник, отчет |
| 2. | Основной этап | Сбор, систематизация, критический анализ | Дневник, отчет, |

| | | | |
|----|----------|--|--|
| | | научных трудов, отражающих проблематику темы исследования; написание текста ВКР; сбор и оформление эмпирического материала | текст ВКР, доклад для процедуры защиты ВКР |
| 3. | Итоговый | Подготовка отчета. Отчетная конференция | Дневник, отчет |

4.2. Перечень индивидуальных заданий на практику:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Индивидуальные задания, выполняемые в рамках практики | формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|--|--|
| 1. | Основной | Сбор, систематизация и обобщение научных трудов, отражающих проблематику темы исследования, с использованием современных информационных технологий | Дневник, отчет, библиографический список |
| 2. | Основной | Анализ концепций и теорий культурологии, применение принципов современной науки в написании введения к ВКР | Текст введения с рубриками: актуальность, степень изученности, методология, методы |
| 3. | Основной | Систематизация и обработка эмпирического материала. Подготовка презентационных материалов | Дневник, отчет, текст ВКР, презентация |

4.3. Виды работ, выполняемые в форме практической подготовки.

Все виды работ (основные виды работ и индивидуальные задания на практику), предусмотренные программой практики, выполняются в форме практической подготовки.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программой практики предусмотрен текущий контроль результатов освоения компетенций в форме: дневник, отчет, библиографический список, текст введения с рубриками: актуальность, степень изученности, методология, методы, презентационные материалы.

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Итоговая конференция по практике проходит в форме: публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.

Оценка результатов освоения практики производится в соответствии с установленной шкалой оценивания. Оценочные материалы по практике представлены в фонде оценочных средств, оформленном в качестве приложения к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Список литературы:

Учебники, учебные и учебно-методические пособия

1. Анализ и интерпретация художественного произведения искусства. Художественное сотворчество : учеб. пособие / [Н. А. Яковлева, Т. П. Чаговец, Е. Б. Мозговая и др.] ; под ред. Н. А. Яковлевой. - М. :Высш. шк., 2005. - 549 с.

2. Горелов Н. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры : [для студентов вузов] / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов ; С.-Петербург. гос. экон. ун-т. – Москва : Юрайт, 2014. – 289 с.
3. [Бернштейн, Б. М.](#) Об искусстве и искусствоведении / Б. М. Бернштейн. - Санкт-Петербург : Издательство им. Н. И. Новикова, 2012. - 527, [1] с.

Справочные издания

1. Ануфриев А. Ф. Научное исследование: Курсовые, дипломные и диссертационные работы [Текст] : научное издание / А. Ф. Ануфриев. - М. : Ось-89, 2004. - 111 с.
2. Арсланов, Виктор Григорьевич. История западного искусствоведения XX века : учеб.пособие / Виктор Григорьевич Арсланов. - М. :Академический проект, 2003. - 761 с. - (Учебное пособие для вузов).
3. Близнец И. А. Авторское право и смежные права : учебник / И. А. Близнец, К. Б. Леонтьев ; под ред. И. А. Близнеца. - М. : Проспект, 2010. - 416 с.
4. Гринев-Гриневиц, Сергей Викторович. Основы семиотики : учебное пособие / С. В. Гринев-Гриневиц, Э. А. Сорокина. - Москва : Флинта : Наука, 2012. - 254 с
5. Кривцун, О.А. Психология искусства : учебник для бакалавриата и магистратуры : рекомендовано Учебно-методическим отделом высшего образования в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям / О. А. Кривцун. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2016. – 264 с.

3.2. Перечень электронных ресурсов

| № | Электронный адрес ресурса | Наименование электронного ресурса |
|--|---|--|
| Электронные библиотечные системы | | |
| 1. | https://e.lanbook.com/ | ЭБС «Лань» |
| 2. | https://нэб.рф/ | Национальная электронная библиотека (НЭБ) |
| Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы | | |
| 1. | https://in-art.ru/art-mir/khudozhniki/ | База данных и аналитика российского современного искусства |
| 2. | http://iskusstvoed.ru | Искусствовед.ру. |
| 3. | http://www.artprojekt.ru | Энциклопедия искусства |
| 4. | http://www.world-art.ru | Информационный справочный портал World Art |

6.3. Перечень программного обеспечения

| № | Наименование ПО |
|-------------------------------------|---|
| Лицензионное ПО | |
| 1. | Microsoft Office 2019 Professional Plus |
| 2. | Windows 10 Professional . Операционная система |
| 3. | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Educational Renewal |
| Свободно распространяемое ПО | |
| 4. | нет |

Рабочая программа практики, типовые контрольные задания, учебно-наглядные пособия, методические рекомендации размещены на [образовательном ресурсе системы дистанционного обучения - http://cdo3.vsgaki.ru/](http://cdo3.vsgaki.ru/).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Базами практики являются структурные подразделения института: кафедра культурологи и искусствоведения ВСГИК и профильные организации: БНЦ СО РАН (ИМБиТ Со РАН), учреждения культуры и искусства РБ и других регионов.

Профильная (профильные) организация/структурное подразделение включена(ы) в

Сводный реестр профильных организаций и располагают необходимой материально-технической базой для выполнения обучающимися рабочей программы практики. Имеются паспорта профильной организации (профильных организаций). С профильными организациями заключены договоры о практической подготовке.

Материально-техническое обеспечение учебной (ознакомительной) практики

| № п/п | Наименование учебных аудиторий для проведения всех видов учебных занятий | Оборудование и технические средства обучения |
|---|--|---|
| Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием | | |
| 1. | ауд. № 135 | специализированная учебная мебель, мультимедиа оборудование; специальные технические средства обучения (используются при наличии обучающихся с инвалидностью и ОВЗ и заявления с их стороны о создании специальных условий), компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института (http://www.vsgaki.ru/eais/) |

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация и проведение практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, федеральными и локальными нормативно-правовыми документами, регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования, а также методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяется индивидуальный подход к прохождению практики с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности, индивидуальные задания. Для лиц с нарушением зрения задания предлагаются с укрупненным шрифтом, для лиц с нарушением слуха – задания предоставляются в письменной форме с возможностью замены устного ответа на письменный, для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата предоставляется дополнительное время для выполнения задания. При выполнении заданий для всех групп лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие индивидуального помощника-сопровождающего для оказания технической помощи в оформлении заданий и отчета практики.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНЫМ ДОКУМЕНТАМ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

В результате прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики пакет отчетных документов, перечень которых установлен Положением о практической подготовке и практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и размещен в электронных ресурсах ВСГИК <http://www.vsgaki.ru/student/practice/> и <http://smk.vsgaki.ru/>.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

| № п/п | Краткое содержание изменения/дополнения | Номер протокола заседания кафедры | Дата внесения изменения | Подпись заведующего кафедрой |
|----------|--|--|-------------------------------|------------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |