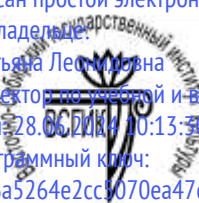


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Редько Татьяна Леонидовна
Должность: проректор по учебной и воспитательной работе
Дата подписания: 28.06.2024 10:13:36
Уникальный программный ключ:
16391fa6890476a5264e2cc5070ea47dec97c41184600f5cab6c622de0a14e4b



Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(Восточно-Сибирский государственный институт культуры)

Т.Л. Редько
«УТВЕРЖДАЮ»
проректор по УВР Т.Л. Редько
«21» июня 2024 г.

**Б2.О.04(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**
(код и наименование дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

| | |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Направление подготовки (специальность) | 52.05.04 Литературное творчество <i>шифр и наименование направления подготовки (специальности)</i> |
| Направленность (профиль) подготовки (специализация): | Литературный работник <i>(наименование направленности (профиля) подготовки/специализации)</i> |
| Уровень основной профессиональной образовательной программы | Специалитет <i>(бакалавриат, специалитет, магистратура)</i> |
| Форма обучения: | очная |
| Год начала подготовки: | 2024 г. |

Улан-Удэ
2024 г.

Утверждено на заседании кафедры литературы и языкознания,
протокол № 5 от «21» Мая 2024 г.

Заведующий кафедрой Сангадиева Э.Г., к.филол.н., доцент / 
(Ф.И.О., ученая степень, должность/подпись)

Утверждено на заседании Методического совета гуманитарно-информационного
факультета,
протокол № 8 от «10» Июня 2024 г.

Разработчик (и): Сангадиева Э.Г., к.филол.н., доцент кафедры литературы и
языкознания

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является обязательной составляющей образовательной программы «Литературный работник» по направлению подготовки: 52.05.04 «Литературное творчество», проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Практика выполняется полностью в форме практической подготовки.

Период проведения практики: 10 семестр.

Форма проведения практики: непрерывная.

Способ проведения практики: стационарный, выездной. Стационарной (проведение практики стационарным способом) является практика, которая проводится в Институте, либо в профильной организации, расположенной в городе Улан-Удэ.

Выездной (проведение практики выездным способом) является практика, которая проводится вне города Улан-Удэ.

Условия и нормы возмещения расходов, связанных с проведением выездной практики, определяются «Положением о порядке обеспечения обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства в период прохождения практики».

Целью производственной практики (научно-исследовательская работа) является: научно-исследовательская и профессионально-практическая подготовка студентов; подготовка выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- систематизировать знания, умения и навыки, полученные студентами в процессе всего обучения, в том числе практические навыки владения научным стилем;
- приобрести опыт в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения научных исследований;
- развить навыки анализа и интерпретации литературных материалов;
- систематизировать и обобщить материал выпускной квалификационной работы;
- подготовить творческую работу (художественные произведения различных жанров; критические произведения).

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

2.1. Практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами и другими практиками учебного плана: «Правоведение», «Основы менеджмента и проектной деятельности», «Интеллектуальная собственность и авторское право в искусстве», «Физическая культура и спорт», «Общая физическая подготовка», «Адаптивная физическая культура», «Профессионально-прикладная физическая культура», «Информационно-коммуникационные технологии», «Редакционно-издательское дело», «Введение в языкознание», «Теория стиха и прозы», «Теория драмы», «Методы и инновационные технологии в филологии», «Писательские стратегии», «Введение в современный литературный процесс», «Методология литературоведческого исследования», «Основы научного редактирования», «Детская литература», «Литература Сибири и Дальнего Востока», «Редакционно-издательское дело», «Основы журналистики», «Практикум по литературной критике», «Рецензентский семинар», «История бурятской критики», «Литературное мастерство», «Эстетика», «Синтетическая история искусств», «Введение в современный литературный процесс», «История литературной критики», «Теория критики», «Теоретическая стилистика», «Практическая стилистика и редактирование», «Современный русский литературный язык», «Практикум по орфографии и пунктуации», «История русского языка», «Основы научного редактирования», «Методика преподавания литературы, русского языка и литературного мастерства», Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)), Производственная практика (художественно-творческая практика), Производственной практики

(технологическая (редакционно-издательская)), подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

2.2. Трудоемкость практики в соответствии с учебным планом:

| индекс в учебном плане | наименование практики | курс | семестр | трудоемкость (в з.ед./неделях, в академ. часах) | | | | |
|------------------------|-------------------------------------------------------------|------|---------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------|-----------------|-------|
| | | | | форма контроля (зачет, зачет с оценкой) | объем практики в з.ед. /количество недель | всего часов | контактные часы | СРС |
| <i>Б2.О.04 (II)</i> | Производственная Практика (научно-исследовательская работа) | 5 | 10 | <i>Зачет с оценкой</i> | <i>6 зет/ 4 недели</i> | 216 | 0,3 | 215,7 |

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Формируемые компетенции:

| код компетенции | наименование компетенции |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла |
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| ОПК-2 | Способен руководить и осуществлять творческую деятельность в сфере культуры |
| ОПК-3 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности |
| ПК-1 | Способен ориентироваться в базовых положениях филологической теории, применять их с учетом особенностей современного развития науки, владением методами анализа и оценки научных исследований, интеллектуального труда |
| ПК-2 | Способен и готов изучать и использовать язык как материал в его истории, в современном состоянии, знать тенденции развития строя и употребления языка |
| ПК-7 | Знать литературу народов России, в ее истории, различных литературных направлениях и стилях |
| ПК-8 | Способен к литературно-критической работе, созданию работ в жанрах СМИ |
| ПК-9 | Способен к созданию оригинальных |

| | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | художественных и общественно-значимых произведений словесности |
| ПК-10 | Способен понимать роль искусства в человеческой жизнедеятельности, в том числе содержание современного литературного процесса, развитие художественного восприятия, стремление к эстетическому развитию и самосовершенствованию |
| ПК-11 | Знать теорию и историю литературной критики |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Основные виды работ, предусмотренные рабочей программой практики:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Основные виды работ, выполняемые в рамках практики | формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Организационный этап | Установочная конференция для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуального задания. | Дневник практики. Заполнение журнала инструктажа по технике безопасности |
| 2. | Основной этап | Инструктаж по технике безопасности. Выполнение индивидуального задания. Подготовка собственных художественных или литературно-критических произведений по выпускной квалификационной работе. Использование информационных технологий в профессиональной деятельности. | Дневник практики. Собственные подготовленные к публикации рукописи художественных или критических произведений. Опубликованные произведения. Библиографический список. |
| 3. | Заключительный этап | Составление отчета по практике. Итоговая конференция. Защита отчета по практике с предоставлением отчетных материалов. | Отчет о практике. Зачет с оценкой в форме публичной защиты отчета по практике на итоговой конференции |

4.2. Перечень индивидуальных заданий на практику:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Индивидуальные задания, выполняемые в рамках практики | формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Основной этап | Ознакомление с конкретными видами деятельности профильной организации | Дневник практики |
| 2. | Основной этап | Создание плана работы с учетом самостоятельного или коллективного участия. Подготовка собственных художественных или литературно-критических произведений по выпускной квалификационной работе. Редактирование текста. Составление библиографического списка, используемого в | Дневник практики. Собственные подготовленные к публикации рукописи художественных или критических |

| | | | |
|----|---------------|--------------------------|---------------------------------------------------|
| | | процессе работы над ВКР. | произведений. Опубликованные произведения. |
| 3. | Основной этап | Содержание ВКР. | Дневник практики. Библиографический список. |

4.3. Виды работ, выполняемые в форме практической подготовки.

Все виды работ (основные виды работ и индивидуальные задания на практику), предусмотренные программой практики, выполняются в форме практической подготовки.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Рабочей программой практики предусмотрен текущий контроль результатов освоения компетенций в форме: дневник практики, Собственные подготовленные к публикации рукописи художественных или критических произведений. Опубликованные произведения. Библиографический список.

Промежуточная аттестация: отчет о практике, зачет с оценкой.

Итоговая конференция по практике проходит в форме публичной защиты отчета по практике.

Оценка результатов освоения практики производится в соответствии с установленной шкалой оценивания. Оценочные материалы по практике представлены в фонде оценочных средств, оформленном в качестве приложения к рабочей программе практики.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Список литературы:

1. Кузнецов И. Н. Научное исследование: методика проведения и оформление / И. Н. Кузнецов.– Москва : Дашков и К, 2008. – 460 с.

2. Сбитнева А.А. Литературное редактирование : История. Теория. Практика : учеб. пособие/ А. А. Сбитнева. -2-е изд.. -Москва: Флинта; Москва: Наука, 2011. -204 с.

3. Калинин, Сергей Юрьевич Как правильно оформить выходные сведения издания : Пособия для издателя/ Калинин, Сергей Юрьевич. -2-е изд., перераб. и доп.. -М.: МГУП, 2001. -224с.

4. Ащеулова, И. В. Современный литературный процесс в России: направления, характеристики, тенденции развития: электронное учебное пособие : [16+] / И. В. Ащеулова ; Кемеровский государственный университет, Кафедра журналистики и русской литературы XX века. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. – 196 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571366>

5. Чечётин А. И. Основы драматургии : учеб. пособие/ Анатолий Иванович Чечётин. -М.: Изд. дом МГУКИ, 2004. -148 с.

6. Федотов, О. И. Основы русского стихосложения: теория и история русского стиха : учебное пособие : в 2 книгах : [16+] / О. И. Федотов. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – Книга 1. Метрика и ритмика. – 360 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=71149>

7. Федотов, О. И. Основы русского стихосложения: теория и история русского стиха : учебное пособие : в 2 книгах : [16+] / О. И. Федотов. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – Книга 2. Строфика. – 487 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=71150>

Учебные издания и методические разработки автора-разработчика РПП/кафедры

1. Программы практик : специальность 52.05.04 «Литературное творчество» (специализация «Литературный работник, переводчик художественной литературы»)/Вост.-Сиб. гос. ин-т культуры, каф. лит. и языкознания; [сост.: С. В. Шойбонова, Э. Г. Сангадиева, И. Б. Нимаева]. – Улан-Удэ: ИПК ФГБОУ ВО ВСГИК, 2018. – 35 с.

6.2. Перечень электронных ресурсов

| № | Электронный адрес ресурса | Наименование электронного ресурса |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Электронные библиотечные системы | | |
| 1. | https://e.lanbook.com/ | ЭБС «Лань» |
| 2. | https://biblioclub.ru/ | ЭБС «Университетская библиотека online» |
| 3. | https://rusneb.ru/ | Национальная электронная библиотека (НЭБ) |
| Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы | | |
| 1. | https://www.gumer.info | Библиотека Гумер. |
| 2. | http://www.ruthenia.ru | Совлит. Советская литература |
| 3. | http://www.feb-web.ru | Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор»URL: |
| 4. | http://www.philology.ru/literature.htm | Филологический портал Philology.ru |
| 5. | http://www.obshelit.net | Общелит.нет |
| 6. | http://www.ruthenia.ru/texts/ | Рутения |
| 7. | http://www.culture.ru | Культура.РФURL |

6.3. Перечень программного обеспечения

| № | Наименование ПО | Лицензия |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------|
| Лицензионное ПО | | |
| 1. | Microsoft Office 2019 Professional Plus | |
| 2. | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Educational Renewal | |

Рабочая программа практики, типовые контрольные задания, учебно-наглядные пособия, методические рекомендации размещены на [образовательном ресурсе системы дистанционного обучения](http://cdo3.vsgaki.ru/) - <http://cdo3.vsgaki.ru/>.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Базами практики являются: ФГБУН Бурятский научный центр СО РАН; ФГБУН ИМБТ СО РАН; ДОО ВРО Буддийский Университет «Даши Чойнхорлин» имени Дамба Даржа Заяева; ГАУ РБ Издательский дом «Буряад унэн» и другие учреждения.

Профильные организации включены в Сводный реестр профильных организаций-баз практики обучающихся ВСГИК и располагают необходимой материально-технической базой для выполнения обучающимися рабочей программы практики. Имеются паспорта профильных организаций. С профильными организациями заключены договоры о практической подготовке.

Для эффективного освоения программы практики, выполнения задач практики обучающиеся имеют доступ к фонду Центральной научной библиотеки ФГБУН БНЦ СО РАН, одной из старейших библиотек Бурятии, имеющей 263000 единиц хранения; к уникальному фонду Центра восточных рукописей и ксилографов ФГБУН ИМБТ СО РАН, представляющей собой одно из крупнейших собраний монгольских и тибетских памятников письменности, уникальных архивных документов, памятников фольклора, являющихся национальным достоянием России; к фондам Научной библиотеки и хранилища рукописей Буддийского Университета «Даши Чойнхорлин» имени Дамба Даржа Заяева; электронным ресурсам информационно-телекоммуникационной сети баз практики. По мере необходимости обучающиеся могут быть обеспечены доступом к материально-технической базе профильных организаций (баз практик): презентационная техника (проектор, экран), компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация и проведение практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, федеральными и локальными нормативно-правовыми документами, регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования, а также методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса.

Прохождение практики для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья организуется на основе индивидуализированного подхода, с учетом доступности мест прохождения практики. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых трудовых функций, профессионального вида деятельности и характера труда. Реестр организаций-баз практик включает в том числе организации, с которыми договором предусмотрено в случае необходимости обеспечение специальными условиями прохождения практики.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНЫМ ДОКУМЕНТАМ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

В результате прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики пакет отчетных документов, перечень которых установлен Положением о практической подготовке и практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и размещен в электронных ресурсах ВСГИК <https://www.vsgik.ru/obuchayushchimsya/praktika/>.

К участию в итоговой конференции по практике обучающийся допускается только при наличии полного пакета отчетной документации.

По практике дополнительно устанавливаются следующие отчетные документы: Редактированные произведения других авторов (в копиях). Собственные подготовленные к публикации рукописи или опубликованные произведения.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

| № п/п | Краткое содержание изменения/дополнения | Номер протокола заседания кафедры | Дата внесения изменения | Подпись заведующего кафедрой |
|----------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |